

**VZGOJNI ZAVOD KRANJ
ŠEMPETERSKA ULICA 3
4000 KRANJ**

**LETNI DELOVNI NAČRT
za šolsko leto 2020/2021**



LETNI DELOVNI NAČRT

Za šolsko leto 2020/2021

Načrt so pripravili:
ravnateljica, Staša Sitar, prof. def. MVO in
strokovni delavci stanovanjskih skupin Vzgojnega zavoda Kranj

Letni delovni načrt je bil obravnavan na Zboru strokovnih delavcev Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Zbora strokovnih delavcev dne 22. 9. 2020.

Letni delovni načrt je bil obravnavan na seji Sveta staršev Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Sveta staršev dne 24.9.2020.

Predsednica Sveta staršev VZ Kranj, Anet Vendramin:

Podpis: _____

Letni delovni načrt je bil obravnavan na seji Sveta zavoda Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Sveta zavoda dne 28. 9. 2020.

Predsednica Sveta zavoda VZ Kranj, Saša Gorenc Košir:

Podpis: _____



Vsebina

1. UVOD	4
2. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU.....	4
3. OBSEG IN PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA	5
3.1. Materialni pogoji za izvajanje dejavnosti	7
3.2. Osnovna dejavnost	7
3.3. Vizija	7
3.4. Ključne vrednote	8
3.5. Cilji in načela delovanja	8
3.6. Sprejem otrok/mladostnikov v vzgojne programe VZ Kranj	9
3.7. Prednostne naloge VZ Kranj v šolskem letu 2020/2021.....	10
3.8. Letni šolski koledar za šolsko leto 2020/2021	10
3.9. Svet zavoda VZ Kranj	11
3.10. Svet staršev VZ Kranj	12
4. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOLSLEM LETU 2020/2021	12
4.1. Uprava	12
4.2. Stanovanjske skupine	12
4.3. Javna dela	13
4.4. Strokovni organi zavoda	14
5. ORGANIZACIJA DELA.....	15
5.1. Okvirni urnik dela strokovnih delavcev v stanovanjskih skupinah	16
5.2. Delo ob vikendih, praznikih, pouka prostih dneh in počitnicah	17
5.3. Okvirni urnik dela uprave in tehničnih delavcev	18
6. VSEBINSKE AKTIVNOSTI, PROGRAMI IN DRUGE OBLIKE DELOVANJA IN VKLJUČEVANJA V VZ KRANJ	18
6.1. Letni koledar aktivnosti VZ Kranj za šolsko leto 2020/2021.....	18
6.2. Socialno pedagoški programi in druge aktivnosti na letni ravni v organizaciji VZ Kranj	20
6.3. Mladinsko stanovanje, dnevna mobilno socialno pedagoške intervencije,	20
6.4. Skupina za samoevalvacijo	20
6.5. Družbeno koristno delo	21
6.6. Druge vsebinske oblike sodelovanja in organizacije vzgojne pomoči otrokom/mladostnikom in njihovim družinam.....	21
6.7. Prostovoljno delo	22
7. STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA, SPOPOLNJEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV.....	22



8. PEDAGOŠKA IN DRUGA DOKUMENTACIJA TER VARSTVO PODATKOV	24
8.1. Splošna dokumentacija VZ Kranj	24
8.2. Dokumentacija v stanovanjskih skupinah	24
8.3. Varstvo podatkov	26
9. SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI	26
9.1. Centri za socialno delo.....	26
9.2. Osnovne in srednje šole	27
9.3. Zdravstvene in terapevtske institucije	28
9.4. Institucije za obravnavo odvisnosti	28
9.5. Sodelovanje s fakultetami	28
10. POVEZOVANJE ZAVODA S STARŠI.....	29
11. POVEZOVANJE ZAVODA Z OKOLJEM	29
12. INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA.....	30
RAZPORED DEŽURNIH VIKENDOV STANOVANJSKIH SKUPIN VZ KRANJ V ŠOLSLEM LETU 2020/2021.	31
ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN DRUGEGA DELA.....	33
LETNI DELOVNI NAČRTI STANOVANJSKIH SKUPIN	34
PLESNE URICE	83
»POTEPUHI«	84
PROGRAM PLAVALNE VADBE ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE VZ KRANJ.....	85
INTERNO TEKMOVANJE V STRELASTIKI	87
PROGRAM »DIJAŠKA SKUPNOST« MLADOSTNIKOV VZ KRANJ	88
PSIHOSOCIALNE DELAVNICE ZA MLADOSTNIKE.....	89
KULTURNI ABONMA 2020-21.....	91
SLIKE NA LEDU	92
POLETNI TABOR 2021	93
POHOD ALPE-ADRIA 2021	96



1. UVOD

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in (63/13)) izdajamo Letni delovni načrt Vzgojnega zavoda Kranj (v nadaljevanju VZ Kranj), Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj. Letni delovni načrt je osrednji dokument VZ Kranj, s katerim sistematično uresničujemo z zakonom in vzgojnim programom načrtovano vzgojno-izobraževalno in socialno varstveno dejavnost.

Z letnim delovnim načrtom določamo vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu z vzgojnim načrtom, potrebami otrok, mladostnikov in staršev oz. skrbnikov ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja vzgojni zavod oziroma stanovanjske skupine. Določi se aktivnosti, s katerimi se zavod vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi vzgojni zavod zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, sodelovanje s centri za socialno delo, sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami, v katere se vključujejo otroci in mladostniki, sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami, društvi, združenji, nevladnimi organizacijami, strokovno izpopolnjevanje vzgojiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa vzgojnega zavoda.

Vstop v šolsko leto 2020/2021 je drugačno od vstopa v preteklih letih. Življenje in delovanje naše ustanove je prilagojeno spremembam, prilagoditvam in novim pogojem delovanja. Prisotnost virusa postaja naša vsakdanja stvarnost in vsi zaposleni, otroci / mladostniki in zunanji udeleženci v vzgojnem procesu, bomo načrtovali in prilagajali vsakdanje aktivnosti, delo in življenje trenutnim usmeritvam in navodilom, ki jih narekujejo in posredujejo pristojno Ministrstvo, NIJZ in Vlada R Slovenije. Vzgojni zavod Kranj je ena od ustanov, ki tudi v času trajanja epidemije izvaja vzgojo, skrb in varstvo otrok / mladostnikov v okviru 24 urne dejavnosti neprekinjeno. V Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2020/2021 so predstavljeni programi, dejavnosti in aktivnosti na ravni zavoda, stanovanjskih skupin.

Ravnateljica si pridružuje pravico, da bo kot odgovorna oseba na podlagi trenutnega epidemiološkega stanja podala predhodno soglasje k izvedbi oz. odpovedi programa, ki lahko poslabša epidemološko tveganje. Zdravje otrok/mladostnikov in zaposlenih je in bo vedno na prvem mestu.

V želji, da Letni delovni načrt izpeljemo po načrtovani poti se podajamo v novo šolsko leto 2020/2021.

2. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

Naziv:	Vzgojni zavod Kranj
Krajši naziv:	VZ Kranj
Sedež:	Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj
Uradne ure:	Pon/sre/pet od 9.00 do 12.00
Uradne ure blagajne:	Torek, četrtek od 9.00 do 12.00
Naslovi enot:	Uprava: Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj Stanovanjske skupine:



Črnava: Črnavska pot 15, 4205 Preddvor
Mlaka: Nedeljska vas 9, 4000 Kranj
Kranj: Kidričeva cesta 4, 4000 Kranj
Stražišče: Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj
Škofja Loka: Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka
Stanovanje: Valjavčeva ulica 10, 4000 Kranj

Ustanovitelj:	Vlada Republike Slovenije
Ravnateljica:	Staša Sitar, prof. def. MVO
Svet zavoda:	Predsednica: Saša Gorenc Košir
Svet staršev:	Predsednica: Anet Vendramin

Telefon:	+386 (0)4 2315041, +386 (0) 41 725830
Fax:	+386 (0)4 2315043
E-pošta:	ravnatelj@vz-kranj.si
Spletna stran:	www.vz-kranj.si

Davčna številka:	78184754
Matična številka:	5049873000
Transakcijski račun:	01100-6030719438 (Banka Slovenije, Ljubljana)

Logotip:



3. OBSEG IN PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

Vzgojni zavod Kranj je ustanovljen za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju vzgoje in izobraževanja otrok ter mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

VZ Kranj pripravlja in izvaja programe za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami ter težavami v socialni integraciji. Hkrati organizira in izvaja tudi psihosocialno pomoč staršem oziroma skrbnikom otrok in mladostnikov.

VZ Kranj je organizacijsko in vsebinsko organiziran v petih stanovanjskih skupinah, v treh različnih občinah: Mestni občini Kranj, Občini Preddvor in Občini Škofja Loka in v enoti stanovanje v Mestni občini Kranj.

Vzgojni zavod Kranj namerava v šolskem letu 2020/2021 širiti program stanovanjskih skupin še za eno stanovanjsko skupino. Lokacija enote še ni določena. Zavod je še v fazi iskanja ustrezne hiše za najem.



Tri stanovanjske skupine so locirane v MO Kranj:

Stanovanjska skupina MLAKA
Nedeljska vas 9
4000 Kranj
E-naslov: mlaka@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-047, 041/232-789

Stanovanjska skupina KRANJ
Kidričeva 4
4000 Kranj
E-naslov: kranj@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-046, 041/237-119

Stanovanjska skupina STRAŽIŠČE
Šempeterska ulica 3
4000 Kranj
E-naslov: strazisce@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-045, 031/266-113

Ena skupina je locirana v Občini Preddvor:

Stanovanjska skupina ČRNAVA
Črnavska pot 15
4205 Preddvor
E-naslov: crnava@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2559-150, 041/237-906

Ena skupina je locirana v Občini Škofja Loka:

Stanovanjska skupina ŠKOFJA LOKA
Podlubnik 73
4220 Škofja Loka
E-naslov: skofja-loka@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/5112-060, 031/218-293

Stanovanje je locirano v Mestni občini Kranj
Stanovanje Kranj
Valjavčena ulica 10
4000 Kranj

VZ Kranj ima kapacitete za obravnavo 40 otrok in mladostnikov. V vsaki stanovanjski skupini je možnost namestitve in obravnave 8 otrok/mladostnikov v starosti od 7 let do 18 let.

Skupine so heterogene po starosti in spolu z izjemo Stanovanjske skupine Kranj, ki sprejema v obravnavo samo mladostnike/ce po zaključenem obveznem osnovnošolskem izobraževanju. V program stanovanjskih skupin se lahko vključijo tudi mladi, ki so vključeni v PUM (ali v druge enakovredne vzgojno-izobraževalne programe) v starosti do 18 let.



Enota stanovanje je v osnovi namenjena izvajanju programa mladinskega stanovanja. V enoti stanovanje se lahko izvajajo tudi intenzivni vzgojni programi ali drugi vzgojni programi, ki so v skladu z zakonodajo in dogovori z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport.

3.1. Materialni pogoji za izvajanje dejavnosti

VZ Kranj izvaja programe v šestih enotah v šestih objektih, v velikosti od 240m² do 370m². Objekti so umeščeni v stanovanjske soseske v mestu, naseljih in na vasi. Objekti so starosti do 40 let, večinoma so prenovljeni in adaptirani za izvajanje vzgojnega programa. Urejeni so funkcionalno in starosti otrok primerno.

Pet objektov je v letu 2015 pridobilo energetska izkaznico. Enoto na enem objektu je VZ Kranj dobil v upravljanje z avgustom 2016, zaradi česar energetska izkaznica še ni bila izdelana, smo pa v zvezi s tem pozvali upravitelja Domplan d.o.o., da uredi energetska izkaznico.

Bivalni pogoji in standardi v skupinah so odlični.

Uprava in s tem sedež zavoda deluje v istem objektu kot Stanovanjska skupina Stražišče, to je na Šempeterski ulici 3, 4000 Kranj.

Vsi otroci in mladostniki se vključujejo v osnovnošolske, poklicne in srednješolske vzgojno-izobraževalne programe na širšem področju gorenjske in ljubljanske regije.

Na objektu SS Črnava imamo tudi igrišče za streetworkout.

V sodelovanju z Občino Preddvor pa smo sredi izgradnje otroškega igrišča v sklopu objekta na Črnavi.

3.2. Osnovna dejavnost

VZ Kranj sestavljajo naslednji javni programi:

vzgojni program stanovanjskih skupin;

vzgojni program v enoti stanovanje;

vzgojni program za izvajanje mobilno socialno pedagoške službe

3.3. Vizija

VZ Kranj si prizadeva razvijati, oblikovati in izvajati strokovne, kakovostne in vsebinsko bogate programe in znanje za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami in s težavami v socialni integraciji.

Programi dosledno izhajajo iz načel deklaracij o človekovih in otrokovih pravicah, hkrati pa sledijo sodobnim teoretskim socialno-pedagoškim smernicam in vsebujejo praktične pristope na podlagi teh smernic.

Zaposleni v VZ Kranj v sodelovanju s starši in drugimi strokovnimi delavci sooblikujemo pogoje, v katerih imajo otroci/mladostniki, ki se vključujejo v naše programe, optimalne možnosti za celostni osebni razvoj in za doseganje zelenih ciljev. Neločljivo s tem je



povezano nudenje strokovne in druge pomoči družini otroka/mladostnika, kar postaja ena ključnih premis deinstitucionalizacije vzgoje in vzgojne pomoči.

3.4. Ključne vrednote

- strokovnost in profesionalni pristop k opravljanju delovnih nalog;
- spodbujanje medosebnega in medstrokovnega sodelovanja znotraj timov stanovanjskih skupin in v kolektivu na ravni zavoda;
- spodbujanje ustvarjalnosti in samoiniciativnosti pri delavcih in otrocih/mladostnikih, ki so v obravnavi v stanovanjskih skupinah VZ Kranj;
- spodbujanje odprtega in demokratičnega načina komuniciranja tako z otroki v stanovanjskih skupinah kot med uslužbenci na vseh ravneh organizacije;
- spodbujanje k ekološki osveščenosti programov s poudarkom na medsebojni pomoči in podpori;
- spodbujanje k permanentnemu izobraževanju in strokovnemu spopolnjevanju delavcev.

3.5. Cilji in načela delovanja

Osnovni cilj vzgojnih programov stanovanjskih skupin VZ Kranj je, da v sodelovanju z otroki/mladostniki, starši in drugimi strokovnimi delavci sooblikujemo pogoje za optimalni splošni razvoj otroka/mladostnika na vseh področjih in pogoje za nudenje ustrezne vzgojne pomoči družini otroka.

Osnovni cilj vzgojnega programa v enoti stanovanje je priprava mladostnika na samostojno življenje v vseh pogledih. Program je prehodnega značaja, povezava med vzgojnim programom v stanovanjski skupini in samostojnim življenjem.

Pri izvajanju vzgojnega programa veljajo splošni vzgojno-izobraževalni cilji:

- preventivni socialno-varstveni in zdravstveni cilji;
- učno-vzgojni cilji;
- kompenzacijski cilji;
- osebnostno in socialno-integracijski cilji.

Izpolnjevanje ciljev je usmerjeno v učenje samostojnosti, odgovornosti, tolerantnosti, strpnosti in kvalitetnega oblikovanja socialnih odnosov. Izpolnjevanje ciljev otrokom in mladostnikom v stanovanjskih skupinah zagotavlja in omogoča:

- varne in zdrave osnovne življenjske pogoje;
- občutek varnosti in sprejetosti;
- sodelovanje in vključevanje staršev/skrbnikov v vzgojne procese;
- možnosti za uspešno izobraževanje, če se da, v bližini kraja bivanja;
- nudenje pomoči pri razvojnih težavah v odraščanju, reševanju konfliktov, stisk,...
- vključevanje v interesne dejavnosti;
- enake razvojne možnosti;
- razvijanje delovnih in učnih navad ter spretnosti;
- razvijanje higienskih navad in skrbi za zdravje;
- razvijanje posameznikovih močnih področij in pozitivnih oblik vedenja;



- razvijanje skrbi za okolje in skrbi za lokalno skupnost.

Pri oblikovanju vzgojne pomoči in izpolnjevanju ciljev nas vodijo nas usmerjajo načela:

a) načelo timskega dela

Vsi delavci v stanovanjski skupini prispevamo k oblikovanju kvalitetnega, strokovnega in vsebinsko raznolikega vzgojnega programa.

b) načelo družinske vzgoje

Vsi člani stanovanjske skupine skrbimo drug za drugega, si pomagamo, spodbujamo in sodelujemo po najboljših močeh pri ustvarjanju konstruktivnega psihosocialnega življenjskega prostora.

c) načelo individualizacije

Kljub temu, da se vsi v skupini trudimo in spodbujamo za doseganje skupnih ciljev, dopuščamo, da se med seboj razlikujemo in da ima vsak otrok/mladostnik možnost drugačne, njemu specifične obravnave.

d) načelo pozitivne vzgojne usmerjenosti

Delujemo predvsem v smeri doseganja pozitivnih ciljev, v smeri preprečevanja nastajanja novih težav in utrjevanju močnih področij.

e) načelo aktivne vloge in soodgovornosti otroka/mladostnika v lastnem razvoju

Aktivnost otroka/mladostnika pri reševanju lastnih težav in soočanju z izzivi v življenju je ključnega pomena za njegov osebni razvoj in razvoj odgovornosti do sebe in drugih.

f) načelo specifične pedagoške pomoči, terapevtske naravnosti in povezanosti z drugimi ustanovami

V primeru, ko sami ne znamo ali zmoremo več pomagati drugemu, se obrnemo na pomoč k strokovnjakom, ki to znajo. Hkrati s tem otroka/mladostnika spodbujamo k iskanju pomoči na področjih, kjer sam skupaj s skupino tega ne zmore opraviti.

g) načelo inkluzije, integracije in normalizacije v okolju

Vse težave nastajajo znotraj konteksta določenih družbenih odnosov, zato jih lahko le znotraj tega konteksta obravnavamo in se z njimi uspešno spopadamo.

3.6. Sprejem otrok/mladostnikov v vzgojne programe VZ Kranj

Sklep o namestitvi otroka/mladostnika v vzgojne programe stanovanjskih skupin VZ Kranj izda pristojno družinsko sodišče v skladu z zakonodajo na predlog pristojnega Centra za socialno delo.

Otrok/mladostnik, družina in CSD-jem tudi pred vloženim predlogom na sodišče izvede predstavitveni informativni ogled in informativni razgovor glede vključitve otroka/mladostnika v vzgojne programe.

Ravnateljica se po ogledu ali sklepu sodišča posvetuje s predstavniki stanovanjskih skupin, kjer so prosta mesta, glede optimalnih pogojev za namestitev otroka v posamezno skupino in na podlagi pridobitve mnenj, ravnateljica usmeri otroka/mladostnika v stanovanjsko skupino, kamor bo otrok/mladostnik ob izdaji sklepa tudi nameščen.

Na ogledu in informativnem razgovoru se predstavi aktualno problematiko pri otroku/mladostniku in družini, zdravstvene in druge posebnosti v življenju otroka, predstavi se možnosti šolanja otroka/mladostnika in druge, za obravnavo pomembne stvari. Ravnateljica in



vzgojitelji stanovanjske skupine predstavijo vzgojni program stanovanjske skupine, hišni red in pravila, pričakovanja od otroka/mladostnika in staršev/skrbnikov o skupnem sodelovanju.

Z datumom prejema sklepa o namestitvi začne veljati tudi 30 dnevni rok za pripravo in sprejem individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja, ki ga mora pripraviti strokovna skupina, to pa imenuje ravnateljica v skladu s predpisi.

3.7. Prednostne naloge VZ Kranj v šolskem letu 2020/2021

- spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja v času trajanja epidemije;
- spodbujanje h kvalitetnemu preživljanju prostega časa;
- aktivno vključevanje v lokalne skupnosti;
- spodbujanje in intenziviranje strokovnega sodelovanja z OŠ;
- intenziviranje dela s starši na ravni stanovanjskih skupin in na ravni zavoda;
- izvajanje strokovne diferenciacije vzgojnih konceptov v stanovanjskih skupinah v celoti z namenom optimalizacije programov glede na specifične vsake stanovanjske skupine;
- odpiranje nove stanovanjske skupine konceptualno prilagojene potrebam otrok/mladostnikov
- aktivno strokovno vključevanje v pripravi zakonskih določil, pravilnikov, protokolov za področje zavodske vzgoje otrok/mladostnikov s ČVM.

3.8. Letni šolski koledar za šolsko leto 2020/2021

MESEC IN LETO	DELOVNI DNEVI/URE		VZGOJNO DELO
September 2020	22/176	1.9. – začetek pouka	
Oktober 2020	22/176	31.10. – dan reformacije	
Oktober/november 2020		24.10. – 1.11. – jesenske počitnice	SS STRAŽIŠČE
November 2020	21/168	1.11. – dan spomina na mrtve	
December 2020	22/176	25.12. – božič 26.12. – dan samostojnosti in enotnosti	
December/januar 2020/2021		25.12. – 3.1. – novoletne počitnice	SS ČRNAVA
Januar 2021	20/160	1.1.,2.1. – novo leto 29.1. – zaključek 1. ocenjevalnega obdobja	
Februar 2021	19/152	8.2. – Prešernov dan 12.2.,13.2. – informativna dneva 20.2. – 28.2. – zimske počitnice	SS ŠKOFJA LOKA
Marec 2021	23/184		



April 2021	20/160	5.4. – velikonočni ponedeljek 27.4. – dan upora proti okupatorju	
April/maj 2021		24.4. – 2.5. prvomajske počitnice	SS MLAKA
Maj 2021	21/168	1.5.,2.5. – praznik dela	
Junij 2021	21/168	15.6. – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja (9. razred) 24.6. – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja (1.-8-razred) 25.6. – dan državnosti 26.6. – 31.8. – počitnice	
Julij 2021	22/176		01.07. - 12.07. SS Črnava 13.07. – 25.07. SS Stražišče 26.07. – 06.08. SS Kranj 07.08. – 18.08. SS Mlaka 19.08.- 31.08.
Avgust 2021	22/176	počitnice	SS Škofja Loka

3.9. Svet zavoda VZ Kranj

V skladu s *Sklepom o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj«* zavod upravlja Svet zavoda VZ Kranj. Svet zavoda je sestavljen iz:

- 4 predstavnikov strokovnih delavcev VZ Kranj;
- 1 predstavnik administrativno-tehničnih delavcev;
- 3 predstavniki staršev;
- 2 predstavnika dijakov;
- 2 predstavnika ustanovitelja;
- 1 predstavnik lokalne skupnosti.

Člani Sveta zavoda VZ Kranj so:

Predstavniki strokovnih delavcev VZ Kranj:

1. Saša Gorenc Košir, predsednica sveta
2. Saša Rozman Berce, namestnica
3. Ana Furlan
4. Davor Gantar



Predstavniki administrativno-tehničnih delavcev:

1. Miha Kraker

Predstavniki staršev:

1. Mateja Gerič
2. Edvard Vidič
3. Luka Kalan

Predstavnika dijaške skupnosti:

1. Tajoni Rus
2. Rafael Nejc Krkoč

Predstavniki ustanovitelja:

1. še ni imenovan/a
2. še ni imenovan/a

Predstavnica lokalne skupnosti:

1. Ana Cimperman

3.10. Svet staršev VZ Kranj

Člani sveta staršev VZ Kranj po stanovanjskih skupinah so:

1. SS Črnava: Saša Sedovšek
2. SS Mlaka: Mateja Gerič
3. SS Kranj: Anet Vendramin
4. SS Stražišče: Luka Kalan
5. SS Škofja Loka: Alma Mulalić Pepić

4. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOLSLEM LETU 2020/2021

4.1. Uprava

Ravnateljica: Staša Sitar, prof. def. MVO

Tajnica VIZ VI: Branka Horvat

Računovodkinja: Katarina Bibič

Snažilka: Sonja Šink

Hišniško - vzdrževalna dela: Miha Kraker

Informatik: pogodbeno (še ni izbran)

4.2. Stanovanjske skupine

STANOVANJSKA SKUPINA ČRNAVA, Črnavska pot 15, 4205 Preddvor

Saša Gorenc Košir, prof. def. MVO

vzgojiteljica, svetnica

Maja Leban Ercegović, spec. pedagog. MVO

vzgojiteljica, svetovalka



Ana Furlan, univ. dipl. soc. del.	vzgojiteljica, mentorica
Mateja Oman, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica, svetovalka - porodniška
Katja Pajnič, univ. dipl. soc. del. in mag. mol. biolog.	Vzgojiteljica, nadomešča
Judita Ravnik	spremljevalka otroku
Adrijana Reja	gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA MLAKA, Nedeljska vas 9, 4000 Kranj

Anamarija Konečnik, prof. def. MVO	vzgojiteljica, svetovalka
Barbara Kozak, prof. raz. pouka	vzgojiteljica, svetovalka
Gregor Rožanc, univ. dipl. soc. ped.	vzgojitelj, svetovalec
Katarina Sekne, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica, svetovalka
Sonja Kodrič	gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA KRANJ, Kidričeva 4, 4000 Kranj

mag. Andrej Gregorač, univ. dipl. psih	vzgojitelj, svetovalec
Tatjana Škrokov, prof. soc. ped.	vzgojiteljica, mentorica
Tina Kralj, univ. dipl. soc. del.	vzgojiteljica, mentorica
Dejana Todorović, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica mentorica

STANOVANJSKA SKUPINA STRAŽIŠČE, Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj

Mojca Goriup, univ. dipl. psih.	vzgojiteljica, svetovalka
Matjaž Križnar, univ. dipl. ped.	vzgojitelj, mentor
Judita Škrlep, spec. ped.	vzgojiteljica, mentorica
mag. Petra Vladimirov, univ. dipl. psih.	vzgojiteljica, svetovalka
Ana Korošec	gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA ŠKOFJA LOKA, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

Davor Gantar, univ. dipl. soc. del.	vzgojitelj, svetovalec
Saša Rozman Berce, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica, svetovalka
Katja Sitar, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica, svetovalka
Jasna Petrovec Zajc, univ. dipl. soc. ped.	vzgojiteljica, svetovalka – porodniška
Manca Mrežar, univ. dipl. soc. ped	vzgojiteljica, nadomešča
Andreja Gašperšič	gospodinja

ENOTA STANOVANJE, Valjavčeva ulica 10, 4000 Kranj

4.3. Javna dela

V šolskem letu 2020/2021 bomo še naprej sodelovali z Republiškim zavodom za zaposlovanje Slovenija, PE Kranj in sicer preko program Javnih del: »Pomoč pri učenju in druga pomoč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja«. Zaposlena imamo dva izvajalca, enega na področju MO Kranj in enega na področju Občine Škofja Loka.



4.4. Strokovni organi zavoda

Strokovni organi zavoda so:

- **Zbor strokovnih delavcev;**
- **Strokovni tim stanovanjske skupine;**
- **Strokovni aktiv vzgojiteljev VZ Kranj**

ZBOR STROKOVNIH DELAVCEV

Zbor strokovnih delavcev (ZSD) zavoda sestavljajo vsi strokovni delavci VZ Kranj. Zbore sklicuje ravnateljica vsaj petkrat letno. O sestankih ZSD se vodi zapisnik, ki ga izmenično zapisujejo strokovni delavci, prisotni na zboru.

Pristojnosti in naloge ZSD so:

- načrtovanje letnih vzgojnih dejavnosti in aktivnosti v okviru stanovanjskih skupin in zavoda;
- obravnava in mnenje o letnem delovnem načrtu;
- obravnava vzgojne problematike v stanovanjskih skupinah;
- analiza učnega uspeha v posameznih ocenjevalnih obdobjih;
- uvajanje novih metod in oblik dela;
- obravnava strokovnih vprašanj, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- predstavitev strokovnih vsebin in tematike: tematske konference;
- obravnava predlogov za uvajanje nadstandardnih in drugih programov;
- podaja mnenja glede napredovanja strokovnih delavcev v nazive;
- druge naloge.

STROKOVNI TIM STANOVANJSKE SKUPINE

Strokovni tim stanovanjske skupine sestavljajo strokovni delavci v isti stanovanjski skupini. Na ravni zavoda je oblikovanih pet strokovnih timov stanovanjskih skupin.

Strokovni tim skrbi za organizacijo in vodenje vzgojnega in drugega dela v stanovanjski skupini. Oblikuje individualne programe vzgoje in izobraževanja za otroke/mladostnike, proaktivne programe skupinske obravnave, načrtuje življenje, šolsko in drugo delo v stanovanjski skupini. Strokovni tim skrbi za oblikovanje in izvajanje strokovne avtonomije stanovanjske skupine.

Vsi člani strokovnega tima enakovredno prispevajo k oblikovanju in izvajanju individualnih in skupinskih programov, pri čemer upoštevajo načela interdisciplinarnosti in spoštujejo medosebno različnost glede znanja, usposobljenosti, veščin in spretnosti.

Strokovni tim na začetku šolskega leta pripravi letni delovni načrt za stanovanjsko skupino.

Tekom leta se strokovni tim srečuje enkrat tedensko.

Prav tako enkrat tedensko strokovni tim sklicuje in vodi skupinski sestanek z otroki/mladostniki v skupini, ki je v osnovi namenjen obravnavi aktualni problematiki v skupini.

Strokovni tim stanovanjske skupine je dolžan v 30 dneh po sprejemu otroka/mladostnika v stanovanjsko skupino pripraviti individualizirani načrt vzgoje in izobraževanja za otroka/mladostnika. Sklep o imenovanju strokovne skupine za pripravo individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja izda ravnatelj v skladu z zakonskimi določili.



STROKOVNI AKTIV

Za obravnavo vsebinskih in organizacijskih področij delovanja zavoda je bil v letu 2017 ustanovljen strokovni aktiv. Člani strokovnega aktiva so lahko vsi strokovni delavci. Aktivov se iz vsake skupine udeležuje vsaj 1 strokovni delavec iz vsake stanovanjske skupine.

Strokovni aktiv zavoda obravnava problematiko, daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšavo vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev, otrok/mladostnikov ter opravlja druge strokoben naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Za vodjo strokovnega aktiva je bila imenovana Ana Furlan. Sklici aktivov se mesečni.

5. ORGANIZACIJA DELA

Zakonsko podlago za organizacijo dela v stanovanjskih skupinah postavlja *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami* (Uradni list RS, št. 59/07, 70/08, 5/11 in 56/14) in sicer tedenska obveznost vzgojnega dela, izražena v urah po 60 minut, znaša 40 ur vzgojnega in drugega dela v stanovanjski skupini.

Zaradi specifik vzgojnega programa stanovanjske skupine, ki predstavlja tako organizacijsko kot vsebinsko obliko delovanja, je delo v stanovanjskih skupini neenakomerno razporejeno: dopoldan, popoldan, ponoči, delo v soboto, delo v nedeljo, delo med prazniki. Glede na neenakomerno razporeditev delovnega časa je potrebno glede na Zakon o delovnih razmerjih (ZDR -1: Uradni list RS, št. 21/2013) pri organizaciji dela zakonsko določene odmore in počitke zaposlenih in omejitev delovnega časa na največ 56 ur tedensko.

V skladu z načeli avtonomije stanovanjskih skupin imajo strokovni timi stanovanjskih skupin možnost in dolžnost, da skupaj oblikujejo mesečno plan dela, pri čemer morajo pri mesečni organizaciji upoštevati specifikotv otrok in mladostnikov v skupini in letni delovni načrti stanovanjske skupine in zavoda, hkrati pa pri načrtovanju ne smejo posegati predvsem čez področje pravic, ki jih urejata ZDR-1 in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI: Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), niti čez področje, ki ga ureja okvirni raspored dela.

Delo v stanovanjskih skupinah poteka po okvirnem mesečnem planu dela, ki ga strokovni timi stanovanjskih skupin oblikujejo poleg opisanega tudi na podlagi realizacije delovnih ur. Odstopanja od mesečne realizacije ur naj bi znašala največ ± 20 ur, v časovnem obdobju 4 mesecev pa je predvidena poravnava realizacije ur znotraj strokovnega tima.

Presežke v realizaciji delavci lahko koristijo v dogovoru z ravnateljico in s strokovnim timom. Pri tem je pomembno, da to pomembno ne vpliva na organizacijo dela v stanovanjski skupini. Ravnateljica je odgovorna za izpeljavo realizacije dela glede na mesečni plan dela in se po potrebi tudi vključuje v načrtovanje organizacije dela v stanovanjskih skupini.

V primeru nenadnih bolniških in drugih odsotnosti zaposleni obvesti ravnateljico do 7. ure zjutraj istega dne oz. v najkrajšem možnem času.



5.1. Okvirni urnik dela strokovnih delavcev v stanovanjskih skupinah

TURNUS	URE ZAČETKA/KONCA TURNUSA	ODMOR
Dopoldanski	10.00-15.00/15.30	11.30-12.00
Popoldanski	14.30/15.00-21.00/22.00	16.30-17.00
Nočni	20.30/21.30 – 8.00/8.30	1.30-2.00
Sobota, nedelja	8.00-20.00; 20.00 – 8.00	14.00-14.30; 1.30-2.00

Razpored dela je okvirni, saj program stanovanjske skupine zahteva fleksibilnost glede na potrebe otrok in mladostnikov: različni dnevni urniki, zdravstveno stanje otrok/mladostnikov, drugo delo,...

Strokovni delavci se ob menjavah službe prekrivajo v obsegu 30 minut. Ta čas je namenjen izmenjavi informacij med delavci, dogovorom, zahtevnejšim pogovorom z otroki/mladostniki, idr. Je nujni del vzgojnega procesa v stanovanjski skupini.

Del nalog opravijo delavci v skladu z organizacijo VZ Kranj tudi izven vnaprej določenega urnika in izven prostorov stanovanjske skupine. Oblike dela so predvidene v letnem delovnem načrtu ali v mesečnih načrtih, so pa zelo različne. Smernice za organizacijo in realizacijo pa sledeče:

Oblika dela	Ure
Tedenski sestanek strokovnega tima in sestanek s skupino	3 ure tedensko
Zbor strokovnih delavcev	Dejanski čas
Sestanek z ravnateljem	Dejanski čas
Priprava in izvedba timskega sestanka	do 2 uri
Obiski na domu	Dejanski čas
Govorilne ure na šoli	1 ura
Mentorstvo študentom v skupini	1 ura
Socialno-pedagoško poročilo (letno, zaključno)	2 uri (1x letno na otroka)
Observacije (urejanje)	2 uri (1x letno na otroka)
Priprava Individualiziranega programa VIZ	2 uri (1x letno na otroka)
Spremljanje otroka v zdravstveno ustanovo	Dejanski čas
Supervizija Intervizija	1'5 ure mesečno
Izobraževanje, strokovno spopolnjevanje, tematske konference	Dejanski čas oz. ne več kot 8 ur dnevno
Programsko delo in izvedba aktivnosti na ravni zavoda	Dogovor z ravnateljico glede na normativ in standard skupine, na programsko



	vsebino in časovni obseg aktivnosti
Urejanje spletnih strani	Dogovor z ravnateljico glede na obseg dela in obseg aktivnosti
Vodenje blagajne v stanovanjski skupini	2 uri/mesec
Drugo, na tem mestu neopredeljeno delo	Dogovor z ravnateljico glede na normative in standarde obseg dela in časovni obseg aktivnosti

5.2. Delo ob vikendih, praznikih, pouka prostih dneh in počitnicah

Organizacija dela v zavodu med vikendi, praznikih in počitnicah je prilagojena potrebam otrok/mladostnikov, dinamiki posameznih stanovanjskih skupin.

Delo med vikendi je praviloma povezano z izvedbo določenih vsebinskih aktivnosti na ravni stanovanjskih skupin, ki so določene v letnem ali mesečnem načrtu. Težnja je, da se organizirajo vsebinsko osmišljeni vikendi glede na splošne cilje in načela delovanja VZ Kranj. Za lažje načrtovanje in izvedbo dela so tekom leta postavljene tudi dežurne skupine v času vikenda (glej prilogo).

V zavodu se organizira delo tako, da je ena skupina dežurna. Skupina, ki je dežurna sprejme tudi otroke iz drugih skupin, ki se zaradi objektivnih razlogov (ni urejeno skrbništvo/rejništvo, stanje v matični družini, rizično zdravstveno stanje, idr.) ne morejo vključiti v domače okolje v času vikenda in ostajajo večino časa v zavodu.

Vključevanje otrok iz drugih skupin se sporoča dežurni skupini in ravnateljici do srede v tednu.

V dežurno skupino se vključuje otroke v petek od 15.00 uri do nedelje do 17.00 uri.

V primeru, da nastane krizna situacija v skupini nenadno in naknadno in dežurna skupina ne deluje, se otrok/mladostnik vključi v skupino, ki je odprta med vikendom.

Dežurna skupina v primeru, da v matični skupini nima otrok, in da ni predvidenih otrok/mladostnikov za v dežurno skupino lahko skupino zapre.

Izjeme v času vikendov so le v primerih, ko je zaradi specifikke otroka/mladostnika potrebno zanj/o organizirati delo v času vikenda v matični skupini zaradi ekstremnih specifičnih socialno-varstvenih ali zdravstvenih zadev (opredeljeno nenadno krizno stanje v matični družini, rizično akutno zdravstveno stanje otroka/mladostnika). V teh primerih o organizaciji in vsebini dela z otrokom/mladostnikom v času vikenda na podlagi seznanitve strokovnega tima stanovanjske skupine s problemom, ravnatelj organizira delo v času vikenda v skupini.



Delo v času praznikov in pouka prostih dneh je prilagojeno glede na potek šolskega koledarja, potrebam otrok/mladostnikov in programu posamezne stanovanjske skupine.

Delo v času počitnic je organizirano v po organizacijski shemi (glej prilogo). V času počitnic bo delo racionalizirano in v skladu z zakonodajo bo delo potekalo v obliki vzgojnega ali drugega dela v skupini.

Med vsakimi počitnicami zaradi enakomerne porazdelitve obremenjenosti in racionalizacije dela prevzame delo zgolj ena stanovanjska skupina, vendar to velja zgolj za prostorsko obremenitev. Načeloma sicer velja, da v času počitnic delo prevzamejo delavci skupine, ki je prostorsko na razporedu za opravljanje dela. Kljub temu bodo lahko delavci, ki zaradi različnih razlogov nimajo dovolj letnega dopust in realizirane delovne obveze, razporejeni tudi v skladu z delovno zakonodajo in pogodbo o zaposlitvi razporejeni v drugih stanovanjskih skupinah.

Organizacija počitnic bo pripravljena pred vsakimi počitnicami sprti glede na potrebe otrok/mladostnikov in bo pravočasna sporočena delavcem, ki so predvideni za delo v času počitnic.

5.3. Okvirni urnik dela uprave in tehničnih delavcev

Javni uslužbenci v upravi in gospodinje imajo delavnik v dopoldanski izmeni, 40 ur tedensko. Gospodinje se lahko pridružijo v izvedbah določenih programskih vsebinah na ravni zavoda oz. skupin v določenem obsegu na letni ravni. Programske vsebine morajo biti v tem primeru smiselno usmerjene h krepitvi odnosov v skupini, k oblikovanju skupine kot psihosocialne entitete in k načrtovanju vsebin, ki se bodo izvajale v skupini v šolskem letu. V tem primeru imajo prilagojen delovni čas po vnaprejšnjem dogovoru z ravnateljico.

Delovno mesto	Delovni čas
ravnateljica	7.00 – 15.00
Tajnica VIZ VI	7.00 – 15.00
računovodkinja	ponedeljek, petek 7.00 – 12.00 torek, sredo, četrtek 7.00 – 13.00
gospodinje	7.00 – 15.00
hišnik	8.00 - 13.00
čas za odmor	9.30 – 10.00 oz. glede na delež zaposlitve
uradne ure blagajne	torek, četrtek 11.00 – 13.00

6. VSEBINSKE AKTIVNOSTI, PROGRAMI IN DRUGE OBLIKE DELOVANJA IN VKLJUČEVANJA V VZ KRANJ

6.1. Letni koledar aktivnosti VZ Kranj za šolsko leto 2020/2021



MESEC	DATUM	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA
Avgust	28.8. 03.9.	Zbor strokovnih delavcev Sestanek gospodinj	ravnateljica ravnateljica
September	03.09. 21.9. 25.9. 17.9. 22.9.	Sestanek gospodinj Sestanek dijaške skupnosti Sestanek Sveta staršev Skupina za samoevalvacijo Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnateljica ravnateljica ravnateljica ravnateljica ravnateljica ravnateljica
Oktober		Skupina za samoevalvacijo Aktiv strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnateljica ravnateljica ravnateljica
November		Plavalni tečaj Kulturni program Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce Katja Sitar ravnateljica ravnateljica
December	2.12.	Pohod v Vrbo Plavalni tečaj Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Petra Vladimirov, Andrej Gregorač Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce ravnateljica
Januar	14.1.	Plavalni tečaj Kulturni program Državno tekmovanje v strelastiki Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce Katja Sitar Davor Gantar, Matjaž Križnar, Gregor Rožanc ravnateljica ravnateljica
Februar		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnateljica
Marec	3.3.	DP v smučanju Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Saša Gorenc Košir ravnateljica ravnateljica
April	15.4.	Likovno snovanje Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Ana Furlan ravnateljica
Maj	20.5.	Jurčičeva pot Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu) Zavodiada	Maja L. Ercegović, Katja Sitar ravnateljica ravnateljica
Junij		Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu) Zaključna prireditev VZ Kranj Poletni tabor 2021	ravnateljica ravnateljica Katja Sitar
Julij		Alpe Adria 2021	Andrej Gregorač, Petra Vladimirov, Adrijana Reja
Avgust			



6.2. Socialno pedagoški programi in druge aktivnosti na letni ravni v organizaciji VZ Kranj

V šolskem letu 2020/2021 bodo na ravni zavoda organizirane sledeče socialno-pedagoške dejavnosti:

- **Šola plavanja** (mentorici: Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce);
- **Jadranje za jutri – SAPPA** (mentorici: Katarina Sekne, Mojca Goriup);
- **Državno tekmovanje v strelastiki** (mentorji Davor Gantar, Matjaž Križnar, Gregor Rožanc);
- **Letni kulturni program** (mentorica: Katja Sitar): 2 kinopredstavi, 1 gledališka predstava, 1 predavanje;
- **Intervizija s svetovalnimi delavci na OŠ** (mentorja: Staša Sitar, Andrej Gregorač);
- **Psihosocialne delavnice** (mentorici: Petra Vladimirov, Tina Kralj);
- **Pohod Alpe-Adria 2020: julij 2020** (mentorji: Andrej Gregorač, Petra Vladimirov, Adrijana Reja);

Urednik spletne strani VZ Kranj za šolsko leto 2020/2021 je Andrej Gregorač.

Mentorstvo posameznim organiziranim skupinam otrok, ki se bodo udeleževali različnih športnih tekmovanj in umetniških srečanj bodo v šolskem letu 2020/2021 prevzeli:

- **Pohod v Vrbo:** Petra Vladimirov
- **DP v veleslalomu in deskanju:** Saša Gorenc Košir
- **Slike na ledu:** Anamarija Konečnik
- **Likovna kolonija:** Ana Furlan;
- **Državno prvenstvo v poznavanju dela in življenja Josipa Jurčiča in Državno prvenstvo v karaokah:** Maja Leban Ercegović, Katja Sitar.
- **Državo prvenstvo v strelastiki:** Davor Gantar, Gregor Rožanc, Matjaž Križnar

Programi vsebin z opisi vsebin, ki so vključeni v LDN in se bodo izvajali na ravni zavoda, so dodani v prilogah. Dodatne vsebine in aktivnosti, organizirane na ravni zavoda ali stanovanjskih skupin, bodo opredeljene v mesečnih načrtih skupin skupaj z dodanim programom aktivnosti.

6.3. Mladinsko stanovanje, dnevna mobilno socialno pedagoške intervencije,

Program mladinskega stanovanja bomo izvajali še naprej za mladostnike in mladostnice, ki so bili predhodno v obravnavi v eni izmed stanovanjskih skupin. Zaradi specifičnih okoliščin v domačem okolju potrebujejo v fazi zaključevanja šolanja in prehoda v samostojnost še določen suport in vzgojno spremljanje s strani strokovne osebe.

6.4. Skupina za samoevalvacijo



Notranja evalvacija je danes ena od rednih dejavnosti vzgojno-izobraževalnih institucij. Odvija se na različnih ravneh in področjih dela. Evalvacija tako lahko poteka na ravni posameznika in ali manjše enote znotraj vzgojno-izobraževalne organizacije, obenem pa tudi na ravni celotne vzgojno-izobraževalne organizacije.

Samoevalvacija je ob različnih oblikah zunanje evalvacije in sistemov odgovornosti eno od orodij za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju. Odgovornost za izvedbo procesov samoevalvacije in izpeljavo ukrepov izboljšav pa ostaja v domeni posamezne vzgojno-izobraževalne institucije. Samoevalvacijo lahko definiramo kot postopek, ki ga je sprožil in izvedel zavod z namenom opisati in evalvirati lastno delovanje. V cikličnem procesu samoevalvacije vzgojno-izobraževalne institucije določajo področja presoje lastne kakovosti, identificirajo močne in šibke točke, si zastavljajo cilje, pripravljajo akcijske ukrepe za izboljšave ter spremljajo učinke uvedenih izboljšav. Za uspešno izvedbo samoevalvacije in uvedbo izboljšav nujno, da je v te procese vpet celoten kolektiv strokovnih delavcev.

Pri izvedbi samoevalvacije in uvajanju izboljšav se vzgojno-izobraževalne institucije lahko oprejo na podatke, ki jih pridobijo same (tako kvalitativnih kot kvantitativnih) ter na podatke nacionalnih in mednarodnih študij o dosežkih učencev.

Skupino za samoevalvacijo v šolskem letu 2020/2021 sestavljajo: Andrej Gregorač, Manca Mrežar, Barbara Kozak, Petra Vladimirov, Katja Pajnič.

6.5. Družbeno koristno delo

VZ Kranj skupaj s CSD Kranj sodeluje v programu Družbeno koristnega dela. V tem programu bomo sodelovali tudi v prihodnje in sicer na opravljanje družbeno koristnega dela sprejemamo osebe, ki lahko sodelujejo in pomagajo pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa stanovanjskih skupin. Osnovni pogoji za vključitev v program opravljanja družbeno koristnega dela v okviru VZ Kranj so:

- da v preteklosti zoper osebo ni bil izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali obveznega zdravljenja odvisnosti ali prepovedi opravljanja poklica, dela ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela;
- da oseba ni v kazenskem postopku;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali za protipravno pridobitev premoženjske koristi.

6.6. Druge vsebinske oblike sodelovanja in organizacije vzgojne pomoči otrokom/mladostnikom in njihovim družinam

Vključevanje v obliko dnevnega vzgojnega programa stanovanjske skupine je možno ob vnaprejšnjem dogovoru z otrokom/mladostnikom, starši, CSD in ravnateljico VZ Kranj ob sprejemu oz. ob odpustu iz vzgojnega programa. V primerih, da je zaradi potreb posameznika izkazanih na podlagi IP smiselno intenzivnejše vključevanje otroka/mladostnika v domače okolje, se lahko sprejme dogovor, da se otrok vključuje v dnevni program stanovanjske skupine, v nočnem času pa se vključuje v domače okolje. To se lahko izvaja en dan ali več dni v tednu. V dogovoru mora biti opredeljen čas izvajanja takšne oblike pomoči, kriteriji in časovni termin za preverjanje ustreznosti organizacije tovrstne pomoči.



Spremljanje in vzgojna pomoč otroku/mladostniku in družini v domačem okolju je oblika pomoči, pri kateri je otrok/mladostnik v daljšem, vendar omejenem časovnem obdobju ponovno vključen v domače okolje, vzgojitelji pa spremljajo in organizirajo pomoč glede na potrebe otroka/mladostnika in družine. Dogovor se v tem primeru sprejme vnaprej z otrokom/mladostnikom, starši, CSD in ravnateljico VZ Kranj. V dogovoru se določi obliko in obseg pomoči, medsebojne obveznosti ter kriteriji in časovni termin za preverjanje ustreznosti organizacije tovrstne pomoči.

Druge organizacijske in vsebinske oblike vzgojne pomoči pa bodo povezane tudi z izvajanjem intenzivne mobilne socialno pedagoške obravnave in poodpustne obravnave mladostnikov v mladinskem stanovanju. Razvoj nadaljnjih oblik in metod dela bodo narekovale potrebe in koristi otrok /mladostnikov, ki se bodo vključevali v vzgojne programe VZ Kranj.

6.7. Prostovoljno delo

V okviru delovanja VZ Kranj je s strani zainteresirane javnosti možno vključevanje posameznikov v programe prostovoljnega dela v stanovanjskih skupinah.

Prostovoljec lahko postane vsak, ki:

- ima željo pomagati otrokom in mladostnikom pri učenju šolske snovi in opravljanju domačih nalog;
- želi deliti svoja znanja, veščine in izkušnje preko različnih vsebin in aktivnosti, ki jih pripravi za otroke in mladostnike;
- želi z otroki in mladostniki koristno preživljati prosti čas: se z njimi družiti, pogovarjati, igrati, ustvarjati, rekreirati, zabavati,...

Pogoji za vključevanje v program prostovoljstva:

- da v preteklosti zoper osebo ni bil izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali obveznega zdravljenja odvisnosti ali prepovedi opravljanja poklica, dela ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela;
- da oseba ni v kazenskem postopku;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali za protipravno pridobitev premoženjske koristi.

Vsak, ki se odloči postati prostovoljec v eni od stanovanjskih skupin Vzgojnega zavoda Kranj, se z namenom uvodnega razgovora preko telefona (04/2315-041) ali elektronske pošte (ravnatelj@vz-kranj.si) obrne na ravnateljico Vzgojnega zavoda. Na uvodnem razgovoru vam bo predstavljena sama ustanova, način dela, seznanili pa vas bomo tudi z vašimi pravicami in dolžnostmi. Kot prostovoljec boste podpisali dogovor o opravljanju prostovoljnega dela.

7. STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA, SPOPOLNJEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV

VZ Kranj spodbuja zaposlene k permanentnemu izobraževanju in spopolnjevanju na področjih, ki so pomembna za delo v stanovanjskih skupinah in zavodu na splošno. To področje je pomembno za osebni, strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih, posledično pa za kakovost in vsebino delovnega procesa.



Udeleževanje delavcev v strokovnih izobraževanjih, spopolnjevanjih in usposabljanjih je povezano s finančnimi sredstvi, ki jih za izobraževanje namenja MIZŠ, in poteka v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

Glede na obliko in vsebino so možne oblike izobraževanja, spopolnjevanja in usposabljanja sledeče:

Supervizija v stanovanjski skupini	V skladu s sklepom Prvega zbora strokovnih delavcev VZ Kranj bodo na letni ravni organizirana 3 supervizijska srečanja za vsako stanovanjsko skupino. Strokovni timi supervisorja v skladu s finančnimi sredstvi za ta del programa izberejo sami, udeležba na srečanjih pa je obvezna. Zaradi specifik v stanovanjski skupini je možna organizacija tudi več kot 3 srečanj.
Intervizija stanovanjskih skupin	Strokovni timi (člani) stanovanjskih skupin lahko organizirajo kontinuirano obliko internega samoizobraževanja supervizije – intervizije. Letno je možna organizacija mesečnih intervizijskih srečanj (1,5 ure). Na srečanjih se vodi zapisnik.
Študijska skupina	Študijske skupine v okviru ZRSŠ so v fazi reorganizacije, tako da jih zaenkrat vodi in organizira ZRSŠ.
Strokovna spopolnjevanja in izobraževanja (KATIS)	Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v VIZ je dostopen na: https://paka3.mss.edus.si/katis/Katalogi/KATALOG1920.pdf .
Aktualni seminarji, kongresi, strokovna srečanja (brez kotizacije)	Udeležba vseh delavcev (vsebinsko seveda ustrezno glede na delovno mesto, ki ga delavec opravlja) na tovrstnih izobraževanjih je zaželena, mora pa biti vnaprej dogovorjena z ravnateljico.
Seminarji v organizaciji Društva SRP	Udeležba na seminarjih v organizaciji Društva SRP je še posebej spodbujana, saj društvo predstavlja krovno in povezovalno organizacijo za delavce v VZ Kranj.
Tematske konference in predavanja	Tematske konference se sklicujejo v primerih reševanja določenih strokovnih izzivov in vprašanj na ravni zavoda. V šolskem letu 2020/2021 bomo prednostno v okviru stalnega spopolnjevanja in izobraževanja zaposlenih skušali organizirati 1-2 strokovni predavanja/delavnice za vse delavce, kjer bo udeležba obvezna.
Aktiv ravnatelj	Aktiv ravnatelj poteka 1x mesečno, udeležuje se ga ravnateljica.
Aktiv računovodij	Aktiv računovodij poteka 3-4x letno. Udeležuje se ga računovodkinja.
Šola za ravnatelje	Šola za ravnatelje organizira razne seminarje in izobraževanja za vodstvene delavce, udeležuje pa se jih ravnateljica.
Upravni odbor sekcije MVO pri Društvu SRP	Članica ostaja Maja Leban Ercegović. Udeležuje se sklicev UO sekcije MVO pri Društvu SRP.
Samoizobraževanje	VZ Kranj spodbuja delavce k samoizobraževanju iz aktualnih tem na področju dela, ki ga opravljamo. Skladno s tem VZ



	Kranj prejema naslednje periodike s področja VIZ in drugih področij: Sodobna pedagogika, Ptički brez gnezda, Socialna pedagogika, Šolski razgledi, Defectologica Slovenica, Vodenje v vzgoji in izobraževanju, Vzgoja in izobraževanje, UL RS, Unikat, Javni sektor.
--	--

Udeležba na izobraževanju, spopolnjevanju in usposabljanju je temeljna pravica in dolžnost vsakega delavca v skladu z zakonskimi predpisi.

8. PEDAGOŠKA IN DRUGA DOKUMENTACIJA TER VARSTVO PODATKOV

8.1. Splošna dokumentacija VZ Kranj

VZ Kranj je dolžan voditi in hraniti dokumentacijo in evidence o svojem poslovanju in delovanju v skladu s predpisi za to področje. Splošna dokumentacija zajema:

- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj« in Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj«;
- Matična knjiga;
- Letni delovni načrt VZ Kranj/stanovanjskih skupin;
- Letno organizacijsko poročilo;
- Knjiga/dnevnik vzgojnega dela v času počitnic;
- Kronika.

Za vodenje in hrambo splošne dokumentacije je odgovorna ravnateljica.

8.2. Dokumentacija v stanovanjskih skupinah

SKUPNA DOKUMENTACIJA V STANOVANJSKI SKUPINI

DOKUMENT	Status	Odgovorna oseba
Dnevnik vzgojne skupine (elektronski)	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Dnevnik stanovanjske skupine	Priporočljivo	Vsi vzgojitelji
Zapisniki tedenskih sestankov tima	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Zapisnik tedenskih sestankov z otroki/mladostniki	Obvezno	Vsi vzgojitelji in otroci/mladostniki
LDN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
MN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Evalvacija LDN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Pregled nad življenjskimi stroški v skupini	Priporočljivo	Gospodinja
Tedensko poročilo o otrocih	Obvezno	Vsi vzgojitelji



Evidenca vodenja denarja otrok/mladostnikov	Obvezno	Vsi vzgojitelji
---	---------	-----------------

OSEBNA MAPA OTROKA/MLADOSTNIKA
(za osebno mapo otroka/mladostnika skrbi matični vzgojitelj)

DOKUMENT	Status	Pripravi/zapisuje
Vloga za sprejem	Priporočljivo	CSD
Sklep o namestitvi	Obvezno	Sodišče
Sklep o imenovanju strokovne skupine	Obvezno	Ravnateljica
Individualiziran program VIZ za vsako šolsko leto	Obvezno	Matični vzgojitelj, pripravi strokovni tim SS
Zapisnik timskega sestanka ob sprejemu IP VIZ	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki timskih sestankov za otroka/mladostnika	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki sestankov na šoli	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki uradnih zaznamkov (razgovori z otrokom/mladostnikom, s starši, sorodniki, šolo, CSD-jem, zdravnikom, policijo, sodiščem, zapisniki izjemnih dogodkov, drugo)	Obvezno	Matični vzgojitelj oz. prisotni vzgojitelj
Kopije spričeval	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zdravniška dokumentacija	Priporočljivo	Matični vzgojitelj oz. zdravnik
Observacije (ob koncu šolskega leta)	Obvezno	Matični vzgojitelj
Letno pedagoško poročilo (ob koncu šolskega leta)	Obvezno	Matični vzgojitelj
Druga šolska dokumentacija (izrečeni ukrepi, kopije pedagoških pogodb, drugo)	Obvezno	šola, matični vzgojitelj
Dokumentacija v zvezi z obravnavo na policiji ali sodiščem	Obvezno	policija, sodišče
Druga dokumentacija s strani CSD	Obvezno	CSD
Soglasja (za udeležbo na aktivnosti, za testiranje na vsebnost psihoaktivnih substanc, za interventno zdravniško posredovanje, drugo)	Obvezno	Matični vzgojitelj, vsi vzgojitelji
Izjave otroka/mladostnika, zapisniki razgovora z otrokom/mladostnikom	Obvezno	Otrok/mladostnik, matični vzgojitelj
Vprašalnik za starše ali zapisnik razgovora s starši ob sprejemu	Obvezno	Matični vzgojitelj
Pogodbe/dogovori o načrtovanju vikenda/počitnic	Obvezno	Vsi vzgojitelji



BLAGAJNA IN VOZNE KARTE

DOKUMENT	Status	Pripravi/zapisuje
Skupna blagajna: prihodki in odhodki s priloženimi računi	Obvezno	Blagajnik skupine
Pregled prejema/porabe sredstev iz VID-a	Obvezno	Blagajnik skupine, vsi vzgojitelji
Pregled prejema/porabe sredstev iz drugih virov	Obvezno	Blagajnik skupine, vsi vzgojitelji
Evidenca porabe zneskovne karte	Obvezno	Vsi vzgojitelji

8.3. Varstvo podatkov

Vsa pedagoška dokumentacija za posameznega otroka/mladostnika je shranjena v osebni mapi posameznega otroka/mladostnika, v zaprtem sefu sobe za vzgojitelje. Osebna mapa se odpre ob namestitvi otroka/mladostnika v VZ Kranj. Pravico do vpogleda imajo ravnatelj, strokovni delavci zavoda, otrok/mladostnik in njegovi starši oziroma skrbniki.

Osebna mapa se sproti dopolnjuje. Po zaključku namestitve se mapa hrani v arhivu VZ Kranj v skladu z zakonodajo.

Določen del dokumentacije se hrani tudi na računalnikih, prenosnih ključih za shranjevanje in prenosnih diskih. V vseh teh primerih je uporabnik dolžan poskrbeti za zaščito podatkov in varno shranjevanje nosilcev podatkov.

Vsak zaposleni v VZ Kranj je bil seznanjen s postopki, dolžnostjo in odgovornostjo vsakega zaposlenega o varovanju osebnih podatkov.

Oseba, zadolžena za varstvo podatkov v Vzgojnem zavodu Kranj, je Matjaž Križnar.

9. SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI

9.1. Centri za socialno delo

Z namenom uspešnega vodenja obravnav otrok in mladostnikov VZ Kranj redno sodeluje s CSD-ji, ki so pristojni za nameščanje otrok in mladostnikov v programe stanovanjskih skupin VZ Kranj. V šolskem letu 2020/2021 trenutno sodelujemo z naslednjimi CSD:

- Kranj;
- Tržič;
- Škofja Loka;
- Radovljica;
- Kamnik;
- Domžale;
- Ljubljana Šiška;
- Ljubljana Vič-Rudnik;
- Ljubljana Moste-Polje;



- Izola;
- Tolmin;
- Laško;
- Nova Gorica;
- Novo mesto
- Sežana
- Črnomelj
- Bela Krajina

9.2. Osnovne in srednje šole

VZ Kranj za potrebe šolanja otrok in mladostnikov redno sodeluje z OŠ in SŠ, v katerih programe se vključujejo otroci in mladostniki VZ Kranj. Redno sodelovanje tako poteka z OŠ:

- Matije Valjavca, Preddvor;
- Franceta Prešerna, Kranj;
- Simona Jenka, Kranj;
- Staneta Žagarja Kranj;
- Predoslje, Kranj;
- Stražišče, Kranj;
- Ivana Groharja, Škofja Loka;
- Jela Janežiča, Škofja Loka;
- Mesto, Škofja Loka.

Občasno sodelujemo tudi z OŠ v širšem okolišu Kranja in Škofje Loke.

Sodelovanje s šolami poteka redno in sicer v naslednjih oblikah:

- večkrat tedensko z udeležbo na govorilnih urah in sestankih za posameznega otroka;
- mesečno na skupnih sestankih;
- 2-3x letno z udeležbo na konferencah ob začetku leta ali koncu ocenjevalnih obdobj;
- skupna supervizija;
- skupna intervizija.

Na področju srednješolskega izobraževanja redno ali občasno sodelujemo z naslednjimi srednjimi šolami in centri:

- Šolski center Kranj;
- Šolski center Škofja Loka;
- Biotehniški center Naklo;
- Šolski center Jesenice;
- Srednja gostinska in turistična šola Radovljica
- Ljudska univerza v Kranju
- PUM, Center Familia



9.3. Zdravstvene in terapevtske institucije

Za zagotavljanje splošne in specifične zdravstvene oskrbe otrok in mladostnikov v stanovanjskih skupinah VZ Kranj v osnovi sodeluje z ZD Kranj. Če otrok prihaja iz kraja, ki je v relativni bližini stanovanjske skupine, kjer je otrok/mladostnik nameščen, le-ta ostaja v oskrbi ZD v bližini domačega kraja.

Specialistične preglede naročamo v okviru ambulant ZD Kranj ali v okviru Kliničnega centra Ljubljana.

Za zagotavljanje ustrezne pedopsihiatrične in psihoterapevtske pomoči VZ Kranj sodeluje z:

- Dispanzerjem za mentalno zdravje Kranj (DMZ Kranj);
- Svetovalnim centrom za otroke in mladostnike Ljubljana;
- Službo za otroško psihiatrijo Pediatrične klinike v Ljubljani (SPO).

V preteklosti smo večkrat organizirali letno srečanje strokovnih delavcev VZ Kranj in strokovnih delavcev DMZ Kranj z namenom pregleda poteka sodelovanja med institucijama.

9.4. Institucije za obravnavo odvisnosti

Že nekaj let pri vključevanju otrok in mladostnikov v obravnave odvisnosti uspešno sodelujemo z Društvom Projekt človek in s Centrom za pomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo zasvojenih Kranj. S sodelovanjem bomo v letošnjem šolskem letu nadaljevali.

Poleg teh dveh nevladnih organizacij pri obravnavi odvisnosti intenzivno sodelujemo tudi društvoma Drogart in Logout iz Ljubljane.

9.5. Sodelovanje s fakultetami

VZ Kranj že leta uspešno sodeluje s fakultetami kot učna baza za študente/ke. V letošnjem šolskem letu načrtujemo sodelovanje z naslednjimi fakultetami in oddelki:

- Oddelek za socialno pedagogiko, Pedagoška fakulteta Ljubljana;
- Fakulteta za socialno delo, Ljubljana;
- Pedagoška fakulteta, Koper;
- Teološka fakulteta, Ljubljana;
- Fakulteta za psihoterapevtsko znanost Sigmunda Freuda, Ljubljana;
- Fakulteta za policijsko-varnostne vede.

Študentje 3. in 4. letnika smeri socialna pedagogike na Oddelku za socialno pedagogiko PeF v Ljubljani bodo v VZ Kranj opravljali obvezno prakso, predvidoma v času od marca do aprila 2021.

Poleg sodelovanja pri praktičnem usposabljanju študentov/k v naši ustanovi, bo VZ Kranj še naprej postavljal možnosti in smernice za opravljanje teoretsko-raziskovalnih nalog v okviru delovanja VZ Kranj. Želja je, da bi oblikovali določena vsebinska področja znotraj delovanja VZ Kranj v celoti in določili specifične tematike znotraj teh področjih, pri katerih bi potrebovali poglobljene analize obstoječih vzgojnih modelov in praks. V ozadju tega je težnja po stalni



izmenjavi teoretskih raziskav in obstoječih pedagoških praks na področju našega delovanja ter stalni kritičen pogled in premislek o teh praksah. Pri tem načrtujemo, da se bomo poleg navedenih fakultet in oddelkov, za raziskovalne namene intenzivneje povezovali z:

- Oddelkom za pedagogiko, Filozofska fakulteta Ljubljana;
- Oddelkom za psihologijo, Filozofska fakulteta Ljubljana;
- Oddelkom za etnologijo in kulturno antropologijo, Filozofska fakulteta Ljubljana.

10. POVEZOVANJE ZAVODA S STARŠI

Ena ključnih nalog VZ Kranj je povezovanje in sodelovanje s starši. Z vidika celostne obravnave otrok in mladostnikov v stanovanjskih skupinah VZ Kranj je nudenje vzgojne pomoči in prenos uspešnih metod in oblik dela v domače okolje eden izmed glavnih ciljev obravnave. Starši imajo aktivno vlogo pri obravnavi njihovega otroka/mladostnika.

Na ravni skupine jih spodbujamo k sodelovanju, obveščamo jih o poteku obravnave otroka, vključujemo jih v del programov, izvajamo obiske na domu in nudimo vzgojne nasvete in pomoč pri delu z otroki/mladostniki. Skupaj s starši strokovni delavci načrtujejo vikende preživljanja otrok, praznike in počitnice.

Na ravni zavoda bosta organizirana dva roditeljska sestanka in sicer v septembru in februarju. Starši se formalno vključujejo v delovanje VZ Kranj tudi preko Sveta staršev in predstavnikov staršev v Svetu zavoda VZ Kranj.

Pobuda s strani staršev je prišla tudi do oblikovanja skupine za starše. V šolskem letu 2020/2021 bomo staršem predstavili program sodelovanja in jih povabili k sodelovanju.

11. POVEZOVANJE ZAVODA Z OKOLJEM

Stanovanjske skupine VZ Kranj so neposredno vpete v lokalne skupnosti, v katerih so locirane. Urbanistično objekti niso ločeni od ostalih objektov v naseljih, kar v osnovi pomeni, da se stanovanjske skupine že avtomatsko povezujejo z ožjimi lokalnimi skupnostmi, v katerih so locirane.

Poleg tega otroke in mladostnike usmerjamo k temu, da vzpostavljajo čim bolj aktiven odnos do lokalne skupnosti, v kateri je stanovanjska skupina. Otroci in mladostniki se udeležujejo in organizirajo določene prireditve v lokalnih skupnostih in se vključujejo v lokalna športna društva in interesna združenja.

Pri izvajanju programov in načrtovanju prostočasnih aktivnosti sodelujemo z:

- Dnevnim centrom za mlade in družine Škrlovec, Kranj;
- Zavodom O in Klubom Rdeča ostriga, Škofja Loka;
- VGC Gorenjska;
- Ljudska univerza Kranj;
- MGC Kranj;
- Športnim društvom SAPPa, Kamnik;
- Humanitarnim zavodom VID, Kranj;
- Projektom Botrstvo v okrilju ZPM Ljubljana Moste-Polje;
- UNICEF;
- Združenje MOČ
- NIJZ



- drugimi organizacijami.

Določene dejavnosti, ki bodo izvedene na ravni zavoda in so opredeljene v aktivnostih, bodo namenjene tudi predstavitvi in promociji VZ Kranj v lokalnih skupnostih.

12. INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA

V šolskem letu 2020/2021 načrtujemo naslednja večja investicijsko vzdrževalna dela:

- SS Stražišče : menjava oken (delna menjava)
- SS Škofja Loka: sanacija kopalnic
- druga redna manjša vzdrževalna dela na objektih.

Priloge:

- Razpored dežurnih vikendov stanovanjskih skupin VZ Kranj
- Organizacija vzgojnega in drugega dela v času praznikov in šolskih počitnic
- Letni delovni načrti stanovanjskih skupin
- Programi posameznih aktivnosti in projektov



RAZPORED DEŽURNIH VIKENDOV STANOVANJSKIH SKUPIN VZ KRANJ V ŠOLSLEM LETU 2020/2021

	PON	TOR	SRE	ČET	PET	SOB	NED	SKUPINA
September		01	02	03	04	05	06	
	07	08	09	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30	01	02	03	04	
Oktober	05	06	07	08	09	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	STRAŽIŠČE
	26	27	28	29	30	31	01	STRAŽIŠČE
November	02	03	04	05	06	07	08	
	09	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26	27	28	29	
December	30	01	02	03	04	05	06	
	07	08	09	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	ČRNAVA
	28	29	30	31	01	02	03	ČRNAVA
Januar	04	05	06	07	08	09	10	
	11	12	13	14	15	16	17	
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27	28	29	30	31	
Februar	01	02	03	04	05	06	07	
	08	09	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	ŠKOFJA LOKA
	22	23	24	25	26	27	28	ŠKOFJA LOKA
Marec	01	02	03	04	05	06	07	
	08	09	10	11	12	13	14	
	15	16	17	18	19	20	21	
	22	23	24	25	26	27	28	
	29	30	31	01	02	03	04	
April	05	06	07	08	09	10	11	
	12	13	14	15	16	17	18	
	19	20	21	22	23	24	25	MLAKA
	26	27	28	29	30	01	02	MLAKA
Maj	03	04	05	06	07	08	09	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	
	24	25	26	27	28	29	30	



Junij	31	01	02	03	04	05	06	
	07	08	09	10	11	12	13	
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	
	28	29	30					



**ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN DRUGEGA DELA
V ČASU PRAZNIKOV IN ŠOLSKIH POČITNIC
V ŠOLSLEM LETU 2020/2021**

Dežurna stanovanjska skupina:

Jesenske počitnice: Stanovanjska skupina Stražišče
24.10.2020 – 01.11.2020

Novoletne počitnice: Stanovanjska skupina Črnava
25.12.2020 – 03.01.2021

Zimske počitnice: Stanovanjska skupina Škofja Loka
20.02.2021 – 28.02.2021

Prvomajske počitnice: Stanovanjska skupina Mlaka
24.04.2021 – 02.05.2021

Prosti: Stanovanjska skupina Kranj

POLETNE POČITNICE 2021

01.07.2021 – 12.07.2021 Stanovanjska skupina Črnava
13.07.2021 – 25.07.2021 Stanovanjska skupina Stražišče
26.07.2021 – 06.08.2021 Stanovanjska skupina Kranj
07.08.2021 – 18.08.2021 Stanovanjska skupina Mlaka
19.08.2021 – 31.08.2021 Stanovanjska skupina Škofja Loka

Kranj, september 2020

Ravnateljica:
Staša Sitar, prof. def. MVO



LETNI DELOVNI NAČRTI STANOVANJSKIH SKUPIN

- Stanovanjska skupina Črnava
- Stanovanjska skupina Mlaka
- Stanovanjska skupina Kranj
- Stanovanjska skupina Stražišče
- Stanovanjska skupina Škofja Loka



LETNI DELOVNI NAČRT ZA

STANOVANJSKO SKUPINO ČRNAVA

ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021

VZGOJITELJI: MAJA LEBAN ERCEGOVIČ

SAŠA GORENC KOŠIR

ANA FURLAN

KATJA PAJNIČ / MATEJA OMAN KOMURKA

SPREMLJEVALKA: JUDITA RAVNIK

GOSPODINJA: ADRIJANA REJA



SESTAVA, STRUKTURA SKUPINE

V šolskem letu 2020/21 je v Stanovanjsko skupino Črnava nameščeno osem otrok in mladostnikov, od tega štiri dekleta in štirje fantje.

Povprečna starost otrok in mladostnikov je 12 let.

Sedem otrok in mladostnikov obiskuje OŠ Matije Valjavca v Preddvoru. En otrok je učenec 3. razreda podružnične šole v Kokri, dve dekleti sta učenki 6. razreda, dva otroka sta učenca 6. razred, eno dekle učenka 7. razreda in eno dekle učenka 9. razreda. En mladostnik je dijak Srednje Biotehniške šole v Naklem.

Otroci /mladostniki prihajajo krajev, ki so umeščeni v območje enot CSD: Kranj (2), Radovljica (1), Laško, Črnomelj (1), Škofja Loka (1) in Tolmin (2).

PREDNOSTNE NALOGE, KI IZHAJAJO IZ STRUKTURE SKUPINE

V šolskem letu 2020/2021 bomo v Stanovanjski skupini Črnava izpeljali naslednje prednostne naloge:

- ✚ spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja otrok/mladostnikov
- ✚ spodbujanje gibalnih spretnosti in sposobnosti
- ✚ učenje soočanja in premagovanja stresnih situacij
- ✚ razvijanje sposobnosti razumevanja sebe in drugih
- ✚ učenje solidarnosti, sočutja, medsebojne pomoči
- ✚ spoznavanje različnih zvrsti kulture
- ✚ povezovanje članov skupine z namenom ustvariti pozitivno skupinsko dinamiko,
- ✚ učenje in razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah, skrbi za osebno urejenost, stil in urejenost bivalnih prostorov
- ✚ preventivno ozaveščanje in spremljanje ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni

PRAVILA ŽIVLJENJA IN DELA V SKUPINI

Hišni red in pravila skupine so okvir in pomembna opora za uravnavanje življenja otrok in mladostnikov v skupini. Le-ti imajo možnost, da po načelu soudeležbe sami oblikujejo in sprejmejo hišni red in določena pravila. V skupini sankcije niso posebej opredeljene, vsako kršitev hišnega reda in pravil skupine obravnavamo na skupinskem sestanku (najmanj enkrat na teden oziroma po potrebi), z namenom iskanja sprejemljivejših vedenjskih strategij. Ukrepi so povrnitev nastale materialne škode, omejitev pravic, ... Ob namerni povzročitvi materialne škode bomo vztrajali pri povračilu nastale škode.

Osnovna pravila Stanovanjske skupine Črnava:

- ✚ Hodimo v šolo in aktivno sodelujemo pri pouku.
- ✚ V času dela za šolo vsak član skupine zagotavlja in lahko zahteva pogoje za nemoteno delo.
- ✚ O vseh stvareh se dogovarjamo in se teh dogovorov držimo.



- + Uporaba mobilnih telefonov in ostalih elektronskih naprav je vezana na interni dogovor skupine.
- + Vse oblike nasilja so strogo prepovedane in bodo temu primerno obravnavane ter sankcionirane.
- + Tekom bivanja v stanovanjski skupini ni dovoljeno kajenje, uživanje kave, energijskih napitkov, alkohola in drog.
- + Za vredne stvari, ki jih otroci in mladostniki hranijo pri sebi in ne pri vzgojiteljih, so otroci zanje odgovorni sami.
- + Če otrok ali mladostnik povzroči materialno škodo, jo mora povrniti.
- + Dežurstva opravljamo vsak dan.
- + Aktivno sodelujemo na sestankih.
- + Držimo se dogovorjenih ur vstajanja in vzpostavitve nočnega miru.

Hišni red:

- + Bujenje ob 7.15, do 7.40 opravljanje osebne higiene in urejanje sobe; ob 7.40 pregled sob; ob 7.40 obvezen zajtrk; ob 8.05 odhod v šolo. Srednješolci se budijo ob 5.45 in odhajajo na avtobus ob 6.20.
- + Kosilo poteka med 12.30 in 15.00 (odvisno od tega, kdaj se otroci vrnejo iz šole). Kosilo je obvezno. V primeru opravičljivega razloga ga je potrebno najkasneje pred odhodom v šolo odpovedati pri gospodinji.
- + Po kosilu vsak otrok opravi generalko ali dežurstvo prostora, za katerega je zadolžen oziroma svoje sobe.
- + Ob četrtkih po kosilu sledi generalka sobe.
- + Po opravljenem dežurstvu oziroma generalki, lahko prejme otrok telefon za pol ure.
- + Prosti čas traja do 15.45, ko je čas za malico. To je tudi zadnja ura, do katere se morajo otroci vrniti nazaj s prostega izhoda.
- + Obisk knjižnice je dovoljen tistim otrokom/mladostnikom, ki redno obiskujejo vsaj eno prostočasno dejavnost.
- + Obisk knjižnice je omejen na 60 min. Takrat mobilnega telefona ni dovoljeno imeti pri sebi.
- + Če otrok/mladostnik izkoristi 60 min obisk v knjižnici, ta dan nima več dovoljene uporabe računalnika.
- + Med 16.00 in 18.00 v stanovanjski skupini potekajo učne ure. Ob koncu učnih ur vsak otrok pripravi šolsko torbo za naslednji dan.
- + Po končanem delu za šolo se izvajajo različne vzgojne vsebine. Slednje se delijo na obvezne in priporočljive. Na obveznih morajo sodelovati vsi člani skupine, medtem ko na priporočljivih sodelujejo tisti, ki kažejo interes in željo po sodelovanju. Člani skupine so o izvajanju obveznih vsebin seznanjeni vnaprej.
- + Skupaj pripravimo večerjo.
- + Po večerji je na vrsti osebna higiena in večerne aktivnosti.
- + Ob torkih od 19.00 dalje poteka sestanek vzgojiteljev in skupine.
- + Po opravljeni osebni higieni, je večerni čas za telefon, ki traja pol ure.
- + Večer se zaključi ob 20.30 z odhodom v sobe in umirjanjem.
- + Spanje je ob 21.30 za vse otroke, vključno s srednješolci.

V povezavi z uporabo mobilnih telefonov v Stanovanjski skupini Črnava velja naslednji pravilnik:



- + Mobilnega telefona ne nosimo v šolo, razen srednješolci (po dogovoru).
- + Mobilni telefon dobim pri vzgojitelju, ko pojem kosilo in ko opravi dežurstvo.
- + Mobilni telefon uporabljam v prostem času, glasbo lahko poslušam izključno preko slušalk.
- + Ugasnjen mobilni telefon oziroma tablico oddam vzgojitelju pred učno uro.
- + Lažje kršitve pravilnika se kaznujejo z odvzemom telefona za en teden, težje pa z dvema tednoma do enega meseca.
- + Za lažje kršitve se smatrajo: ne ugasnem telefona oz. ga ne nastavim na tiho, nastavim budilko v času nočnih ur, telefon uporabljam med obroki, telefon vzamem iz zbornice brez dovoljenja, poslušam glasbo brez slušalk.
- + Za težje kršitve se smatrajo: nesem telefon v šolo, telefona ne oddam pred spanjem, utaja telefona.
- + Utaja mobilnega telefona se kaznuje tako, da se otroku/mladostniku zaseže mobilni telefon do konca šolskega leta.

Dodatno:

- + Uporaba zavodskega računalnika je omejena na 30 minut dnevno, in sicer po 18.00 uri.
- + V primeru lepega, sončnega vremena, se televizije ne gleda.
- + V stanovanjsko skupino smejo samo otroci, ki hodijo v 6. razred in višje razrede, prinesiti telefon.
- + Če so otroci uporabili mobilne telefone za obisk zdravnika ali podobne situacije, potem tisti dan niso več upravičeni do uporabe telefona v stanovanjski skupini.
- + Po Preddvoru smejo le otroci, ki obiskujejo 5. razred in višje razrede, hoditi brez spremstva.
- + Obisk knjižnice je dovoljen tistim otrokom/mladostnikom, ki redno obiskujejo vsaj eno prostočasno dejavnost.
- + Obisk knjižnice je omejen na 60 min. Takrat mobilnega telefona ni dovoljeno imeti pri sebi.
- + Če otrok/mladostnik izkoristi 60 min obisk v knjižnici, ta dan nima več dovoljene uporabe računalnika.

POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Otroci in mladostniki se bodo tekom šolskega leta vključevali v ožjo in širšo lokalno skupnost. Tako bodo redno zahajali v knjižnico (v Preddvoru in v Kranju), župnijo, udeleževali se bodo krožkov na šoli, vaj pri Folklornem društvu Preddvor, športna društva, ...

Stanovanjska skupina Črna je v občini Preddvor aktivna tudi kot Unicefova Varna točka. V okviru tega zaposleni v Stanovanjski skupini Črna nudimo pomoč, pogovore, nasvete in



usmerjanje vsem otrokom ter mladostnikom iz Preddvora in okolice. Na to, da smo Varna točka, opozarja posebna nalepka (smejoča se hišica) na naših vratih.

Z namenom večje prepoznavnosti v okolici in seznanjanjem javnosti z aktivnostmi v naši skupini, bomo še naprej aktivni na Facebook profilu. Na njem bomo selektivno objavljali utrinke iz našega življenja.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI ORGANIZACIJAMI, DRUŠTVI, SLUŽBAMI, FAKULTETAMI

Tudi v letošnjem šolskem letu se bo naši skupini pridružila prostovoljka v sklopu Erasmus+, Evropske solidarnostne enote.

V skupini bo prisotna prostovoljka v popoldanskih izmenah. Vključevala se bo v redne aktivnosti stanovanjske skupine in aktivnosti na zavodski ravni pod mentorstvom Ane Furlan. Erasmus+ projektu udeleževala vseh sestankov in evalvacij, ki jih bosta organizirali Nacionalna agencija Movit in Zavod Familija, ki je hkrati koordinacijski partner projekta.




V dejavnost skupine bodo po možnosti vključeni tudi študenti Fakultete za socialno delo, študentje socialne pedagogike, Teološke fakultete in prostovoljci. Vključevali jih bomo v pomoč pri učnih urah, v razne pristočasne dejavnosti in v konkretne projekte, ki jih bodo izvajali s pomočjo strokovnih delavcev.

Redno in aktivno sodelujemo tudi z Osnovno šolo Matije Valjavca Preddvor in Srednjo biotehniško šolo v Naklem, kamor so vključeni naši otroci in mladostniki: roditeljski sestanki, govorilne ure, konference, srečanja s celotnim učiteljskim zborom, redni in izredni sestanki za posamezne učence, vključevanja razrednikov in šolske svetovalne službe na timske sestanke znotraj Stanovanjske skupine, telefonski razgovori, elektronska pošta, obveščanje preko e-Asistenta.

V šolskem letu 2020/2021 bomo izvajali z OŠ Preddvor supervizijska srečanja (5 srečanj), intervizije.

NAČRTOVANE AKTIVNOSTI V SS ČRNAVA V LETU 2020/2021

Organizirali bomo praznovanje in seznanjanje z nekaterimi prazniki v skladu s slovenskimi ljudskimi običaji in ob teh priložnostih ustrezno okrasili tudi naše stanovanjske prostore (nosilci aktivnosti: vzgojitelji v skupini):

-  oktober: **jesenska dekoracija**;
-  december: **božič in novo leto**;
-  februar: **pustovanje**;



- ✚ april: **velika noč**;
- ✚ opazovanje sprememb v naravi, letnih časov.

Organizirani bosta dve praznični večerji: novoletna in velikonočna večerja.

Večjo pozornost bomo namenili praznovanju rojstnih dni. Slednja bomo obeležili z večernim praznovanjem, na katerem bodo prisotni vsi otroci in mladostniki ter vzgojiteljice. Ta večer bo namenjen le slavljenju, zanj bomo pripravili torto, okrasili prostor, ga presenetili s kakšno posebno dejavnostjo in simboličnim darilom.

Otroci se bodo aktivno udeleževali **športnih aktivnosti, tematskih delavnic, kulturnih dogodkov in ostalih vsebin** v organizaciji članov stanovanjske skupine, v organizaciji drugih sorodnih ustanov:

Aktivnost	Mentor
Motivacijski vikend	vse vzgojiteljice
Prednovoletni izlet	vse vzgojiteljice
Končni izlet	vse vzgojiteljice
Obiski kulturnih prireditev: kino, gledališče, koncerti, razstave, športne prireditve	vse vzgojiteljice
Tematske ustvarjalne delavnice	vse vzgojiteljice
Črnavska kuhna: kuharske in slaščičarske delavnice	vse vzgojiteljice
Socialne delavnice	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju preprečevanja nasilja	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju spolnih zlorab	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju zdravega življenja	vse vzgojiteljice
Črnavski knjigožer: bralni večeri	Ana Furlan
Pravljični svet: sestavljanje, pripovedovanje in branje pravljic	Ana Furlan, Saša Gorenc Košir
Črnavski oder	Ana Furlan
Črnavski vandrovc: potopisni večeri	Ana Furlan
Multikulti: spoznavanje držav in kulture z EVS prostovoljci	Ana Furlan
Filmski večeri	Ana Furlan
Gibimal (»A se vam kaj rola?«, »Žogarije«, »Jaz pa pojdem«, »Osvojimo cilj na dveh kolesih«)	Saša Gorenc Košir,
Sprehodi, igranje košarke, badmintona,...	Ana Furlan, Katja Pajnič, Maja Leban Ercegović
Čustveni wellness: Progresivna mišična relaksacija Pulmo fit Jogijske tehnike za začetnike Bodimo čuječi	Saša Gorenc Košir
Interaktivna vzgoja z osnovami mediacije	Saša Gorenc Košir
Bela- Vis- X	Saša Gorenc Košir
Črnavski pohodniki	Vse vzgojiteljice
Vrtnarjenje	Maja Leban Ercegović
Okraševanje hiše	Maja Leban Ercegović

Druge aktivnosti povezane s skupino



Urejanje Facebook strani Stanovanjske skupine Črnava	Ana Furlan Saša Gorenc Košir
Sestanki vzgojiteljic in skupine (ob torkih, enkrat tedensko)	vse vzgojiteljice
Psihohigienska srečanja celotnega tima (po potrebi in predhodnem dogovoru)	vse vzgojiteljice in gospodinja
Evalvacijska srečanja EVS/ESE, Erasmus+ (Zavod Familija, NA Movit)	Ana Furlan

Aktivnosti na nivoju VZ Kranj**Mentor**

Likovno druženje v Višnji Gori	Ana Furlan
Plavalna vadba za otroke	Saša Gorenc Košir Saša Rozman Berce
Državno prvenstvo VSL	Saša Gorenc Košir
Državno tekmovanje v poznavanju življenja in dela Josipa Jurčiča	Maja Leban Ercegović
Potepuhi	

Tekom celega šolskega leta bomo izvajali preventivne delavnice s področja nasilja, drog in zdrave ter odgovorne spolnosti. Delavnice bomo izvajali strokovni delavci SS Črnava, po potrebi pa bomo vključevali tudi zunanje izvajalce (DrogArt, Društvo za nenasilno komunikacijo, Rdeči križ).



VZGOJNI ZAVOD KRANJ
STANOVANJSKA SKUPINA MLAKA

NEDELJSKA VAS 9

4000 KRANJ

LETNI DELOVNI NAČRT ZA
ŠOLSKO LETO 2020/2021

STROKOVNI TIM

VZGOJITELJI:

ANAMARIJA KONEČNIK

BARBARA KOZAK

GREGOR ROŽANC

KATARINA SEKNE

GOSPODINJA:

SONJA KODRIČ



1. STRUKTURA SKUPINE

V šolskem letu 2020/21 stanovanjska skupina Mlaka sprejema otroke in mladostnike tako osnovne kot srednje šole s težavami v socialni integraciji, s čustvenimi in vedenjskimi težavami in težavami na šolskem področju.

Obiskujejo osnovne in srednje vzgojno izobraževalne programe v ožji in širši okolici Kranja, občasno tudi izven Kranja.

Strokovno obravnavo izvajajo strokovni delavci različnih izobrazbenih profilov, ob upoštevanju multidisciplinarnosti pristopa.

2. OBLIKE IN METODE DELA V STANOVANJSKI SKUPINI

V stanovanjski skupini nudimo otrokom in mladostnikom: pomoč, podporo in svetovanje pri prilagajanju na življenjske situacije tako v skupini kot zunaj nje, vključitev v ožje in širše socialno okolje, smotri izrabi prostega časa, pomagamo in svetujemo pri stresnih in konfliktnih situacijah, nudimo podporo in pohvalimo v različnih situacijah, preventivno delujemo od škodljivih razvad (npr. kajenje, pijača, droge), pomagamo pri utrjevanju čustvenih vezi z družino in učimo kvalitetnejših odnosov in reševanja konfliktov na sprejemljivejši način, poudarjamo samostojnost in prevzemanje odgovornosti za odločanje v različnih življenjskih situacijah.

Pri vzgojnem delu je nujno upoštevati individualne razlike, sprejemati otroke in mladostnike celostno, v njih poiskati močnejša področja in na njih graditi boljšo samopodobo in s tem uspeh na vseh področjih življenja in dela ter jih usposablja za samostojno pot v življenje.

3. HIŠNI RED IN PRAVILA STANOVANJSKE SKUPINE

Hišni red in pravila Stanovanjske skupine Mlaka služijo kot okvir, v katerem se otroci in mladostniki varno počutijo.

Hišni red:



5.30 do 7.30,	vstajanje, umivanje, urejanje sob, zajtrk in odhod v šolo
od 12.00 do 15.30	prihajanje iz šole, pogovor o delu v šoli, kosilo, dežurstva, prosti čas
16.00 – 18.00	učne ure
18.00 – 19.00	prosti čas (umivanje, sprehodi, igre, računalnik, različne dejavnosti...)
19.00 – 20.00	dežurstva, večerja
20.00 – 21.00	prosti čas, večerno umirjanje (TV, pogovori, igre, računalnik, branje...)
19.45 – 20.45	dovoljena uporaba mobilnega telefona
21.00	spanje

4. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI IN S STARŠI:

4.1. SODELOVANJE S ŠOLO: vpis in predstavitev novincev, redno spremljanje otrokovega napredka, saj imajo običajno ob prihodu k nam veliko vrzeli v znanju, ki jih je hitro zelo težko nadoknaditi, skupna strategija z razredniki, s svetovalno službo za reševanje težav, tako vedenjskih kot učnih (dodatna pomoč, individualiziran pristop, nivojski pouk, pogovori s svetovalno službo), udeleževanje roditeljskih sestankov (po potrebi), redna udeležba na govorilnih urah, kriznih timih, strokovni skupini za individualizirani učni program, odprtih urah,... Skupaj s šolo poiščemo za otroka ali mladostnika močno področje, ki ga zanima in lahko veliko prispeva k zanimivi šolski uri, s tem pa dobi potrditev, da je lahko uspešen.

Velikokrat je pri oblikovanju in sprejemu IP-ja posameznega otroka prisoten tudi predstavnik šole (razrednik ali svetovalna služba), še posebej, če je potrebna večja pomoč s strani šole. V tem primeru se opredeli tudi vloga oz. pomoč šole, ki je pomembna, da otrok/mladostnik ustrezno napreduje. Občasno se vzgojitelj udeleži tudi sprejema IP-ja otroka /mladostnika v šoli, kjer se natančno dogovorimo za strategijo pomoči v šoli.

V letošnjem šolskem letu bomo sodelovali:

- OŠ France Prešeren
- OŠ Predoslje
- OŠ Simona Jenka Kranj
- Srednja šola Jesenice



- Druge šole v katere bodo vključeni naši otroci/mladostniki

4.2. SODELOVANJE S CSD: razgovori in sestanki o situacijah posameznika. Vedno izhajamo iz pozitivnega jedra, posebno pozornost namenjamo najmanjšemu napredku in ga pohvalimo. Usmerjamo Centre k večjemu delu s starši in vključevanju v družino. Pomoč pri urejanju enkratnih denarnih in drugih oblikah pomoči.

4.3. SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI: ZD Kranj (MHD, ...), Policija, RK, Humanitarni zavod Vid, PD Kranj, Mladinski odsek, Dnevni center Škrlovec, Mestna knjižnica Kranj, Društvo za nenasilno komunikacijo.

4.4. SODELOVANJE S STARŠI: je nujno in predstavlja enega izmed ključnih vzgojnih elementov pri delu z otroki in mladostniki, saj se po strokovni obravnavi običajno tudi zaradi vse težje gospodarske situacije, nezaposlenosti in s tem povezane lastne možnosti dobiti lastno stanovanje vrnejo v matično družino. Na timskih sestankih se bomo skupno dogovarjali za strategije sobivanja, staršem dajali nasvete, navodila, jih usmerjali in evalvirali skupna prizadevanja in uspehe. Starše vzpodbudimo, da podpirajo otrokov napredek in tudi sami naredijo pomembne korake pri boljšemu vzgojnemu delovanju in odnosu do otroka.

S starši bomo tudi v stikih preko telefona, neformalnih razgovorov ob obiskih, prav tako načrtujemo obiske na domu.

Glede na trenutno situacijo dodajamo možnost sestankov na daljavo, preko interneta.

5. NAŠE GLAVNO PEDAGOŠKO NAČELO, KI JE TUDI NAŠ GLAVNI CILJ

SAMOSTOJNOST – Najboljša priprava mladostnika na kasnejše, samostojnejše življenje (ali na vrnitev v družino), se nam zdi, da je vsekakor napredek v samostojnosti posameznika. Vsak otrok/mladostnik, ki prihaja k nam, ima običajno nek primanjkljaj v smislu vzpostavljanja dobrih, zaupnih odnosov, v orientaciji v socialnem kontekstu nasploh in tudi v tem, kako se znajde pri običajnih opravilih/opravkih. Poleg drugih pomembnih ciljev, se nam zdi najpomembnejši prav samostojnost.

Na ta cilj navajamo otroke/mladostnike prav vsak dan, pri mnogih različnih opravilih. To pomeni, pri šolskem delu, vsakodnevnih obveznostih, kot je uporaba avtobusov, obiski zdravnika, nakupi oblačil, učiti jih, da se znajdejo v vsakdanjem življenju, kako nekaj poiskati, kako rešiti neko nepredvideno situacijo...

Ker je to cilj, ki ga mladostnik osvaja počasi in postopoma, je potrebno dovolj časa in ustrezna pomoč, da ga osvoji. To velikokrat sprva pomeni veliko pomoči in angažiranja odraslih (da mu pokažemo možne rešitve, poti), pri nekaterih opravilih tudi vztrajno vzpostavljanje rutine (učne navade, hišna opravila, higienske navade, držanje nakaterih dogovorov, prihodi iz šole, kontrola čustev...). Prav rutina lahko ponuja nek varen okvir in možnost, da se mladostnik umiri, ter je predpogoj za kasnejšo samostojnost.



Poleg tega se nam zdi zelo pomembno, da se znajo otroci/mladostniki tudi sami odločati o načinu preživljanja nestrukturiranega dela dneva (prosti čas), da jih torej ne usmerjamo ves čas v zapolnitev s številnimi aktivnostmi. Glede na letošnjo situacijo bomo pozorni na vključevanje v dejavnosti izven stanovanjske skupine. Večji poudarek bomo imeli na različnih vsebinah znotraj skupine.

6. VSEBINE, DEJAVNOSTI IN STROKOVNO DELO, KI GA PLANIRAMO ZA TO ŠOLSKO LETO:

Vse podrobne informacije o izvedbi in morebitne spremembe bomo podrobneje načrtovali v mesečnih načrtih. Dejavnosti bodo izvedene glede na struk problematiko in strukturo otrok/mladostnikov ter glede na razpoložljive okoliščine.



6.1. DEJAVNOSTI/AKTIVNOSTI - VSEBINE

DEJAVNOST/AKTIVNOST	IZVAJAL EC/I	VEČ O VSEBINI	ČASOVNA OPREDELITEV- KDAJ, KOLIKOKRAT	KJE	ŠTEVILO OTROK
Kuharske delavnice	Sonja, Katarina, Barbara, Gregor, Anči	Uvajanje v samostojno pripravo jedi	Enkrat mesečno Vikendi, 4-5x letno	V skupini	5-8
Praznovanje rojstnih dni in drugih praznikov	Vsi	Valentinovo, materinski dan, Miklavž, Božiček...	Ob praznikih	V skupini	VSI
Izleti in pohodi po Sloveniji	Vsi vzgojitelji	Izlet v naravo, enodnevni pohod v hribe, obisk kakšne znamenitosti...	Ob popoldnevih, vikendih ali prostih dnevih.	Kraj določimo v mesečnih načrtih	2-8 otrok
Dnevne in vikend doživljajsko-pedagoške aktivnosti	vsi	Pikniki v naravi in na našem vrtu, osnovni trening veščin preživetja, krpljanje, popoldanski in večerni pohodi, ribolov, dvodnevni izleti doživljajske pedagogike.	Popoldnevi, vikendi.	V skupini, gozd v bližini, izolirane lokacije po Sloveniji	vsi
Trening socialnih veščin, mladinske delavnice	Barbara, Gregor, Katarina, Anči	Delavnice o čustvih, spoznavam sebe, vaje za umirjanje. Komunikacija, timsko delo, medosebni odnosi, reševanje	6 delavnic v popoldanskem času ali v nedeljo zvečer		vsi



		konfliktov, postavljanje ciljev, ravnanje z denarjem...			
Filmski večer in popoldan	vsi	Skupna izbira filma, ogled in pogovor.	Izvajalci vsi – popoldan ali vikend.		vsi
Fotografska delavnica	vsi	Urejanje fotografij iz skupine, izdelava power pointa	1-2x letno		vsi
Strelastika – državno prvenstvo	Gregor	Državno/medza vodsko tekmovanje v igri Strelastika	2 x (1. na ravni Vzgojnega zavoda Kranj – kalifikacije, 2. na državni ravni)	Kranj	10
Ogled gledališke in kino predstave ali koncerta (v kolikor bo situacija omogočala).	Vsi vzgojitelji Mlake	Glede na razpoložljive vsebine in zanimanje skupine	2x letno		vsi
Posebne večerje	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematsko obarvane večerje - glede na letne čase	3-4x letno		vsi
Ogled okrašene Ljubljane (Novo leto).	Vsi vzgojitelji Mlake		december		Vsi
Potepuhi	Gregor	Doživljajsko pedagoški vikend na Kolpi	maj	Kolpa	11 mladostnikov
Jadranje	Katarina	Udeležba na projektu Jadranju za Jutri 2021.	maj		6 mladostnikov
Pogovorne urice na aktualne tematike	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematiko izbirajo tudi otroci/mladostniki	V pop. času in med vikendi		2-8
Vključevanje otrok in vzgojiteljev v vsebine na nivoju zavoda	Izvajalci v VZ Kranj in izven	Npr., plavalni tečaj, rolanje, smučanje, planinstvo, Planica, Jurčičeva pot,	V času, ko so dejavnosti.		1-4, vključevanje bo potekalo glede na interes posameznik



		Vrba, Potepuhi, improliga...			a in glede na dogovor z otrokom, z vzgojitelji in starši
Delavnice oblikovanja in izdelovanja različnih izdelkov	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematska okrasitev skupine Izdelava daril za novo leto in konec leta, loki, piščalke iz leske, hotel za žuželke, bakle, ptičje hišice, mlinček....	Delavnice v popoldanskem času in vikendih, podrobneje v mesečnih načrtih		vsi
Koleslanje	Gregor, Katarina	Kolesarjenje, šotorjenje in veslanje	Poletne počitnice		4-6
Vključevanje posameznikov v interesne dejavnosti v skupini, šoli in širše (odvisno od trenutne situacije), vključevanje v mednarodne likovne projekte	Zunanji sodelavci	košarka, fitnes, plavanje, vaterpolo, knjižnica, boks...	Popoldanski vikendi.	čas,	Vključevanje v zunanje dejavnosti bo potekalo glede na posebnosti posameznega otroka.
Motivacijski vikend za skupino	vsi	Vsebinsko in kraj bomo opredelili, ko bo za našo skupino mogoče izpeljati to dejavnost.	Oktober	1-3 dnevni izlet – odvisno od strukture skupine	vsi
Končni izlet	vsi		april	2-3 dnevni izlet	6-8 /vsi



6.2. OSTALO PEDAGOŠKO IN STROKOVNO DELO:

VSEBINA	IZVAJAL EC	VEČ O VSEBINI	KDAJ/KOLIKOK RAT	SODELUJEJ O
Roditeljski sestanek		Predstavitev staršem stanovanjske skupine Mlaka po ZOOMU		Starši, ravnatelj in predstavniki stanovanjskih skupin
Sodelovanje s starši	Vsi – oz. matični vzgojitelj in drugi vzgojitelj, po dogovoru, potrebi	Sestanek za sprejem IP-ja (ali dodatka na IP) Sestanek zaradi problematike Zaključni timski sestanek Telefonski razgovori	Sep oz. mesec dni po sprejemu otroka V maju, juniju ali začetek julija Najmanj 1x tedensko.	Starši CSD Mladostnik Vzgojitelji Po dogovoru tudi predstavnik iz šole
Sestanki skupine	vsi	Pregledamo situacijo, oblikujemo dogovore, motiviramo in soočamo otroke/mladostnike, skupno druženje, vzgojitelji urejamo aktualno dokumentacijo in ostalo strokovno delo, imamo dialog o pedagoškem delu in vodenju skupine ter posameznikov	V skupini	Vsi otroci, mladostniki
Delovna akcija	Vsi vzgojitelji in gospodinja, oz. po dogovoru	Čiščenje hiše – pregled opreme, odvoz na odpad, nakupi nove opreme, čiščenje službenega vozila, beljenje stanovanjske	Med letom ali v času šolskih počitnic – po dogovoru in potrebi	1-8 otrok/mladostnikov (odvisno od dejavnosti), vzgojitelji, gospodinja in po potrebi zunanji izvajalci



Uvajanje mladostnika v samostojnost – urejanje različni obveznosti	Vsi vzgojitelji Mlake	Nakupovanje različnih potrebščin ali izpeljevanje drugih obveznosti (zdravnik, pošta, banka,...)	Med popoldanskim časom, med vikendom	Po dogovoru, po potrebi, individualno
Dežurstva, urejanje hiše, sob	vsi	Dejavnosti se organizirajo kot dnevne, napišemo raspored.	V skupini	vsi
Pomoč pri šolskem delu	Vsi vzgojitelji, javni delavec, prostovoljci, šola	Skupno oblikovanje IP-ja. Redni stiki po telefonu, e-mailu, sestanki v šoli in pri nas. Govorilne ure	Učna pomoč, učenje je organizirano med tednom, po potrebi pa tudi med vikendi. Stik s šolo po potrebi in dogovoru.	Vzgojitelj, po potrebi skupaj z mladostnikom.
Sodelovanje na natečajih	Vsi, oziroma po dogovoru		Glede na razpise.	
Delo študenti, izvajanje prakse	Po dogovoru	Predstavitev skupine, dokumentacije, uvajanje v naše delo, dogovori glede urnika, pregled opravljanja, nasveti, izpeljava nastopov, pisanje poročila, kontakt s PeF	Po dogovoru in zahtevah fakultete	
Prostovoljci	zunajni	Učna pomoč	Po dogovoru	

Nekatere dejavnosti in vsebine bomo naknadno dodali v naše načrtovanje tekom šolskega leta glede na potrebe otrok, naše finančne zmožnosti in vremenske razmere.



**VZGOJNI ZAVOD KRANJ
STANOVANJSKA SKUPINA KRANJ
KIDRIČEVA 4
4000 KRANJ**

**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021**

Pripravili:

Tatjana Škrokov, prof. soc. pedagogike, vzgojiteljica

Andrej Gregorač, mag.psihologije, vzgojitelj

Dejana Todorović, univ.dipl. socialna delavka, vzgojiteljica

Tina Kralj, univ. dipl. soc. ped.; vzgojiteljica



I. PREDNOSTNE NALOGE, KI JIH BOMO IZVAJALE V LETOŠNJEM ŠOLSLEM LETU

Letošnje šolsko leto v skupini začnemo s 7 mladostnicami in 1 mladostnikom, od tega je 5 deklet novink. Ker to pomeni novo dinamiko, bomo začetek šolskega leta namenili predvsem povezovanju skupine z namenom dobrega medsebojnega sodelovanja in počutja vseh in vsakega posebej v skupini. Pomemben del za kvalitetno življenje v skupini je tudi spoštovanje in upoštevanje dogovorov, pravil, zato bomo tudi temu posvetili posebno pozornost.

Tekom celotnega šolskega leta bomo mesečno planirali in izvajali različne socialno pedagoške doživljajske proaktivne aktivnosti in vsebinske programe na ravni skupine, zavoda in z vključevanjem zunanjih izvajalcev.

Pomembno in aktivno vlogo pri izvedbi programa pa bo tudi sodelovanje s starši, s skrbniki in z rejniki vključenih mladostnikov in mladostnic, prav tako bomo sodelovali tudi z zunanjimi javnimi in nevladnimi institucijami, društvi, prostovoljci in drugimi.

Posebej bomo tekom šolskega leta posvečali pozornost naslednjim področjem:

1. Pomoč otrokom/mladostnikom pri uspešnem opravljanju šolskih programov, ki jih bodo obiskovali

- dogovor o poteku šolskega leta skupaj s šolskimi svetovalnimi delavci in razredniki
- dogovor o načinu pomoči posameznikom, sporočanju stanja in napredka v šoli, obvezna prijava na e-asistenta (strošek pokrijejo sami)
- pomoč pri organizaciji in načrtovanju šolskih obveznosti
- vzpostavitev sodelovanja s prostovoljci

2. Skrb za kakovostno preživljanja prostega časa brez vpliva različnih odvisnosti, substanc

- usmerjene skupinske aktivnosti (igranje družabnih iger, razgovori, branje mladinske literature in poljudne literature in člankov, ustvarjalne zaposlitve)
- redna telesna aktivnost, gibanje (dnevno najmanj 20 minut gibanja)
- tematske delavnice, ki jih samostojno pripravijo mladostniki na različne tematike, interesna področja (vsak 1-2 letno)
- v primeru težav z odvisnostjo, sodelovanje s primerno institucijo

3. Vključitev mladostnika v socialno pedagoško ali doživljajsko pedagoško ali interesno aktivnost

- Vsakega mladostnika bomo spodbujali, da se vključi v socialno pedagoško ali doživljajsko pedagoško ali interesno aktivnost, to se zapiše tudi v njegov IP
- Motiviranje mladostnika za redno vključevanje v izbrano aktivnost
- Razgovori o pomenu vključevanja v tovrstne aktivnosti



4. Skrb za osebno urejenost in urejenost prostorov stanovanjske skupine

- samostojno in pravočasno jutranje vstajanje
- skrb za jutranjo in večerno higieno
- urejenost sob pred odhodom v šolo
- redno vzdrževanje higienskega standarda v skupnih prostorih z izvajanjem dnevnih dežurstev ter generalnih čiščenj prostorov
- 1x tedensko pranje svojega perila in enkrat na 14 dni zamenjava posteljnine

5. Učenje razpolaganja z lastnimi finančnimi sredstvi

- načrtovanje porabe sredstev s pomočjo vzgojiteljev
- ozaveščanje o dejanskih življenjskih stroških
- učenje ekonomije za samostojno življenje
- delavnice in individualni razgovori: načrtovanje razpolaganja »mesečne plače« (plačilo položnic, hrane, bencina...)

6. Skrb za zdravo prehrano

- načrtovanje nakupa živil ter učenje priprave zdravih obrokov zase in celotno skupino
- ozaveščanje o škodljivosti sladkarij, sladkih pijač in energetskih pijač (tu že zaznavamo nagnjenost k dnevnemu uživanju energetskih pijač s strani nekaterih mladostnikov)
- ukinitvev kupovanja sladkarij, spodbujanje k samoiniciativnosti pri izdelavi domačih zdravih sladic
- ozaveščanje o zdravem načinu prehranjevanja
- poudarek na rednem prehranjevanju in gibanju
- ozaveščanje v obliki delavnic (vsak mladostnik izpelje delavnico, s pomočjo vzgojiteljev)

II. PRAVILA ŽIVLJENJA V SKUPINI

1. Redno obiskovanje pouka ali PUM-a in pozitivni učni uspeh.
2. Redno vzdrževanje bivalnih prostorov in opravljanje dežurstev po večerji (ali ob drugem, z vzgojiteljem dogovorjenem času).
3. Sprotna poravnava škode, namerne ali nenamerne. Na prvem timskem sestanku bo vsak posameznik prispeval določen znesek denarja v blagajno kot kavcijo za škodo. Ta denar bo ob koncu leta dobil nazaj v primeru, da ni povzročil ali sodeloval pri povzročitvi materialne škode v skupini.
4. V skupini je prepovedano uživanje alkohola, psihoaktivnih substanc in energetskih pijač, prav tako je v skupini prepovedano kajenje. Prav tako je prepovedan prihod v skupino pod vplivom alkohola ali drugih psihoaktivnih substanc.
5. Ustrezen odnos do odraslih in sovrstnikov v skupini.



6. Odhodi iz stanovanjske skupine so dovoljeni samo v dogovoru z vzgojiteljem.
8. V času obravnave v skupini ni kaznivih dejanj.
7. Upoštevanje dogovorov in pravil brez intenzivnega nadzora vzgojitelja ali v njegovi odsotnosti.
8. Sestanek skupine je vsak torek, ob 19.00 in je obvezen za vse stanovalce.
9. Uporaba mobilnih telefonov do 21. ure, v primeru neupoštevanja pravil se telefon vzame tudi prej. V popoldanskih urah telefon oddajo do 15. ure in ga dobijo po opravljenih dežurstvih in drugih obveznostih v skupini.
10. Zadnji izhod je ob 21.00.
11. Izhod med tednom je do 21.00, med vikendom po dogovoru z vzgojiteljem.

a) Prehrana

Dnevne obroke mladostniki pripravljajo sami ob sodelovanju vzgojitelja. Dnevno sta za pripravo obroka zadolžena dva mladostnika. Mladostniki bodo kuhali na podlagi jedilnikov, ki jih bodo oblikovali na tedenskih sestankih skupine, hkrati pa bodo načrtovali tudi nakupe hrane v trgovini. Pri pripravi hrane mladostnike navajamo, da skrbijo za zdravo in uravnoteženo prehrano.

b) Dežurstva

Dežurstva se opravljajo dnevno po večerji in po vnaprej določenem redu, ki ga določijo vzgojitelji. Izhodi iz skupine so dovoljeni, ko so vsa dežurstva in generalke narejene in ko jih vzgojitelj pregleda. Dežurstva se menjajo tedensko, predaja dežurtev pa je po generalkah. Vsak mladostnik je zadolžen za en prostor v stanovanjski skupini. Skrbi, da je prostor vsak dan urejen in čist. Ob sredah po večerji poteka generalno čiščenje prostorov, za katerega je zadolžen posameznik.

Poleg skupnih prostorov je vsak posameznik zadolžen za urejenost in čistočo sobe, v kateri biva. Soba je urejena dnevno, generalke sob potekajo vsak četrtek.

V letošnjem šolskem letu bomo uvedli sistem nagrajevanja kar pomeni, da bomo vestno in redno opravljanje dežurtev in generalk nagrajili.

c) Učne ure

Učne ure so obvezne za vse mladostnike in okvirno potekajo od 16.00 do 18.00 ure popoldan vsak šolski dan oziroma od 9.00 do 11.00 ure zjutraj v primeru popoldanskega pouka. Mladostniki svoje obveznosti za šolo opravljajo samostojno. V primeru, da ima mladostnik težave pri učenju, se vnaprej dogovori za učno pomoč bodisi z vzgojiteljem, javnim delavcem ali prostovoljcem, oziroma si po potrebi pomagajo med seboj. Lahko si priskrbi tudi pomoč inštruktorja, ki ga tudi sam plača.

Med učnimi urami vsi mladostniki oddajo svoje mobilne telefone in druge avdio-vizualne pripomočke v pisarno vzgojiteljev.

V kolikor posameznik nima obveznosti za šolo, se individualno dogovarja z vzgojiteljem o preživljanju časa med učnimi urami.

d) Prosti čas

- mladostnike usmerjamo v kvalitetno in aktivno preživljanje prostega časa
- posameznike podpiramo v individualnih interesih, jih spodbujamo pri realizaciji le-teh
- vključevanje v različne dejavnosti v bližnji okolici in domačem okolju
- spodbujamo h gibanju in uporabi športnih rekvizitov v skupini



III. HIŠNI RED STANOVANJSKE SKUPINE KRANJ

5.30 – 8.00	vstajanje, zajtrk, odhodi v šolo
9.00 – 11.00	dopoldanske učne ure
11.00 – 16.00	prosti čas, odhodi v šolo, prihodi iz šole
16.00 – 18.00	popoldanske učne ure
18.00 – 18.30	Večerja
18.30 – 19.00	Dežurstva
19.00 - 21.30	prosti čas, dejavnosti skupine, razgovori
21.00 - 22.00	večerna higiena, priprava na spanje
22.00 – 6.00	nočni počitek

- po koncu pouka se mora vsak mladostnik najprej javiti v stanovanjski skupini;
- uporaba računalnika/prenosnika/tabličnega računalnika (izjema so šolske in delovne obveznosti) je dovoljena po opravljenih dnevnih dolžnostih do 21.00 ure;
- gledanje televizije je omejeno do 15.30 ure in po opravljenih dnevnih dolžnostih do 21.30 ure zvečer;
- podaljšam ogled filma je možen po predhodnem dogovoru z vzgojiteljem;
- obroki (razen večerje) v kuhinji potekajo po prihodu iz šole do 15.30, zvečer pa do 21.00 ure;

IV. LETNI PROGRAM VSEBIN

Redne rutinske dnevne in tedenske vsebine:

1. učne ure: vsak dan od 9.00 do 11.00 oziroma od 16.00 do 18.00;
2. redna dnevna dežurstva po večerji
3. generalke prostorov v skupini ob sredah, generalke sob ob četrkih
4. tematski večeri ob torkih pred sestankom skupine
5. govorilne ure za starše vsak ponedeljek od 11.00 do 13.00 in ob nedeljah od 17. do 19. ure, osebno ali po telefonu
6. redni tedenski sestanki skupine ob torkih, izjemoma ob sredah

Mesečne in letne aktivnosti in nosilci aktivnosti:

Proaktivne vsebine in aktivnosti na ravni skupine

- 👥 **motivacijski vikend 11.-13.9.:** vsi vzgojitelji in vsi otroci
- 👥 **4 sobotni izleti v bližnjo okolico:** oktober, januar, marec, maj od 8-17 ure (vsi vzgojitelji in vsi otroci)
- 👥 **Aktivnosti ob torkih:** 1x mesečno (vsi vzgojitelji in vsi otroci)



- ♥ **kuharske/slaščičarske delavnice:** 1x mesečno (pripravi 1 vzgojitelj, vsi otroci)
- ♥ **ustvarjalne likovne delavnice:** 1x mesečno (pripravi 1 vzgojitelj, vsi otroci)
- ♥ **delavnice socialnih veščin:** 1x mesečno (pripravi 1 vzgojitelj, vsi otroci)
- ♥ **filmski klub/delavnice:** 1x mesečno (pripravi 1 vzgojitelj, vsi otroci)
- ♥ **ogled kulturnih, športnih in drugih prireditev** (vsi vzgojitelji)
- ♥ **obisk prireditev, dogodkov v lokalni skupnosti** (vsi vzgojitelji)
- ♥ **glasbene delavnice** (Miha)
- ♥ **vikend delavnice v organizaciji CPM, MOVIT in drugi, ZPM, taborniki**
- ♥ **praznovanje tradicionalnih praznikov, dogodkov** (vsi vzgojitelji)
- ♥ **praznovanje rojstnih dni**
- ♥ **strokovno vodene aktivnosti v klubski sobi (joga, pilates, meditacija,...)**
- ♥ **sodelovanje z nevladnimi organizacijami, društvi, prostovoljci, družbeno koristno delo** (Projekt človek, Logout, DrogArt, Žarek,...)
- ♥ **sodelovanje in vključevanje v aktivnosti, dejavnosti, dogodke v mestu Kranj, v krajevni skupnosti – spremljanje aktivnosti preko lokalnih medijev.**
- ♥ **Ozaveščanje mladostnikov z dnevno aktualnimi športnimi, socialnimi, političnimi itd. novicami (prebiranje dnevnih časopisov, revij, portalov,...)**
- ♥ **končni izlet:** junij, vsi vzgojitelji in otroci

Proaktivne vsebine in aktivnosti na ravni VZ Kranj

- ♥ Psihosocialne delavnice (Tina)
- ♥ Kulturne dejavnosti
- ♥ Likovno snovanje v Višnji Gori
- ♥ Pohod v Vrbo
- ♥ Pohod po Jurčičevi poti
- ♥ Potepuhi
- ♥ Pohod Alpe Adria (Andrej)
- ♥ Šola plavanja

KOLEDAR AKTIVNOSTI V KOLEDARSKEM LETU 2020/2021

SEPTEMBER 2020

SKUPINA

- ♥ **timski sestanki za posamezne otroke (konec septembra) in priprava individualiziranih programov (do konca septembra)**
- ♥ **roditeljski sestanek za starše v skupini 8.9.2020**
- ♥ **motivacijski vikend 11.9.-13.9.**
- ♥ **govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19**
- ♥ **obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah in načrtovanje šolske pomoči v šolskem letu 2020/2021 (druga polovica septembra)**



- tematski večeri
- skupinski sestanki (ob torkih)
- ustvarjalne delavnice
- igranje družabnih iger, delavnice spoznavanja in povezovanja skupine

OKTOBER 2020

SKUPINA

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- sobotni skupinski izlet
- tematski večeri
- skupinski sestanki (ob torkih)
- praznovanje rojstnih dni
- delavnica socialnih veščin
- ustvarjalne delavnice
- slaščičarska delavnica
- likovna delavnica (jesenska tematika)
- filmski večer (ogled filma in razgovor)

NOVEMBER 2020

SKUPINA

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnice socialnih veščin
- tematski večeri
- ustvarjalne delavnice (izdelava novoletnih voščilnic in daril)
- skupinski sestanki (ob torkih)
- slaščičarska delavnica
- likovna delavnica
- filmski večer

ZAVOD

- Šola plavanja

DECEMBER 2020

SKUPINA

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- tematski večeri
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- praznovanje rojstnih dni
- novoletna večerja, obdarovanje



- prednovoletni izlet (sprehod po praznično okrašenem mestu)
- ustvarjalna delavnica
- slaščičarska delavnica

ZAVOD

- Pohod v Vrbo
- Odbojkiada

JANUAR 2021

SKUPINA

- govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- polletni timski sestanki za posameznega otroka (konec januarja)
- obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- sobotni skupinski izlet
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri
- kuharska delavnica
- Velika metla (generalno čiščenje prostorov)

FEBRUAR 2021

SKUPINA








- govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedeljah od 17-19
- polletni timski sestanki za posameznega otroka (začetek februarja)
- obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- ustvarjalne delavnice
- ogled prireditve, kulturnega dogodka

MAREC 2021









SKUPINA

- govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- sobotni skupinski izlet
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- skupinski sestanki (ob torkih)
- ustvarjalne delavnice
- slaščičarska delavnica


**APRIL 2021****SKUPINA**

-  govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedeljah od 17-19
-  obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
-  delavnice socialnih veščin
-  skupinski sestanki (ob torkih)
-  velikonočna večerja
-  slašičarska delavnica
-  tematski večeri (pred skupinskim sestankom)







MAJ 2021**SKUPINA**

-  govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
-  obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
-  delavnica socialnih veščin
-  sobotni skupinski izlet
-  skupinski sestanki (ob torkih)
-  tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
-  ustvarjalna delavnica
-  zaključni izlet skupine

ZAVOD

-  Jurčičeva pot

JUNIJ 2021**SKUPINA**

-  govorilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
-  obisk govorilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
-  zaključni izlet
-  skupinski sestanki (ob torkih)
-  tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
-  generalno čiščenje in urejanje skupine pred odhodom na počitnice



VZGOJNI ZAVOD KRANJ
STANOVANJSKA SKUPINA STRAŽIŠČE

LETNI DELOVNI NAČRT

Šolsko leto 2020/2021

Pripravili strokovni delavci:

MOJCA GORIUP

MATJAŽ KRIŽNAR

JUDITA ŠKRLEP

PETRA VLADIMIROV

Gospodinja:

ANA KOROŠEC



Stanovanjska skupina Stražišče je ena od petih enot Vzgojnega zavoda Kranj in je namenjena osnovnošolskim ter srednješolskim otrokom in mladostnikom s čustvenimi in vedenjskim težavami, ki zaradi različnih razlogov ne morejo živeti v domačem okolju in potrebujejo strokovno pomoč.

V skupini je ob začetku tega šolskega leta 8 otrok. Skupina je heterogena po spolu in starosti, čeprav je trenutno več deklet kot fantov, prihajajo iz različnih geografskih in socialnih okolij. Starostni razpon otrok je od 13 do 16 let. Dva mladostnika obiskujeta 1. letnik srednje šole, en mladostnik ni vključen v srednješolski program, pet mladostnic obiskuje osnovno šolo.

I. VIZIJA DELA

Namen bivanja otrok in mladostnikov v stanovanjski skupini je:

- nudenje *osnovne oskrbe ter vzgoje*;
- usmerjanje, opora in pomoč pri *šolskem delu in drugem izobraževanju*;
- prepoznavanje in razvoj *posameznikovih močnih področij in učenje konstruktivnega preživljanja prostega časa*;
- omogočanje *vsestranskega, celostnega razvoja* pri čemer se upošteva individualnost otroka;
- učenje *samostojnosti (gospodinjska opravila, orientiranost v ožji in širši skupnosti, osvajanje pravičnih spretnosti)*;
- učenje ustvarjanja *ustreznih medosebnih odnosov med člani skupine ter širšim socialnim okoljem*.

Za uresničitev zgoraj zastavljene vizije bomo izvajali interesne dejavnosti v okviru skupine, ki obsegajo različne tematske delavnice, kreativne delavnice, spoznavanje okolja ter družabne in športne aktivnosti.

Sodelovali bomo z različnimi ustanovami in društvi ter s starši otrok in mladostnikov, ki bivajo v skupini. Slednje smatramo kot pomemben element vzgoje, s katerim skušamo doseči njeno nepretrganost in povezanost s primarnim okoljem, kar omogoča otrokom uspešno in ustrezno vračanje domov.

Učenje samostojnosti bo po končanem bivanju v Zavodu otrokom in mladostnikom omogočalo boljšo integracijo v okolje in spoprijemanje z zahtevami in težavami življenja.

Otrokom želimo zagotoviti občutek varnosti in sprejetosti, veliko pozornost bomo posvečali njihovim osebnim značilnostim in dobremu počutju. Otrokom in mladostnikom želimo zagotoviti optimalne pogoje za razvoj močnih področij njihove osebnosti, ter jih krepiti na šibkejših.

II. CILJI DELA V STANOVANJSKI SKUPINI:

Trenutna skupina je dokaj heterogena, zato želimo posvetiti veliko pozornosti individualnim razlikam, težavam z vključevanjem, strpnosti in sprejemanju drugačnosti. Prav tako bomo pri obravnavi otrok izhajali iz posameznikovih okoliščin, kjer bomo še posebej pozorni na



mladostnikov uvid situacije in na aktivno sodelovanje pri načrtovanju spreminjanja vzorcev vedenja.

Obenem bomo vzpodbujali medsebojni dialog na vseh nivojih in razvijali komunikacijske spretnosti otrok. Usmerjali jih bomo k jasnemu oblikovanju posredovanega sporočila, k zagovarjanju in poslušanju stališč, k utemeljevanju in iskrenosti. Slednje se navezuje na težnjo k prikrivanju resnice in izogibanju prevzemanja odgovornosti za storjena dejanja. Otroke bomo spodbujali k postavljanju realnih, čeprav morda minimalnih, ciljev, za katere naj otroci prevzamejo odgovornost ter se soočijo s posledicami ustreznih in neustreznih dejanj. Podpirali jih bomo, da svoj neuspeh rešujejo z realno analizo vzrokov in vedenj.

Za vzpodbujanje sodelovanja v strukturiranih prostočasni aktivnosti v prvi fazi načrtujemo učenje prepoznavanja želja in zanimanj pri vsakemu posamezniku ter nadaljnje izražanje le teh. Usmerjali jih bomo k aktivnemu načrtovanju preživljanja prostega časa. Hkrati želimo poiskati ovire, strahove in zadržke, ki otrokom otežujejo vključevanje, in oblikovati strategije za premagovanje le-teh. Osredotočili se bomo na individualno delo z vsakim posameznikom, pa tudi na celotno skupino, kjer želimo krepiti pripadnost skozi povezovalne dejavnosti.

Otroke in mladostnike bomo še naprej usmerjali k samostojnosti in sodelovanju v vsakodnevem življenju skupine (sodelovanje z gospodinjo pri gospodinjskih opravilih, pripravi obrokov).

Spremeniti želimo odnos do osebne ter skupne lastnine, saj je v preteklem letu prihajalo do uničevanja, poškodovanja ter odtujitev predmetov. Poleg denarnega povračila škode bomo otroke usmerjali v sodelovanje pri popravilih (oz. organizaciji popravil) in nadomestnih dejavnostih (izvajanje hišnih opravil v zameno za povzročeno škodo).

Poleg navedenega bomo sledili še naslednjim ciljem:

- medsebojno spoštovanje;
- prijateljsko vzdušje v skupini: sočutje, strpnost, empatija, poštenost;
- skrb za zdravje in osebno higieno;
- vključenost posameznika v skupino in v širše socialno okolje (vključevanje v zunanje ustanove);
- spodbujanje čim boljših odnosov znotraj družin naših mladostnikov ter pomoč mladostnikom in staršem pri tem;
- učenje prepoznavanja in primerne izražanja čustev;
- doživljanje uspeha: krepitev samozavesti in boljšanje samopodobe;
- krepitev socialnih spretnosti in samokontrole;
- razvijanje vztrajnosti, premagovanje naporov;
- učenje reševanja stresnih situacij;
- učna uspešnost glede na posameznikove sposobnosti in učno problematiko;
- spodbujanje učnih in delovnih navad;
- pridobivanje kulturnih navad;
- krepitev ustvarjalnosti: razvijanje potencialov;
- spremljanje aktualnega družbenega dogajanja.

III. PRAVILA ŽIVLJENJA IN DELA V SKUPINI

HIŠNI RED:

6.00. – 7.30 – vstajanje, osebna higiena, zajtrk, urejanje osebnega prostora, odhod v šolo



7.45 – 14.00 – prisotnost v šoli oz. dopoldanske učne ure

13.30 – 15.00 – kosilo, prosti čas in zadolžitve v skupini (urejanje hiše in okolice, gospodinjska opravila, družabne igre, skupinske in individualne prostočasne dejavnosti)

16.00 – 18.00 – popoldanske učne ure (vmes 15 minutni odmor)

18.00 – 19.00 – prosti čas

19.30 – 21.00 – priprava večerje, večerja, dežurstva, prosti čas (TV, igre, branje,...)

19.55 – 20.55 – možna uporaba GSMja

21.00 – 6.30/7.00 – nočni počitek (osnovnošolci)

22.00 - 6.00/7.00 – nočni počitek (srednješolci)

Prilagojen urnik:

ČETRTEK:

13.00 – 15.00: Opravljanje generalnih dežurstev

19.00 – 19.30: Skupna večerja

19.30 – 22.00: Sestanek tima in skupine

PRAVILA V SKUPINI:

1. Upoštevamo hišni red.
2. O vsem, kar hišni red ne zajema, se dogovarjamo. Dogovorov se držimo.
3. Prevzemamo odgovornost za svoja ravnanja.
4. V skupini ni dovoljeno kajenje, pitje alkoholnih pijač in uživanje drugih škodljivih snovi, prav tako v času bivanja v skupini ni zlorabljanja različnih škodljivih snovi.
5. Kdor povzroči materialno škodo, poravnava stroške zanjo.
6. Upoštevamo obče človeške vrednote.
7. Smo spoštljivi, dobronamerni in strpni drug do drugega.
8. Redno hodimo k pouku in se trudimo za čim boljši učni uspeh.
9. Udeležujemo se interesnih dejavnosti, glede na želje in zmožnosti.
10. Dosledno skrbimo za red in čistočo v hiši in okrog nje.
11. Redno skrbimo za osebno higieno.
12. Aktivno sodelujemo na skupinskih sestankih.
13. Mobitel se uporablja največ eno uro dnevno.
14. O gledanju TV po 21. uri se posebej dogovarjamo (glede na vsebino, ustrezno vedenje in obveznosti naslednjega dne).
15. V kolikor dogovorov ne upoštevamo, so nam ugodnosti omejene.

PRAVILA UPORABE RAČUNALNIKA:

- 1) Računalnik uporabljamo po dogovoru z vzgojitelji.
- 2) Računalnik lahko uporabljam strnjeno največ 30 minut, o daljši uporabi se dogovarjam z vzgojitelji.



- 3) Ne igramo agresivnih igrvic preko interneta.
- 4) Ne igramo igrvic, ki niso primerne starosti in imajo nasilno vsebino.
- 5) Z računalnikom bom ravnal/a odgovorno in ne bom zlorabljal/a možnosti, ki jih ponuja. Prav tako ne bom brez predhodnega dogovora z vzgojitelji ali računalničarjem nalagal/a na disk svojih programov.

PRAVILA UPORABE TELEFONA

Telefon:

- 1) se uporablja odgovorno,
- 2) osnovnošolci ga ne nosijo v šolo, srednješolci pa lahko in ga oddajo takoj ko pridejo iz šole;
- 3) se ga uporablja izključno v dogovorjenem času (od 19.55 do 20.55), sicer se ga odda v pisarno ;
- 4) v primeru izgube lastnik sam nosi posledice,

V. PROAKTIVNE DEJAVNOSTI

1. Učenje **socialnih veščin** v vsakodnevnih stikih z vrstniki in odraslimi v skupini, šoli in preko različnih aktivnosti ter socializacijskih iger, tematskih in usmerjenih pogovorov, predstavitev izbranih tem v skupini.
2. Privzganje **kulturnih navad** s pogovori, ter ob obiskih prireditvev, kulturnih znamenitosti, ob praznikih in ob drugih različnih situacijah.
3. Razvijanje **ustvarjalnosti** z likovno – oblikovnimi dejavnostmi, pisanjem, branjem.
4. Ukvarjanje s **športnimi dejavnostmi** v skupini in širše (z drugimi VZ, s šolami, z društvi in klubi v bližnji okolici. Predvidene dejavnosti (stalne in občasne): nogomet, košarka, planinarjenje, ples, pohodništvo, kolesarjenje, plezanje, smučanje, plavanje... katerih namen je razvijanje spretnosti, discipline in samodiscipline, vztrajnosti in premagovanja naporov.
5. Razvijanje prijateljskega odnosa in občutja soodvisnosti s poudarkom na poznavanju ostalih članov skupine – preko socialnih iger, ob praznovanjih, izletih, družabnih dejavnostih.
6. Nudjenje učne pomoči (vzgojitelji, študenti različnih smeri, vrstniška pomoč...)

V okviru zavoda:

1. Vključevanje otrok v programe VZ (plavanje, smučanje, kolesarjenje...).
2. Vključevanje v **interesne dejavnosti** (planinarjenje, nogomet, ples, košarka, računalništvo in drugo...): **Vsak otrok si izbere interesno dejavnost izven zavoda, ki jo preko šolskega leta redno obiskuje in dve programski dejavnosti na nivoju zavoda.**

Izven okvirov VZ:

1. Vključitev v športna društva in klube.
2. Interesne dejavnosti v okviru šole in dnevnega centra za mlade Škrlovec.
3. Obiskovanje knjižnice.

VI. PROGRAMI



Na nivoju Zavoda

Vključevali se bomo v aktivnosti, ki jo bodo organizirale stanovanjske skupine na nivoju Zavoda.

Na nivoju Skupine

Predviden termin	Aktivnosti	Odgovorna oseba	način transporta	program
september	Motivacijski vikend, 18.9. do 20.9.	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Kras
oktober	Kostanjev piknik ali Koruza piknik	Vzgojitelji skupine	V skupini	
oktober	Planinski izlet	Petra Vladimirov	Kombi	
november	Obisk filmskega festivala Liffe	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	
november ali december, v popoldanski izmeni	Multi – kulti: Azija.	Petra Vladimirov Mojca Goriup	V skupini	Glej prilogo
december	Prednovoletni obisk mesta v Sloveniji	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Podrobnosti v mesečnem načrtu
januar	Obisk kina/gledališča	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	
februar	Planinski izlet	Petra Vladimirov	Kombi	
februar ali marec, v popoldanski izmeni	Multi – kulti: Afrika.	Petra Vladimirov, Mojca Goriup	V skupini	Glej prilogo
april ali maj, v popoldanski izmeni	Multi – kulti: Rusija in bivše Sovjetske republike	Petra Vladimirov, Mojca Goriup	V skupini	Glej prilogo
maj	Planinski izlet	Petra Vladimirov	Kombi	Narcise na Golici
junij	Končni izlet	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Podrobnosti v mesečnem načrtu
Tekom šolskega leta, v času dopoldanske ali popoldanske izmene, po		Petra Vladimirov	V skupini	Glej prilogo



mesečnem načrtu				
V času snežne odeje	Izlet v termalni vrelec Klevevž	Petra Vladimirov	Kombi	Podrobnosti v mesečnem načrtu

Planinski izleti in izlet v termalni vrelec Klevevž:

Podroben program bo priložen pred izvedbo izleta. Za udeležence se bodo pridobila soglasja staršev. Izlet je mišljen prvenstveno za člane stanovanjske skupine Stražišče, a so dobrodošli tudi otroci in mladostniki iz drugih skupin.

Kulturni trojček:

- Oglad filmske predstave (glej program)
- Oglad gledališke predstave/stand-up predstave (glej program)
- Oglad razstave (termin glede na ponudbo)

Programsko delo vzgojiteljev:

1.»IZZIVI SODOBNEGA ČASA« - Matjaž

Glej priloženi program v prilogi.

2.»ČRNA KAMRA« - Matjaž

Glej priloženi program v prilogi.

2.»FILMOTEKA« – Petra

Glej priloženi program v prilogi.

3.»MULTI – KULTI« - Petra, Mojca

Glej priloženi program v prilogi.

4.»ŽIVIM!« - Petra

Glej priloženi program v prilogi.

5.»ZELIŠČNI VRT« in »SADEŽI NARAVE SKOZI LETNE ČASE«, Judita

-nabiranje gob, spoznavanje užitnih in neuzitnih gob. Pravilna uporaba, razni recepti

-nabiranje kostanja, piknik

-nabiranje zdravilnih rož, plodov, uporaba

-zdravilni učinki-

-uporaba naravnih stvari za dekoracijo: gobe, mah, razni plodovi...

-sušenje, priprava čajev, sokov, marmelade...

»Priprava tradicionalnih slaščic«

-orehovi štruklji, jabolčna pita, domači piškoti, jelenov kolač, marmorni kolač, kremšnite, ocvirkova potica, prekmurska gibanica, krofi.

-tiramisu, panna cotta, baklava, čupovci,

Naredimo mapo z recepti.

**Dejavnosti, na podlagi mesečnih načrtov:**

- Tematske okrasitve prostorov – jesenska dekoracija: oktober; novoletna dekoracija: december, velikonočna dekoracija: april.
- Praznovanje rojstnih dni in praznikov
- Krajši, nekajurni ali enodnevni pohodniški in kolesarski izleti ter druga športna udejstvovanja.

VII. SODELOVANJE**S starši in skrbniki:**

- osebni in telefonski razgovori o aktualni problematiki,
- svetovalno delo,
- timski sestanki, vezani na aktualno problematiko in zaključni timski sestanki,
- obiski na domu.

S šolo (osebni in telefonski razgovori):

- predstavitev problematike otrok ob vpisu,
- redno spremljanje vedenja in uspešnosti otrok v šoli,
- sodelovanje na razširjenih timih,
- sodelovanje na konferencah ob zaključku ocenjevalnih obdobj.

S CSD:

- razgovori glede na aktualno problematiko (družinska problematika, preživljanje počitnic, prešolanje, premestitev, odpust in drugi problemi).

Z drugimi institucijami:

- DMZN Kranj,
- osebni zdravniki in zobozdravniki,
- po potrebi še PPO, policija, sodišče, ŽU, športni klubi, društva.



FILMOTEKA

Obravnava aktualne mladostniške problematike skozi film.

Šolsko leto: 2020/2021

Izvajalka programa: Petra Vladimirov

Namen programa: Namen delavnic je z mladostniki stanovanjske skupine Stražišče obravnavati aktualno mladostniško problematiko s pomočjo filma in filmske vzgoje.

Cilji programa:

- Spoznavanje filmske kulture in TV kulture.
- Seznanitev z nastajanjem filma, oddaje.
- Izražanje mnenj o aktualni mladostniški problematiki.
- Razvijanje komunikacijskih veščin.
- Sprejemanje drugih in tolerantnost.
- Seznanjanje z nevarnostmi in posledicami določenih vedenj.
- Razvijanje ustvarjalnosti.

Udeleženci:

Otroci in mladostniki stanovanjske skupine Stražišče

Aktivnosti in predvideni tematski sklopi:

1. Obisk ustanove RTV Ljubljana in spoznavanje njihovega dela (oktober, 2020).
2. Ogled filma z mladostniško tematiko na festivalu Liffe (11. – 22. 11. 2020).
3. Ogled petih filmov z mladostniško tematiko v skupini in refleksija (oktober, 2020 – junij, 2021).

Vsebine:

- Sprejemanje drugačnosti.
- Medvrstniško nasilje.
- Trgovina z ljudmi.
- Mladostniška nosečnost.
- Zloraba drog.

Materiali: računalnik, projektor.

Finančni plan:

- Prevoz kombi: Stražišče – Ljubljana – Stražišče (2x).
- Vstopnice Liffe (iz donatorskih sredstev).

Kranj, 14. 9. 2020

Pripravila: Petra Vladimirov



MULTI – KULTI

Spoznavanje različnih dežel in kultur skozi kulinariko, slikovni material, glasbo in druženje s predstavniki različnih narodnosti.

Načrtujemo tri tedenske sklope, kjer se bodo otroci skozi dejavnosti preko tedna spoznali z različnimi svetovnimi kulturami. Pri tem se bodo srečevali z drugačnim načinom življenja, spoznavali bodo druge življenjske prostore, širili bodo svoje znanje, strpnost in odprtost.

1. Sklop: Azija

- Ogled diapozitivov s kvizom: Nepal, Ladak.
- Skupinska priprava azijske večerje
- Obisk predstavnika iz Azije v skupini

2. Sklop: Afrika

- Ogled diapozitivov s kvizom: Tanzanija, Gana.
- Skupinska priprava afriške večerje
- Obisk predstavnika iz Afrike v skupini, glasbeni večer z bobni

3. Sklop: Rusija in bivše Sovjetske republike

- Ogled diapozitivov s kvizom: Moskva/Peterburg, Kazahstan, Tadžikistan
- Skupinska priprava ruske večerje
- Ogled ruskega filma/risank

Načrtujemo tudi več srečanj in skupnih dejavnosti (po dogovoru in možnostih) z otroki integracijskega centra.

Kranj, 14. 9. 2020

Pripravili:

Petra Vladimirov

Mojca Goriup



ŽIVIM!

Program zajema širok sklop delavnic, ki se doprinesejo k zdravemu in kakovostnejšemu preživljanju prostega časa in življenja na sploh.

Delavnice bodo izvedene v času dopoldanske in popoldanske izmene v sklopu skupine ali na prostem. Podrobneje bodo načrtovane v mesečnem načrtu.

Delavnice zajemajo naslednja področja:

- Zdrav način življenja: telesna aktivnost kot življenjski slog, zdrava prehrana.
- Povezovanje z naravo.
- Sprostitvene tehnike (meditacija, čuječnost, ozaveščeno dihanje, ozemljitev – grounding).
- Zdrava spolnost, odvisnosti (od prepovedanih substanc, hrane, nekemijske odvisnosti).
- Odprtost, sprejemanje drugačnosti (diskusijske skupine)
- Ustvarjalnost (ustvarjalne delavnice na prostem in v skupini).

Dejavnosti:

- Sprehodi in tek v okolici
- Nočni pohod ob polni luni
- Čuječnost v gozdu ali na travniku
- Bosonoga hoja
- Sprehod v ranem jutru (sončni vzhod)
- Dihanje pod krošnjami
- Progresivna mišična relaksacija
- Elementi joge
- Uravnoveževanje kamenja
- Mandala: iz naravnih materialov v gozdu, iz barv
- Skupno načrtovanje zdravih obrokov in preizkušanje zdravih receptov
- Dejavnosti po izbiri in skupnem načrtovanju.

Kranj, 14. 9. 2020

Pripravila:

Petra Vladimirov



IZZIVI SODOBNEGA ČASA

Izvajalec: Matjaž Križnar

Potek srečanj: enkrat do dvakrat mesečno v popoldanskem času v skupini

Opis dejavnosti: Gre za voden razgovor o značilnostih življenja v sodobnem svetu. Poskušali bomo ugotoviti, kakšno je to življenje in identificirati cilje posameznikovega bivanja na svetu. Nato se bomo posvetili metodam, načinom za doseganje teh ciljev, torej govorili bomo o tem, kako živeti. Zaznavali bomo težave v posameznikovem življenju in poskušali najti proaktivne rešitve za odpravo le teh. Pri tem bomo uporabljali audio-vizualne medije, metodo demonstracije, učenja na terenu ipd.

ČRNA KAMRA - FOTOGRAFSKA DELAVNICA

Izvajalec: Matjaž Križnar

Potek srečanj: večkrat mesečno glede na vremenske razmere in interes posameznih mladostnikov

Opis dejavnosti: Mladostnikom, ki imajo afiniteto do fotografije bom približal fotografijo s poudarkom na tehniki, ki jo posedujejo – prvenstveno kamerah na mobilnih telefonih. Poudarek srečanj bo na fotografiranju, komentiranju fotografij in post-obdelavi posnetkov.

Pripravil: Matjaž Križnar



VZGOJNI ZAVOD KRANJ

STANOVANJSKA SKUPINA ŠKOFJA LOKA

LETNI DELOVNI NAČRT
za šolsko leto 2020/2021

VZGOJITELJI: **Katja Sitar**
 Saša Rozman Berce
 Davor Gantar
 Manca Mrežar

GOSPODINJA: **Andreja Gašperšič**



1. UVOD

Stanovanjska skupina Škofja Loka je enota Vzgojnega zavoda Kranj, vključena v institucionalno mrežo pomoči otrokom in mladostnikom, ki zaradi neustreznih domačih razmer, različnih primanjkljajev, čustvenih ali vedenjskih motenj ali drugih neustreznih okoliščin za zdravo odraščanje potrebujejo obravnavo v stanovanjski skupini. Obravnava je individualizirana ter upošteva posameznikove značilnosti, sposobnosti, življenjske okoliščine in razvojno obdobje. Stanovanjska skupina spodbuja razvoj na različnih področjih delovanja otrok in mladostnikov: telesno-zdravstvenem, intelektualnem, socialnem, moralnem in estetsko-umetniškem področju.

2. STRUKTURA SKUPINE

V stanovanjski skupini biva osem otrok in mladostnikov, od katerih sta dve dekleti in šest fantov. Mlajše dekle obiskuje 6. razred OŠ Jela Janežiča, druga je osmošolka in obiskuje OŠ Ivana Groharja, isto šolo obiskujejo še trije fantje in sicer 6., 7. in 8. razred. En fant obiskuje 5. in eden 8. razred OŠ Škofja Loka Mesto. Naš najstarejši član obiskuje 1. letnik Šolskega centra Škofja Loka, srednja šola za strojništvo, smer avtoserviser.

3. PRAVILA DELA IN ŽIVLJENJA V SKUPINI TER HIŠNI RED

Pravila in hišni red so osnova za strpno sobivanje, dobro počutje in uspešno delo v skupini. V naši skupini jih prilagajamo starosti otrok oz. mladostnikov ter njihovim sposobnostim. Srednješolci imajo več samostojnosti, a tudi več zadolžitev in odgovornosti. Večino dogovorov, ki oblikujejo življenje in delo v stanovanjski skupini, dogovorimo skupaj z otroki oz. mladostniki na začetku šolskega leta. Predstavljajo ogrodje, na podlagi katerega organiziramo življenje in delo v skupini, a jih je s predhodnim dogovorom možno tudi prilagajati vsebini dela.

Naša pravila:

- v času bivanja v stanovanjski skupini ni dovoljeno vnašanje in uživanje alkohola in drog. V prostorih in v okolici (50m) stanovanjske skupine tudi ni dovoljeno kajenje;
- obvezno je redno obiskovanje pouka in trud za pozitivni učni uspeh. Obvezne so vsakodnevne učne ure;
- o vseh izrednih zadevah se je potrebno predhodno dogovoriti z vzgojitelji in se dogovorov držati (podaljšani izhodi, neudeležba na dogovorjenih srečanjih skupine, zamik učne ure, preživljanje vikendov izven domačega naslova ipd.);
- udeležba in sodelovanje na tedenskih sestankih skupine je obvezna, obvezna je tudi udeležba organiziranih aktivnosti v skupini, tudi če potekajo med vikendom;
- vso nastalo škodo, tako namerno kot nenamerno, je potrebno sproti poravnati. Vsak otrok in mladostnik prispeva 10 evrov v skupni fond za poravnavo škode.



- obvezno je vsakodnevno opravljanje dežurstev, enkrat tedensko generalno čiščenje bivalnih prostorov in spalnic ter dvakrat tedensko generalno čiščenje kopalnice in kuhinje;
- nadzor nad denarjem osnovnošolcev ima vzgojitelj (razen v primeru drugačnega dogovora), v primeru neodgovornega razpolaganja s finančnimi sredstvi nadziramo uporabo denarja tudi pri srednješolcih. Osnovnošolci dobijo žepnino glede na potrebe in po dogovoru;
- potrebno se je truditi za dobre odnose v skupini in izven nje – pripadnost, toleranca, prijateljstvo, prijaznost, pomoč;
- zahtevan je spoštljiv odnos do hiše in stvari v njej;
- v skupini imamo nično toleranco do kakršnegakoli agresivnega vedenja;
- obvezna je redna skrb za osebno higieno;
- otrok/mladostnik mora stremeti k aktivnemu preživljanju prostega časa, zaželeno je, da si poišče interesno dejavnost;
- uporaba mobilnih telefonov je omejena: otroci in mladostniki smejo uporabljati mobilni telefon eno uro na dan, v času po večerji.

Naš hišni red:

- vstajanje najmanj pol ure pred odhodom v šolo oz. do 9. ure za tiste, ki imajo pouk popoldne. Umivanje, urejanje, zajtrk;
- od 9.30 do 11. ure dopoldanska učna ura za tiste, ki imajo pouk popoldne;
- med 13. in 14. uro oz. po prihodu iz šole kosilo;
- vsakodnevna skrb za urejenost in čistočo prostorov in sob do pričetka učnih ur, po potrebi urejanje tudi v večernem času;
- generalno čiščenje bivalnih prostorov in spalnic enkrat tedensko, kuhinje in kopalnice pa dvakrat tedensko (razpored in seznam opravil je vsem dostopen);
- do 15. ure prosti čas – aktivnosti v dogovoru z vzgojiteljem;
- od 15. do 16.30. ure oz. po potrebi dlje obvezne popoldanske učne ure; osnovnošolcem njihovo vsebino pomagajo kreirati vzgojitelji, srednješolci pa jo, dokler so v šoli uspešni, kreirajo sami;
- od konca učnih ur do 19. ure prosti čas – aktivnosti v dogovoru z vzgojiteljem;
- ob 19. uri večerja;
- popoldanski izhod osnovnošolcev je vezan na dogovor z vzgojitelji (gleda na samostojnost, stopnjo zaupanja in opravljene obveznosti) in je do 19. ure, izhod srednješolcev pa do 21.30 ure.
- spanje za mlajše osnovnošolce do 21. ure, za starejše osnovnošolce do 21.30, za srednješolce ob 22. uri.
- odstopanja od hišnega reda so možna v dogovoru z vzgojitelji.

V primeru kršenja hišnega reda in pravil se omejijo določene ugodnosti.

4. TEMELJNE USMERITVE VZGOJNEGA DELOVANJA



Kot smo že uvodoma navedli, bomo vzgojno delovali na nekaterih obsežnejših in temeljnih sklopih, s ciljem pripraviti otroke in mladostnike za življenje po zaključeni obravnavni v zavodu:

- telesno-zdravstvenem področju
- intelektualnem področju
- socialnem področju
- etičnem področju
- estetsko-umetniškem področju
- področju razvoja delovnih navad
- področju odnos do denarja

Intelektualno področje:

Temelj za razvijanje umskih oziroma kognitivnih sposobnosti bodo pri otrocih predstavljale učne ure, ki bodo potekale vsak dan v tednu. Poleg razvijanja intelektualnih sposobnosti in kritičnega mišljenja naj bi bil njihov cilj še razvijanje ustreznih učnih in s tem tudi delovnih navad. Pomembno se nam zdi, da na tem področju ustvarjamo pogoje, ki vzpodbujajo zdrav osebnostni razvoj in pozitivno samopodobo ter odgovoren in dejaven odnos do sebe in okolja.

Vzgojitelji bomo z upoštevanjem načela diferenciacije in individuacije učno-vzgojnega dela ustvarjali pogoje za optimalni razvoj teh sposobnosti pri posameznem otroku-mladostniku v skupini. Slednje bomo motivirali za sprotno in samostojno učenje ter pisanje domačih nalog. Vzporedno s tem načrtujemo tesno sodelovanje s šolo in prostovoljci zaradi uspešnejšega nudenja učne pomoči.

Poleg učnih ur bomo vzgojitelji skrbeli za kognitivni oz. umski razvoj otrok in mladostnikov preko različnih delavnic, pogovorov in drugih dejavnosti ter tako poglobljali njihovo splošno razgledanost.

Estetsko-umetniško področje:

Razvijali in krepili bomo ustvarjalnost in kreativnost posameznika, spoznavali različnost videnja, gradili odnos do lepega v najrazličnejših oblikah človeške ekspresivnosti (bivanjsko okolje, oblačenje, fotografija, slikarstvo, kiparstvo, knjiga, gledališče, film...). Učili se bomo izražati svoje občutke in čustva skozi različne materiale in medije.

Telesno-zdravstveno področje:

Zdravstvena vzgoja bo v prvi vrsti zajemala skrb za razvijanje ustreznih higienskih navad otrok v najširšem pomenu besede (skrb za osebno higieno ter higieno prostorov in garderobe). Preko športnih in drugih aktivnosti bomo pri otrocih-mladostnikih razvijali pozitiven odnos do



lastnega zdravja in telesa, jih motivirali za opuščanje škodljivih razvad, kot so npr.: kajenje, pitje alkohola... Spodbujali bomo čim več gibanja tudi preko različnih vsakodnevnih aktivnosti (npr. čim več opravkov opravijo peš, prosti čas preživljajo zunaj...). Skrbeli bomo tudi za zdravo prehrano in spoštljiv odnos do hrane. Otroke in mladostnike bomo po potrebi vodili na različne specialistične preglede ter tako poskrbeli za odpravljanja zdravstvenih težav.

Socialno področje:

Ker imajo naši otroci in mladostniki pogosto izrazite težave in primanjkljaje v socialnem razvoju, bomo temu področju namenjali veliko pozornosti. Preko različnih aktivnosti v skupini in izven nje (interakcijskih delavnic, skupinskih pogovorov, skupnega dela, izletov, skupinskih športnih aktivnosti,...) in tudi preko čisto vsakdanjih situacij v skupini bomo otroke in mladostnike učili socialnih veščin ter jih spodbujali k zdravim medsebojnim odnosom. Vzgajali jih bomo k strpnosti, solidarnosti, medsebojni pomoči in spoštljivosti do drugih. Učili jih bomo odprte, jasne in spoštljive komunikacije ter konstruktivnega in sprotnega reševanja konfliktov. Otroke in mladostnike bomo spodbujali tudi k čim intenzivnejšemu vključevanju v zunanje okolje (obiskovanju različnih interesnih dejavnosti, druženju z vrstniki izven skupine, samostojnemu obiskovanju različnih prireditev, samostojnemu izvajanju različnih opravil, kot je nakupovanje, obiskovanje zdravnika, uporaba javnih prevoznih sredstev, dogovarjanje glede različnih stvari,...).

Etično področje:

Pri vsakodnevem vzgojnem delu bomo poudarjali humanistične vrednote, predvsem iskrenost, poštenost, strpnost, pravičnost, spoštovanje dostojanstva drugih itd. Skrbeli bomo za humanost in zdrave odnose v skupini in izven nje. Skozi skupno bivanje ter razne delavnice bomo spoznavali proces moralnega odločanja ter skupaj iskali odgovore na najrazličnejša etična vprašanja. Spodbujali bomo ustrezen odnos do živali, starejših, bolnih, drugačnih itd.

S pogovori in delavnicami bomo obeležili različne praznike in posebne dneve, kot je npr. svetovni dan hrane, teden otroka, ...

Področje razvoja delovnih navad:

Skrbeli bomo za razvoj delovnih navad ter spodbujali otroke in mladostnike k samostojnosti pri vsakodnevni skrbi za urejenost sob in skupnih prostorov. Težili bomo k večji samoiniciativnosti in aktivnejši udeležbi pri skrbi za hišo in njeno okolico ter posledično razvijali odgovornost do njihovega začasnega domovanja. Poleg rednih dežurstev bodo otroci sodelovali pri urejanju okolice (košenje trave, urejanje gredice, skrb za rože,...) in opravljanju vzdrževalnih del, kot so barvanje klopi in ograje ter manjša popravila v hiši. Na ta način bomo skušali razvijati večjo pripadnost hiši.

Področje odnosa do denarja:



Sledili bomo cilju, da se otroci in mladostniki naučijo preudarnega in varčnega ravnanja z denarjem, zato bomo skupaj z njimi načrtovali porabo sredstev, s katerimi bodo razpolagali (denar od doma, preživitve, botrstva, donacije, štipendije).

Osnovnošolci bodo dobivali manjšo žepnino za osebne nakupe glede na situacijo. Nad preostalim denarjem bomo imeli nadzor vzgojitelji in ga bomo namenili kritju sproti nastalih stroškov in obveznosti.

Srednješolci bodo s štipendijo načeloma razpolagali sami, vzgojitelji bomo v sodelovanju z njimi imeli pregled nad porabo in jih usmerjali v konstruktivno in odgovorno razporejanje denarja tudi med izdatke, ki so vezani na stroške življenja v hiši in šolanja. Spodbujali jih bomo k varčevanju.

DIFERENCIRANA OBRAVNAVA OSNOVNOŠOLCEV IN SREDNJEŠOLCEV:

V naši stanovanjski skupini že vsa leta bivajo tako osnovnošolci kot srednješolci, ki po našem mnenju potrebujejo nekoliko različno obravnavo. Če za potrebe osnovnošolcev v dokaj veliki meri poskrbimo mi, srednješolce usmerjamo v čim večjo samostojnost na vseh področjih. Spodbujali jih bomo, da samostojno kreirajo svojo učno uro in v čim večji meri sami skrbijo za šolsko področje, intenzivneje pa se bomo vključili ob težavah. Srednješolci bodo lahko hodili spat nekoliko kasneje, vendar pa bodo morali povsem samostojno poskrbeti za pravočasno jutranje vstajanje. Samostojno bodo skrbeli za perilo (prali, obešali, zlagali in odnašali obleke). Ob vikendih in večerih bodo morali samostojno pripravljati obroke. Spodbujali jih bomo, da sami poskrbijo za vse formalne zadeve, se dogovarjajo, se znajo pozanimati,... Spodbujali jih bomo k iskanju honorarnega, študentskega dela preko vikendov.

5. OBLIKE DELA IN PROGRAMSKE VSEBINE

MOTIVACIJSKI VIKEND

Prvi vikend v septembru bo skupina preživela na doživljajsko socialnopedagoškem taboru ob Nadiži. Spali bomo v šotorih in hrano pripravljali na ognjišču. V kampu se bomo kopali in se ukvarjali z različnimi športi, obiskali bomo okoliške znamenitosti, šli v hribe, imeli razne družabne in socializacijske igre. Namen izleta je, da se skupina ob prijetnih skupnih doživetjih, druženju in spoznavanju izven okvirov stanovanjske skupine poveže, ustvari ugodno klimo in si nabere moči za novo šolsko leto.

IZLETI

NOVOLETNI IZLET

V prednovoletnem času bomo s celotno skupino in vzgojiteljskim timom obiskali enega od mest, da začutimo prednovoletni utrip ter se kot skupina podružimo in povežemo.

KONČNI IZLET

Izvedba večdnevnega končnega izleta s celotno skupino, in sicer z naslednjimi cilji:

- spoznati nove kraje, različne običaje, hrano, znamenitosti in ljudi



- soustvariti program izleta in se preizkusiti v novih situacijah
- preživljanje skupnega časa izven okvira stanovanjske skupine
- druženje in povezovanje v neformalnih okoliščinah, ki niso prežete z obveznostmi vsakdanjega življenja.

Občasno bomo v okviru stanovanjske skupine organizirali izlete ali katero drugo aktivnost (sankanje, pohod, drsanje, bowling,...), v katero bomo vključeni prav vsi člani stanovanjske skupine. Namen tovrstnih dejavnosti je ustvarjanje ugodne klime in večanje povezanosti skupine. Vsebino izleta bomo oblikovali po dogovoru z otroki oz. mladostniki.

ZIMSKI ŠPORTNI DAN NA JEZERSKEM

V sodelovanju s športnim centrom na Jezerskem bomo izpeljali zimski športni dan. Povabili so nas, da se brezplačno preizkusimo v tubanju po snegu, sankanju, drsanju, teku na smučeh,... skratka v celotni ponudbi, ki jo imajo. Športni dan bi izpeljali v zimskih mesecih, ko bodo za zimske športne primerni pogoji.

OBISK TRAMPOLIN PARKA

V zimskem času, ko bo manj gibanja na prostem, bomo s celo skupino obiskali trampolin park, da se sprostimo, zabavamo, zrekreiramo in skupaj doživimo nekaj lepega.

VEČERJE OB ZAČETKIH LETNIH ČASOV

Za enega od sestankov bomo pripravili pojedino iz domačih plodov in sestavin, ki nam jih ob določenem letnem času ponudi narava (spekli kruh s semeni in orehi iz različnih vrst mok, naredili domači namaz, spekli pecivo, pili mošt, pripravili šunko in pirhe, jedli potico, ...), da pa nam bo še boljše teknilo, bomo mizo tematsko okrasili.

7. SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO, USTANOVAMI, DRUŠTVI, ZDRUŽENJI

SODELOVANJE Z GIMNAZIJO ŠKOFJA LOKA

Glede na pozitivne izkušnje iz preteklih let tudi letos nameravamo sodelovati s prostovoljci z gimnazije Škofja Loka, ki v vsakdan naših otrok in mladostnikov vnašajo raznolike vsebine (igranje kitare, družabne igre, druženje, ples, pomoč pri šoli, ...)

SODELOVANJE Z ZAVODOM FAMILIJA V PROJEKTU EVS

V sklopu projekta EVS nas bodo obiskali tuji prostovoljci. Predstavili nam bodo svojo državo, kulturo.

SODELOVANJE Z MESTNO KNJIŽNICO KRANJ



Mestna knjižnica Kranj vsak mesec pripravi bogat program za vse generacije. Povabili so nas k aktivnemu sodelovanju. Namen je, da поблиže spoznamo kranjsko knjižnico, ki je ena najbolj modernih. Da aktivno sodelujemo pri programu in da se večkrat udeležimo predavanj, delavnic, aktivnosti, ki jih pripravljajo.

BOŽIČNI LUFT IN GRAJSKA GOSTIJA– DECEMBRA V ŠKOFJI LOKI

Na stojnici bomo ponudili kulinarčne dobrote, z namenom zaslužiti denar za izlet konec šolskega leta.

SODELOVANJE Z UNICEFOM

V sodelovanju z njihovimi prostovoljci in v skladu z njihovim programom namenjenim otrokom in mladostnikom, bomo izpeljali delavnico in sledili njihovim mesečnim aktivnostim.

BLOG, FACEBOOK IN INSTAGRAM

V začetku maja 2012 je na svetovnem spletu zaživel spletni dnevnik, tako imenovan blog, stanovanjske skupine Škofja Loka. Zanj smo se odločili zato, ker se nam je zdel to odličen način, kako ljudem pokazati, kaj vse se dogaja za zidovi naše hiše ter kakšne neizmerne talente in sposobnosti skrivajo naši otroci in mladostniki. Kasneje sta se mu pridružila še facebook in instagram. Z objavami dogodkov bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu – prispevke bomo pripravljali vsi, ki bivamo in soustvarjamo zgodbe.

“ČETRTRKANJE”

Vsak četrtek se bodo v skupini ali na terenu odvijale različne delavnice (socializacijske, interakcijske, kuharske, ustvarjalne,...) ali dejavnosti (pogovori v krogu, potopisi, športne aktivnosti, družabne igre, kulturne dejavnosti,...) v izvedbi vzgojiteljev ali občasno zunanjih sodelavcev. Te bodo obvezne za vse člane skupine. Njihov namen je povezati skupino, spoznavati sebe in druge, izboljšati komunikacijo, razvijati spretnosti, se sprostiti, koristno preživljati prosti čas, razvijati empatijo, socialne kompetence,... V okviru »četrtkanja« bomo poleg zgoraj navedenega (socializacijske delavnice, športne aktivnosti,...) izpeljevali naslednje dejavnosti :

DELAVNICE O VARNI SPOLNOSTI, DROGAH IN NASILJU

Tekom leta bomo izpeljevali različne delavnice na izbrane teme, pri čemer se bomo povezali z različnimi društvi in zunanjimi izvajalci.



SOCIALIZACIJSKE DELAVNICE: Na njih bomo obravnavali različne teme (komunikacija, strpnost,...), se globlje spoznavali in se učili socialnih veščin.

KUHARSKE DELAVNICE: Potekale bodo ob vikendih in v popoldnaskem času, na njih se bomo učili samostojno pripravljati različne jedi in sladice ter jih lepo postreči. Izvedli bomo tudi kuharski dvoboj.

MINUTE ZA KULTURO: Glavni namen kulturno umetniških dejavnosti je otrokom in mladostnikom predstaviti pomen kulture in jim jo predstaviti kot pomembno življenjsko vrednoto, kot nekaj kar lahko pomembno zapolnjuje vsakdanje življenje. Tekom leta bomo obiskali gledališke predstave, kino, knjižnico in druge kulturne hrame. Vzpostavili bomo stik s kulturnimi delavci, da nam predstavijo njihovo ustanovo, njihovo delovanje.

USTVARJALNE DELAVNICE: Delavnice bodo potekale skozi celotno leto z različnimi materiali in ustvarjalnimi tehnikami.

ETNOLOŠKE DELAVNICE: Obeleževali bomo različne slovenske praznike ter otroke in mladostnike seznanjali s slovenskimi šegami, navadami in običaji.

„KNJIGA MENE BRIGA“: Otrokom in mladostnikom bomo skušali čimbolj približati leposlovno literaturo ter na ta način razvijati pri njih veselje do branja.

FUNKCIONALNO OPISMENJEVANJE: Ker imajo naši otroci in mladostniki številne vrzeli na področju funkcionalne pismenosti, jim bomo na različne načine in preko različnih medijev pomagali pridobivati izkušnje in znanja na tem področju.

»HIŠNI LJUBLJENČKI«: Otroci in mladostniki imajo zelo radi različne živali in marsikdo med njimi ima doma hišnega ljubljjenčka, a zanje nekateri ne znajo pravilno skrbeti. Ker se nam zdi področje ravnanja s hišnimi ljubljjenčki zelo pomembno, bomo v letošnjem letu na to temo izvedli delavnico, poleg tega bodo otroke občasno obiskali naši hišni ljubljjenčki.

ŠPORTNE AKTIVNOSTI: Tekom celega leta bomo gibalno aktivni (različne igre na igrišču sprehodi, skupni pohodi v hribe, športni vikendi, itd.) in na ta način spodbujali otroke in mladostnike k zdravemu ter aktivnemu življenju.

»KRALJ/KRALJICA“ KRIŽNE GORE: Otroke in mladostnike bomo motivirali za redne pohode na Križno goro. Z redno telesno dejavnostjo namreč otrok krepi telesno in duševno zdravje, vzdržljivost in vztrajnost, hkrati pa pridobiva še delovne navade, kar se odraža tudi na drugih področjih.

GOZDNE AKTIVNOSTI: Glede na letni čas, bomo v gozdu spoznavali različne gozdne plodove in jih skušali vpeljati v naš jedilnik. Na ta način bomo krepili stik z naravo, otroke učili o pomenu le te za naše življenje, ob tem pa aktivno preživljali prosti čas.

7. SODELOVANJE S STARŠI

Starše bomo obveščali o dogajanju ter preko različnih oblik medsebojnega sodelovanja redno izmenjevali informacije in ideje, ki bodo pripomogle k razreševanju aktualne problematike. Naš



glavni cilj je poenotenje vzgojnih pristopov ter oblik pomoči otrokom in mladostnikom, saj se bomo le tako lahko izognili dvotirnosti in neusklajenosti vzgojnega delovanja. S starši bomo izpeljevali redne timske sestanke, vzdrževali redne telefonske stike in stike ob prihodih v skupino, predvsem pa bomo s čim več starši skušali najti neko redno obliko sodelovanja z namenom vzgonjega svetovanja, medsebojnega spoznavanja in razvijanja zaupanja ter skupnega iskanja odgovorov na različne izzive. V septembru bomo izvedli rodoteljski sestanek za starše v naši stanovanjski skupina.

8. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI IN ORGANIZACIJAMI

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s sodelovanjem in povezovanjem z zunanjimi institucijami. S CSD-ji, v katere so vključeni posamezni otroci in mladostniki, se bomo dobivali na rednih timskih sestankih. Skušali bomo v sodelovanju z njimi vzpostaviti rednejše kontakte in tako poskrbeli za ažurnejše posredovanje informacij v zvezi z otrokom. V smislu sodelovanja bomo tudi njih povabili, da dajejo več pobud tudi sami, predstavili pa jim bomo tudi pomembnost dejstva, da v zvezi z otrokom izoblikujejo neko vizijo o njegovi prihodnosti.

Sodelovali bomo s šolami, ki jih obiskujejo naši otroci in mladostniki, in sicer preko rednih govorilnih ur, telefonskih kontaktov s svetovalno službo in razredniki ter elektronske pošte.

V tem šolskem letu bomo organizirali dan odprtih vrat za učitelje, ki poučujejo naše otroke in mladostnike.

Preko obravnave naših otrok in mladostnikov bomo sodelovali tako z DMZN v Kranju in Škofji Loki ter z dr. Fortičevo iz Emotive. Ostale zdravstvene težave bomo reševali v sodelovanju z ZD Škofja Loka, kjer imajo naši otroci in mladostniki stalne aličasne osebne zdravnike, na katere se obračamo v primeru bolezni.

Pri izvajanju dejavnosti in usmerjajaju otrok in mladostnikov v interesne dejavnosti se bomo povezovali z različnimi društvi in klubi v naši neposredni bližini: roket, plezanje, košarka, gimnastika,...



PLESNE URICE

IZVAJALKA: Manca Mrežar

SKUPINA: skupina otrok/mladostnikov

ČAS: oktober – november

KRAJA, OBSEG, ŠTEVILO UDELEŽENCEV: OŠ Stražišče, 8 srečanj po 1 uro (četrtak) do 8 udeležencev

CILJI PROGRAMA:

- Spodbujati in razvijati sposobnost obvladovanja lastnega telesa, posameznih delov telesa in gibalnih sposobnosti udeležencev;
- Obvladovanje ritma in prostora ter razvijanje psihomotoričnih sposobnosti in spretnosti pri otrocih in mladostnikih;
- Razvijati socialne spretnosti otrok in mladih;
- Razvijati otrokovo in mladostnikovo domišljijo, ustvarjalnost in s tem veselje nad doživljanjem in spoznavanjem samega sebe ter uživanje v umetnosti;
- Krepiti otrokovo in mladostnikovo samospoštovanje in razvijanje lastnega plesnega izraza;
- Spodbujati k grajenju pozitivne samopodobe in zaupanja vase;
- Razvijati otrokovo in mladostnikovo voljo, disciplino, vztrajnost, doslednost in samostojnost ob sistematični vadbi.

OPIS:

Ples je več kot le zabava in sprostitelj, je gibanje telesa, sproščanje domišljije, povezovanje z drugimi in razvijanje pozitivne samopodobe. V sklopu delavnic Plesnih uric se bomo z otroki in mladimi dobivali enkrat tedensko. Spoznavali se bomo z različnimi tehnikami sodobnega plesa, razvijali občutek za ritem in sledenje glasbi, se učili v naprej pripravljene koreografije in hkrati spoznavali lastne zmožnosti sestavljanja plesnih korakov.

DEJAVNOSTI:

- Uvodna predstavitev in sproščeno spoznavanje skupine prek plesnih aktivnosti;
- Učenje plesnih koreografij;
- Spoznavanje lastne gibalne tehnike;
- Skupno sestavljanje plesne točke;
- Zaključek projekta in nastop.

Škofja Loka, 12. 9.2020

Manca Mrežar



»POTEPUHI«

Izvajalci programa:

Petra Vladimirov, Gregor Rožanc,

Saša Rozman Berce, Saša Gorenc Košir

Namen projekta: Osnovni namen programa je otrokom VZ Kranj omogočiti aktivnosti v naravi, jim predstaviti konstruktiven način preživljanja prostega časa ter sprostiti njihovo energijo. Večina aktivnosti je ciljno naravnanih, nekaj pa je sprostivnih. Namen prvih je, da otroci za doseg cilja vložijo določeno stopnjo napora, namen drugih pa, da sprostijo svojo energijo na dinamičen, a varen način.

Cilji projekta:

- Dvig samozavesti (uvid v lastne zmogljivosti).
- Okrepiti pozitivne medosebne vezi med otroci ter med otroci in vzgojitelji.
- Otroci spoznajo pomen medsebojne pomoči, spodbude, sočutja in odgovornosti do drugih ter narave.
- Otroci se bodo med drugim naučili: osnovne kulture v hribih, praktične uporabe zemljevidov, skrbeti za opremo.
- Otroci se bodo naučili načrtovanja izleta (določanje trase, izbira opreme, časovna orientacija, upoštevanje vremena).

AKTIVNOSTI:

1. Dvodnevni planinski izlet s prenočevanjem v gorski koči ali bivaku
2. Vikend na Kolpi (rafting, dejavnosti na posesti, pohod ob Kolpi)

Populacija: Otroci in mladostniki iz IV Kranj.

Čas izvedbe:

1. Planinski izlet: oktober (glede na vreme)
2. Vikend na Kolpi (prvi vikend v maju, glede na organiziran pohod ob Kolpi).

Kranj, 14. 9. 2020

Pripravili:

Petra Vladimirov

Grega Rožanc

Saša Rozman Berce

Saša Gorenc Koš



PROGRAM PLAVALNE VADBE ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE VZ KRANJ

Šolsko leto: 2020/21

Izvajalki: Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce.

Komu je plavalna vadba namenjena: Vadba je namenjena vsem otrokom in mladostnikom VZ Kranj, ki ne znajo plavati oz. imajo slabo plavalno znanje. Na aktivnost se lahko vključijo tudi otroci in mladostniki, ki imajo zdravstveno indikacijo (slaba telesna drža, prekomerna telesna teža,...) Do zapolnitve mest se bodo na vadbo lahko prijavi tudi tisti, ki bi želeli izpopolniti svoje plavalno znanje ali bi radi koristno preživeli prosti čas. Skupina bo štela največ 8 otrok in mladostnikov, po 1-2 otroka/mladostnika iz vsake skupine. Prednost bodo imeli neplavalci, slabši plavalci ali tisti z zdravstveno indikacijo.

Čas izvedbe: Od novembra dalje vsak četrtek od 20 -21.ure

Obseg aktivnosti: 8

Kraj: Olimpijski bazen v Kranju.

Predvideni stroški:

- najem dveh prog v malem bazenu
- stroški prevozov
- didaktične pripomočke za učenje plavanja si bomo brezplačno izposodili pri PK Triglav.

Prevozi: Otroci in mladostniki bodo na bazen prihajali in odhajali z javnimi prevoznimi sredstvi.

Namen in cilji plavalne vadbe:

Glavni namen in cilj je, da se vsi otroci in mladostniki v VZ Kranj naučijo plavati. Poleg tega bova sledili tudi številnim drugim ciljem, saj ima plavanje v otrokovem razvoju velik pomen ne samo za gibalni razvoj in telesno zdravje, pač pa tudi za spoznavne, socialne ter čustvene sposobnosti in lastnosti.

POSAMEZNI CILJI:

- prilagoditev na vodo (neplavalci),
- učenje osnovnih plavalnih tehnik,
- neprekinjeno plavanje 25 m,
- izpopolnitev plavalnega znanja in vzdržljivosti,
- seznanjanje z drugimi vodnimi športi (vaterpolo, potapljanje),
- izboljšanje psihofizičnih sposobnosti in koordinacije,
- krepitev imunskega sistema,
- rekreacija,



- sprostitiv,
- nadzor in preprečevanje občutja strahu in depresije,
- druženje,
- razvedrilo,
- igra,
- koristna izraba prostega časa,
- navajanje na skrb za zdravje in na osnovne higienske zahteve (tuširanje, preoblačenje, sušenje las).

Metode in tehnike: motivacija, razlaga, razgovor, demonstracija, igra, spodbuda, nagrada.

Potek plavalne vadbe:

- preverjanje plavalnega znanja,
- prilagajanje na vodo,
- sprostitvene, tekmovalne igre v vodi,
- učenje osnovne tehnike prsno,
- učenje plavanja pod vodo,
- učenja skoka na noge in na glavo v vodo,
- učenje kravla,
- seznanjanje z osnovnimi metodami samo reševanja in reševanja iz vode,
- preverjanje osvojenega plavalnega znanja,
- zaključek s podelitvijo diplom.

Pripravili:

Saša Gorenc Košir

Saša Rozman Berce



INTERNO TEKMOVANJE V STRELASTIKI ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE VZGOJNEGA ZAVODA KRANJ

IN

DRŽAVNO TEKMOVANJE V STRELASTIKI

ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE VZGOJNIH ZAVODOV, MLADINSKIH DOMOV IN PREVZGOJNEGA DOMA

NAMEN DRŽAVNEGA PRVENSTVA V STRELASTIKI

Z udeležbo na prvenstvu bodo mladostniki spoznali samo igro strelastike. Med sabo se bodo pomerili v tej razburljivi igri in pri tem urili svoje motorične spretnosti. Tekom dogodka pa bo prihajalo tudi do aktivnega druženja med mladostniki različnih vzgojnih zavodov, mladinskih domov in ostalih institucij, čemur namenjamo še poseben pomen. Tako bodo tudi mladi z manj priložnostmi dokazali, da so lahko v marsičem dobri in za to seveda prejeli tudi zaslužene nagrade.

Organizatorji obeh tekmovanj: Davor Gantar, Gregor Rožanc, Matjaž Križnar

Okviren datum internega tekmovanja v strelastiki: november 2020

Okviren datum državnega tekmovanja v strelastiki: januar 2021

Potek tekmovanj:

V mesecu novembru 2020 bomo v stanovanjski skupini Stražišče organizirali interno tekmovanje v strelastiki, kjer bodo mladostniki vseh stanovanjskih skupin VZ Kranj imeli možnost doseči normo za kvalifikacije na državnem tekmovanju. Dogodek bomo popestrili z glasbo, hrano in pijačo, okvirni čas trajanja je 2 uri.

V mesecu januarju 2021 pa bomo v sodelovanju z Medgeneracijskim centrom Kranj že četrto leto zapored organizirali državno tekmovanje v strelastiki, kjer se bodo pomerili mladostniki vzgojnih zavodov, mladinskih domov in prevzgojnega doma. Tekmovali bodo lahko v hitrostni in klasični strelastiki, na voljo bodo tudi odmori za druženje in počitek, spremljevalne dejavnosti in malica ter kosilo.

Zapisal: Matjaž Križnar, VZ Kranj



PROGRAM »DIJAŠKA SKUPNOST« MLADOSTNIKOV VZ KRANJ

Datum izpeljave: tekom celega šolskega leta 2020/2021

Kraj izvedbe: Kranj

Št. mladostnikov: vsi srednješolci, nameščeni v VZ Kranj

Mentorica: Tina Kralj

V šolskem letu 2020/2021 želim nameniti sklop delavnic izključno mladostnikom, srednješolcem. Teme so izbrane tako, da so za mladostnike aktualne, saj so zanimanja mladostnikov v mnogočem drugačna od interesov mlajših otrok. Mlade zanimajo številne teme in se o njih pogovarjajo v vrstniški skupini, manj izkušenj pa imajo s pogovorom o določenih temah z odraslimi. Zato jim želim ponuditi spoznavanje z njim aktualnimi temami na drugačen način, kjer bodo dobili relevantne in preverjene informacije ter bodo lahko predebatirali lastna razmišljanja in prepričanja o določeni vsebini. Poleg delavnic bom poskušala poiskati tudi druge načine, da bi lahko spoznali določeno temo.

Cilji:

- druženje mladostnikov iz različnih stanovanjskih skupin,
- učenje v vrstniški skupini,
- razvijanje socialnih in emocionalnih spretnosti,
- konstruktivno izkoriščanje prostega časa,
- samospoznavanje,
- spoznavanje mladostnikom aktualnih vsebin na strokovno voden način.

POTEK PROGRAMA IN VSEBINE

Jesen 2020: Delavnica Društva Ključ

Zima 2020: Delavnica Projekta VIRUS

Zima 2021 (po novem letu): Delavnica Društva LOGOUT

Pomlad 2021: Delavnica na temo samopodobe, nenasilne komunikacije,... (CPM)

V program bom vključevala tudi druge vsebine ter metode, ki bodo smiselno dopolnjevale za mladostnike aktualne teme.



PSIHOSOCIALNE DELAVNICE ZA MLADOSTNIKE

Šolsko leto: 2020/2021

Izvajalki programa: Petra Vladimirov, Tina Kralj

Namen programa: Namen programa je mladostnikom VZ Kranj nuditi možnost spoznavanja in izražanja sebe v varnem okolju.

Cilji programa:

- Spoznavanje in prepoznavanje svojih čustev
- Izražanje čustev
- Sprejemanje drugih in tolerantnost
- Postavljanje osebnih meja
- Kontrola impulzov
- Razvijanje komunikacijskih veščin
- Prepoznavanje ožjih družinskih vezi in vlog (sorojenci, starši)
- Prepoznavanje lastnih želja
- Postavljanje ciljev
- Prepoznavanje vrstniške mreže in drugih podpornih mrež

Udeleženci:

Mladostniki Vzgojnega zavoda Kranj, starejši od 14 let. Število udeležencev je omejeno na 5 – 8. Skupina je stalna in zaključena, kar pomeni, da jo posameznik obiskuje tekom celega šolskega leta, poleg tega ni možnosti vključitve na sredini procesa.

Aktivnosti in predvideni tematski sklopi:

Načrtujeva 10 srečanj (1 – 2 na mesec). Trajanje srečanja je 1,5 ure, izjemoma se čas lahko podaljša na 2 uri, če je potrebno zaključiti delavnico. Predviden termin je sreda od 17.00 – 19.00.

Sklop delavnic bi zaključili z dvodnevним srečanjem izven prostorov Vzgojnega zavoda Kranj. Predviden termin: vikend v aprilu.

Vsebine:

Prva tema v mesecu je nosilna, na drugem srečanju se tema razplete in zaključi. Material od vsakega posameznika se shranjuje oz. nosi na delavnico in se gradi na njem.

1. Predstavitev pravil in dela, predstavitev sebe s pomočjo materialov (oktober)
2. Jaz v odnosu z drugimi, vrstniška skupina (kako me vidijo, kako se vključim, predstavim, delujem, postavljam meje) (oktober, november)
3. Ljubezen – čutenje, izražanje (november, december)
4. Body map s čustvi (januar)
5. Čustva: doživljanje, izražanje, kontrola (februar)
6. Življenjska črta: kdo sem, kdo so pomembne osebe v mojem življenju, kam grem (marec)



7. Družina: izdelava družinskega drevesa in identifikacija pomembnih oseb (marec)
8. Zaključni vikend: »Vse kar ste želeli vedeti, pa si niste upali vprašati« in evalvacija (april, april)

Materiali: papir, plakat, kolaž, barvice, flomastri, voščenske, blago, volna, glina, slamice, revije, časopis, pismo

Kranj, 14. 9. 2020

Pripravili: Petra Vladimirov, Tina Kralj



KULTURNI ABONMA 2020-21

Mentorica: Katja Sitar

Udeleženci: vsi otroci/mladostniki (skupni ogledi na ravni zavoda), skupina od 3-6 otrok/mladostnikov iz vseh stanovanjskih skupin (skupina se bo oblikovala glede na zahtevnost programa in starostno strukturo)

Skupinski obiski različnih kulturno umetniških ustanov in prireditev, ter spoznavanje ljudi, ki se udeležujejo na tem področju, predstavlja enega od metodičnih vidikov naravnega socialnega učenja. Gre za način, ki omogoča socialne izkušnje, ki so otrokom in mladostnikom stanovanjskih skupin vedno potrebne, saj imajo prav na tem področju veliko vrzeli (socializacija, identifikacija, soočanje s situacijami brez tveganja saj potekajo na simboličnem nivoju, njihova interpretacija z distance, novi socialni kontakti, izražanje lastnega menja). S tem načinom pa se zavodska vzgoja odpira tudi navzven in s tem otrokom in mladostnikom omogoča integracijo v vsakdanje življenjsko okolje (približati jim kulturni utrip glavnih slovenskih mest) in predstavlja tudi vsebinsko polno in konstruktivno preživljanje prostega časa.

Glavni namen kulturno umetniških dejavnosti je otrokom in mladostnikom predstaviti pomen kulture in jim jo predstaviti kot pomembno življenjsko vrednoto, kot nekaj kar lahko pomembno zapolnjuje vsakdanje življenje.

Cilji:

- razvoj estetskega in kulturnega čuta
- izražanje svojega lastnega mnenja
- sprejemanje in razmišljanje o mnenjih in videnjih drugih- reflektivno razmišljanje
- učenje bontona
- spoznavanje različnih medijev, različnih kulturnih zvrsti
- spoznavanje različnih kulturnih ustanov
- naučiti se slediti in sodelovati v diskusijah- povečati sposobnost izražanja sebe, svojih čustev, misli
- krepitev samozavesti in pozitivne samopodobe

Čas in izvedba: tekom celotnega šolskega leta se bomo udeležili in ogledali 3-5 vsebin s kulturno umetniško vsebino (kinopredstava, gledališka predstava, razstave, koncerti, baletne predstave, predavanja...)

Natančnega repertoarja zaradi Covid situacije ni moč vnaprej napovedati.



SLIKE NA LEDU (BILDER AM EIS) MEDNARODNI PROJEKT

V letošnjem šolskem letu 2020/2021 se bomo udeležili projekta Slike na ledu (Bilder am Eis), ki se odvija na avstrijsko-koroškem na Belem jezeru (Weissensee). Projekt organizira Land Kernten Medienzentrum.



V mesecu novembru 2020 se bomo dobili v Stanovanjski skupini Mlaka po en predstavnik iz vsake stanovanjske skupine in skupaj ustvarjali, risali, se družili. Naše umetnine ki jih bomo ustvarili bomo potem poslanev Avstrijo, kjer bo razstava na prostem na zamrznjenem Belem jezeru.

Namen projekta je, da Vzgojni zavod Kranj predstavimo na kreativen način skozi umetniške slike na poljubno izbran motiv, ki si ga izberemo sami. Vsi motivi se potem prenesejo na plastične plastificirane panoje, ki so razvrščeni po jezeru. Motivi, ki jih bomo narisali, bodo izdani tudi v obliki kartic in na zastavi.

V mesecu januarju 2021 bo potekala razstava, ki se jo bomo skupaj z otroki, ki bodo sodelovali udeležili.

Datumi bodo posredovani naknadno.

Mentor: Anamarija Konečnik



POLETNI TABOR 2021

Vodja tabora: Katja Sitar

Spremljevalci: po 1 strokovni delavec iz vsake stanovanjske skupine

Datum: 24.6.-28.6.2021

Kraj: Nerezine, Mali Lošinj

Konec junija nam prenehajo groziti spraševanja in kontrolke, konec je muk, ki jih terja učenost in šola zapre svoja vrata. Pred nami je le še tabor vseh otrok in mladostnikov stanovanjskih skupin VZ Kranj, pet-dnevni odklop, ki z lepimi in nepozabnimi doživetji zaokroži naše celoletno skupno bivanje. Gremo na morje, da se zaljubljamo ob šumenju valov; osvajamo vrhove gora, da bo odslej naš pogled segal še dlje; v smaragdu gorskih rek osvežimo duha; tečemo skozi gozdove; lovimo pesmi škržatov pod šotorskimi platni; zbiramo nasmeh, misli in objeme za na pot skozi dolgo vroče poletje.

Komu je tabor namenjen: Tabor je namenjen vsem otrokom in mladostnikom, ki so ob koncu šolskega leta vključeni v našo obravnavo. Izostanek je možen le zaradi posebnih, orpaevičenih razlogov.

Cilji:

- Tkanje novih in utrjevanje že vzpostavljenih vezi med vrstniki
- Sproščeno druženje izven okvirov zavoda
- Spoprijemanje s samim seboj in doživetje pozitivne izkušnje ter občutka uspešnosti ob opravljenih posameznih aktivnostih
- Konstruktivno preživljanje prostega časa

Program:

Četrtek, 24.6.2021

8.00	Zbor
8.30	Odhod
12.00	Prihod na Mali Lošinj
13.00	Kosilo
14.00-15.00	Nastanitev, pozdrav, program, pravila
15.00 – 19.15	Kopanje
19.30	Večerja
20.00-21.30	Družabno-tekmovalne igre
21.30-22.00	Priprava na spanje
22.00	Nočni počitek

**Petek, 25.6.2021**

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje sob
9.30 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratek v tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
15.00 – 18.45	Kopanje
18.45 – 19.15	Povratek v tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.00 – 21.30	
21.30 – 22.00	Priprava na spanje
22.00	Spanje

Sobota, 26.6.2021

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje SOB
10.00 – 13.00	Kopanje tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
14.00 – 18.45	Kopanje tabor
18.45 – 19.15	Povratek v tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.30 – 22.00	Nočno kopanje
22.00 – 22.00	Priprava na spanje
22.30	Spanje

Nedelja, 27.6.2021

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje sob
9.30 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratek v tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
15.00 – 19.00	Kopanje tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.00 – 22.00	Zaključna prireditev



22.00 – 22.30	Priprava na spanje
22.30	Spanje

Ponedeljek, 28.6.2021

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 10.00	Urejanje sob, pakiranje
10.00 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratak v tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
14.00 – 19.00	Povratak v Kranj



POHOD ALPE-ADRIA 2021

julij 2021

Mentorji: Andrej Gregorač, Petra Vladimirov, Adrijana Reja
Udeleženci: skupina otrok in mladostnikov VZ Kranj, prostovoljci
Datum: julij 2021
Kraj odhoda: Uprava VZ Kranj
Kraj prihoda: slovensko primorje (Piran)

Potek pohoda

Ponedeljek,

8.00 odhod izpred Uprave VZ Kranj
18.00 prihod v Gorenjo vas, prevoz do kraja Pr' Topličarju, dolina Kopačnice
18.00 – 22.00 pripravljanje prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Torek,

8.00 odhod proti Žirovskemu vrhu
18.00 prihod do Medvedjega brda nad Logatcem
18.00 - 22.00 pripravljanje prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Sreda,

8.00 odhod proti Nanosu
18.00 prihod v Razdrto pri Nanosu
18.00 - 22.00 pripravljanje prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Četrtek,

8.00 odhod proti Kozini
18.00 prihod do Kozine
18.00 do 22.00 pripravljanje prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Petek,

8.00 odhod proti Koprju
18.00 prihod v Koper
18.00 - 21.00 pripravljanje prenočišča, kuhanje večerje, kopanje, analiza dneva, večerne igre

Sobota,

8.00 odhod proti Piranu
12.00 prihod do Pirana
12.00 do 15.00 kopanje, analiza pohoda, kosilo presenečenja
16.00 odhod proti Kranju, priprava otrok na vrnitev domov

Aktivnosti na pohodu

Dva mentorja bosta na pohodu hodila skupaj z otroki, tretji bo v spremljevalnem vozilu prevažal večji del opreme (spalke, šotore, hrano, posodo za kuhanje, gorilnik, orodje, prvo pomoč, ipd.), pripravljaj prostor za prenočevanje in večerne aktivnosti in bil v pripravljenosti v primeru izrednih zdravstvenih razmer.



Zvečer se bo najprej postavilo prenočišče (šotori, spalke,...), nato se bo pripravila skupna večerja. Temu bo sledila analiza dneva, izmenjava izkušenj, anekdot in zgodb, ki so se zgodile tekom dneva. Sledile bodo še kratke družabne igre in počitek ob 22.00 uri.

Zjutraj bo vstajanje ob 7.00 uri. Sledilo bo pospravljanje prenočišča in ob 8.00 odhod naprej proti morju.

Za zadnji dan, ko je načrtovan prihod do morja, bomo dan preživel ob kopanju v morju, analizi celotnega pohoda, izmenjavi izkušenj s pohodom in doživetji na pohodu.

Za organizacijo bomo poskušali preskrbeti tudi pokrovitelje (sponzorje, donatorje) pohoda, za katere računamo, da nam bodo pomagali pri izpeljavi določenih vsebin na pohodu.

Na pohodu bomo pisali dnevnik vtisov, ki ga bomo na koncu pohoda objavili v obliki fotopisa.

Kranj, 10. 09. 2020

Pripravili: Andrej Gregorač
Petra Vladimirov
Adrijana Reja