

**VZGOJNI ZAVOD KRANJ
ŠEMPETERSKA ULICA 3
4000 KRANJ**

**LETNI DELOVNI NAČRT
za šolsko leto 2019/2020**





LETNI DELOVNI NAČRT

Za šolsko leto 2019/2020

Načrt so pripravili:
ravnatelj, mag. Andrej Gregorač in
strokovni delavci stanovanjskih skupin Vzgojnega zavoda Kranj

Letni delovni načrt je bil obravnavan na Zboru strokovnih delavcev Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Zbora strokovnih delavcev dne 19.09.2019.

Letni delovni načrt je bil obravnavan na seji Sveta staršev Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Sveta staršev dne 19.19.2019.

Predsednik Sveta staršev VZ Kranj, : Podpis: _____

Letni delovni načrt je bil obravnavan na seji Sveta zavoda Vzgojnega zavoda Kranj in pridobil pozitivno mnenje Sveta zavoda dne 19.09.2019.

Predsednica Sveta zavoda VZ Kranj, Saša Gorenc Košir: Podpis: _____



Vsebina

1. UVOD	5
2. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU	5
3. OBSEG IN PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA	6
3.1. Materialni pogoji za izvajanje dejavnosti	7
3.2. Osnovna dejavnost	8
3.3. Vizija	8
3.4. Ključne vrednote	8
3.5. Cilji in načela delovanja	9
3.6. Sprejem otrok/mladostnikov v vzgojne programe VZ Kranj	10
3.7. Prednostne naloge VZ Kranj v šolskem letu 2019/2020	11
3.8. Letni šolski koledar za šolsko leto 2019/2020	11
3.9. Svet zavoda VZ Kranj	12
3.10. Svet staršev VZ Kranj	13
4. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOLSLEM LETU 2019/2020	13
4.1. Uprava	13
4.2. Stanovanjske skupine	13
4.3. Javna dela	14
4.4. Strokovni organi zavoda	14
5. ORGANIZACIJA DELA	16
5.1. Okvirni urnik dela strokovnih delavcev v stanovanjskih skupinah	16
5.2. Delo ob vikendih, praznikih, pouka prostih dneh in počitnicah	17
5.3. Okvirni urnik dela uprave in tehničnih delavcev	18
6. VSEBINSKE AKTIVNOSTI, PROJEKTI IN DRUGE OBLIKE DELOVANJA IN VKLJUČEVANJA V VZ KRANJ	19
6.1. Letni koledar aktivnosti VZ Kranj za šolsko leto 2019/2020	19
6.2. Socialno pedagoški projekti in druge aktivnosti na letni ravni v organizaciji VZ Kranj	20
6.3. Mladinsko stanovanje	21
6.4. Skupina za samoevalvacijo	21
6.5. Družbeno koristno delo	21
6.6. Druge vsebinske oblike sodelovanja in organizacije vzgojne pomoči otrokom/mladostnikom in njihovim družinam	22
6.7. Prostovoljno delo	22
7. STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA, SPOPOLNJEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV	23
8. PEDAGOŠKA IN DRUGA DOKUMENTACIJA TER VARSTVO PODATKOV	24
8.1. Splošna dokumentacija VZ Kranj	24
8.2. Dokumentacija v stanovanjskih skupinah	25
8.3. Varstvo podatkov	26



9. SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI	27
9.1. Centri za socialno delo.....	27
9.2. Osnovne in srednje šole	27
9.3. Zdravstvene in terapevtske institucije.....	28
9.4. Institucije za obravnavo odvisnosti.....	28
9.5. Sodelovanje s fakultetami	29
10. POVEZOVANJE ZAVODA S STARŠI.....	29
11. POVEZOVANJE ZAVODA Z OKOLJEM.....	29
12. INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA.....	30
LETNI DELOVNI NAČRTI STANOVANJSKIH SKUPIN.....	34
PRILOGE: DODATNE STROKOVNE IN INTERESNE VSEBINE.....	85



1. UVOD{ XE "1. UVOD" }

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF in (63/13)) izdajamo Letni delovni načrt Vzgojnega zavoda Kranj (v nadaljevanju VZ Kranj), Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj. Letni delovni načrt je osrednji dokument VZ Kranj, s katerim sistematično uresničujemo z zakonom in vzgojnim programom načrtovano vzgojno-izobraževalno in socialno varstveno dejavnost.

Z letnim delovnim načrtom določamo vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu z vzgojnim načrtom, potrebami otrok, mladostnikov in staršev oz. skrbnikov ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja vzgojni zavod oziroma stanovanjske skupine. Določa se aktivnosti, s katerimi se zavod vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi vzgojni zavod zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, sodelovanje s centri za socialno delo, sodelovanje z osnovnimi in srednjimi šolami, v katere se vključujejo otroci in mladostniki, sodelovanje z zdravstvenimi organizacijami, društvi, združenji, nevladnimi organizacijami, strokovno izpopolnjevanje vzgojiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa vzgojnega zavoda.

2. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU{ XE "2. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU" }

Naziv:	Vzgojni zavod Kranj
Krajši naziv:	VZ Kranj
Sedež:	Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj
Uradne ure:	Pon/sre/pet od 9.00 do 12.00
Uradne ure blagajne:	Torek, četrtek od 9.00 do 12.00
Naslovi enot:	Uprava: Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj Stanovanjske skupine: Črna: Črnavska pot 15, 4205 Preddvor Mlaka: Nedeljska vas 9, 4000 Kranj Kranj: Kidričeva cesta 4, 4000 Kranj Stražišče: Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj Škofja Loka: Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka Stanovanje: Valjavčeva ulica 10, 4000 Kranj

Ustanovitelj:	Vlada Republike Slovenije
Ravnatelj:	Mag. Andrej Gregorač
Svet zavoda:	Predsednica: Tatjana Škrokov
Svet staršev:	Predsedni: Matjaž Rozman

Telefon:	+386 (0)4 2315041, +386 (0) 41 725830
Fax:	+386 (0)4 2315043
E-pošta:	ravnatelj@vz-kranj.si



Spletna stran: www.vz-kranj.si

Davčna številka: 78184754
Matična številka: 5049873000
Transakcijski račun: 01100-6030719438 (Banka Slovenije, Ljubljana)

Logotip:



3. OBSEG IN PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

Vzgojni zavod Kranj je ustanovljen za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju vzgoje in izobraževanja otrok ter mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

VZ Kranj pripravlja in izvaja programe za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami ter težavami v socialni integraciji. Hkrati organizira in izvaja tudi psihosocialno pomoč staršem oziroma skrbnikom otrok in mladostnikov.

VZ Kranj je organizacijsko in vsebinsko organiziran v petih stanovanjskih skupinah, v treh različnih občinah: Mestni občini Kranj, Občini Preddvor in Občini Škofja Loka in v enoti stanovanje v Mestni občini Kranj.

Tri stanovanjske skupine so locirane v MO Kranj:

Stanovanjska skupina MLAKA
Nedeljska vas 9
4000 Kranj
E-naslov: mlaka@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-047, 041/232-789

Stanovanjska skupina KRANJ
Kidričeva 4
4000 Kranj
E-naslov: kranj@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-046, 041/237-119

Stanovanjska skupina STRAŽIŠČE
Šempeterska ulica 3
4000 Kranj
E-naslov: strazisce@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2315-045, 031/266-113



Ena skupina je locirana v Občini Preddvor:

Stanovanjska skupina ČRNAVA
Črnavska pot 15
4205 Preddvor
E-naslov: crnava@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/2559-150, 041/237-906

Ena skupina je locirana v Občini Škofja Loka:

Stanovanjska skupina ŠKOFJA LOKA
Podlubnik 73
4220 Škofja Loka
E-naslov: skofja-loka@vz-kranj.si
Tel. in GSM: 04/5112-060, 031/218-293

Stanovanje je locirano v Mestni občini Kranj
Stanovanje Kranj
Valjavčena ulica 10
4000 Kranj

VZ Kranj ima kapacitete za obravnavo 40 otrok in mladostnikov. V vsaki stanovanjski skupini je možnost namestitve in obravnave 8 otrok/mladostnikov v starosti od 7 let do 18 let. Skupine so heterogene po starosti in spolu z izjemo Stanovanjske skupine Kranj, ki sprejema v obravnavo samo mladostnike/ce po zaključenem obveznem osnovnošolskem izobraževanju. V program stanovanjskih skupin se lahko vključijo tudi mladi, ki so vključeni v PUM (ali v druge enakovredne vzgojno-izobraževalne programe) v starosti do 18 let.

Enota stanovanje je v osnovi namenjena izvajanju programa mladinskega stanovanja. V enoti stanovanje se lahko izvajajo tudi intenzivni vzgojni programi ali drugi vzgojni programi, ki so v skladu z zakonodajo in dogovori z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport.

3.1. Materialni pogoji za izvajanje dejavnosti

VZ Kranj izvaja programe v šestih enotah v šestih objektih, v velikosti od 240m² do 370m². Objekti so umeščeni v stanovanjske soseske v mestu, naseljih in na vasi. Objekti so starosti do 40 let, večinoma so prenovljeni in adaptirani za izvajanje vzgojnega programa. Urejeni so funkcionalno in starosti otrok primerno.

Pet objektov je v letu 2015 pridobilo energetska izkaznico. Enoto na enem objektu je VZ Kranj dobil v upravljanje z avgustom 2016, zaradi česar energetska izkaznica še ni bila izdelana, smo pa v zvezi s tem pozvali upravitelja Domplan d.o.o., da uredi energetska izkaznico.

Junija 2019 smo uspeli pridobiti sredstva za sanacijo talnih oblog, sten in električnih napeljav v stanovanjski skupini Mlaka in Kranj. Dela so bila izvedena do konca septembra, tako da se bodo bivalni pogoji v skupini precej izboljšali.



Uprava in s tem sedež zavoda deluje v istem objektu kot Stanovanjska skupina Stražišče, to je na Šempeterski ulici 3, 4000 Kranj.

Vsi otroci in mladostniki se vključujejo v osnovnošolske, poklice in srednješolske vzgojno-izobraževalne programe na širšem področju gorenjske in ljubljanske regije.

Na objektu SS Črnava imamo tudi igrišče za streetworkout, ki pa bi ga želeli bolj funkcionalno uporabljati. V sodelovanju z Občino Preddvor pa smo sredi izgradnje otroškega igrišča v sklopu objekta na Črnavi.

3.2. Osnovna dejavnost

VZ Kranj sestavljajo naslednji javni programi:

- *pet vzgojnih programov stanovanjskih skupin;*
- *vzgojni program v enoti stanovanje.*

3.3. Vizija

VZ Kranj si prizadeva razvijati, oblikovati in izvajati strokovne, kakovostne in vsebinsko bogate programe in znanje za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami in s težavami v socialni integraciji. Programi dosledno izhajajo iz načel deklaracij o človekovih in otrokovih pravicah, hkrati pa sledijo sodobnim teoretskim socialno-pedagoškim smernicam in vsebujejo praktične pristope na podlagi teh smernic. Zaposleni v VZ Kranj v sodelovanju s starši in drugimi strokovnimi delavci sooblikujemo pogoje, v katerih imajo otroci/mladostniki, ki se vključujejo v naše programe, optimalne možnosti za celostni osebni razvoj in za doseganje zelenih ciljev. Neločljivo s tem je povezano nudenje strokovne in druge pomoči družini otroka/mladostnika, kar postaja ena ključnih premis deinstitutionalizacije vzgoje in vzgojne pomoči.

Izhodišči za delovanje stanovanjskih skupin sta strokovna in finančna avtonomija, ki omogočata optimalizacijo programov glede na strukturo skupine. Zaposleni v stanovanjskih skupinah delujejo v smeri širjenja in pridobivanja znanja in izkušenj, ki vključenim otrokom/mladostnikom in njihovim družinam pomagajo k optimalnemu osebostnemu razvoju in k razvoju konstruktivnih odnosih v družinah. Avtonomija stanovanjskih skupin ima pomembno vlogo pri vključevanju otrok in mladostnikov v sooblikovanje določenega deleža vzgojnih programov, saj želimo z aktivno udeležbo poudariti in spodbujati otroka v smeri aktivnega in ustvarjalnega pristopa pri soočanju z življenjskimi zahtevami.

Osnovni cilj vzgojnega dela v enoti stanovanje je izvajanja projekta mladinskega stanovanja. Projekt je namenjen mladostnikom, ki zaključujejo srednješolske izobraževalne programe in se pripravljajo na samostojno življenje. Program je časovno omejen ter omogoča prehod iz vzgojnega programa stanovanjske skupine v samostojno življenje.

3.4. Ključne vrednote

- strokovnost in profesionalni pristop k opravljanju delovnih nalog;



- spodbujanje medosebnega in medstrokovnega sodelovanja znotraj timov stanovanjskih skupin in v kolektivu na ravni zavoda;
- spodbujanje ustvarjalnosti in samoiniciativnosti pri delavcih in otrocih/mladostnikih, ki so v obravnavi v stanovanjskih skupinah VZ Kranj;
- spodbujanje odprtega in demokratičnega načina komuniciranja tako z otroki v stanovanjskih skupinah kot med uslužbenci na vseh ravneh organizacije;
- spodbujanje k ekološki osveščenosti programov s poudarkom na medsebojni pomoči in podpori;
- spodbujanje k permanentnemu izobraževanju in strokovnemu spopolnjevanju delavcev.

3.5. Cilji in načela delovanja

Osnovni cilj vzgojnih programov stanovanjskih skupin VZ Kranj je, da v sodelovanju z otroki/mladostniki, starši in drugimi strokovnimi delavci sooblikujemo pogoje za optimalni splošni razvoj otroka/mladostnika na vseh področjih in pogoje za nudenje ustrezne vzgojne pomoči družini otroka.

Osnovni cilj vzgojnega programa v enoti stanovanje je priprava mladostnika na samostojno življenje v vseh pogledih. Program je prehodnega značaja, povezava med vzgojnim programom v stanovanjski skupini in samostojnim življenjem.

Pri izvajanju vzgojnega programa veljajo splošni vzgojno-izobraževalni cilji:

- preventivni socialno-varstveni in zdravstveni cilji;
- učno-vzgojni cilji;
- kompenzacijski cilji;
- osebnostno in socialno-integracijski cilji.

Izpolnjevanje ciljev je usmerjeno v učenje samostojnosti, odgovornosti, tolerantnosti, strpnosti in kvalitetnega oblikovanja socialnih odnosov. Izpolnjevanje ciljev otrokom in mladostnikom v stanovanjskih skupinah zagotavlja in omogoča:

- varne in zdrave osnovne življenjske pogoje;
- občutek varnosti in sprejetosti;
- sodelovanje in vključevanje staršev/skrbnikov v vzgojne procese;
- možnosti za uspešno izobraževanje, če se da, v bližini kraja bivanja;
- nudenje pomoči pri razvojnih težavah v odraščanju, reševanju konfliktov, stisk,...
- vključevanje v interesne dejavnosti;
- enake razvojne možnosti;
- razvijanje delovnih in učnih navad ter spretnosti;
- razvijanje higienskih navad in skrbi za zdravje;
- razvijanje posameznikovih močnih področij in pozitivnih oblik vedenja;
- razvijanje skrbi za okolje in skrbi za lokalno skupnost.

Pri oblikovanju vzgojne pomoči in izpolnjevanju ciljev nas vodijo nas usmerjajo načela:

a) načelo timskega dela

Vsi delavci v stanovanjski skupini prispevamo k oblikovanju kvalitetnega, strokovnega in vsebinsko raznolikega vzgojnega programa.

b) načelo družinske vzgoje



Vsi člani stanovanjske skupine skrbimo drug za drugega, si pomagamo, spodbujamo in sodelujemo po najboljših močeh pri ustvarjanju konstruktivnega psihosocialnega življenjskega prostora.

c) načelo individualizacije

Kljub temu, da se vsi v skupini trudimo in spodbujamo za doseganje skupnih ciljev, dopuščamo, da se med seboj razlikujemo in da ima vsak otrok/mladostnik možnost drugačne, njemu specifične obravnave.

d) načelo pozitivne vzgojne usmerjenosti

Delujemo predvsem v smeri doseganja pozitivnih ciljev, v smeri preprečevanja nastajanja novih težav in utrjevanju močnih področij.

e) načelo aktivne vloge in soodgovornosti otroka/mladostnika v lastnem razvoju

Aktivnost otroka/mladostnika pri reševanju lastnih težav in soočanju z izzivi v življenju je ključnega pomena za njegov osebni razvoj in razvoj odgovornosti do sebe in drugih.

f) načelo specifične pedagoške pomoči, terapevtske naravnosti in povezanosti z drugimi ustanovami

V primeru, ko sami ne znamo ali zmoremo več pomagati drugemu, se obrnemo na pomoč k strokovnjakom, ki to znajo. Hkrati s tem otroka/mladostnika spodbujamo k iskanju pomoči na področjih, kjer sam skupaj s skupino tega ne zmore opraviti.

g) načelo inkluzije, integracije in normalizacije v okolju

Vse težave nastajajo znotraj konteksta določenih družbenih odnosov, zato jih lahko le znotraj tega konteksta obravnavamo in se z njimi uspešno spopadamo.

3.6. Sprejem otrok/mladostnikov v vzgojne programe VZ Kranj

Sklep o namestitvi otroka/mladostnika v vzgojne programe stanovanjskih skupin VZ Kranj izda v skladu z zakonodajo po novem sodišče. V času od izreka sklepa o namestitvi do dejanske namestitve imata otrok in družina možnost ogleda zavoda in informativnega razgovora.

Ker smo dolga leta razvijali prakso najbolj optimalnega vključevanja otrok in mladostnikov v naše programe še vedno dopuščamo možnost, da si otrok z družino in CSD-jem tudi pred vloženim predlogom na sodišče ogleda naše prostore in da opravimo z njimi informativni razgovor glede vključevanja v naše vzgojne programe.

Ravnatelj se po ogledu ali sklepu sodišča posvetuje s predstavniki stanovanjskih skupin, kjer so prosta mesta, glede optimalnih pogojev za namestitev otroka v posamezno skupino in na podlagi pridobitve mnenj, ravnatelj določi stanovanjsko skupino, kamor bo otrok ob izdaji sklepa tudi nameščen.

Na ogledu in informativnem razgovoru se predstavi aktualno problematiko pri otroku/mladostniku in družini, zdravstvene in druge posebnosti v življenju otroka, predstavi se možnosti šolanja otroka/mladostnika in druge, za obravnavo pomembne stvari. Ravnatelj in vzgojitelji stanovanjske skupine predstavijo vzgojni program stanovanjske skupine, hišni red in pravila, pričakovanja od otroka/mladostnika in staršev/skrbnikov ter predstavijo načrte glede preživljanja vikendov oziroma počitnic.

Z datumom prejema sklepa o namestitvi začne veljati tudi 30 dnevni rok za pripravo in sprejem individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja, ki ga mora pripraviti strokovna skupina, to pa imenuje ravnatelj v skladu s predpisi.



3.7. Prednostne naloge VZ Kranj v šolskem letu 2019/2020

- spodbujanje zdravega in aktivnega načina življenja;
- spodbujanje h kvalitetnemu preživljanju prostega časa;
- aktivno vključevanje v lokalne skupnosti;
- spodbujanje in intenziviranje strokovnega sodelovanja z OŠ;
- intenziviranje dela s starši na ravni stanovanjskih skupin in na ravni zavoda;
- uvajanje in izvajanje strokovne in finančne avtonomije stanovanjskih skupin v celoti z namenom optimalizacije programov glede na specifikke vsake stanovanjske skupine;
- organizacijska in vsebinska priprava na uveljavitev novega zakona o strokovnih centrih v letu 2020.

3.8. Letni šolski koledar za šolsko leto 2019/2020

MESEC IN LETO	DELOVNI DNEVI/URE		DEŽURSTVO
September 2019	21/168	2.9. – začetek pouka	
Oktober 2019	22/176	31.10. – dan reformacije	
Oktober/november 2019		28.10. – 1.11. – jesenske počitnice	SS Črnava
November 2019	20/160	1.11. – dan spomina na mrtve	
December 2019	20/160	25.12. – božič 26.12. – dan samostojnosti in enotnosti	
December/januar 2019/2020		25.12. – 2.1. – novoletne počitnice	SS Škofja Loka
Januar 2020	21/168	1.1.,2.1. – novo leto 3.1. – pouka prost dan 31.1. – zaključek 1. ocenjevalnega obdobja	
Februar 2020	20/160	8.2. – Prešernov dan 14.2.,15.2. – informativna dneva 17.2. – 21.2. – zimske počitnice	SS Mlaka
Marec 2020	22/174		
April 2020	20/160	13.4. – velikonočni ponedeljek 27.4. – dan upora proti okupatorju	
April/maj 2020		27.4. – 1.5 prvomajske počitnice	SS Kranj
Maj 2020	20/160	1.5.,2.5. – praznik dela	



Junij 2020	21/168	15.6. – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja (9. razred) 24.6. – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja (1.-8-razred) 25.6. – dan državnosti 26.6. – 31.8. – počitnice	
Julij 2020	23/184		01.07. - 12.07. SS Stražišče 13.07. – 25.07. SS Kranj
Avgust 2020	21/168	počitnice	26.07. – 06.08. SS Mlaka 07.08. – 18.08. SS Škofja Loka 19.08. – 31.08. SS Črnavca

3.9. Svet zavoda VZ Kranj

V skladu s *Sklepom o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj«* zavod upravlja Svet zavoda VZ Kranj. Svet zavoda je sestavljen iz:

- 4 predstavnikov strokovnih delavcev VZ Kranj;
- 1 predstavnik administrativno-tehničnih delavcev;
- 3 predstavniki staršev;
- 2 predstavnika dijakov;
- 2 predstavnika ustanovitelja;
- 1 predstavnik lokalne skupnosti.

Člani Sveta zavoda VZ Kranj so:

Predstavnice strokovnih delavcev VZ Kranj

1. Saša Gorenc Košir, predsednica sveta
2. Saša Rozman Berce, namestnica
3. Ana Furlan
4. Davor Gantar

Predstavnica administrativno-tehničnih delavcev:

1. Miha Kraker

Predstavniki staršev:

1. Karin Pavlič
2. Edvard Vidič
3. Simona Bogataj



Predstavnika dijaške skupnosti:

1. Kevin Kompare Pavlič
2. Klemen Kavčič

Predstavnici ustanovitelja:

1. še ni imenovan/a
2. še ni imenovan/a

Predstavnica lokalne skupnosti:

1. Ana Cimperman

3.10. Svet staršev VZ Kranj

Člani sveta staršev VZ Kranj po stanovanjskih skupinah so:

1. SS Črnava: Gregor Škofic
2. SS Mlaka: Urška Česen
3. SS Kranj: Terezija Kavčič
4. SS Stražišče: Karin Pavlič
5. SS Škofja Loka: Simona Bogataj

4. KADROVSKA ZASEDBA V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

4.1. Uprava

Ravnatelj: mag. Andrej Gregorač, univ. dipl. psih.

Poslovna sekretarka: Branka Horvat

Računovodkinja: Katarina Eržen

Snažilka: Sonja Šink

Hišniško - vzdrževalna dela: Miha Kraker

Informatik: pogodbeno (še ni izbran)

4.2. Stanovanjske skupine

STANOVANJSKA SKUPINA ČRNAVA, Črnavska pot 15, 4205 Preddvor

Saša Gorenc Košir, prof. def. MVO	vzgojiteljica, svetnica
Maja Leban Ercegović, spec. pedagog. MVO	vzgojiteljica, svetovalka
Ana Furlan, univ. dipl. soc. del.	vzgojiteljica
Mateja Oman, univ. dipl. soc. ped. (po zaključku por. stal.)	vzgojiteljica, mentorica
Adrijana Reja	gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA MLAKA, Nedeljska vas 9, 4000 Kranj

Anamarija Konečnik, prof. def. MVO	vzgojiteljica, mentorica
Barbara Kozak, prof. raz. pouka	vzgojiteljica, mentorica
Gregor Rožanc, univ. dipl. soc. ped.	vzgojitelj, mentor



Katarina Sekne, univ. dipl. soc. ped.
Sonja Kodrič

vzgojiteljica, mentorica
gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA KRANJ, Kidričeva 4, 4000 Kranj

Staša Sitar, prof. def. MVO
Tatjana Škrokov, prof. soc. ped.
Tina Kralj, univ. dipl. soc. del.
Dejana Todorović, univ. dipl. soc. ped.
Petra Brne, univ. dipl. psih.

vzgojiteljica, svetnica
vzgojiteljica, mentorica
vzgojiteljica, mentorica
vzgojiteljica (odsotna)
vzgojiteljica (nadomešča)

STANOVANJSKA SKUPINA STRAŽIŠČE, Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj

Mojca Goriup, univ. dipl. psih.
Matjaž Križnar, univ. dipl. ped.
Judita Škrlep, spec. ped.
mag. Petra Vladimirov, univ. dipl. psih.
Ana Korošec

vzgojiteljica, svetovalka
vzgojitelj, mentor
vzgojiteljica, mentorica
vzgojiteljica, svetovalka
gospodinja

STANOVANJSKA SKUPINA ŠKOFJA LOKA, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

Davor Gantar, univ. dipl. soc. del.
Saša Rozman Berce, univ. dipl. soc. ped.
Katja Sitar, univ. dipl. soc. ped.
Jasna Petrovec Zajc, univ. dipl. soc. ped.
Andreja Gašpersič

vzgojitelj, mentor
vzgojiteljica, svetovalka
vzgojiteljica, svetovalka
vzgojiteljica, svetovalka
gospodinja

ENOTA STANOVANJE, Valjavčeva ulica 10, 4000 Kranj

4.3. Javna dela

V šolskem letu 2019/2020 bomo še naprej sodelovali z Republiškim zavodom za zaposlovanje Slovenija, PE Kranj in sicer preko program Javnih del: »Pomoč otrokom oziroma mladostnikom in študentom s posebnimi potrebami«. Zaposlena imamo dva izvajalca, enega na področju MO Kranj in enega na področju Občine Škofja Loka.

4.4. Strokovni organi zavoda

Strokovni organi zavoda so:

- **Zbor strokovnih delavcev;**
- **Strokovni tim stanovanjske skupine;**
- **Strokovni aktiv.**

ZBOR STROKOVNIH DELAVCEV

Zbor strokovnih delavcev (ZSD) zavoda sestavljajo vsi strokovni delavci VZ Kranj. Redne seje ZSD sklicuje ravnatelj vsaj petkrat letno. Seja ZSD je lahko sklicana tudi na predlog



strokovnega tima stanovanjske skupine ob soglasju ravnatelja. O sestankih ZSD se vodi zapisnik, ki ga izmenično zapisujejo strokovni delavci, prisotni na zboru.

Pristojnosti in naloge ZSD so:

- načrtovanje letnih vzgojnih dejavnosti in aktivnosti v okviru stanovanjskih skupin in zavoda;
- obravnava in mnenje o letnem delovnem načrtu;
- obravnava vzgojne problematike v stanovanjskih skupinah;
- analiza učnega uspeha v posameznih ocenjevalnih obdobjih;
- uvajanje novih metod in oblik dela;
- obravnava strokovnih vprašanj, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- predstavitev strokovnih vsebin in tematike: tematske konference;
- obravnava predlogov za uvajanje nadstandardnih in drugih programov;
- podaja mnenja glede napredovanja strokovnih delavcev v nazive;
- druge naloge.

STROKOVNI TIM STANOVANJSKE SKUPINE

Strokovni tim stanovanjske skupine sestavljajo strokovni delavci v isti stanovanjski skupini. Na ravni zavoda je oblikovanih pet strokovnih timov stanovanjskih skupin.

Strokovni tim skrbi za organizacijo in vodenje pedagoškega in drugega dela v stanovanjski skupini. Oblikuje individualne programe vzgoje in izobraževanja za otroke, programe skupinske obravnave, načrtuje programe za otroke v stanovanjski skupine med vikendi in počitnicami. Strokovni tim skrbi za oblikovanje in izvajanje strokovne in finančne avtonomije stanovanjske skupine.

Vsi člani strokovnega tima enakovredno prispevajo k oblikovanju in izvajanju individualnih in skupinskih programov, pri čemer upoštevajo načela interdisciplinarnosti in spoštujejo medosebno različnost glede znanja, usposobljenosti, veščin in spretnosti.

Strokovni tim na začetku šolskega leta pripravi letni delovni načrt za stanovanjsko skupino.

Tekom leta se strokovni tim srečuje enkrat tedensko.

Prav tako enkrat tedensko strokovni tim sklicuje in vodi skupinski sestanek z otroki/mladostniki v skupini, ki je v osnovi namenjen obravnavi aktualni problematiki v skupini.

Strokovni tim stanovanjske skupine je dolžan v 30 dneh po sprejemu otroka/mladostnika v stanovanjsko skupino pripraviti individualizirani načrt vzgoje in izobraževanja za otroka/mladostnika. Sklep o imenovanju strokovne skupine za pripravo individualiziranega programa vzgoje in izobraževanja izda ravnatelj v skladu z zakonskimi določili.

STROKOVNI AKTIV

Za obravnavo vsebinskih in organizacijskih področij delovanja zavoda je bil v letu 2017 ustanovljen strokovni aktiv. Člani strokovnega aktiva so lahko vsi strokovni delavci in se v delo aktiva vključujejo prostovoljno, nujno pa je, da se iz vsake skupine v strokovni aktiv vključi vsaj 1 strokovni delavec iz vsake stanovanjske skupine.

Za vodjo strokovnega aktiva je bila imenovana Staša Sitar.



Naloga strokovnega aktiva je obravnava vsebin s področij, ki zadevajo vzgojni program stanovanjskih skupin, programa mladinskega stanovanj in drugih programov, ki se izvajajo v okviru VZ Kranj.

5. ORGANIZACIJA DELA

Zakonsko podlago za organizacijo dela v stanovanjskih skupinah postavlja *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami* (Uradni list RS, št. 59/07, 70/08, 5/11 in 56/14) in sicer tedenska obveznost vzgojnega dela, izražena v urah po 60 minut, znaša 40 ur vzgojnega in drugega dela v stanovanjski skupini.

Zaradi specifičnosti vzgojnega programa stanovanjske skupine, ki predstavlja tako organizacijsko kot vsebinsko obliko delovanja, je delo v stanovanjskih skupini neenakomerno razporejeno: dopoldan, popoldan, ponoči, delo v soboto, delo v nedeljo, delo med prazniki. Glede na neenakomerno razporeditev delovnega časa je potrebno glede na Zakon o delovnih razmerjih (ZDR -1: Uradni list RS, št. 21/2013) pri organizaciji dela zakonsko določene odmore in počitke zaposlenih in omejitev delovnega časa na 56 ur tedensko.

V skladu z načeli avtonomije stanovanjskih skupin imajo strokovni timi stanovanjskih skupin možnost in dolžnost, da skupaj oblikujejo mesečno plan dela, pri čemer morajo upoštevati specifičnost otrok in mladostnikov v skupini in letni delovni načrti stanovanjske skupine in zavoda, hkrati pa pri načrtovanju ne smejo posegati predvsem čez področje pravic, ki jih urejata ZDR-1 in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI: Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15), niti čez področje, ki ga ureja okvirni raspored dela.

Delo v stanovanjskih skupinah poteka po okvirnem mesečnem planu dela, ki ga strokovni timi stanovanjskih skupin oblikujejo poleg opisanega tudi na podlagi realizacije delovnih ur. Odstopanja od mesečne realizacije ur naj bi znašala največ ± 20 ur, v časovnem obdobju 4 mesecev pa je predvidena poravnava realizacije ur znotraj strokovnega tima.

Presežke v realizaciji delavci lahko koristijo med šolskim letom ali v času počitnic v dogovoru s strokovnim timom in ravnateljem. Pri tem je pomembno, da to ne vpliva na vsebino dela v stanovanjski skupini.

Ravnatelj je odgovoren za izpeljavo realizacije dela glede na mesečni plan dela in se po potrebi tudi vključuje v načrtovanje dela v stanovanjskih skupini.

5.1. Okvirni urnik dela strokovnih delavcev v stanovanjskih skupinah

TURNUS	URE ZAČETKA/KONCA TURNUSA	ODMOR
Dopoldanski	10.00-15.00/15.30	11.30-12.00
Popoldanski	14.30/15.00-21.00/22.00	16.30-17.00
Nočni	20.30/21.30 – 8.00/8.30	1.30-2.00
Sobota, nedelja	8.00-20.00; 20.00 – 8.00	14.00-14.30; 1.30-2.00

Raspored dela je okvirni, saj program stanovanjske skupine zahteva fleksibilnost glede na potrebe otrok in mladostnikov: različni dnevni urniki, zdravstveno stanje otrok/mladostnikov, drugo delo,...



Strokovni delavci se ob menjavah službe prekrivajo v obsegu 30 minut. Ta čas je namenjen izmenjavi informacij med delavci, dogovorom, zahtevnejšim pogovorom z otroki/mladostniki, idr. Je nujni del vzgojnega procesa v stanovanjski skupini.

Del nalog opravijo delavci v skladu s poslanstvom VZ Kranj tudi izven vnaprej določenega urnika in izven prostorov stanovanjske skupine. Oblike dela so predvidene v letnem delovnem načrtu ali v mesečnih načrtih, so pa zelo različne. Smernice za organizacijo in realizacijo pa sledeče:

Oblika dela	Ure
Tedenski sestanek strokovnega tima in sestanek s skupino	3 ure tedensko
Zbor strokovnih delavcev	Dejanski čas
Sestanek z ravnateljem	Dejanski čas
Timski sestanki in drugi sestanki	Dejanski čas
Obiski na domu	Dejanski čas
Govorilne ure	1 ura
Mentorstvo študentom	1 ura tedensko
Pedagoško poročilo (letno, zaključno)	2 uri (1x letno na otroka)
Observacije (urejanje)	2 uri (1x letno na otroka)
Priprava Individualiziranega programa VIZ	2 uri (1x letno na otroka)
Spremljanje otroka v zdravstveno ustanovo	Dejanski čas
Supervizija	1'5 ure mesečno, 3x letno
Izobraževanje, strokovno spopolnjevanje, tematske konference	Dejanski čas oz. ne več kot 8 ur dnevno
Projektno delo in izvedba aktivnosti na ravni zavoda	Dogovor z ravnateljem glede na obseg dela in obseg aktivnosti
Urejanje spletnih strani	Dogovor z ravnateljem glede na obseg dela in obseg aktivnosti
Vodenje blagajne v stanovanjski skupini	2 uri/mesec
Drugo, na tem mestu neopredeljeno delo	Dogovor z ravnateljem glede na obseg dela in obseg aktivnosti

5.2. Delo ob vikendih, praznikih, pouka prostih dneh in počitnicah

Organizacija dela je primerih prilagojena potrebam otrok/mladostnikov, dinamiki posameznih stanovanjskih skupin in zaposlenih (pravica do koriščenja letnega dopusta oz. presežka ur). Načeloma je v teh primerih število prisotnih otrok v zavodu zmanjšano, saj želimo, da otroci ohranjajo intenzivne stike z družino in svojci.

Delo med vikendi je praviloma povezano z izvedbo določenih vsebinskih aktivnosti na ravni stanovanjskih skupin, ki so določene v letnem ali mesečnem načrtu. Težnja je, da se organizira številčno manj delovnih vikendov, ki naj bodo vsebinsko osmišljeni glede na splošne cilje in načela delovanja VZ Kranj.



Za lažje načrtovanje in izvedbo dela so tekom leta postavljene tudi dežurne skupine v času vikenda (glej prilogo). V dežurni skupini se organizira delo za otroke iz tiste skupine, ki je dežurna in za otroke iz drugih skupin, ki se zaradi objektivnih razlogov (ni urejeno skrbništvo/rejništvo, stanje v matični družini, rizično zdravstveno stanje, idr.) ne morejo vključiti v domače okolje v času vikenda. Vključevanje otrok iz drugih skupin se sporoča dežurni skupini in ravnatelju do srede v tednu. V dežurno skupino se vključuje otroke v petek od 15.00 uri do nedelje do 17.00 uri.

Izjeme v času vikendov so v primerih, ko je zaradi specifik otoka/mladostnika potrebno zanj/o organizirati delo v času vikenda v matični skupini zaradi specifičnih socialno-varstvenih ali zdravstvenih zadev (ni urejeno skrbništvo/rejništvo, stanje v matični družini, rizično zdravstveno stanje, idr.). V teh primerih o vsebinah dela z otrokom/mladostnikom v času vikenda odloča strokovni tim stanovanjske skupine, ravnatelj pa odobri delo v času vikenda v matični skupini.

Delo v času praznikov in pouka prostih dneh je prilagojeno glede na potek šolskega koledarja, potrebam otrok/mladostnikov in programu posamezne stanovanjske skupine.

Delo v času počitnic je organizirano v obliki dežurstva (glej prilogo). V času počitnic bo delo racionalizirano in sicer bosta v skladu z zakonodajo možni obliki vzgojno ali drugo delo v skupini, dežurstvo na delovnem mestu ali pa čas stalne pripravljenosti v skladu z zakonodajo. Med vsakimi počitnicami zaradi enakomerne porazdelitve obremenjenosti in racionalizacije dela prevzame dežurstvo zgolj ena stanovanjska skupina, vendar to velja zgolj za prostorsko obremenitev. Načeloma sicer velja, da v času počitnic delo prevzamejo delavci skupine, ki je na razporedu za opravljanje dežurstva. Kljub temu bodo lahko delavci, ki zaradi različnih razlogov nimajo realizirane delovne obveze, razporejeni tudi v dežurstva v drugih stanovanjskih skupinah v času počitnic. Organizacija počitnic bo pripravljena pred vsakimi počitnicami sproti glede na potrebe otrok/mladostnikov in bo pravočasna sporočena delavcem, ki so predvideni za delo v času počitnic.

Organizacija dela med počitnicami in vikendi (združevanje skupin, skupna dežurstva) sledi zahtevam po racionalni organizaciji dela v VZ Kranj, ne sledi pa strokovnim smernicam o avtonomiji stanovanjskih skupin glede samostojnega odločanja in načrtovanja o bivanju otrok/mladostnikov v času počitnic in vikendov.

5.3. Okvirni urnik dela uprave in tehničnih delavcev

Javni uslužbenci v upravi in gospodinje imajo delavnik v dopoldanski izmeni, 40 ur tedensko. V skladu z načeli avtonomije stanovanjskih skupin se gospodinje lahko pridružijo v izvedbah določenih programskih vsebin na ravni skupine v določenem obsegu na letni ravni. Programske vsebine morajo biti v tem primeru smiselno usmerjene h krepitvi odnosov v skupini, k oblikovanju skupine kot psihosocialne entitete in k načrtovanju vsebin, ki se bodo izvajale v skupini v šolskem letu. V tem primeru imajo prilagojen delovni čas po vnaprejšnjem dogovoru z ravnateljem.

Delovno mesto	Delovni čas
ravnatelj	7.00 – 15.00
poslovna sekretarka	7.00 – 15.00



računovodkinja	ponedeljek, petek	7.00 – 12.00
	torek, sreda, četrtek	7.00 – 13.00
gospodinje		7.00 – 15.00
čas za odmor		9.30 – 10.00
uradne ure blagajne	torek, četrtek	11.00 – 13.00

6. VSEBINSKE AKTIVNOSTI, PROJEKTI IN DRUGE OBLIKE DELOVANJA IN VKLJUČEVANJA V VZ KRANJ

6.1. Letni koledar aktivnosti VZ Kranj za šolsko leto 2019/2020

MESEC	DATUM	VSEBINA	ODGOVORNA OSEBA
Avgust	29.8.	Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
	30.8.	Sestanek gospodinj	ravnatelj
September	10.9.	Strokovni aktiv	Sitar Staša
	12.9.	Sestanek dijaške skupnosti	ravnatelj, predsednica Sveta zavoda
	13.9.	Sestanek Sveta staršev	ravnatelj, predsednica Sveta zavoda
	17.9.	Skupina za samoevalvacijo	ravnatelj
	19.9.	Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
	19.9.	Likovna kolonija Višnja Gora	Ana Furlan
	26.9.	Pohod po Krpanovi poti	Saša Rozman Berce, Mateja Oman
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	Komurka ravnatelj
Oktober		Kulturni program	Katja Sitar, Staša Sitar
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
November		Plavalni tečaj	Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce
		Kulturni program	Katja Sitar, Staša Sitar
		Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
		Odbojkiada	MD Malči Belič
December		Plavalni tečaj	Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
Januar		Plavalni tečaj	Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce
		Šola smučanja	Saša Gorenc Košir, Jasna Petrovec Zajc, Saša Rozman Berce
	23.1.	Kulturni program	Katja Sitar, Staša Sitar
		Državno tekmovanje v strelastiki	Davor Gantar, Matjaž Križnar, Gregor Rožanc
		Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
	Likovne delavnice	Melita Garvas	
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
Februar		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
Marec		Kulturni program	Katja Sitar, Staša Sitar
		Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
April		Kulturni program	Katja Sitar, Staša Sitar
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj
Maj		Jadranje za jutri	Katarine Sekne, Mojca Goriup
		Zbor strokovnih delavcev	ravnatelj
		Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu)	ravnatelj



		Zavodiada	OŠ Verzej
Junij		Zbor strokovnih delavcev Aktiv ravnateljev (3. petek v mesecu) Zaključna prireditev VZ Kranj Poletni tabor 2020	ravnatelj Katja Sitar
Julij		Alpe Adria 2020	
Avgust			

6.2. Socialno pedagoški projekti in druge aktivnosti na letni ravni v organizaciji VZ Kranj

V šolskem letu 2019/2020 bodo na ravni zavoda organizirane sledeče socialno-pedagoške dejavnosti:

- **Šola plavanja** (mentorici: Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce);
- **Šola smučanja** (mentorice: Jasna Petrovec Zajc, Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce);
- **Jadranje za jutri – SAPPA** (mentorici: Katarina Sekne, Mojca Goriup);
- **Delavnice v sodelovanju z UNICEF-om** (koordinatorka Staša Sitar);
- **Državno tekmovanje v strelastiki** (mentorji Davor Gantar, Matjaž Križnar, Gregor Rožanc);
- **Letni kulturni program** (mentorice: Katja Sitar, Staša Sitar): kinopredstava, gledališka predstava, predavanje;
- **Mediacija** (mentorice: Saša Gorenc Košir, Jasna Petrovec Zajc, Saša Rozman Berce, Staša Sitar);
- **Intervizija s svetovalnimi delavci na OŠ** (mentorja: Staša Sitar, Andrej Gregorač);
- **Psihosocialne delavnice** (mentorici: Petra Vladimirov, Tina Kralj);
- **Pohod Alpe-Adria 2020: julij 2020** (mentorji: Andrej Gregorač, Petra Vladimirov, Adrijana Reja);

Urednika spletne strani VZ Kranj za šolsko leto 2019/2020 sta Andrej Gregorač in Mateja Oman.

Mentorstvo posameznim organiziranim skupinam otrok, ki se bodo udeleževali različnih športnih tekmovanj in umetniških srečanj bodo v šolskem letu 2019/2020 prevzeli:

- **Pohod po Krpanovi poti:** Saša Rozman Berce, Mateja Oman Komurka;
- **Pohod v Vrbo:** Petra Vladimirov;
- **DP v veleslalomu in deskanju:** Jasna Petrovec Zajc, Saša Gorenc Košir;
- **Likovna kolonija:** Ana Furlan;
- **Državno prvenstvo v poznavanju dela in življenja Josipa Jurčiča in Državno prvenstvo v karaokah:** Maja Leban Ercegović, Katja Sitar.

Programi vsebin z opisi vsebin, ki so vključeni v LDN in se bodo izvajali na ravni zavoda, so dodani v prilogah. Dodatne vsebine in aktivnosti, organizirane na ravni zavoda ali stanovanjskih skupin, bodo opredeljene v mesečnih načrtih skupin skupaj z dodanim programom aktivnosti.



6.3. Mladinsko stanovanje

Program mladinskega stanovanja bomo izvajali še naprej za mladostnike in mladostnice, ki so bili predhodno v obravnavi v eni izmed stanovanjskih skupin. Zaradi specifičnih okoliščin v domačem okolju potrebujejo v fazi zaključevanja šolanja in prehoda v samostojnost še določen suport in vzgojno spremljanje s strani strokovne osebe.

Program izvajajo v okviru povečanega obsega dela strokovni delavci stanovanjske skupine, iz katere prihaja mladostnik ali mladostnik glede na sestavljen in podpisan dogovor z mladostnikom, strokovnim delavcem in pristojnim CSD.

6.4. Skupina za samoevalvacijo

Notranja evalvacija je danes ena od rednih dejavnosti vzgojno-izobraževalnih institucij. Odvija se na različnih ravneh in področjih dela. Vzgojitelji na primer evalvirajo lastno delo in napredek stanovanjske skupine, ravnatelj vrta/šole evalvira delo vzgojitelja/učitelja v okviru nalog, ki mu jih predpisuje zakon. Evalvacija tako lahko poteka na ravni posameznika in ali manjše enote znotraj vzgojno-izobraževalne organizacije, obenem pa tudi na ravni celotne vzgojno-izobraževalne organizacije.

Samoevalvacija je ob različnih oblikah zunanje evalvacije in sistemov odgovornosti eno od orodij za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v izobraževanju. Odgovornost za izvedbo procesov samoevalvacije in izpeljavo ukrepov izboljšav pa ostaja v domeni posamezne vzgojno-izobraževalne institucije. Samoevalvacijo lahko definiramo kot postopek, ki ga je sprožil in izvedel zavod z namenom opisati in evalvirati lastno delovanje. V cikličnem procesu samoevalvacije vzgojno-izobraževalne institucije določajo področja presoje lastne kakovosti, identificirajo močne in šibke točke, si zastavljajo cilje, pripravljajo akcijske ukrepe za izboljšave ter spremljajo učinke uvedenih izboljšav. Čeprav zakonska določba nalaga odgovornost za pripravo samoevalvacijskega poročila ravnatelju, je za uspešno izvedbo samoevalvacije in uvedbo izboljšav nujno, da je v te procese vpet celoten kolektiv strokovnih delavcev.

Pri izvedbi samoevalvacije in uvajanju izboljšav se vzgojno-izobraževalne institucije lahko oprejo na podatke, ki jih pridobijo same (tako kvalitativnih kot kvantitativnih) ter na podatke nacionalnih in mednarodnih študij o dosežkih učencev.

Skupino za samoevalvacijo v šolskem letu 2019/2020 sestavljajo: Judita Škrlep, Katarina Sekne, Staša Sitar, Katja Sitar, Maja Leban Ercegović.

6.5. Družbeno koristno delo

VZ Kranj že skupaj s CSD Kranj sodeluje v programu Družbeno koristnega dela. V tem programu bomo sodelovali tudi v prihodnje in sicer na opravljanje družbeno koristnega dela sprejemamo osebe, ki lahko sodelujejo in pomagajo pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa stanovanjskih skupin. Osnovni pogoji za vključitev v program opravljanja družbeno koristnega dela v okviru VZ Kranj so:



- da v preteklosti zoper osebo ni bil izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali obveznega zdravljenja odvisnosti ali prepovedi opravljanja poklica, dela ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela;
- da oseba ni v kazenskem postopku;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali za protipravno pridobitev premoženjske koristi.

6.6. Druge vsebinske oblike sodelovanja in organizacije vzgojne pomoči otrokom/mladostnikom in njihovim družinam

Vključevanje v dnevni program stanovanjske skupine je možno ob vnaprejšnjem dogovoru z otrokom/mladostnikom, starši, CSD in ravnateljem VZ Kranj. V primerih, da je zaradi potreb posameznika ali ugodne domače situacije smiselno intenzivnejše vključevanje otroka/mladostnika v domače okolje, se lahko med omenjenimi strankami sprejme dogovor, da se otrok vključuje v dnevni program stanovanjske skupine, v nočnem času pa se vključuje v domače okolje. To se lahko izvaja en dan ali več dni v tednu. V dogovoru mora biti opredeljen čas izvajanja takšne oblike pomoči, kriteriji in časovni termin za preverjanje ustreznosti organizacije tovrstne pomoči.

Spremljanje in vzgojna pomoč otroku/mladostniku in družini v domačem okolju je oblika pomoči, pri kateri je otrok/mladostnik v daljšem, vendar omejenem časovnem obdobju ponovno vključen v domače okolje, vzgojitelji pa spremljajo in organizirajo pomoč glede na potrebe otroka/mladostnika in družine. Dogovor se v tem primeru sprejme vnaprej z otrokom/mladostnikom, starši, CSD in ravnateljem VZ Kranj. V dogovoru se določi obliko in obseg pomoči, medsebojne obveznosti ter kriteriji in časovni termin za preverjanje ustreznosti organizacije tovrstne pomoči.

Druge vsebinske oblike vzgojne pomoči pa bodo povezane tudi z izvajanjem projekta Strokovni center za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, v sklopu katerega bomo izvajali že opisana programa intenzivne mobilno socialno pedagoške obravnave in mladinskih stanovanj.

6.7. Prostovoljno delo

V okviru delovanja VZ Kranj je s strani zainteresirane javnosti možno vključevanje posameznikov v programe prostovoljnega dela v stanovanjskih skupinah.

Prostovoljec lahko postane vsak, ki:

- ima željo pomagati otrokom in mladostnikom pri učenju šolske snovi in opravljanju domačih nalog;
- želi deliti svoja znanja, veščine in izkušnje preko različnih vsebin in aktivnosti, ki jih pripravi za otroke in mladostnike;
- želi z otroki in mladostniki koristno preživljati prosti čas: se z njimi družiti, pogovarjati, igrati, ustvarjati, rekreirati, zabavati,...

Pogoji za vključevanje v program prostovoljstva:



- da v preteklosti zoper osebo ni bil izrečen varnostni ukrep obveznega psihiatričnega zdravljenja ali obveznega zdravljenja odvisnosti ali prepovedi opravljanja poklica, dela ali dolžnosti, ki je v zvezi s področjem opravljanja prostovoljskega dela;
- da oseba ni v kazenskem postopku;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena za kaznivo dejanje zoper življenje in telo, spolno nedotakljivost ali za protipravno pridobitev premoženjske koristi.

Vsak, ki se odloči postati prostovoljec v eni od stanovanjskih skupin Vzgojnega zavoda Kranj, se z namenom uvodnega razgovora preko telefona (04/2315-041) ali elektronske pošte (ravnatelj@vz-kranj.si) obrne na ravnatelja Vzgojnega zavoda. Na uvodnem razgovoru vam bo predstavljena sama ustanova, način dela, seznanili pa vas bomo tudi z vašimi pravicami in dolžnostmi. Kot prostovoljec boste podpisali dogovor o opravljanju prostovoljnega dela.

7. STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA, SPOPOLNJEVANJA IN USPOSABLJANJA DELAVCEV

VZ Kranj spodbuja zaposlene k permanentnemu izobraževanju in spopolnjevanju na področjih, ki so pomembna za delo v stanovanjskih skupinah in zavodu na splošno. To področje je pomembno za osebni, strokovni in profesionalni razvoj zaposlenih, posledično pa za kakovost in vsebino delovnega procesa.

Udeleževanje delavcev v strokovnih izobraževanjih, spopolnjevanjih in usposabljanjih je povezano s finančnimi sredstvi, ki jih za izobraževanje namenja MIZŠ, in poteka v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

Glede na obliko in vsebino so možne oblike izobraževanja, spopolnjevanja in usposabljanja sledeče:

Supervizija v stanovanjski skupini	V skladu s sklepom Prvega zbora strokovnih delavcev VZ Kranj bodo na letni ravni organizirana 3 supervizijska srečanja za vsako stanovanjsko skupino. Strokovni timi supervizorja v skladu s finančnimi sredstvi za ta del programa izberejo sami, udeležba na srečanjih pa je obvezna. Zaradi specifik v stanovanjski skupini je možna organizacija tudi več kot 3 srečanj.
Intervizija v stanovanjski skupini	Strokovni tim stanovanjske skupine lahko organizira obliko internega izobraževanja in supervizije – intervizijo. Letno je možna organizacija dveh daljših srečanj intervizije (6 – 8 ur) ali več krajših srečanj (2 uri). Pripravljen mora biti program intervizijskega/ih srečanj/a, o izvedbi pa strokovni tim vodi zapisnik.
Študijska skupina	Študijske skupine v okviru ZRSS so v fazi reorganizacije, tako da jih zaenkrat vodi in organizira ZRSS.
Strokovna spopolnjevanja in izobraževanja (KATIS)	Katalog programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v VIZ je dostopen na: https://paka3.mss.edus.si/katis/Katalogi/KATALOG1920.pdf .



Aktualni seminarji, kongresi, strokovna srečanja (brezplačna)	Udeležba vseh delavcev (vsebinsko seveda ustrezno glede na poklic, ki ga delavec opravlja) na tovrstnih izobraževanjih je zaželena, mora pa biti vnaprej dogovorjena z ravnateljem.
Seminarji v organizaciji Društva SRP	Udeležba na seminarjih v organizaciji Društva SRP je še posebej spodbujana, saj društvo predstavlja krovno in povezovalno organizacijo za delavce v VZ Kranj.
Tematske konference in predavanja	Tematske konference se lahko sklicujejo v primerih reševanja določenih vprašanj in problematike na ravni zavoda. V šolskem letu 2018/2018 bomo skušali organizirati 1 strokovno predavanje za vse delavce in strokovno ekskurzijo v tujino, kjer bo udeležba prostovoljna.
Aktiv ravnateljev	Aktiv ravnateljev poteka 1x mesečno, udeležuje se ga ravnatelj.
Aktiv računovodij	Aktiv računovodij poteka 3-4x letno. Udeležuje se ga računovodkinja.
Šola za ravnatelje	Šola za ravnatelje organizira razne seminarje in izobraževanja za vodstvene delavce, udeležuje pa se jih ravnatelj.
Upravni odbor sekcije MVO pri Društvu SRP	Članica ostaja Maja Leban Ercegović. Udeležuje se sklicev UO sekcije MVO pri Društvu SRP.
Seminarji za obnovitev licenc	Vzgojitelji, ki izvajajo določene aktivnosti v okviru VZ Kranj in za to potrebujejo licence za izvajanje aktivnosti, se na letni ravni udeležujejo seminarjev za obnovitev licenc.
Samoizobraževanje	VZ Kranj spodbuja delavce k samoizobraževanju iz aktualnih tem na področju dela, ki ga opravljamo. Skladno s tem VZ Kranj prejema naslednje periodike s področja VIZ in drugih področij: Sodobna pedagogika, Ptički brez gnezda, Socialna pedagogika, Šolski razgledi, Defectologica Slovenica, Vodenje v vzgoji in izobraževanju, Vzgoja in izobraževanje, UL RS, Unikat, Javni sektor.

Udeležba na izobraževanju, spopolnjevanju in usposabljanju je temeljna pravica in dolžnost vsakega delavca v skladu z zakonskimi predpisi.

8. PEDAGOŠKA IN DRUGA DOKUMENTACIJA TER VARSTVO PODATKOV

8.1. Splošna dokumentacija VZ Kranj

VZ Kranj je dolžan voditi in hraniti dokumentacijo in evidence o svojem poslovanju in delovanju v skladu s predpisi za to področje. Splošna dokumentacija zajema:

- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj« in Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Vzgojni zavod Kranj«;
- Matična knjiga;
- Letni delovni načrt VZ Kranj/stanovanjskih skupin;
- Letno organizacijsko poročilo;
- Knjiga/dnevnik za dežurstvo v času počitnic;



- Kronika.

Za vodenje in hrambo splošne dokumentacije je odgovoren ravnatelj.

8.2. Dokumentacija v stanovanjskih skupinah

SKUPNA DOKUMENTACIJA V STANOVANJSKI SKUPINI

DOKUMENT	Status	Odgovorna oseba
Dnevnik vzgojne skupine (elektronski)	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Dnevnik stanovanjske skupine	Priporočljivo	Vsi vzgojitelji
Zapisniki tedenskih sestankov tima	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Zapisnik tedenskih sestankov z otroki/mladostniki	Obvezno	Vsi vzgojitelji ali otroci/mladostniki
LDN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
MN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Evalvacija LDN za skupino	Obvezno	Vsi vzgojitelji
Pregled nad življenjskimi stroški v skupini	Priporočljivo	Gospodinja in/ali vsi vzgojitelji
Polletno poročilo o otrocih (kratko)	Priporočljivo	Vsi vzgojitelji
Tedensko poročilo o otrocih (kratko)	Obvezno	Vsi vzgojitelji

OSEBNA MAPA OTROKA/MLADOSTNIKA

(za osebno mapo otroka/mladostnika skrbi matični vzgojitelj)

DOKUMENT	Status	Pripravi/zapisuje
Vloga za sprejem	Priporočljivo	CSD
Sklep o namestitvi	Obvezno	Sodišče
Sklep o imenovanju strokovne skupine	Obvezno	Ravnatelj
Individualiziran program VIZ za vsako šolsko leto	Obvezno	Matični vzgojitelj, pripravi strokovni tim SS
Zapisnik timskega sestanka ob sprejemu IP VIZ	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki timskih sestankov za otroka/mladostnika	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki sestankov na šoli	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zapisniki uradnih zaznamkov (razgovori z otrokom/mladostnikom, s starši, sorodniki, šolo, CSD-jem, zdravnikom, policijo, sodiščem, zapisniki izjemnih dogodkov, drugo)	Obvezno	Matični vzgojitelj oz. prisotni vzgojitelj
Kopije spričeval	Obvezno	Matični vzgojitelj
Zdravniška dokumentacija	Priporočljivo	Matični vzgojitelj oz. zdravnik
Observacije (ob koncu šolskega leta)	Obvezno	Matični vzgojitelj



Letno pedagoško poročilo (ob koncu šolskega leta)	Obvezno	Matični vzgojitelj
Druga šolska dokumentacija (izrečeni ukrepi, kopije pedagoških pogodb, drugo)	Obvezno	šola, matični vzgojitelj
Dokumentacija v zvezi z obravnavo na policiji ali sodiščem	Obvezno	policija, sodišče
Druga dokumentacija s strani CSD	Obvezno	CSD
Soglasja (za udeležbo na aktivnosti, za testiranje na vsebnost psihoaktivnih substanc, za interventno zdravniško posredovanje, drugo)	Obvezno	Matični vzgojitelj, vsi vzgojitelji
Rezultati psihodiagnostičnih testiranj (internih)	Obvezno	Odgovorni vzgojitelj
Izjave otroka/mladostnika, zapisniki razgovora z otrokom/mladostnikom	Obvezno	Otrok/mladostnik, matični vzgojitelj
Vprašalnik za starše ali zapisnik razgovora s starši ob sprejemu	Obvezno	Matični vzgojitelj
Pogodbe/dogovori o načrtovanju vikenda/počitnic	Obvezno	Vsi vzgojitelji

BLAGAJNA IN VOZNE KARTE

DOKUMENT	Status	Pripravi/zapisuje
Skupna blagajna: prihodki in odhodki s priloženimi računi	Obvezno	Blagajnik skupine
Pregled prejema/porabe sredstev iz VID-a	Obvezno	Blagajnik skupine, vsi vzgojitelji
Pregled prejema/porabe sredstev iz drugih virov	Obvezno	Blagajnik skupine, vsi vzgojitelji
Evidenca porabe zneskovne karte	Obvezno	Vsi vzgojitelji

8.3. Varstvo podatkov

Vsa pedagoška dokumentacija za posameznega otroka/mladostnika je shranjena v osebni mapi posameznega otroka/mladostnika, v zaprtem sefu sobe za vzgojitelje. Osebna mapa se odpre ob namestitvi otroka/mladostnika v VZ Kranj. Pravico do vpogleda imajo ravnatelj, strokovni delavci zavoda, otrok/mladostnik in njegovi starši oziroma skrbniki.

Osebna mapa se sproti dopolnjuje. Po zaključku namestitve se mapa hrani v arhivu VZ Kranj v skladu z zakonodajo.

Določen del dokumentacije se hrani tudi na računalnikih, prenosnih ključih za shranjevanje in prenosnih diskih. V vseh teh primerih je uporabnik dolžan poskrbeti za zaščito podatkov in varno shranjevanje nosilcev podatkov.

Vsak zaposleni v VZ Kranj je bil seznanjen s postopki, dolžnostjo in odgovornostjo vsakega zaposlenega o varovanju osebnih podatkov.



Oseba, zadolžena za varstvo podatkov v Vzgojnem zavodu Kranj, je Matjaž Križnar.

9. SODELOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI

9.1. Centri za socialno delo

Z namenom uspešnega vodenja obravnav otrok in mladostnikov VZ Kranj redno sodeluje s CSD-ji, ki so pristojni za nameščanje otrok in mladostnikov v programe stanovanjskih skupin VZ Kranj. V šolskem letu 2019/2020 trenutno sodelujemo z naslednjimi CSD:

- Kranj;
- Tržič;
- Škofja Loka;
- Radovljica;
- Kamnik;
- Domžale;
- Ljubljana Šiška;
- Ljubljana Vič-Rudnik;
- Ljubljana Moste-Polje;
- Izola;
- Grosuplje;
- Tolmin;
- Laško;
- Zagorje ob Savi;
- Nova Gorica;
- Cerknica;
- Sežana.

9.2. Osnovne in srednje šole

VZ Kranj za potrebe šolanja otrok in mladostnikov redno sodeluje z OŠ in SŠ, v katerih programe se vključujejo otroci in mladostniki VZ Kranj. Redno sodelovanje tako poteka z OŠ:

- Matije Valjavca, Preddvor;
- Franceta Prešerna, Kranj;
- Simona Jenka, Kranj;
- Predoslje, Kranj;
- Stražišče, Kranj;
- Ivana Groharja, Škofja Loka;
- Jela Janežiča, Škofja Loka;
- Mesto, Škofja Loka.

Občasno sodelujemo tudi z OŠ: Orehek (Kranj), Helene Puhar (Kranj), Staneta Žagarja (Kranj), Jakoba Aljaža (Kranj), Matije Čopa (Kranj).



Sodelovanje s šolami poteka redno in sicer v naslednjih oblikah:

- večkrat tedensko z udeležbo na govorilnih urah in sestankih za posameznega otroka;
- mesečno na skupnih sestankih;
- 2-3x letno z udeležbo na konferencah ob začetku leta ali koncu ocenjevalnih obdobj.

Na področju srednješolskega izobraževanja redno ali občasno sodelujemo z naslednjimi srednjimi šolami in centri:

- Šolski center Kranj;
- Šolski center Škofja Loka;
- Biotehniški center Naklo;
- Šolski center Jesenice;
- Srednja gostinska in turistična šola Radovljica
- Elektrotehniško-računalniška strokovna šola in gimnazija Ljubljana.

9.3. Zdravstvene in terapevtske institucije

Za zagotavljanje splošne in specifične zdravstvene oskrbe otrok in mladostnikov v stanovanjskih skupinah VZ Kranj v osnovi sodeluje z ZD Kranj. Če otrok prihaja iz kraja, ki je v relativni bližini stanovanjske skupine, kjer je otrok/mladostnik nameščen, le-ta ostaja v oskrbi ZD v bližini domačega kraja.

Specialistične preglede naročamo v okviru ambulant ZD Kranj ali v okviru Kliničnega centra Ljubljana.

Za zagotavljanje ustrezne pedopsihiatrične in psihoterapevtske pomoči VZ Kranj sodeluje z:

- Dispanzerjem za mentalno zdravje Kranj (DMZ Kranj);
- Svetovalnim centrom za otroke in mladostnike Ljubljana;
- Službo za otroško psihiatrijo Pediatrične klinike v Ljubljani (SPO).

V preteklosti smo večkrat organizirali letno srečanje strokovnih delavcev VZ Kranj in strokovnih delavcev DMZ Kranj z namenom pregleda poteka sodelovanja med institucijama. V letošnjem šolskem letu bomo organizirali ponovno tovrstno srečanje.

9.4. Institucije za obravnavo odvisnosti

Že nekaj let pri vključevanju otrok in mladostnikov v obravnave odvisnosti uspešno sodelujemo z Društvom Projekt človek in s Centrom za pomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo zasvojenih Kranj. S sodelovanjem bomo v letošnjem šolskem letu nadaljevali. V primeru, da se bo oblikovala večja skupina uporabnikov storitev Društva Projekt Človek, bomo v dogovoru z društvom individualna in skupinska srečanja organizirali v prostorih VZ Kranj. Srečanja bodo predvidoma potekala 1x tedensko.

Poleg teh dveh nevladnih organizacij pri obravnavi odvisnosti intenzivno sodelujemo tudi društvoma Drogart in Logout iz Ljubljane.



9.5. Sodelovanje s fakultetami

VZ Kranj že leta uspešno sodeluje s fakultetami kot učna baza za študente/ke. V letošnjem šolskem letu načrtujemo sodelovanje z naslednjimi fakultetami in oddelki:

- Oddelek za socialno pedagogiko, Pedagoška fakulteta Ljubljana;
- Fakulteta za socialno delo, Ljubljana;
- Pedagoška fakulteta, Koper;
- Teološka fakulteta, Ljubljana;
- Fakulteta za psihoterapevtsko znanost Sigmunda Freuda, Ljubljana;
- Fakulteta za policijsko-varnostne vede.

Študentje 3. in 4. letnika smeri socialna pedagogike na Oddelku za socialno pedagogiko PeF v Ljubljani bodo v VZ Kranj opravljali obvezno prakso, predvidoma v času od marca do aprila 2020.

Poleg sodelovanja pri praktičnem usposabljanju študentov/k v naši ustanovi, bo VZ Kranj še naprej postavljala možnosti in smernice za opravljanje teoretsko-raziskovalnih nalog v okviru delovanja VZ Kranj. Želja je, da bi oblikovali določena vsebinska področja znotraj delovanja VZ Kranj v celoti in določili specifične tematike znotraj teh področjih, pri katerih bi potrebovali poglobljene analize obstoječih vzgojnih modelov in praks. V ozadju tega je težnja po stalni izmenjavi teoretskih raziskav in obstoječih pedagoških praks na področju našega delovanja ter stalni kritičen pogled in premislek o teh praksah. Pri tem načrtujemo, da se bomo poleg navedenih fakultet in oddelkov, za raziskovalne namene intenzivneje povezovali z:

- Oddelkom za pedagogiko, Filozofska fakulteta Ljubljana;
- Oddelkom za psihologijo, Filozofska fakulteta Ljubljana;
- Oddelkom za etnologijo in kulturno antropologijo, Filozofska fakulteta Ljubljana.

10. POVEZOVANJE ZAVODA S STARŠI

Ena ključnih nalog VZ Kranj je povezovanje in sodelovanje s starši. Z vidika celostne obravnave otrok in mladostnikov v stanovanjskih skupinah VZ Kranj je nudenje vzgojne pomoči in prenos uspešnih metod in oblik dela v domače okolje eden izmed glavnih ciljev obravnave. Poleg tega, da imajo starši pravico do vpogleda v delovanje VZ Kranj pri obravnavi njihovega otroka/mladostnika, želimo starše postavljati tudi v aktivno vlogo pri obravnavi.

Na ravni skupine jih spodbujamo k sodelovanju, obveščamo jih o poteku obravnave otroka, vključujemo jih v del programov, izvajamo obiske na domu in nudimo vzgojne nasvete in pomoč pri delu z otroki/mladostniki. Skupaj s starši strokovni delavci načrtujejo vikende preživljanja otrok, praznike in počitnice.

Na ravni zavoda bosta organizirana dva roditeljska sestanka in sicer v septembru in februarju. Starši se formalno vključujejo v delovanje VZ Kranj tudi preko Sveta staršev in predstavnikov staršev v Svetu zavoda VZ Kranj.

11. POVEZOVANJE ZAVODA Z OKOLJEM



Stanovanjske skupine VZ Kranj so neposredno vpete v lokalne skupnosti, v katerih so locirane. Urbanistično objekti niso ločeni od ostalih objektov v naseljih, kar v osnovi pomeni, da se stanovanjske skupine že avtomatsko povezujejo z ožjimi lokalnimi skupnostmi, v katerih so locirane.

Poleg tega otroke in mladostnike usmerjamo k temu, da vzpostavljajo čim bolj aktiven odnos do lokalne skupnosti, v kateri je stanovanjska skupina. Otroci in mladostniki se udeležujejo in organizirajo določene prireditve v lokalnih skupnostih in se vključujejo v lokalna športna društva in interesna združenja.

Pri izvajanju programov in načrtovanju prostočasnih aktivnosti sodelujemo z:

- Dnevnim centrom za mlade in družine Škrlovec, Kranj;
- Zavodom O in Klubom Rdeča ostriga, Škofja Loka;
- VGC Gorenjska;
- Ljudska univerza Kranj;
- MGC Kranj;
- Športnim društvom SAPPa, Kamnik;
- Humanitarnim zavodom VID, Kranj;
- Projektom Botrstvo v okrilju ZPM Ljubljana Moste-Polje;
- UNICEF;
- KUD Kiks, Kranj (impro igra);
- Inštitut Knoll, Kranj (glasbena terapija);
- drugimi organizacijami.

Določene dejavnosti, ki bodo izvedene na ravni zavoda in so opredeljene v aktivnostih, bodo namenjene tudi predstavitvi in promociji VZ Kranj v lokalnih skupnostih.

12. INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA

V šolskem letu 2019/2020 načrtujemo naslednja večja investicijsko vzdrževalna dela:

- SS Črnava: sanacija kopalnic;
- druga redna manjša vzdrževalna dela na objektih.

Priloge:

- Razpored dežurnih vikendov stanovanjskih skupin VZ Kranj
- Organizacija vzgojnega in drugega dela v času praznikov in šolskih počitnic
- Letni delovni načrti stanovanjskih skupin
- Programi posameznih aktivnosti in projektov



RAZPORED DEŽURNIH VIKENDOV STANOVANJSKIH SKUPIN VZ KRANJ V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

	pon	tor	sre	čet	pet	sob	ned	SKUPINA
September							1	ODPIRANJE
	2	3	4	5	6	7	8	Škofja Loka
	9	10	11	12	13	14	15	Mlaka
	16	17	18	19	20	21	22	Črnava
	23	24	25	26	27	28	29	Stražišče
Oktober	30	1	2	3	4	5	6	Kranj
	7	8	9	10	11	12	13	Škofja Loka
	14	15	16	17	18	19	20	Mlaka
	21	22	23	24	25	26	27	Črnava
November	28	29	30	31	1	2	3	Črnava
	4	5	6	7	8	9	10	Stražišče
	11	12	13	14	15	16	17	Kranj
	18	19	20	21	22	23	24	Škofja Loka
December	25	26	27	28	29	30	1	Mlaka
	2	3	4	5	6	7	8	Črnava
	9	10	11	12	13	14	15	Stražišče
	16	17	18	19	20	21	22	Kranj
	23	24	25	26	27	28	29	Škofja Loka
Januar	30	31	1	2	3	4	5	Škofja Loka
	6	7	8	9	10	11	12	Mlaka
	13	14	15	16	17	18	19	Črnava
	20	21	22	23	24	25	26	Stražišče
Februar	27	28	29	30	31	1	2	Kranj
	3	4	5	6	7	8	9	Škofja Loka
	10	11	12	13	14	15	16	Mlaka
	17	18	19	20	21	22	23	Mlaka
Marec	24	25	26	27	28	29	1	Črnava
	2	3	4	5	6	7	8	Stražišče
	9	10	11	12	13	14	15	Kranj
	16	17	18	19	20	21	22	Škofja Loka
	23	24	25	26	27	28	29	Stražišče
April	30	31	1	2	3	4	5	Mlaka
	6	7	8	9	10	11	12	Črnava
	13	14	15	16	17	18	19	Stražišče
	20	21	22	23	24	25	26	Kranj
Maj	27	28	29	30	1	2	3	Kranj
	5	6	7	8	9	10	11	Škofja Loka
	12	13	14	15	16	17	18	Črnava
	19	20	21	22	23	24	25	Mlaka



Junij	26	27	28	29	30	31	1	Stražišče
	2	3	4	5	6	7	8	Kranj
	9	10	11	12	13	14	15	Škofja Loka
	16	17	18	19	20	21	22	Črnava
	23	24	25	26	27	28	29	Mlaka
	30							

PRAZNIKI (izven vikendov in počitnic)

- 13. april 2020 (velikonočni ponedeljek)



ORGANIZACIJA VZGOJNEGA IN DRUGEGA DELA V ČASU PRAZNIKOV IN ŠOLSKIH POČITNIC V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

Dežurna stanovanjska skupina:

Jesenske počitnice: Stanovanjska skupina Črnava

26.10.2019 – 03.11.2019

Novoletne počitnice: Stanovanjska skupina Škofja Loka

25.12.2019 – 05.01.2020

Zimske počitnice: Stanovanjska skupina Mlaka

15.02.2020 – 23.02.2020

Prvomajske počitnice: Stanovanjska skupina Kranj

27.04.2020 – 03.05.2020

Prosti: Stanovanjska skupina Stražišče

POLETNE POČITNICE 2020

01.07.2020 – 12.07.2020 Stanovanjska skupina Stražišče

13.07.2020 – 25.07.2020 Stanovanjska skupina Kranj

26.07.2020 – 06.08.2020 Stanovanjska skupina Mlaka

07.08.2020 – 18.08.2020 Stanovanjska skupina Škofja Loka

19.08.2020 – 31.08.2020 Stanovanjska skupina Črnava

Kranj, september 2019

Ravnatelj:
Mag. Andrej Gregorač



LETNI DELOVNI NAČRTI STANOVANJSKIH SKUPIN

- Stanovanjska skupina Črnava
- Stanovanjska skupina Mlaka
- Stanovanjska skupina Kranj
- Stanovanjska skupina Stražišče
- Stanovanjska skupina Škofja Loka



LETNI DELOVNI NAČRT ZA

STANOVANJSKO SKUPINO ČRNAVA

ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

VZGOJITELJI: MAJA LEBAN ERCEGOVIČ
SAŠA GORENC KOŠIR
MATEJA OMAN KOMURKA
ANA FURLAN

GOSPODINJA: ADRIJANA REJA



I. PREDNOSTNE NALOGE, KI IZHAJAJO IZ STRUKTURE SKUPINE

V šolskem letu 2019/2020 bomo v Stanovanjski skupini Črnava stremeli k naslednjim prednostnim nalogam:

- + spodbujanje čuta za odnos do hiše,
- + doslednost vzgojiteljic pri izvajanju vzgojnega dela, stremenje k izvajanju zastavljenih okvirov in kolegalno opominjanje na doslednost,
- + kvalitetno timsko delo (odkrita komunikacija, sprotno razreševanje konfliktov, usklajevanje nesoglasij. Tako vzgojiteljice kot gospodinja, si bomo prizadevali, da se bomo nekajkrat letno skupaj udeleževale psihohigienskih srečanj.),
- + spodbujanje starejših otrok, da pomagajo mlajšim članom skupine,
- + spoštovanje avtoritet s strani otrok in mladostnikov,
- + povezovanje članov skupine z namenom ustvariti pozitivno skupinsko dinamiko,
- + učenje osnovne skrbi za osebno higieno,
- + navajanje na skrb za urejenost bivalnih prostorov: opravljanje vsakodnevnih rutin glede na hišni red; v začetni fazi bo gospodinja prevzela dežurstvo v kuhinji, ostala dežurstva otroci opravljajo v paru z vzgojiteljico oziroma gospodinjo. Za generalno skrb urejenosti hiše skrbi gospodinja.

II. KADRI IN ORGANIZACIJA DELA

Za realizacijo ciljev Stanovanjske skupine Črnava smo zadolžene štiri strokovne delavke (dve socialni pedagoginji, ena socialna delavka in ena specialna pedagoginja MVO), katerih prisotnost je zagotovljena 24 ur na dan skozi vso leto. Od 7.00 – 15.00 je v hiši prisotna tudi gospodinja. V skupini bo prisotna tudi spremljevalka otroku, pet ur dnevno, in sicer od ponedeljka do četrтка.

Tudi v letošnjem šolskem letu se bo naši skupini pridružila prostovoljka v sklopu Erasmus+, Evropske solidarnostne enote. Prisotna bo v popoldanskih izmenah, pri vseh vzgojiteljicah. Njena mentorica bo Ana Furlan. Prostovoljko bomo vključevali v redne aktivnosti stanovanjske skupine in aktivnosti na zavodski ravni. Vzgojiteljica Ana Furlan se bo zaradi mentorstva v Erasmus+ projektu udeleževala vseh sestankov in evalvacij, ki jih bosta organizirali Nacionalna agencija Movit in Zavod Familija, ki je hkrati koordinacijski partner projekta. Vodila bo tudi vso projektno dokumentacijo.

Otroke/mladostnike vzpodbujamo, da gredo za konec tedna in počitnice čim večkrat domov. Pri tem upoštevamo socialno in materialno problematiko domačega okolja. Po potrebi opravimo obisk na domu, ki je vnaprej najavljen in v soglasju s starši ali skrbniki.

Skupina redno dežura en vikend v mesecu, kot je določeno v načrtu. V kolikor je nakazana določena problematika, je lahko skupina odprta več vikendov v mesecu.

V dejavnost skupine bodo po možnosti vključeni tudi študenti Fakultete za socialno delo, študentje socialne pedagogike, Teološke fakultete in prostovoljci. Vključevali jih bomo v pomoč pri učnih urah, v razne pristočasne dejavnosti in v konkretne projekte, ki jih bodo izvajali s pomočjo strokovnih delavcev.



Strokovno sodelujemo z različnimi organizacijami v okolju: Dispanzer za mentalno zdravje v Kranju, centri za socialno delo po Sloveniji, Zdravstveni dom Kranj, Služba za otroško psihiatrijo na Pediatrični kliniki v Ljubljani, Dnevni center Škrlovec in druge ustanove glede na problematiko otrok.

Redno in aktivno sodelujemo tudi z Osnovno šolo Matije Valjavca Preddvor, kamor so vključeni naši otroci in mladostniki: roditeljski sestanki, govorilne ure, konference, srečanja s celotnim učiteljskim zborom, redni in izredni sestanki za posamezne učence, vključevanja razrednikov in šolske svetovalne službe na timske sestanke znotraj Stanovanjske skupine, telefonski razgovori, elektronska pošta, obveščanje preko e-Asistenta, ...

III. PRAVILA ŽIVLJENJA IN DELA V SKUPINI

Hišni red in pravila skupine so okvir in pomembna opora za uravnavanje življenja otrok in mladostnikov v skupini. Le-ti imajo možnost, da po načelu soudeležbe sami oblikujejo in sprejmejo hišni red in določena pravila. V skupini sankcije niso posebej opredeljene, vsako kršitev hišnega reda in pravil skupine obravnavamo na skupinskem sestanku (najmanj enkrat na teden oziroma po potrebi), z namenom iskanja sprejemljivejših vedenjskih strategij. Možne sankcije so povrnitev nastale materialne škode, omejitev pravic, ... Ob namerni povzročitvi materialne škode bomo vztrajali pri povračilu nastale škode.

Osnovna pravila Stanovanjske skupine Črnava:

- ✚ Hodimo v šolo in aktivno sodelujemo pri pouku.
- ✚ V času dela za šolo vsak član skupine zagotavlja in lahko zahteva pogoje za nemoteno delo.
- ✚ O vseh stvareh se dogovarjamo in se teh dogovorov držimo.
- ✚ Uporaba mobilnih telefonov in ostalih elektronskih naprav je vezana na interni dogovor skupine.
- ✚ Vse oblike nasilja so strogo prepovedane in bodo temu primerno obravnavane ter sankcionirane.
- ✚ Tekom bivanja v stanovanjski skupini ni dovoljeno kajenje, uživanje kave, energijskih napitkov, alkohola in drog.
- ✚ Za vredne stvari, ki jih otroci in mladostniki hranijo pri sebi in ne pri vzgojiteljih, so otroci sami zanje odgovorni.
- ✚ Če otrok ali mladostnik povzroči materialno škodo, jo mora povrniti.
- ✚ Dežurstva opravljamo vsak dan.
- ✚ Aktivno sodelujemo na sestankih.
- ✚ Držimo se dogovorjenih ur vstajanja in vzpostavitve nočnega miru.

Hišni red za osnovnošolce:

- ✚ Bujenje ob 7.15, do 7.40 opravljanje osebne higiene in urejanje sobe; ob 7.40 pregled sob; ob 7.40 obvezen zajtrk; ob 8.00 odhod v šolo.
- ✚ Kosilo poteka med 12.30 in 15.00 (odvisno od tega, kdaj se otroci vrnejo iz šole). Kosilo je obvezno. V primeru opravičljivega razloga ga je potrebno najkasneje pred odhodom v šolo odpovedati pri gospodinji.



- ✚ Po kosilu vsak otrok opravi generalko ali dežurstvo prostora, za katerega je zadolžen oziroma svoje sobe.
- ✚ Ob četrtkih po kosilu sledi generalka sobe.
- ✚ Po opravljenem dežurstvu oziroma generalki, lahko prejme otrok telefon za pol ure.
- ✚ Prosti čas traja do 15.45, ko je čas za malico. To je tudi zadnja ura, do katere se morajo otroci vrniti nazaj s prostega izhoda.
- ✚ Med 16.00 in 18.00 v stanovanjski skupini potekajo učne ure. Ob koncu učnih ur vsak otrok pripravi šolsko torbo za naslednji dan.
- ✚ Po končanem delu za šolo se izvajajo različne vzgojne vsebine. Slednje se delijo na obvezne in priporočljive. Na obveznih morajo sodelovati vsi člani skupine, medtem ko na priporočljivih sodelujejo tisti, ki kažejo interes in željo po sodelovanju. Člani skupine so o izvajanju obveznih vsebin seznanjeni v naprej.
- ✚ Skupaj pripravimo večerjo.
- ✚ Po večerji je na vrsti osebna higiena in večerne aktivnosti.
- ✚ Ob torkih od 19.00 dalje poteka sestanek vzgojiteljev in skupine.
- ✚ Od 20.30-21.00 je večerni čas za telefon.
- ✚ Večer se zaključí ob 21.00 z odhodom v sobe in umirjanjem. Mlajši otroci odhajajo v sobe ob 20.30 uri.
- ✚ Spanje je ob 21.30.

V povezavi z uporabo mobilnih telefonov v Stanovanjski skupini Črnava velja naslednji pravilnik:

- ✚ Mobilnega telefona ne nosimo v šolo, z izjemo srednješolcev.
- ✚ Mobilni telefon dobim pri vzgojitelju, ko pojem kosilo in ko opravim dežurstvo.
- ✚ Mobilni telefon uporabljam v prostem času, glasbo lahko poslušam izključno preko slušalk.
- ✚ Ugasnjen mobilni telefon oziroma tablico oddam vzgojitelju pred učno uro.
- ✚ Lažje kršitve pravilnika se kaznujejo z odvzemom telefona za en teden, težje pa z dvema tednoma do enega meseca.
- ✚ Za lažje kršitve se smatrajo: ne ugasnem telefona oz. ga ne nastavim na tiho, nastavim budilko v času nočnih ur, telefon uporabljam med obroki, telefon vzamem iz zbornice brez dovoljenja, poslušam glasbo brez slušalk.
- ✚ Za težje kršitve se smatrajo: nesem telefon v šolo, telefona ne oddam pred spanjem, utaja telefona.
- ✚ Utaja mobilnega telefona se kaznuje tako, da se otroku/mladostniku zaseže mobilni telefon do konca šolskega leta.

Dodatno:

- ✚ Uporaba zavodskega računalnika je omejena na 20 minut dnevno, in sicer po 18.00 uri.
- ✚ V primeru lepega, sončnega vremena, se televizije ne gleda.
- ✚ V stanovanjsko skupino smejo samo otroci, ki hodijo v 6. razred in višje razrede, prinesiti telefon.
- ✚ Če so otroci uporabili mobilne telefone za obisk zdravnika ali podobne situacije, potem tisti dan niso več upravičeni do uporabe telefona v stanovanjski skupini.
- ✚ Po Preddvoru smejo le otroci, ki obiskujejo 5. razred in višje razrede, hoditi brez spremstva.



IV. POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Otroci in mladostniki se bodo tekom šolskega leta vključevali v ožjo in širšo lokalno skupnost. Tako bodo redno zahajali v knjižnico (v Preddvoru in v Kranju), župnijo, udeleževali se bodo krožkov na šoli, vaj pri Folklornem društvu Preddvor, športna društva, ...

Redno bomo sodelovali tudi z Občino Preddvor in GBC Slovenija – Slovensko združenje za trajnostno gradnjo. V sodelovanju z omenjenima partnerjema smo v preteklem šolskem letu namreč pričeli s projektom izgradnje otroškega igrišča na vrtu Stanovanjske skupine Črnava. Dela še potekajo in bodo zaključena tekom tekočega šolskega leta. Otroško igrišče bomo otvorili s slavnostnim dogodkom.

Prizadevali si bomo, da bi v stanovanjsko skupino vključili prostovoljce. Z veseljem bomo sprejeli ljudi, ki bi želeli izvajati različne aktivnosti in s tem popestriti naš vsakdan.

Stanovanjska skupina Črnava je v občini Preddvor aktivna tudi kot Unicefova Varna točka. V okviru tega zaposleni v Stanovanjski skupini Črnava nudimo pomoč, pogovore, nasvete in usmerjanje vsem otrokom ter mladostnikom iz Preddvora in okolice. Na to, da smo Varna točka, opozarja posebna nalepka (smejoča se hišica) na naših vratih.

Z namenom večje prepoznavnosti v okolici in seznanjanjem javnosti z aktivnostmi v naši skupini, bomo še naprej aktivni na Facebook profilu. Na njem bomo selektivno objavljali utrinke iz našega življenja.

V. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI V SS ČRNAVA V LETU 2019/2020

Redne mesečne aktivnosti ali aktivnosti, potekajoče dalj časa

Organizirali bomo praznovanje in seznanjanje z nekaterimi prazniki v skladu s slovenskimi ljudskimi običaji in ob teh priložnostih ustrezno okrasili tudi naše stanovanjske prostore (nosilci aktivnosti: vzgojitelji v skupini):

- ✚ oktober: **jesenska dekoracija**;
- ✚ december: **božič in novo leto**;
- ✚ februar: **pustovanje**;
- ✚ april: **velika noč**;
- ✚ opazovanje sprememb v naravi, letnih časov.

Organizirani bosta dve praznični večerji: novoletna in velikonočna večerja.

Večjo pozornost bomo namenili praznovanju rojstnih dni. Slednja bomo obeležili z večernim praznovanjem, na katerem bodo prisotni vsi otroci in mladostniki ter vzgojiteljice. Ta večer bo namenjen le slavljenju, zanj bomo pripravili torto, okrasili prostor, ga presenetili s kakšno posebno dejavnostjo in simboličnim darilom.

Otroci se bodo aktivno udeleževali **športnih aktivnosti, tematskih delavnic, kulturnih dogodkov in ostalih vsebin** v organizaciji članov stanovanjske skupine, v organizaciji drugih sorodnih ustanov:



Aktivnost	Mentor
Motivacijski dan	vse vzgojiteljice
Prednovoletni izlet	vse vzgojiteljice
Končni izlet	vse vzgojiteljice
Dnevi doživljajske pedagogike	vse vzgojiteljice
Obiski kulturnih prireditev: kino, gledališče, koncerti, razstave, športne prireditve	vse vzgojiteljice
Tematske ustvarjalne delavnice	vse vzgojiteljice
Črnavska »kuhna«: kuharske in slašičarske delavnice	vse vzgojiteljice
Socialne delavnice	vse vzgojiteljice
Popoldnevi v 'zeleni sobi': street work out naprave	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju preprečevanja nasilja	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju spolnih zlorab	vse vzgojiteljice
Preventivne delavnice na področju zdravega življenja	vse vzgojiteljice
Črnavski izziv	vse vzgojiteljice
Svetovni dan Črnavev	vse vzgojiteljice
Delovne akcije	vse vzgojiteljice
Črnavski projekt leta	vse vzgojiteljice
Praznovanje ob napredkih	vse vzgojiteljice
Projekt izgradnje otroškega igrišča	Mateja Oman Komurka, Maja Leban Ercegović
Tradicionalni tematski družabni dogodki: <ul style="list-style-type: none">- Back to school party- Velika Miklavževa zabava- Pozdrav pomladi	Mateja Oman Komurka
'Štiri tačke': druženja in aktivnosti s psi, JRT Fun	Mateja Oman Komurka, Saša Gorenc Košir
Črnavski knjigožer: bralni večeri	Mateja Oman Komurka
Pravljični svet: sestavljanje, pripovedovanje in branje pravljic	Ana Furlan, Saša Gorenc Košir
Črnavski oder	Ana Furlan
Črnavski vandrovc: potopisni večeri	Mateja Oman Komurka, Ana Furlan
Multikulti: spoznavanje držav in kulture z EVS prostovoljci	Ana Furlan
Filmski večeri	Mateja Oman Komurka, Ana Furlan
Gibimal	Saša Gorenc Košir, Mateja Oman Komurka, Ana Furlan
Progresivna mišična relaksacija	Saša Gorenc Košir
Vizualizacija z aromaterapijo	Mateja Oman Komurka
Interaktivna vzgoja z osnovami mediacije	Saša Gorenc Košir
Kako se pa to »nardi«? – učenje funkcionalnih znanj	Mateja Oman Komurka

Druge aktivnosti vzgojiteljic povezane s skupino



Urejanje Facebook strani Stanovanjske skupine Črnava	Mateja Oman Komurka, Saša Gorenc Košir, Ana Furlan
Sestanki vzgojiteljic in skupine (ob torkih, enkrat tedensko)	vse vzgojiteljice
Psihohigienska srečanja celotnega tima (po potrebi in predhodnem dogovoru)	vse vzgojiteljice in gospodinja
Dvodnevno intervizijsko srečanje	vse vzgojiteljice in gospodinja
Supervizija (tri srečanja)	vse vzgojiteljice
Evalvacijska srečanja EVS, Erasmus+ (Zavod Familija, NA Movit)	Ana Furlan
Načrtovanje EVS dela (enkrat mesečno ob petkih), redne evalvacije delovne baze (vsak dan, ko je EVS v skupini, po koncu dela, pol ure)	Ana Furlan

Aktivnosti na nivoju VZ Kranj**Mentor**

Likovno druženje v Višnji Gori	Ana Furlan
Plavalni tečaj za otroke	Saša Gorenc Košir Saša Rozman Berce
Šola smučanja	Saša Gorenc Košir Jasna Petrovec Zajc
Državno prvenstvo VSL	Saša Gorenc Košir Jasna Petrovec Zajc
Državno tekmovanje v poznavanju življenja in dela Josipa Jurčiča	Maja Leban Ercegović
Pohod po Krpanovi poti	Mateja Oman Komurka

Tekom celega šolskega leta bomo izvajali preventivne delavnice s področja nasilja, drog in zdrave ter odgovorne spolnosti. Delavnice bomo izvajali strokovni delavci SS Črnava, po potrebi pa bomo vključevali tudi zunanje izvajalce (DrogArt, Društvo za nenasilno komunikacijo, Rdeči križ).

VII. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

- ✚ tematske konference,
- ✚ strokovni seminarji,
- ✚ supervizija,
- ✚ supervizija v okviru projekta Celostna obravnava otrok in mladostnikov s ČVM (šolska mediacija)
- ✚ izobraževanje za podaljšanje licence učitelj alpskega smučanja 1. stopnje, predviden termin: december oz. januar (Saša Gorenc Košir),
- ✚ psihohigienska srečanja – Odbojkijada, Zavodijada.



VIII. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA SS ČRNAVA

Za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo porabljali sredstva, ki skupini pripadajo v skladu z obstoječo zakonodajo (dnevna oskrbnina, razširjena oskrbnina). Koristili bomo tudi sredstva, ki jih bomo pridobili s pomočjo donatorjev.

Poudarjamo, da skupaj s stanovalci smotrno porabljamo denar, saj je naše vodilo varčna in tehtna poraba denarja, ki pripada skupini oz. mladostnikom. Privarčevani denar bomo namenili za načrtovane aktivnosti.

Preddvor, 10. 9. 2019

Vzgojiteljice SS Črnava:

Maja Leban Ercegović
Saša Gorenc Košir
Mateja Oman Komurka
Ana Furlan

Gospodinja:

Adrijana Reja



VZGOJNI ZAVOD KRANJ

STANOVANJSKA SKUPINA MLAKA



NEDELJSKA VAS 9

4000 KRANJ

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

STROKOVNI TIM

VZGOJITELJI:

ANAMARIJA KONEČNIK

BARBARA KOZAK

GREGOR ROŽANC

KATARINA SEKNE

GOSPODINJA:

SONJA KODRIČ



1. STRUKTURA SKUPINE

V šolskem letu 2019/2020 stanovanjska skupina Mlaka sprejema otroke in mladostnike tako osnovne kot srednje šole s težavami v socialni integraciji, s čustvenimi in vedenjskimi težavami in težavami na šolskem področju.

Obiskujejo osnovne in srednje vzgojno izobraževalne programe v ožji in širši okolici Kranja, občasno tudi izven Kranja.

Strokovno obravnavo izvajajo strokovni delavci različnih izobrazbenih profilov, ob upoštevanju multidisciplinarnosti pristopa.

2. OBLIKE IN METODE DELA V STANOVANJSKI SKUPINI

V stanovanjski skupini nudimo otrokom in mladostnikom: pomoč, podporo in svetovanje pri prilagajanju na življenjske situacije tako v skupini kot zunaj nje, vključitev v ožje in širše socialno okolje, smotrni izrabi prostega časa, pomagamo in svetujemo pri stresnih in konfliktnih situacijah, nudimo podporo in pohvalimo v različnih situacijah, preventivno delujemo od škodljivih razvad (npr. kajenje, pijača, droge), pomagamo pri utrjevanju čustvenih vezi z družino in učimo kvalitetnejših odnosov in reševanja konfliktov na sprejemljivejši način, poudarjamo samostojnost in prevzemanje odgovornosti za odločanje v različnih življenjskih situacijah.

Pri vzgojnem delu je nujno upoštevati individualne razlike, sprejemati otroke in mladostnike celostno, v njih poiskati močnejša področja in na njih graditi boljše samopodobo in s tem uspeh na vseh področjih življenja in dela ter jih usposablјati za samostojno pot v življenje.

Po potrebi in po strokovni presoji tima, staršev in CSD-ja bomo izvajali tudi obliko pomoči otrokom in mladostnikom - vodenje na daljavo.

Vključevanje otrok/mladostnikov iz prejšnjih generacij za nekatere dejavnosti, delavnice.

3. HIŠNI RED IN PRAVILA STANOVANJSKE SKUPINE

Hišni red in pravila Stanovanjske skupine Mlaka služijo kot okvir, v katerem se otroci in mladostniki varno počutijo.

Hišni red:

5.30 do 7.30,	vstajanje, umivanje, urejanje sob, zajtrk in odhod v šolo
od 12.00 do 15.30	prihajanje iz šole, pogovor o delu v šoli, kosilo, dežurstva, prosti čas
16.00 – 18.00	učne ure
18.00 – 19.00	prosti čas (umivanje, sprehodi, igre, računalnik, različne dejavnosti...)
19.00 – 20.00	dežurstva, večerja
20.00 – 21.00	prosti čas, večerno umirjanje (TV, pogovori, igre, računalnik, branje...)
20.00 – 21.00	dovoljena uporaba mobilnega telefona
21.00 - 21.30	spanje



4. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI STROKOVNIMI INSTITUCIJAMI IN S STARŠI

4.1. SODELOVANJE S ŠOLO

Vpis in predstavitev novincev, redno spremljanje otrokovega napredka, saj imajo običajno ob prihodu k nam veliko vrzeli v znanju, ki jih je hitro zelo težko nadoknaditi, skupna strategija z razredniki, svetovalno službo za reševanje težav, tako vedenjskih kot učnih (dodatna pomoč, individualiziran pristop, nivojski pouk, pogovori s svetovalno službo), udeleževanje roditeljskih sestankov (po potrebi), redna udeležba na govorilnih urah, kriznih timih, strokovni skupini za individualizirani učni program, odprtih urah,... Skupaj s šolo poiščemo za otroka ali mladostnika močno področje, ki ga zanima in lahko veliko prispeva k zanimivi šolski uri, s tem pa dobi potrditev, da je lahko uspešen.

Velikokrat je pri oblikovanju in sprejemu IP-ja posameznega otroka prisoten tudi predstavnik šole (razrednik ali svetovalna služba), še posebej, če je potrebna večja pomoč s strani šole. V tem primeru se opredeli tudi vloga oz. pomoč šole, ki je pomembna, da otrok/mladostnik ustrezno napreduje. Občasno se vzgojitelj udeleži tudi sprejema IP-ja otroka /mladostnika v šoli, kjer se natančno dogovorimo za strategijo pomoči v šoli.

V letošnjem šolskem letu bomo sodelovali:

- OŠ France Prešeren
- Oš Predoslje
- Šolski center Škofja Loka
- OŠ Simona Jenka Kranj
- Srednja šola Jesenice, vzgojiteljska
- Gostinska šola Radovljica
- Šolski center Kranj, gradbena šola
- Druge šole v katere bodo vključeni naši otroci/mladostniki

4.2. SODELOVANJE S CSD

Razgovori in sestanki o situacijah posameznika. Vedno izhajamo iz pozitivnega jedra, posebno pozornost namenjamo najmanjšemu napredku in ga pohvalimo. Strokovne delavce centrov za socialno delo usmerjamo k večjemu delu s starši in vključevanju v družino. Pomoč pri urejanju enkratnih denarnih in drugih oblikah pomoči.

4.3. SODELOVANJE Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V okviru svojih programov sodelujemo z ZD Kranj (DMZ, ...), Policija, RK, humanitarni zavod Vid, PD Kranj, Mladinski odsek, Dnevni center Škrlovec, Mestna knjižnica Kranj, Društvo za nenasilno komunikacijo, ZD Kranj.

4.4. SODELOVANJE S STARŠI



Je nujno in predstavlja enega izmed ključnih vzgojnih elementov pri delu z otroki in mladostniki, saj se po strokovni obravnavi običajno tudi zaradi vse težje gospodarske situacije, nezaposlenosti in s tem povezane lastne možnosti dobiti lastno stanovanje vrnejo v matično družino. Na timskih sestankih se bomo skupno dogovarjali za strategije sobivanja, staršem dajali nasvete, navodila, jih usmerjali in evalvirali skupna prizadevanja in uspehe. Starše vzpodbudimo, da podpirajo otrokov napredek in tudi sami naredijo pomembne korake pri boljšemu vzgojnemu delovanju in odnosu do otroka.

S starši bomo tudi v stikih preko telefona, neformalnih razgovorov ob obiskih, prav tako načrtujemo obiske na domu.

Skupaj s starši oblikujemo tudi IP, kjer se opredelijo cilji za posameznika v tistega šolskem letu in se opredeli pomoč in udeležba vseh, ki bomo pomagali mladostniku/otroku doseči tisti cilj. Tako se opredeli tudi vloga staršev.

5. NAŠE GLAVNO PEDAGOŠKO NAČELO, KI JE TUDI NAŠ GLAVNI CILJ

SAMOSTOJNOST – Najboljša priprava mladostnika na kasnejše, samostojnejše življenje (ali na vrnitev v družino), se nam zdi, da je vsekakor napredek v samostojnosti posameznika. Vsak otrok/mladostnik, ki prihaja k nam, ima običajno nek primanjkljaj v smislu vzpostavljanja dobrih, zaupnih odnosov, v orientaciji v socialnem kontekstu nasploh in tudi v tem, kako se znajde pri običajnih opravilih/opravkih. Poleg drugih pomembnih ciljev, se nam zdi najpomembnejši prav samostojnost.

Na ta cilj navajamo otroke/mladostnike prav vsak dan, pri mnogih različnih opravilih. To pomeni, pri šolskem delu, vsakodnevnih obveznostih, kot je uporaba avtobusov, obiski zdravnika, nakupi oblačil, učiti jih, da se znajdejo v vsakdanjem življenju, kako nekaj poiskati, kako rešiti neko nepredvideno situacijo...

Ker je to cilj, ki ga mladostnik osvaja počasi in postopoma, je potrebno dovolj časa in ustrezna pomoč, da ga osvoji. To velikokrat sprva pomeni veliko pomoči in angažiranja odraslih (da mu pokažemo možne rešitve, poti), pri nekaterih opravilih tudi vztrajno vzpostavljanje rutine (učne navade, hišna opravila, higienske navade, držanje nakaterih dogovorov, prihodi iz šole, kontrola čustev...). Prav rutina lahko ponuja nek varen okvir in možnost, da se mladostnik umiri, ter je predpogoj za kasnejšo samostojnost.

Poleg tega se nam zdi zelo pomembno, da se znajo otroci/mladostniki sami odločati o načinu preživljanja nestrukturiranega dela dneva (prosti čas) in ne da jih mi usmerjamo v zapolnitev s številnimi aktivnostmi. Menimo, da je tudi brezdelje lahko koristno oz. da kratkotrajno dolgočasje vodi v iskanje samozaposlitve. Prevelika vključenost v številne aktivnosti prinaša prenasičenost, otrok izgublja stik sam s sabo, otroci ne razvijajo lastnih želja, temveč postajajo še bolj odvisni od zunanjega vodenja. Če je frekvenca zunanjih aktivnosti prevelika, je toliko težje ponotranjiti vtise, vse skupaj ima zgolj površinski pomen in je zadoščeno zgolj formi, potrošniški družbi in storilnostnemu trendu. Zlasti se nam zdi vse napisano pomembno za populacijo, ki biva pri nas, saj so že tako čustveno oškodovani, hitenje iz ene na drugo aktivnost pa na eni strani povzroča čustveno preobremenjenost, na drugi pa ne omogoča globine odnosov, ki so za naše otroke/mladostnike ključnega pomena. Čas, ki se sprosti, ko otrok/mladostnik ni več vključen v številne dejavnosti, projekte itd. je potem možno nameniti v poglobljeno delo z



njim, v spontane individualne in skupinske pogovore, v to, da se otroci/mladostniki umirijo in izpeljejo vsakodnevne obveznosti.

Mislimo, da je naša osnovna naloga delo z matično skupino. Zato je naš poudarek pri strokovnih odločitvah prav delo na tej osnovi. Vse ostale vsebine, ki jih dodatno vključujemo v naše delo, so predvsem nadgradnja in ne bistvo našega pedagoškega dela.

7. SKRB ZA PSIHOSIGURNOST VZGOJITELJEV

Za doseg zgoraj navedenega cilja, se nam zdi bistveno, da imamo tudi vzgojitelji dovolj umirjenosti, predvidljivega delovnika in hkrati avtonomije pri izbiranju dodatnih delovnih aktivnosti. V kolikor imamo tudi vzgojitelji preveč dodatnih zadolžitev in razpršeno pozornost, smo tudi sami nemirni, težje se osredotočimo na bistvene vzgojne momente in težje gradimo odnos z otrokom. Težki osnovni pogoji dela (turnusno delo, težka populacija s katero delamo, ...), razpršenost vseh dodatnih aktivnosti vodi v izgorelost. V letošnjem šolskem letu bomo poskusili s supervizijo.

8. SODELOVANJE Z RAVNATELJEM

Želimo si sodelovalnega odnosa. Hkrati pa si predstavljamo, da smo v svojih strokovnih odločitvah avtonomni.

9. VSEBINE, DEJAVNOSTI IN STROKOVNO DELO, KI GA PLANIRAMO ZA TO ŠOLSKO LETO:

Vse podrobne informacije o izvedbi in morebitne spremembe bomo podrobneje načrtovali v mesečnih načrtih. Dejavnosti bodo izvedene glede na problematiko in strukturo otrok/mladostnikov ter glede na razpoložljive okoliščine.



9.1. DEJAVNOSTI/AKTIVNOSTI - VSEBINE

DEJAVNOST/AKTIVNOST	IZVAJA LECI	VEČ O VSEBINI	ČASOVNA OPREDELITEV-KDAJ, KOLIKOKRAT	KJE	ŠTEVILO OTROK
Kuharske delavnice	Sonja, Katarina, Barbara, Gregor, Anči	Uvajanje v samostojno pripravo jedi	Enkrat mesečno Vikendi, 4-5x letno	V skupini	2-3
Praznovanje rojstnih dni in drugih praznikov	Vsi	Valentinovo, materinski dan, Miklavž, Božiček...	Ob praznikih	V skupini	VSI
Izleti in pohodi po Sloveniji	Vsi vzgojitelji	Izlet v naravo, enodnevni pohod v hribe, obisk kakšne znamenitosti...	Ob popoldnevih, vikendih ali prostih dnevih.	Kraj določim o v mesečnih načrtih	2-8 otrok
Obiskovanje javnih prireditev v širši in ožji okolici Kranja, Ljubljane	vsi	Prešernov dan, športne in kulturne prireditve, teden mladih,...	Ob vikendih, občasno med tednom		2-8 otrok
Trening socialnih veščin	Barbara, Gregor, Katarina Anči	Delavnice o čustvih, spoznavam sebe, vaje za umirjanje. Komunikacija, timsko delo, medosebni odnosi, reševanje konfliktov, postavljanje ciljev, ravnanje z denarjem...	6 delavnic v popoldanskem času ali v nedeljo zvečer		2-8 otrok
Filmski večer in popoldan	vsi	Skupna izbira filma, ogled in pogovor.	Izvajalci vsi – popoldan ali vikend.		2-8



Fotografska delavnica	Gregor Barbara	Urejanje fotografij iz skupine, izdelava power pointa	1-2x letno		1-3
Strelastika – državno prvenstvo	Gregor	Državno/mednarodsko tekmovalje v igri Strelastika	2 x (1. na ravni Vzgojnega zavoda Kranj – kalifikacije, 2. na državni ravni)	Kranj	10
Ogled gledališke in kino predstave ali koncerta.	Vsi vzgojitelji Mlake	Glede na razpoložljive vsebine in zanimanje skupine	2x letno		vsi
Posebne večerje	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematsko obarvane večerje - glede na letne čase	3-4x letno		
Ogled okrašene Ljubljane (Novo leto).	Vsi vzgojitelji Mlake		december		Vsi
Potepuhi	Gregor	Doživljajsko pedagoški vikend na Kolpi	10. – 12.5.2019	Kolpa	11 mladostnikov
Jadranje	Katarina	Udeležba na projektu Jadranju za Jutri 2019.	25. 5 -29.5 2019		6 mladostnikov
Pogovorne urice na aktualne tematike	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematiko izbirajo tudi otroci/mladostniki	V pop. času in med vikendi		2-8
Vključevanje otrok in vzgojiteljev v vsebine na nivoju zavoda	Izvajalci v VZ Kranj in izven	Npr., plavalni tečaj, rolanje, smučanje, planinstvo, Planica, Jurčičeva pot, Vrba, Potepuhi, improliga...	V času, ko so dejavnosti.		1-4, vključevanje bo potekalo glede na interes posameznika in glede na dogovor z otrokom, z vzgojitelji in starši



Delavnice oblikovanja:	Vsi vzgojitelji Mlake	Tematska okrasitev skupine Izdelava daril za novo leto in konec leta	Delavnice v popoldanskem času in vikendih, podrobneje v mesečnih načrtih	Vsi, vključimo občasno tudi nekatere bivše mladostnike.	
Delo z lesom, oblikovanje – dve delavnici	Anči, Barbara	Prva (na srednji lesarski šoli): Izdelava ptičjih hišk, Druga (v skupini): oblikovanje, barvanje, lepljenje	1xletno	4-8	
Vključevanje posameznikov v interesne dejavnosti v skupini, šoli in širše.	Zunanji sodelavci	košarka, fitness, plavanje, vaterpolo, knjižnica, boks...	Popoldanski čas, vikendi.	Vključevanje v zunanje dejavnosti bo potekalo glede na posebnosti posameznega otroka.	
Motivacijski vikend za skupino	vsi	Vsebino in kraj bomo opredelili, ko bo za našo skupino mogoče izpeljati to dejavnost.	Oktober	1-3 dnevni izlet – odvisno od strukture skupine	vsi
Zimovanje	vsi	Planiramo v mesečnih načrtih.	januar ali februar	1-3 dnevni izlet – odvisno od strukture skupine	vsi
Končni izlet	vsi		april	2-3 dnevni izlet	6-8 /vsi
Mladinske delavnice	Katarina	8 delavnic	1krat mesečno	V skupini	6-8



9.2. OSTALO PEDAGOŠKO IN STROKOVNO DELO:

VSEBINA	IZVAJAL EC	VEČ O VSEBINI	KDAJ/KOLIKOK RAT	SODELUJEJ O
Roditeljski sestanek		Predstavitev staršem stanovanjske skupine Mlaka	21.9.2018	Starši, ravnatelj in predstavniki stanovanjskih skupin
Sodelovanje s starši	Vsi – oz. matični vzgojitelj in drugi vzgojitelj, po dogovoru, potrebi	Sestanek za sprejem IP-ja (ali dodatka na IP) Sestanek zaradi problematike Zaključni timski sestanek Telefonski razgovori	Sep oz. mesec dni po sprejemu otroka V maju, juniju ali začetek julija Najmanj 1x tedensko.	Starši CSD Mladostnik Vzgojitelji Po dogovoru tudi predstavnik iz šole
Sestanki skupine	vsi	Pregledamo situacijo, oblikujemo dogovore, motiviramo in soočamo otroke/mladostnike, skupno druženje, vzgojitelji urejamo aktualno dokumentacijo in ostalo strokovno delo, imamo dialog o pedagoškem delu in vodenju skupine ter posameznikov	V skupini	Vsi otroci, mladostniki
Delovna akcija	Vsi vzgojitelji in gospodinja,	Čiščenje hiše – pregled opreme, odvoz na odpad, nakupi nove opreme,	Med letom ali v času šolskih počitnic – po dogovoru in potrebi	1-8 otrok/mladostnikov (odvisno od dejavnosti), vzgojitelji,



	oz. po dogovoru	čiščenje službenega vozila, beljenje stanovanjske		gospodinja in po potrebi zunanji izvajalci
Uvajanje mladostnika v samostojnost – urejanje različni obveznosti	Vsi vzgojitelji Mlake	Nakupovanje različnih potrebščin ali izpeljevanje drugih obveznosti (zdravnik, pošta, banka,...)	Med popoldanskim časom, med vikendom	Po dogovoru, po potrebi, individualno
Dežurstva, urejanje hiše, sob	vsi	Dejavnosti se organizirajo kot dnevne, napišemo razpored.	V skupini	vsi
Pomoč pri šolskem delu	Vsi vzgojitelji, javni delavec, prostovoljci, šola	Skupno oblikovanje IP-ja. Redni stiki po telefonu, e-mailu, sestanki v šoli in pri nas. Govorilne ure	Učna pomoč, učenje je organizirano med tednom, po potrebi pa tudi med vikendi. Stik s šolo po potrebi in dogovoru.	Vzgojitelj, po potrebi skupaj z mladostnikom.
Sodelovanje na natečajih	Vsi, oziroma po dogovoru		Glede na razpise.	
Delo s študenti, izvajanje prakse	Po dogovoru	Predstavitev skupine, dokumentacije, uvajanje v naše delo, dogovori glede urnika, pregled opravljanja, nasveti, izpeljava nastopov, pisanje poročila, kontakt s PeF	Po dogovoru in zahtevah fakultete	
Prostovoljci	zunanji	Učna pomoč	Po dogovoru	
Intenzivna mobilno socialno, pedagoška obravnava.	Mobilni pedagog v dogovorih z otrokom, s starši, z vzgojitelji,	Vodenje stikov pod nadzorom in kasnejših morebitnih stikov na domu,	Celo šolsko leto 2019-20	Organizirajo se stiki pod nadzorom, z dogovori s sodnico in CSDjem, ter se



	ter v povezavi s CSD in pristojnim sodiščem	pisanje poročil,...		izvaja ustrezna pomoč, ki se opredeli med letom. Stike izvaja mobilni pedagog.
Postinstitucionalna obravnava	Barbara	Pomoč pri zaključku šole, pomoč pri organizaciji, učna pomoč, stiki z mladostnikom in s starši	Do prekinitve odločbe	Starši, mladostnik ŽŽ, šola, po potrebi druge institucije

Nekatere dejavnosti in vsebine bomo naknadno dodali v naše načrtovanje tekom šolskega leta glede na potrebe otrok, naše finančne zmožnosti in vremenske razmere.

10. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV

Po potrebi bomo vključeni v supervizijo – 3x v šolskem letu.

Udeležba na seminarjih in aktivni prispevki na strokovnih srečanjih, konferencah itd.

Letni delovni načrt sestavi strokovni tim Mlaka:

Anamarija Konečnik

Barbara Kozak

Katarina Sekne

Gregor Rožanc



**VZGOJNI ZAVOD KRANJ
STANOVANJSKA SKUPINA KRANJ
KIDRIČEVA 4
4000 KRANJ**

**LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Pripravili:

Staša Sitar, prof. def. MVO; vzgojiteljica

Tina Kralj, univ. dipl. soc. ped.; vzgojiteljica

Tatjana Škrokov, prof. soc. pedagogike, vzgojiteljica

Petra Brne, mag. psih., vzgojiteljica

Kranj, 05.09.2019



I. PREDNOSTNE NALOGE, KI JIH BOMO IZVAJALE V LETOŠNJEM ŠOLSLEM LETU

Letošnje šolsko leto v skupini začnemo s 3 mladostnicami in 4 mladostniki, od tega sta eno dekle in dva mladostnika novince. Ker to pomeni novo dinamiko, bomo začetek šolskega leta namenili predvsem povezovanju skupine z namenom dobrega medsebojnega sodelovanja in počutja vseh in vsakega posebej v skupini. Pomemben del za kvalitetno življenje v skupini je tudi spoštovanje in upoštevanje dogovorov, pravil, zato bomo tudi temu posvetili posebno pozornost.

Poleg skupine mladostnikov in mladostnic v skupini, imamo v obravnavi tudi 2 mladostnika, ki ju vodimo na daljavo. Ker ima tako vsak posameznik v skupini specifične potrebe, bomo oblike dela in načine izvajanja individualiziranega vzgojnega programa prilagodili vsakemu mladostniku/ic na individualen način.

Tekom celotnega šolskega leta bomo mesečno planirali in izvajali različne socialno pedagoške doživljajske proaktivne aktivnosti in vsebinske programe na ravni skupine, zavoda in z vključevanjem zunanjih izvajalcev.

Pomembno in aktivno vlogo pri izvedbi programa pa bo tudi sodelovanje s starši, s skrbniki in z rejniki vključenih mladostnikov in mladostnic, prav tako bomo sodelovali tudi z zunanjimi javnimi in nevladnimi institucijami, društvi, prostovoljci in drugimi.

Še posebej pa se bomo tekom šolskega leta posvetili naslednjim področjem:

1. Pomoč otrokom/mladostnikom pri uspešnem opravljanju šolskih programov, ki jih bodo obiskovali

- dogovor o poteku šolskega leta skupaj s šolskimi svetovalnimi delavci in razredniki
- dogovor o načinu pomoči posameznikom, sporočanju stanja in napredka v šoli, obvezna prijava na e-asistenta (strošek pokrijejo sami)
- učna pomoč v skupini s strani javnega delavca, sodelovanje z LUK
- pomoč pri organizaciji in načrtovanju šolskih obveznosti
- vzpostavitev sodelovanja s prostovoljci

2. Skrb za kakovostno preživljanja prostega časa brez vpliva različnih odvisnosti, substanc

- usmerjene skupinske aktivnosti (igranje družabnih iger, razgovori, branje mladinske literature in poljudne literature in člankov, ustvarjalne zaposlitve)
- redna telesna aktivnost, gibanje (dnevno najmanj 20 minut gibanja)
- tematske delavnice, ki jih samostojno pripravijo mladostniki na različne tematike, interesna področja (vsak 1-2 letno)
- v primeru težav z odvisnostjo, sodelovanje s primerno institucijo

3. Vključitev mladostnika v socialno pedagoško ali doživljajsko pedagoško ali interesno aktivnost



- Vsak mladostnik se mora vključiti v socialno pedagoško ali doživljajsko pedagoško ali interesno aktivnost, to se zapiše tudi v njegov IP.
- Motiviranje mladostnika za redno vključevanje v izbrano aktivnost.
- Razgovori o pomenu vključevanja v tovrstne aktivnosti.

4. Skrb za osebno urejenost in urejenost prostorov stanovanjske skupine

- samostojno in pravočasno jutranje vstajanje
- skrb za jutranjo in večerno higieno
- urejenost sob pred odhodom v šolo
- redno vzdrževanje higienskega standarda v skupnih prostorih z izvajanjem dnevnih dežurstev ter generalnih čiščenj prostorov
- 1x tedensko pranje svojega perila in enkrat na 14 dni zamenjava posteljnine

5. Učenje razpolaganja z lastnimi finančnimi sredstvi

- načrtovanje porabe sredstev s pomočjo vzgojiteljev
- ozaveščanje o dejanskih življenjskih stroških
- učenje ekonomije za samostojno življenje
- delavnice in individualni razgovori: načrtovanje razpolaganja »mesečne plače« (plačilo položnic, hrane, bencina...)

6. Skrb za zdravo prehrano

- načrtovanje nakupa živil ter učenje priprave zdravih obrokov zase in celotno skupino
- ozaveščanje o škodljivosti sladkarij, sladkih pijač in energetskih pijač
- ukinitvev kupovanja sladkarij, spodbujanje k samoiniciativnosti pri izdelavi domačih zdravih sladic
- ozaveščanje o zdravem načinu prehranjevanja
- poudarek na rednem prehranjevanju in gibanju
- ozaveščanje v obliki delavnic (vsak mladostnik izpelje delavnico, s pomočjo vzgojiteljev)

II. PRAVILA ŽIVLJENJA V SKUPINI

1. Redno obiskovanje pouka ali PUM-a in pozitivni učni uspeh.
2. Redno vzdrževanje bivalnih prostorov in opravljanje dežurstev po večerji (ali ob drugem, z vzgojiteljem dogovorjenem času).
3. Sprotna poravnava škode, namerne ali nenamerne. Na prvem timskem sestanku bo vsak posameznik prispeval določen znesek denarja v blagajno kot kavcijo za škodo. Ta denar bo ob koncu leta dobil nazaj v primeru, da ni povzročil ali sodeloval pri povzročitvi materialne škode v skupini.
4. V skupini je prepovedano uživanje alkohola in drugih škodljivih substanc, prav tako je v skupini prepovedano kajenje. Prav tako je prepovedan prihod v skupino pod vplivom alkohola ali drugih škodljivih substanc.
5. Ustrezen odnos do odraslih in sovrstnikov v skupini.
6. Odhodi iz stanovanjske skupine so dovoljeni samo v dogovoru z vzgojiteljem.



8. V času obravnave v skupini ni kaznivih dejanj.
7. Upoštevanje dogovorov in pravil brez intenzivnega nadzora vzgojitelja ali v njegovi odsotnosti.
8. Sestanek skupine je vsak torek, ob 19.00 in je obvezen za vse stanovalce.
9. Uporaba mobilnih telefonov do 21. ure, v primeru neupoštevanja pravil se telefon vzame tudi prej. V popoldanskih urah telefon oddajo do 15. ure in ga dobijo po opravljenih dežurstvih in drugih obveznostih v skupini.
10. Zadnji izhod na cigaret je ob 21.00.
11. Izhod med tednom je do 21., med vikendom po dogovoru z vzgojiteljem.

a) Prehrana

Dnevne obroke mladostniki pripravljajo sami ob sodelovanju vzgojitelja. Dnevno sta za pripravo obroka zadolžena dva mladostnika. Mladostniki bodo kuhali na podlagi jedilnikov, ki jih bodo oblikovali na tedenskih sestankih skupine, hkrati pa bodo načrtovali tudi nakupe hrane v trgovini. Pri pripravi hrane mladostnike navajamo, da skrbijo za zdravo in uravnoteženo prehrano.

b) Dežurstva

Dežurstva se opravljajo dnevno po večerji in po vnaprej določenem redu, ki ga določijo vzgojitelji. Izhodi iz skupine so dovoljeni, ko so vsa dežurstva in generalke narejene in ko jih vzgojitelj pregleda. Dežurstva se menjajo tedensko, predaja dežurtev pa je po generalkah. Vsak mladostnik je zadolžen za en prostor v stanovanjski skupini. Skrbi, da je prostor vsak dan urejen in čist. Ob sredah po večerji poteka generalno čiščenje prostorov, za katerega je zadolžen posameznik.

Poleg skupnih prostorov je vsak posameznik zadolžen za urejenost in čistočo sobe, v kateri biva. Soba je urejena dnevno, generalke sob potekajo vsak četrtek..

V letošnjem šolskem letu bomo uvedli sistem nagrajevanja kar pomeni, da bomo vestno in redno opravljanje dežurtev in generalk nagradili.

c) Učne ure

Učne ure so obvezne za vse mladostnike in okvirno potekajo od 16.00 do 18.00 ure popoldan vsak šolski dan oziroma od 9.00 do 11.00 ure zjutraj v primeru popoldanskega pouka. Mladostniki svoje obveznosti za šolo opravljajo samostojno. V primeru, da ima mladostnik težave pri učenju, se vnaprej dogovori za učno pomoč bodisi z vzgojiteljem, javnim delavcem ali prostovoljcem, oziroma si po potrebi pomagajo med seboj. Lahko si priskrbi tudi pomoč inštruktorja, ki ga tudi sam plača.

Med učnimi urami vsi mladostniki oddajo svoje mobilne telefone in druge avdio-vizualne pripomočke v pisarno vzgojiteljev.

V kolikor posameznik nima obveznosti za šolo, se individualno dogovarja z vzgojiteljem o preživljanju časa med učnimi urami.

d) Prosti čas

- mladostnike usmerjamo v kvalitetno in aktivno preživljanje prostega časa
- posameznike podpiramo v individualnih interesih, jih spodbujamo pri realizaciji le-teh
- vključevanje v različne dejavnosti v bližnji okolici in domačem okolju
- spodbujamo h gibanju in uporabi športnih rekvizitov v skupini



III. HIŠNI RED STANOVANJSKE SKUPINE KRANJ

5.30 – 8.00	vstajanje, zajtrk, odhodi v šolo
9.00 – 11.00	dopoldanske učne ure
11.00 – 16.00	prosti čas, odhodi v šolo, prihodi iz šole
16.00 – 18.00	popoldanske učne ure
18.00 – 18.30	Večerja
18.30 – 19.00	Dežurstva
19.00 - 21.30	prosti čas, dejavnosti skupine, razgovori
21.00 - 22.00	večerna higiena, priprava na spanje
22.00 – 6.00	nočni počitek

- po koncu pouka se mora vsak mladostnik najprej javiti v stanovanjski skupini;
- uporaba računalnika/prenosnika/tabličnega računalnika (izjema so šolske in delovne obveznosti) je dovoljena po opravljenih dnevni dolžnostih do 21.00 ure;
- gledanje televizije je omejeno do 15.30 ure in po opravljenih dnevni dolžnostih do 21.30 ure zvečer;
- podaljšam ogled filma je možen po predhodnem dogovoru z vzgojiteljem;
- obroki (razen večerje) v kuhinji potekajo po prihodu iz šole do 15.30, zvečer pa do 21.00 ure;

IV. LETNI PROGRAM VSEBIN

Redne rutinske dnevne in tedenske vsebine:

1. učne ure: vsak dan od 9.00 do 11.00 oziroma od 16.00 do 18.00;
2. redna dnevna dežurstva po večerji
3. generalke prostorov v skupini ob sredah, generalke sob ob četrkih
4. tematski večeri ob torkih pred sestankom skupine
5. govorilne ure za starše vsak ponedeljek od 11.00 do 13.00 in ob nedeljah od 17. do 19. ure, osebno ali po telefonu.
6. redni tedenski sestanki skupine ob torkih, izjemoma ob sredah

Mesečne in letne aktivnosti in nosilci aktivnosti:

Proaktivne vsebine in aktivnosti na ravni skupine

- motivacijski vikend: vsi vzgojitelji in vsi otroci
- kuharske/slašičarske delavnice: 1x mesečno
- ustvarjalne likovne delavnice: 1x mesečno (vsi vzgojitelji)
- delavnice socialnih veščin: 1x mesečno (vsi vzgojitelji)



- filmski klub/delavnice: 1x mesečno, Zavod Vizo, izvedba projekta: Izven zidov
- ogled kulturnih, športnih in drugih prireditev (vsi vzgojitelji)
- obisk prireditev, dogodkov v lokalni skupnosti (vsi vzgojitelji)
- vikend delavnice v organizaciji CPM, MOVIT in drugi, ZPM, taborniki.
- projekt mladinskega stanovanja
- praznovanje tradicionalnih praznikov, dogodkov (vsi vzgojitelji)
- praznovanje rojstnih dni
- zimovanje (vsi vzgojitelji)
- strokovno vodene aktivnosti v klubski sobi (joga, pilates, meditacija...)
- sodelovanje z nevladnimi organizacijami, društvi, prostovoljci, družbeno koristno delo (Projekt človek, Logout, DrogArt, Žarek,...)
- sodelovanje in vključevanje v aktivnosti, dejavnosti, dogodke v mestu Kranj, v krajevni skupnosti – spremljanje aktivnosti preko lokalnih medijev.
- Ozaveščanje mladostnikov z dnevno aktualnimi športnimi, socialnimi, političnimi itd. novicami (prebiranje dnevnih časopisov, revij, portalov...)
- končni izlet: vsi vzgojitelji in otroci

Proaktivne vsebine in aktivnosti na ravni VZ Kranj

- Psihosocialne delavnice (Tina)
- Športne zabavne igre skupaj z Dijaškim domom Kranj (Petra)
- Unicef
- Kulturne dejavnosti
- Likovno snovanje
- Krpanova pot
- Pohod v Vrbo
- Pohod po Jurčičevi poti
- Potepuhi
- Pohod Alpe Adria
- EVS prostovoljka iz Poljske
- Šola smučanja
- Šola plavanja
- Poletni tabor vz Kranj
- Pohod Alpe Adria



KOLEDAR AKTIVNOSTI V KOLEDARSKEM LETU 2019/2020

SEPTEMBER 2019

SKUPINA

- timski sestanki za posamezne otroke (konec septembra) in priprava individualiziranih programov (do konca septembra)
- roditeljski sestanek za starše v skupini 16.9.2019
- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah in načrtovanje šolske pomoči v šolskem letu 2019/2020 (druga polovica septembra)
- tematski večeri
- skupinski sestanki (ob torkih)
- ustvarjalne delavnice
- igranje družabnih iger, delavnice spoznavanja in povezovanja skupine

OKTOBER 2019

SKUPINA

- motivacijski vikend
- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- tematski večeri
- skupinski sestanki (ob torkih)
- praznovanje rojstnih dni
- delavnica socialnih veščin
- ustvarjalne delavnice
- slaščičarska delavnica
- likovna delavnica (jesenska tematika)
- filmski večer (ogled filma in razgovor)

NOVEMBER 2019

SKUPINA

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnice socialnih veščin
- tematski večeri
- ustvarjalne delavnice (izdelava novoletnih voščilnic in daril)
- skupinski sestanki (ob torkih)
- slaščičarska delavnica
- likovna delavnica
- filmski večer

ZAVOD

- Šola plavanja
- Ogled gledališke predstave

**DECEMBER 2019****SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- tematski večeri
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- praznovanje rojstnih dni
- novoletna večerja, obdarovanje
- prednovoletni izlet (sprehod po praznično okrašenem mestu)
- ustvarjalna delavnica
- slaščičarska delavnica

ZAVOD

- Pohod v Vrbo
- Odbojkjada

JANUAR 2020**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- polletni timski sestanki za posameznega otroka (konec januarja)
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri
- kuharska delavnica
- Velika metla (generalno čiščenje prostorov)

ZAVOD

- Šola smučanja

FEBRUAR 2020**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- polletni timski sestanki za posameznega otroka (začetek februarja)
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- zimovanje
- ustvarjalne delavnice
- ogled prireditve, kulturnega dogodka

MAREC 2020

**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- skupinski sestanki (ob torkih)
- ustvarjalne delavnice
- slaščičarska delavnica

APRIL 2020**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnice socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- velikonočna večerja
- slaščičarska delavnica
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)

MAJ 2020**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- delavnica socialnih veščin
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- obisk Tedna mladih Kranja
- ustvarjalna delavnica
- zaključni izlet skupine

ZAVOD

- Jurčičeva pot

JUNIJ 2020**SKUPINA**

- govornilne ure za starše: ponedeljek od 11-13 in nedelja od 17-19
- obisk govornilnih ur pri razrednikih na posameznih šolah
- skupinski sestanki (ob torkih)
- tematski večeri (pred skupinskim sestankom)
- generalno čiščenje in urejanje skupine pred odhodom na počitnice

ZAVOD

- udeležba na taboru



VZGOJNI ZAVOD KRANJ
STANOVANJSKA SKUPINA STRAŽIŠČE

LETNI DELOVNI NAČRT

Šolsko leto 2019/2020

Pripravili strokovni delavci:

MOJCA GORIUP

MATJAŽ KRIŽNAR

JUDITA ŠKRLEP

PETRA VLADIMIROV

Gospodinja:

ANA KOROŠEC

V Stražišču, september 2019



Stanovanjska skupina Stražišče je ena od petih enot Vzgojnega zavoda Kranj in je namenjena osnovnošolskim ter srednješolskim otrokom in mladostnikom s čustvenimi in vedenjskim težavami, ki zaradi različnih razlogov ne morejo živeti v domačem okolju in potrebujejo strokovno pomoč.

V skupini je ob začetku tega šolskega leta 7 otrok. Skupina je heterogena po spolu in starosti, prihajajo iz različnih geografskih in socialnih okolij. Starostni razpon otrok je od 12 do 17 let. En mladostnik obiskuje srednjo šolo, pet mladostnikov osnovno šolo, ena mladostnica pa bo obiskovala program ljudske univerze (delno osmi in deveti razred).

I. VIZIJA DELA

Namen bivanja otrok in mladostnikov v stanovanjski skupini je:

- nudenje *osnovne oskrbe ter vzgoje*;
- usmerjanje, opora in pomoč pri *šolskem delu in drugem izobraževanju*;
- prepoznavanje in razvoj *posameznikovih močnih področij in učenje konstruktivnega preživljanja prostega časa*;
- omogočanje *vsestranskega, celostnega razvoja* pri čemer se upošteva individualnost otroka;
- učenje *samostojnosti (gospodinjska opravila, orientiranost v ožji in širši skupnosti, osvajanje pravih spretnosti)*;
- učenje ustvarjanja *ustreznih medosebnih odnosov med člani skupine ter širšim socialnim okoljem*.

Za uresničitev zgoraj zastavljene vizije bomo izvajali interesne dejavnosti v okviru skupine, ki obsegajo različne tematske delavnice, kreativne delavnice, spoznavanje okolja ter družabne in športne aktivnosti.

Sodelovali bomo z različnimi ustanovami in društvi ter s starši otrok in mladostnikov, ki bivajo v skupini. Slednje smatramo kot pomemben element vzgoje, s katerim skušamo doseči njeno nepretrganost in povezanost s primarnim okoljem, kar omogoča otrokom uspešno in ustrezno vračanje domov.

Učenje samostojnosti bo po končanem bivanju v Zavodu otrokom in mladostnikom omogočalo boljšo integracijo v okolje in spoprijemanje z zahtevami in težavami življenja.

Otrokom želimo zagotoviti občutek varnosti in sprejetosti, veliko pozornost bomo posvečali njihovim osebnim značilnostim in dobremu počutju. Otrokom in mladostnikom želimo zagotoviti optimalne pogoje za razvoj močnih področij njihove osebnosti, ter jih krepiti na šibkejših.

II. CILJI DELA V STANOVANJSKI SKUPINI:

Trenutna skupina je dokaj heterogena, zato želimo posvetiti veliko pozornosti individualnim razlikam, težavam z vključevanjem, strpnosti in sprejemanju drugačnosti. Prav tako bomo pri obravnavi otrok izhajali iz posameznikovih okoliščin, kjer bomo še posebej pozorni na mladostnikov uvid situacije in na aktivno sodelovanje pri načrtovanju spreminjanja vzorcev vedenja.



Obenem bomo vzpodbujali medsebojni dialog na vseh nivojih in razvijali komunikacijske spretnosti otrok. Usmerjali jih bomo k jasnemu oblikovanju posredovanega sporočila, k zagovarjanju in poslušanju stališč, k utemeljevanju in iskrenosti. Slednje se navezuje na težnjo k prikrivanju resnice in izogibanju prevzemanja odgovornosti za storjena dejanja. Otroke bomo spodbujali k postavljanju realnih, čeprav morda minimalnih, ciljev, za katere naj otroci prevzamejo odgovornost ter se soočijo s posledicami ustreznih in neustreznih dejanj. Podpirali jih bomo, da svoj neuspeh rešujejo z realno analizo vzrokov in vedenj.

Za vzpodbujanje sodelovanja v strukturiranih prostočasni aktivnosti v prvi fazi načrtujemo učenje prepoznavanja želja in zanimanj pri vsakemu posamezniku ter nadaljnje izražanje le teh. Usmerjali jih bomo k aktivnemu načrtovanju preživljanja prostega časa. Hkrati želimo poiskati ovire, strahove in zadržke, ki otrokom otežujejo vključevanje, in oblikovati strategije za premagovanje le-teh. Osredotočili se bomo na individualno delo z vsakim posameznikom, pa tudi na celotno skupino, kjer želimo krepiti pripadnost skozi povezovalne dejavnosti.

Otroke in mladostnike bomo še naprej usmerjali k samostojnosti in sodelovanju v vsakodnevem življenju skupine (sodelovanje z gospodinjo pri gospodinjstkih opravilih, pripravi obrokov).

Spremeniti želimo odnos do osebne ter skupne lastnine, saj je v preteklem letu prihajalo do uničevanja, poškodovanja ter odtujitev predmetov. Poleg denarnega povračila škode bomo otroke usmerjali v sodelovanje pri popravilih (oz. organizaciji popravil) in nadomestnih dejavnostih (izvajanje hišnih opravil v zameno za povzročeno škodo).

Poleg navedenega bomo sledili še naslednjim ciljem:

- medsebojno spoštovanje;
- prijateljsko vzdušje v skupini: sočutje, strpnost, empatija, poštenost;
- skrb za zdravje in osebno higieno;
- vključenost posameznika v skupino in v širše socialno okolje (vključevanje v zunanje ustanove);
- spodbujanje čim boljših odnosov znotraj družin naših mladostnikov ter pomoč mladostnikom in staršem pri tem;
- učenje prepoznavanja in primerne izražanja čustev;
- doživljanje uspeha: krepitev samozavesti in boljšanje samopodobe;
- krepitev socialnih spretnosti in samokontrole;
- razvijanje vztrajnosti, premagovanje naporov;
- učenje reševanja stresnih situacij;
- učna uspešnost glede na posameznikove sposobnosti in učno problematiko;
- spodbujanje učnih in delovnih navad;
- pridobivanje kulturnih navad;
- krepitev ustvarjalnosti: razvijanje potencialov;
- spremljanje aktualnega družbenega dogajanja.



III. PRAVILA ŽIVLJENJA IN DELA V SKUPINI

HIŠNI RED:

- 6.00. – 7.30 – vstajanje, osebna higiena, zajtrk, urejanje osebnega prostora, odhod v šolo
- 7.45 – 14.00 – prisotnost v šoli oz. dopoldanske učne ure
- 13.30 – 15.00 – kosilo, prosti čas in zadolžitve v skupini (interesne dejavnosti in urejanje hiše in okolice, gospodinjstva, opravila)
- 15.30 – 18.00 – popoldanske učne ure (vmes 15 minutni odmor)
- 18.00 – 19.00 – prosti čas
- 19.30 – 21.00 – priprava večerje, večerja, dežurstva, prosti čas (TV, igre, branje,...)
- 19.55 – 20.55 – možna uporaba GSMja
- 21.00 – 6.30/7.00 – nočni počitek (osnovnošolci)
- 22.00 - 6.00/7.00 – nočni počitek (srednješolci)

Prilagojen urnik:

ČETRTEK:

- 13.00 – 15.00: Opravljanje generalnih dežurstev
- 19.00 – 19.30: Skupna večerja
- 19.30 – 22.00: Sestanek tima in skupine

PRAVILA V SKUPINI:

1. Upoštevam hišni red.
2. O vsem, kar hišni red ne zajema, se dogovarjamo. Dogovorov se držimo.
3. Prevzemamo odgovornost za svoja ravnanja.
4. V skupini ni dovoljeno kajenje, pitje alkoholnih pijač in uživanje drugih škodljivih snovi, prav tako v času bivanja v skupini ni zlorabljanja različnih škodljivih snovi.
5. Kdor povzroči materialno škodo, poravnava stroške zanjo.
6. Upoštevam obče človeške vrednote.
7. Smo spoštljivi, dobronamerni in strpni drug do drugega.
8. Redno hodimo k pouku in se trudimo za čim boljši učni uspeh.
9. Udeležujemo se interesnih dejavnosti, glede na želje in zmožnosti.
10. Dosledno skrbimo za red in čistočo v hiši in okrog nje.
11. Redno skrbimo za osebno higieno.
12. Aktivno sodelujemo na skupinskih sestankih.
13. Mobitel se uporablja največ eno uro dnevno.
14. O gledanju TV po 21. uri se posebej dogovarjamo (glede na vsebino, ustrezno vedenje in obveznosti naslednjega dne).



15. V kolikor dogovorov ne upoštevamo, so nam ugodnosti omejene.

PRAVILA UPORABE RAČUNALNIKA:

- 1) Računalnik uporabljamo po dogovoru z vzgojitelji.
- 2) Računalnik lahko uporabljam strnjeno največ 30 minut, o daljši uporabi se dogovarjam z vzgojitelji.
- 3) Ne igramo agresivnih igrvic preko interneta.
- 4) Ne igramo igrvic, ki niso primerne starosti in imajo nasilno vsebino.
- 5) Z računalnikom bom ravnal/a odgovorno in ne bom zlorabljal/a možnosti, ki jih ponuja. Prav tako ne bom brez predhodnega dogovora z vzgojitelji ali računalničarjem nalagal/a na disk svojih programov.

PRAVILA UPORABE TELEFONA

Telefon:

- 1) se uporablja odgovorno,
- 2) osnovnošolci ga ne nosijo v šolo, srednješolci pa lahko in ga oddajo takoj ko pridejo iz šole;
- 3) se ga uporablja izključno v dogovorjenem času (od 19.55 do 20.55), sicer se ga odda v pisarno;
- 4) v primeru izgube lastnik sam nosi posledice,

ORGANIZACIJA DELA

V skupini smo zaposleni štirje vzgojitelji, ki delamo izmenično 24 ur na dan, in gospodinja.

Vzgojitelji opravljamo neposredno vzgojno delo (v času 24 ur) in drugo delo, ki zahteva predhodno pripravo, in obsega:

a) sodelovanje na:

- sestankih skupine (četrtki, izjemoma srede ob 19h),
- sestankih tima vzgojiteljev (četrtki, izjemoma srede ob 19h),
- timskih sestankih (individualni, krizni),
- strokovnem zboru,
- superviziji,
- strokovnih izobraževanjih,
- pri projektih,
- sodelovanje z gospodinjo,
- sodelovanje z upravo VZ,
- sodelovanje s šolami (govorilne ure, drugo),
- sodelovanje s študenti na praksi, pripravništvu,
- sodelovanje s starši in skrbniki mladostnikov (telefonski razgovori, osebni razgovori, svetovanje, obiski na domu),
- sodelovanje z drugimi strokovnimi institucijami (osebno in telefonsko).

b) vodenje dokumentacije:



- dnevnik skupine,
- observacije za vsakega otroka,
- individualizirani načrti,
- letno pedagoško poročilo za vsakega otroka,
- polletne in letne evalvacije,
- zapisniki timskih sestankov
- druga poročila,
- mesečni vzgojni načrt,
- letni delovni načrt.

c) Stalno sprotno vrednotenje in prilagajanje vsebin ter načinov dela z mladostniki, glede na učinke le-teh ter zastavljene cilje.

IV. PROAKTIVNE DEJAVNOSTI

1. Učenje **socialnih veščin** v vsakodnevnih stikih z vrstniki in odraslimi v skupini, šoli in preko različnih aktivnosti ter socializacijskih iger, tematskih in usmerjenih pogovorov, predstavitev izbranih tem v skupini.
2. Privzganje **kulturnih navad** s pogovori, ter ob obiskih prireditvev, kulturnih znamenitosti, ob praznikih in ob drugih različnih situacijah.
3. Razvijanje **ustvarjalnosti** z likovno – oblikovnimi dejavnostmi, pisanjem, branjem.
4. Ukvarjanje s **športnimi dejavnostmi** v skupini in širše (z drugimi VZ, s šolami, z društvi in klubi v bližnji okolici. Predvidene dejavnosti (stalne in občasne): nogomet, košarka, planinarjenje, ples, pohodništvo, kolesarjenje, plezanje, smučanje, plavanje... katerih namen je razvijanje spretnosti, discipline in samodiscipline, vztrajnosti in premagovanja naporov.
5. Razvijanje prijateljskega odnosa in občutja soodvisnosti s poudarkom na poznavanju ostalih članov skupine – preko socialnih iger, ob praznovanjih, izletih, družabnih dejavnostih.
6. Nudjenje učne pomoči (vzgojitelji, študenti različnih smeri, vrstniška pomoč...)

V okviru zavoda:

1. Vključevanje otrok v projekte VZ (plavanje, smučanje, kolesarjenje...).
2. Vključevanje v **interesne dejavnosti** (planinarjenje, nogomet, ples, košarka, računalništvo in drugo...): **Vsak otrok si izbere interesno dejavnost izven zavoda, ki jo preko šolskega leta redno obiskuje in dve dejavnosti na nivoju zavoda.**

Izven okvirov VZ:

1. Vključitev v športna društva in klube.
2. Interesne dejavnosti v okviru šole in dnevnega centra za mlade Škrlovec.
3. Obiskovanje knjižnice.



V. PROJEKTI

Na nivoju Zavoda

Vključevali se bomo v aktivnosti, ki jo bodo organizirale stanovanjske skupine na nivoju Zavoda.

Na nivoju Skupine

Predviden termin	Aktivnosti	Odgovorna oseba	način transporta	program
september	Motivacijski vikend, 21. 9. 2019	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Piran in spoznavanje s potapljaštvom
tekem leta, do decembra	Kuharski izziv	Vzgojitelji skupine	V skupini	
tekem šolskega leta	Obiskovanje tematskih delavnic v Labirintu	Vzgojitelji skupine in zunanji izvajalci – CSD Kranj, Labirint	Kombi, avto, peš	
Tekom šolskega leta	Preventivne delavnice s področja spolnosti, nasilja in odvisnosti od prepovedanih substanc	Petra Vladimirov	V skupini	
Oktober	Kostanjev piknik ali Koruza piknik	Vzgojitelji skupine	V skupini	
Oktober	Planinski izlet na Sleme	Petra Vladimirov	Kombi	
november	Obisk filmskega festivala Liffe	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	
december	Planinski izlet na Lipanco in Mrežce	Petra Vladimirov	Kombi	
december	Prednovoletni obisk mesta v Sloveniji	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Podrobnosti v mesečnem načrtu
januar	Obisk kina/gledališča	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	



februar	Zimovanje	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Podrobnosti v mesečnem načrtu
Februar ali marec (razmere!)	Planinski izlet	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Spoznavanje gibanja v gorah pozimi
maj	Obvezni piknik	Vzgojitelji skupine	V skupini	
maj	Planinski izlet	Petra Vladimirov	Kombi	Narcise na Golici
junij	Končni izlet	Vzgojitelji skupine	Kombi, avto	Podrobnosti v mesečnem načrtu

Planinski izleti:

Podroben program bo priložen pred izvedbo izleta. Za udeležence se bodo pridobila soglasja staršev. Izlet je mišljen prvenstveno za člane stanovanjske skupine Stražišče, a so dobrodošli tudi otroci in mladostniki iz drugih skupin.

Kulturni trojček:

- Ogled filmske predstave (glej program)
- Ogled gledališke predstave/stand-up predstave (glej program)
- Ogled razstave (termin glede na ponudbo)

Projektno delo vzgojiteljev:

Vsak od vzgojiteljev bo preko celega šolskega leta izvajal projekt. Projekt bo vseboval 5 izvedb, ki bodo opredeljene v mesečnih načrtih in vsaka izvedba bo trajala najmanj 2 šolski uri.

1. »Priprava na življenje« - Matjaž

Mladostniki bodo spoznali, kako poteka življenje po končanem šolanju. Obiskali bomo vse glavne ustanove, za katere morajo vedeti (pošta, banka, zavod za zaposlovanje, zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, ljudska univerza, center za socialno delo, morebitna delovna mesta,...).

Cilji dejavnosti:

- Mladostniki spoznajo glavne ustanove, ki jih potrebujejo za samostojno življenje,
- Mladostniki znajo uporabljati pomembnejše usluge predstavljenih ustanov in/ali tam poiskati pomoč,
- Mladostniki si znajo postaviti jasne in konkretne cilje za čas, ko bodo zaključili z namestitvijo v zavodu.
- Mladostniki vedo, kako bodo cilje iz prejšnje točke dosegli,



- Mladostniki premorejo bistveno poznavanje svojih denarnih možnosti in poznajo primerne načine preživljanja v prihodnosti.

2. »Spoznavajmo tuje dežele« - Mojca

Ljudje smo radovedni, prilagodljivi, večinoma nezahtevni, radi spoznavamo vse kar je novega. Radi odkrivamo nove dežele, spoznavamo drugačne kulture in preizkušamo eksotično hrano, pa čeprav samo preko slike in razlage nekoga drugega. Na to pot se bomo podali skupaj z otroki preko slik in zgodbic izkušenih popotnikov, ki jim potovanje pomeni način življenja. Obiskali bomo Albanijo, Črno Goro, Afriko, Azijo in morda še kaj.

3. »FILMOTEKA« – Petra

Glej priloženi program v prilogi.

4. »Urejanje zeliščnega vrta« – Judita,

-saditev, sajenje,

-gnojenje, zalivanje.

-spoznavanje različnih vrst zelišč po videzu, okusu in vonju, njihovo uporabnost, količina

- pomen in primerni način uporabe.

ter »Naravne dobrote skozi letne čase«

-nabiranje gob, spoznavanje užitnih in neujitnih gob. Pravilna uporaba, razni recepti

-nabiranje kostanja, piknik

-nabiranje zdravilnih rož, plodov , uporaba

-zdravilni učinki-

-uporaba naravnih stvari za dekoracijo: gobe, mah, razni plodovi...

-sušenje, priprava čajev, sokov, marmelade...

»Priprava tradicionalnih slaščic«

-orehova potica, jabolčni zavitek, razne pite, domači piškoti, pohorska omleta, kremšnite, prekmurska gibanica, krofi, štruklji.

-tiramisu, panna cotta, baklava, čupovci,

Naredimo mapo z recepti.

Dejavnosti, na podlagi mesečnih načrtov:

- Tematske okrasitve prostorov – jesenska dekoracija: oktober; novoletna dekoracija: december, velikonočna dekoracija: april.
- Praznovanje rojstnih dni in praznikov
- Krajši, nekajurni ali enodnevni pohodniški in kolesarski izleti ter druga športna udejstvovanja.

Delavnice o spolnosti, drogah in nasilju

Preko šolskega leta bomo v sodelovanju z zunanji organizacijami in posamezniki izvedli tri delavnice na navedene teme. Predvideni termini so v: novembru, januarju, aprilu.

VI. SODELOVANJE

**S starši in skrbniki:**

- osebni in telefonski razgovori o aktualni problematiki,
- svetovalno delo,
- timski sestanki, vezani na aktualno problematiko in zaključni timski sestanki,
- obiski na domu.

S šolo (osebni in telefonski razgovori):

- predstavitev problematike otrok ob vpisu,
- redno spremljanje vedenja in uspešnosti otrok v šoli,
- sodelovanje na razširjenih timih,
- sodelovanje na konferencah ob zaključku ocenjevalnih obdobj.

S CSD:

- razgovori glede na aktualno problematiko (družinska problematika, preživljanje počitnic, prešolanje, premestitev, odpust in drugi problemi).

Z drugimi institucijami:

- DMZN Kranj,
- osebni zdravniki in zobozdravniki,
- po potrebi še PPO, policija, sodišče, ŽU, športni klubi, društva.

V Stražišču, 13. 09. 2019

Tim stanovanjske skupine Stražišče

Priloga 1: Dejavnost Filtoteka



FILMOTEKA

Obravnava aktualne mladostniške problematike skozi film

Šolsko leto: 2019/2020

Izvajalka programa: Petra Vladimirov

Namen programa: Namen delavnic je z mladostniki stanovanjske skupine Stražišče obravnavati aktualno mladostniško problematiko s pomočjo filma in filmske vzgoje.

Cilji programa:

- Spoznavanje filmske kulture in TV kulture.
- Seznanitev z nastajanjem filma, oddaje.
- Izražanje mnenj o aktualni mladostniški problematiki.
- Razvijanje komunikacijskih veščin.
- Sprejemanje drugih in tolerantnost.
- Seznanjanje z nevarnostmi in posledicami določenih vedenj.
- Razvijanje ustvarjalnosti.

Udeleženci:

Otroci in mladostniki stanovanjske skupine Stražišče

Aktivnosti in predvideni tematski sklopi:

1. Obisk ustanove RTV Ljubljana in spoznavanje njihovega dela (oktober, 2019).
2. Ogled filma z mladostniško tematiko na festivalu Liffe (13. – 24. 11. 2019).
3. Ogled petih filmov z mladostniško tematiko v skupini in refleksija (december, 2019 – april, 2020).

Vsebine:

- Sprejemanje drugačnosti.
- Medvrstniško nasilje.
- Trgovina z ljudmi.
- Mladostniška nosečnost.
- Zloraba drog.

Materiali: računalnik, projektor.

Finančni plan:

- Prevoz kombi: Stražišče – Ljubljana – Stražišče (2x).
- Vstopnice Liffe (iz donatorskih sredstev).

Kranj, 13. 9. 2019

Pripravila: Petra Vladimirov



VZGOJNI ZAVOD KRANJ

STANOVANJSKA SKUPINA ŠKOFJA LOKA

LETNI DELOVNI NAČRT
za šolsko leto 2019/2020

VZGOJITELJI: **Katja Sitar**
Saša Rozman Berce
Davor Gantar
Jasna Petrovec Zajc

GOSPODINJA: **Andreja Gašperšič**



1. UVOD

Stanovanjska skupina Škofja Loka je enota Vzgojnega zavoda Kranj, vključena v institucionalno mrežo pomoči otrokom in mladostnikom, ki zaradi neustreznih domačih razmer, različnih primanjkljajev, čustvenih ali vedenjskih motenj ali drugih neustreznih okoliščin za zdravo odraščanje potrebujejo obravnavo v stanovanjski skupini. Obravnava je individualizirana ter upošteva posameznikove značilnosti, sposobnosti, življenjske okoliščine in razvojno obdobje. Stanovanjska skupina spodbuja razvoj na različnih področjih delovanja otrok in mladostnikov: telesno-zdravstvenem, intelektualnem, socialnem, moralnem in estetsko-umetniškem področju.

2. STRUKTURA SKUPINE

V stanovanjski skupini biva sedem otrok in mladostnikov, od katerih sta dve dekleti in pet fantov. Mlajše dekletke obiskuje 5. razred OŠ Jela Janežiča, druga je sedmošolka in obiskuje OŠ Ivana Groharja, isto šolo obiskuje še fant, ki je v 8. razredu. En fant obiskuje 4. in eden 7. razred OŠ Škofja Loka Mesto. Naš najstarejši član obiskuje 2. letnik Tehniškega šolskega centra Kranj – smer mehatronik, drugi najstarejši pa bo v letošnjem šolskem letu obiskoval Ljudsko univerzo Kranj in tako dokončal osnovno šolo.

3. PRAVILA DELA IN ŽIVLJENJA V SKUPINI TER HIŠNI RED

Pravila in hišni red so osnova za strpno sobivanje, dobro počutje in uspešno delo v skupini. V naši skupini jih prilagajamo starosti otrok oz. mladostnikov ter njihovim sposobnostim. Srednješolci imajo več samostojnosti, a tudi več zadolžitev in odgovornosti. Večino dogovorov, ki oblikujejo življenje in delo v stanovanjski skupini, dogovorimo skupaj z otroki oz. mladostniki na začetku šolskega leta. Predstavljajo ogrodje, na podlagi katerega organiziramo življenje in delo v skupini, a jih je s predhodnim dogovorom možno tudi prilagajati vsebini dela.

Naša pravila:

- v času bivanja v stanovanjski skupini ni dovoljeno vnašanje in uživanje alkohola in drog. V prostorih in v okolici (50m) stanovanjske skupine tudi ni dovoljeno kajenje cigaret;
- obvezno je redno obiskovanje pouka in trud za pozitivni učni uspeh. Obvezne so vsakodnevne učne ure;
- o vseh izrednih zadevah se je potrebno predhodno dogovoriti z vzgojitelji in se dogovorov držati (podaljšani izhodi, neudeležba na dogovorjenih srečanjih skupine, zamik učne ure, preživljanje vikendov izven domačega naslova ipd.);
- udeležba in sodelovanje na tedenskih sestankih skupine je obvezna, obvezna je tudi udeležba organiziranih aktivnosti v skupini, tudi če potekajo med vikendom;
- vso nastalo škodo, tako namerno kot nenamerno, je potrebno sproti poravnati. Vsak otrok in mladostnik prispeva 10 evrov v skupni fond za poravnavo škode.
- obvezno je vsakodnevno opravljanje dežurstev, enkrat tedensko generalno čiščenje bivalnih prostorov in spalnic ter dvakrat tedensko generalno čiščenje kopalnice in kuhinje;



- nadzor nad denarjem osnovnošolcev ima vzgojitelj (razen v primeru drugačnega dogovora), v primeru neodgovornega razpolaganja s finančnimi sredstvi nadziramo uporabo denarja tudi pri srednješolcih. Osnovnošolci dobijo žepnino glede na potrebe in po dogovoru;
- potrebno se je truditi za dobre odnose v skupini in izven nje – pripadnost, toleranca, prijateljstvo, prijaznost, pomoč;
- zahtevan je spoštljiv odnos do hiše in stvari v njej;
- v skupini imamo nično toleranco do kakršnegakoli agresivnega vedenja;
- obvezna je redna skrb za osebno higieno;
- otrok/mladostnik mora stremeti k aktivnemu preživljanju prostega časa, zaželeno je, da si poišče interesno dejavnost;
- uporaba mobilnih telefonov je omejena: otroci in mladostniki smejo uporabljati mobilni telefon eno uro na dan, v času po večerji.

Naš hišni red:

- vstajanje najmanj pol ure pred odhodom v šolo oz. do 9. ure za tiste, ki imajo pouk popoldne. Umivanje, urejanje, zajtrk;
- od 9.30 do 11. ure dopoldanska učna ura za tiste, ki imajo pouk popoldne;
- med 13. in 14. uro oz. po prihodu iz šole kosilo;
- vsakodnevna skrb za urejenost in čistočo prostorov in sob do pričetka učnih ur, po potrebi urejanje tudi v večernem času;
- generalno čiščenje bivalnih prostorov in spalnic enkrat tedensko, kuhinje in kopalnice pa dvakrat tedensko (razpored in seznam opravil je vsem dostopen);
- do 15. ure prosti čas – aktivnosti v dogovoru z vzgojiteljem;
- od 15. do 16.30. ure oz. po potrebi dlje obvezne popoldanske učne ure; osnovnošolcem njihovo vsebino pomagajo kreirati vzgojitelji, srednješolci pa jo, dokler so v šoli uspešni, kreirajo sami;
- od konca učnih ur do 19. ure prosti čas – aktivnosti v dogovoru z vzgojiteljem;
- ob 19. uri večerja;
- popoldanski izhod osnovnošolcev je vezan na dogovor z vzgojitelji (gleda na samostojnost, stopnjo zaupanja in opravljene obveznosti) in je do 19. ure, izhod srednješolcev pa do 21.30 ure.
- spanje za mlajše osnovnošolce do 21. ure, za starejše osnovnošolce do 21.30, za srednješolce ob 22. uri.
- odstopanja od hišnega reda so možna v dogovoru z vzgojitelji.

V primeru kršenja hišnega reda in pravil se omejijo določene ugodnosti.

4. TEMELJNE USMERITVE VZGOJNEGA DELOVANJA

Kot smo že uvodoma navedli, bomo vzgojno delovali na nekaterih obsežnejših in temeljnih sklopih, s ciljem pripraviti otroke in mladostnike za življenje po zaključeni obravnavni v zavodu:

- telesno-zdravstvenem področju
- intelektualnem področju
- socialnem področju



- etičnem področju
- estetsko-umetniškem področju
- področju razvoja delovnih navad
- področju odnos do denarja

Intelektualno področje:

Temelj za razvijanje umskih oziroma kognitivnih sposobnosti bodo pri otrocih predstavljale učne ure, ki bodo potekale vsak dan v tednu. Poleg razvijanja intelektualnih sposobnosti in kritičnega mišljenja naj bi bil njihov cilj še razvijanje ustreznih učnih in s tem tudi delovnih navad. Pomembno se nam zdi, da na tem področju ustvarjamo pogoje, ki vzpodbujajo zdrav osebnostni razvoj in pozitivno samopodobo ter odgovoren in dejaven odnos do sebe in okolja.

Vzgojitelji bomo z upoštevanjem načela diferenciacije in individuacije učno-vzgojnega dela ustvarjali pogoje za optimalni razvoj teh sposobnosti pri posameznem otroku-mladostniku v skupini. Slednje bomo motivirali za sprotno in samostojno učenje ter pisanje domačih nalog. Vzporedno s tem načrtujemo tesno sodelovanje s šolo in prostovoljci zaradi uspešnejšega nudenja učne pomoči.

Poleg učnih ur bomo vzgojitelji skrbeli za kognitivni oz. umski razvoj otrok in mladostnikov preko različnih delavnic, pogovorov in drugih dejavnosti ter tako poglobljali njihovo splošno razgledanost.

Estetsko-umetniško področje:

Razvijali in krepili bomo ustvarjalnost in kreativnost posameznika, spoznavali različnost videnja, gradili odnos do lepega v najrazličnejših oblikah človeške ekspresivnosti (bivanjsko okolje, oblačenje, fotografija, slikarstvo, kiparstvo, knjiga, gledališče, film...). Učili se bomo izražati svoje občutke in čustva skozi različne materiale in medije.

Telesno-zdravstveno področje:

Zdravstvena vzgoja bo v prvi vrsti zajemala skrb za razvijanje ustreznih higienskih navad otrok v najširšem pomenu besede (skrb za osebno higieno ter higieno prostorov in garderobe). Preko športnih in drugih aktivnosti bomo pri otrocih-mladostnikih razvijali pozitiven odnos do lastnega zdravja in telesa, jih motivirali za opuščanje škodljivih razvad, kot so npr.: kajenje, pitje alkohola... Spodbujali bomo čim več gibanja tudi preko različnih vsakodnevnih aktivnosti (npr. čim več opravkov opravijo peš, prosti čas preživljajo zunaj...). Skrbeli bomo tudi za zdravo prehrano in spoštljiv odnos do hrane. Otroke in mladostnike bomo po potrebi vodili na različne specialistične preglede ter tako poskrbeli za odpravljanja zdravstvenih težav.

Socialno področje:

Ker imajo naši otroci in mladostniki pogosto izrazite težave in primanjkljaje v socialnem razvoju, bomo temu področju namenjali veliko pozornosti. Preko različnih aktivnosti v skupini in izven nje (interakcijskih delavnic, skupinskih pogovorov, skupnega dela, izletov, skupinskih športnih aktivnosti,...) in tudi preko čisto vsakdanjih situacij v skupini bomo otroke in mladostnike učili socialnih veščin ter jih spodbujali k zdravim medsebojnim odnosom. Vzgajali jih bomo k strpnosti, solidarnosti, medsebojni pomoči in spoštljivosti do drugih. Učili jih bomo



odprte, jasne in spoštljive komunikacije ter konstruktivnega in sprotnega reševanja konfliktov. Otroke in mladostnike bomo spodbujali tudi k čim intenzivnejšemu vključevanju v zunanje okolje (obiskovanju različnih interesnih dejavnosti, druženju z vrstniki izven skupine, samostojnemu obiskovanju različnih prireditelj, samostojnemu izvajanju različnih opravil, kot je nakupovanje, obiskovanje zdravnika, uporaba javnih prevoznih sredstev, dogovarjanje glede različnih stvari,...).

Etično področje:

Pri vsakodnevem vzgojnem delu bomo poudarjali humanistične vrednote, predvsem iskrenost, poštenost, strpnost, pravičnost, spoštovanje dostojanstva drugih itd. Skrbeli bomo za humanost in zdrave odnose v skupini in izven nje. Skozi skupno bivanje ter razne delavnice bomo spoznavali proces moralnega odločanja ter skupaj iskali odgovore na najrazličnejša etična vprašanja. Spodbujali bomo ustrezen odnos do živali, starejših, bolnih, drugačnih itd.

S pogovori in delavnicami bomo obeležili različne praznike in posebne dneve, kot je npr. svetovni dan hrane, teden otroka, ...

Področje razvoja delovnih navad:

Skrbeli bomo za razvoj delovnih navad ter spodbujali otroke in mladostnike k samostojnosti pri vsakodnevni skrbi za urejenost sob in skupnih prostorov. Težili bomo k večji samoiniciativnosti in aktivnejši udeležbi pri skrbi za hišo in njeno okolico ter posledično razvijali odgovornost do njihovega začasnega domovanja. Poleg rednih dežurstev bodo otroci sodelovali pri urejanju okolice (košenje trave, urejanje gredice, skrb za rože,...) in opravljanju vzdrževalnih del, kot so barvanje klopi in ograje ter manjša popravila v hiši. Na ta način bomo skušali razvijati večjo pripadnost hiši.

Področje odnosa do denarja:

Sledili bomo cilju, da se otroci in mladostniki naučijo preudarnega in varčnega ravnanja z denarjem, zato bomo skupaj z njimi načrtovali porabo sredstev, s katerimi bodo razpolagali (denar od doma, preživnine, botrstva, donacije, štipendije).

Osnovnošolci bodo dobivali manjšo žepnino za osebne nakupe glede na situacijo. Nad preostalim denarjem bomo imeli nadzor vzgojitelji in ga bomo namenili kritju sproti nastalih stroškov in obveznosti.

Srednješolci bodo s štipendijo načeloma razpolagali sami, vzgojitelji bomo v sodelovanju z njimi imeli pregled nad porabo in jih usmerjali v konstruktivno in odgovorno razporejanje denarja tudi med izdatke, ki so vezani na stroške življenja v hiši in šolanja. Spodbujali jih bomo k varčevanju.

DIFERENCIRANA OBRAVNAVA OSNOVNOŠOLCEV IN SREDNJEŠOLCEV:

V naši stanovanjski skupini že vsa leta bivajo tako osnovnošolci kot srednješolci, ki po našem mnenju potrebujejo nekoliko različno obravnavo. Če za potrebe osnovnošolcev v dokaj veliki



meri poskrbimo mi, srednješolce usmerjamo v čim večjo samostojnost na vseh področjih. Spodbujali jih bomo, da samostojno kreirajo svojo učno uro in v čim večji meri sami skrbijo za šolsko področje, intenzivneje pa se bomo vključili ob težavah. Srednješolci bodo lahko hodili spat nekoliko kasneje, vendar pa bodo morali povsem samostojno poskrbeti za pravočasno jutranje vstajanje. Samostojno bodo skrbeli za perilo (prali, obešali, zlagali in odnašali obleke); vsak teden bo eden na vrsti za skrb za perilo, za pranje bo imel določen vsaj en pralni dan v tednu. Srednješolci bodo ob vikendih in večerih morali samostojno pripravljati obroke. Spodbujali jih bomo, da sami poskrbijo za vse formalne zadeve, se dogovarjajo, se znajo pozanimati,... Spodbujali jih bomo k iskanju honorarnega, študentskega dela preko vikendov.

5. OKVIRNE DEJAVNOSTI STANOVANJSKE SKUPINE

MOTIVACIJSKI IZLET

V začetku jeseni bo skupina preživela na izletu na Štajerskem. Obiskali bomo Pot med krošnjami in izvedli pohod do Lovreniških jezer. Namen izleta je, da se skupina ob prijetnih skupnih doživetjih, druženju in spoznavanju izven okvirov stanovanjske skupine poveže, ustvari ugodno klimo in si nabere moči za novo šolsko leto.

KONČNI IZLET

Glede na zbrani denar in donacijska sredstva bomo v drugem polletju izpeljali večdnevni končni izlet s celotno skupino, in sicer z naslednjimi cilji:

- spoznati nove kraje, različne običaje, hrano, znamenitosti in ljudi
- soustvariti program izleta in se preizkusiti v novih situacijah
- preživljanje skupnega časa izven okvira stanovanjske skupine
- druženje in povezovanje v neformalnih okoliščinah, ki niso prežete z obveznostmi vsakdanjega življenja.

OBČASNE AKTIVNOSTI V OKVIRU STANOVANJSKE SKUPINE

Občasno bomo v okviru stanovanjske skupine organizirali izlet ali katero drugo aktivnost (sankanje, pohod, drsanje, bowling,...), v katero bomo vključeni prav vsi člani stanovanjske skupine. Namen tovrstnih dejavnosti je ustvarjanje ugodne klime in večanje povezanosti skupine. Vsebine izleta bomo oblikovali po dogovoru z otroki oz. mladostniki. Redno bomo obeleževali tudi rojstne dneve.

PROSTOVOLJNO DELO – SODELOVANJE Z GIMNAZIJO ŠKOFJA LOKA

Glede na pozitivne izkušnje iz preteklih let tudi letos nemaravamo sodelovati s prostovoljci z gimnazije Škofja Loka, ki v vsakdan naših otrok in mladostnikov vnašajo raznolike vsebine (igranje kitare, družabne igre, druženje, ples, pomoč pri šoli, ...)



VEČERJE OB ZAČETKIH LETNIH ČASOV

Za enega od sestankov bomo pripravili pojedino iz domačih plodov in sestavin, ki nam jih ob določenem letnem času ponudi narava (spekli kruh s semeni in orehi iz različnih vrst mok, naredili domači namaz, spekli pecivo, pili mošt, pripravili šunko in pirhe, jedli potico, ...), da pa nam bo še boljše teknilo, bomo mizo tematsko okrasili.

NOVOLETNI IZLET

V prednovoletnem času bomo s celotno skupino in vzgojiteljskim timom obiskali enega od mest, da začutimo prednovoletni utrip ter se kot skupina podružimo in povežemo.

UČENJE BONTONA

Pri življenju v skupini bomo redno spremljali in dajali poudarek osnovam bontona, kot je pozdravljanje, vedenje pri mizi, primerna komunikacija in osebna urejenost.

SODELOVANJE Z ZAVODOM FAMILIJA V PROJEKTU EVS

V sklopu projekta EVS nas bodo obiskali tuji prostovoljci. Predstavili nam bodo svojo državo, kulturo.

BLOG, FACEBOOK IN INSTAGRAM

V začetku maja 2012 je na svetovnem spletu zaživel spletni dnevnik, tako imenovan blog, stanovanjske skupine Škofja Loka. Zanj smo se odločili zato, ker se nam je zdel to odličen način, kako ljudem pokazati, kaj vse se dogaja za zidovi naše hiše ter kakšne neizmerno talente in sposobnosti skrivajo naši otroci in mladostniki. Kasneje sta se mu pridružila še facebook in instagram. Z objavami dogodkov bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu – prispevke bomo pripravljali vsi, ki bivamo in soustvarjamo zgodbe znotraj naše skupine in tako prispevati k lastni promociji.

PROJEKT KOLEDAR

Konec koledarskega leta 2013 smo v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki iz področja fotografije in tiska izdelali unikatni stenski koledar na temo družabnih iger, ki so se nekoč igrale na prostem. Koledar smo za simboličen prostovoljni prispevek prodajali znancem in s tem zaslužili dodaten denar za vsebine znotraj skupine.

V letošnjem letu bi projekt ponovili in sicer bi stvar stekla v novembru in se s pomočjo zunanjih sodelavcev realizirala konec decembra. Otroci in mladostniki bi bili aktivno vključeni v idejno snovanje in tudi samo izvedbo, saj bi nastopali na slikah.



BOŽIČNI LUFT IN GRAJSKA GOSTIJA– DECEMBRA V ŠKOFJI LOKI

Na stojnici bomo ponudili kulinarične dobrote, z namenom zaslužiti denar za izlet konec šolskega leta.

SODELOVANJE Z MKK

Mestna knjižnica Kranj vsak mesec pripravi bogat program za vse generacije. Povabili so nas k aktivnemu sodelovanju. Namen je, da поблиže spoznamo kranjsko knjižnico, ki je ena najbolj modernih. Da aktivno sodelujemo pri programu in da se večkrat udeležimo predavanj, delavnic, aktivnosti, ki jih pripravljajo. V mesecu oktobru bomo v sodelovanju s MKK predstavili pot Alpe Adira 2019.

SODELOVANJE Z UNICEFOM

V sodelovanju z njihovimi prostovoljci in v skladu z njihovim programom namenjenim otrokom in mladostnikom, bomo izpeljali delavnico in sledili njihovim mesečnim aktivnostim.

OGLED ŠPORTNE PRIREDITVE

V sodelovanju s KK Olimpija in NK Olimpija si bomo ogledali tekmo na državni ravni in se kasneje družili s športniki.

ZIMSKI ŠPORTNI DAN NA JEZERSKEM

V sodelovanju s športnim centrom na Jezerskem bomo izpeljali zimski športni dan. Povabili so nas, da se brezplačno preizkusimo v tubanju po snegu, sankanju, drsanju, teku na smučeh,... skratka v celotni ponudbi, ki jo imajo. Športni dan bi izpeljali v zimskih mesecih, ko bodo za zimske športne primerni pogoji.

“ČETRTRKANJE”

Vsak četrtek se bodo v skupini ali na terenu odvijale različne delavnice (socializacijske, interakcijske, kuharske, ustvarjalne,...) ali dejavnosti (pogovori v krogu, potopisi, športne aktivnosti, družabne igre, kulturne dejavnosti,...) v izvedbi vzgojiteljev ali občasno zunanjih sodelavcev. Te bodo obvezne za vse člane skupine. Njihov namen je povezati skupino, spoznavati sebe in druge, izboljšati komunikacijo, razvijati spretnosti, se sprostiti, koristno preživljati prosti čas, razvijati empatijo, socialne kompetence,... V okviru »četrtrkanja« bomo poleg zgoraj navedenega (socializacijske delavnice, športne aktivnosti,...) izpeljevali naslednje dejavnosti :



DELAVNICE O VARNI SPOLNOSTI, DROGAH IN NASILJU

Tekom leta bomo izpeljevali različne delavnice na izbrane teme, pri čemer se bomo povezali z različnimi društvi in zunanji izvjalci.

MINUTE ZA KULTURO

Glavni namen kulturno umetniških dejavnosti je otrokom in mladostnikom predstaviti pomen kulture in jim jo predstaviti kot pomembno življenjsko vrednoto, kot nekaj kar lahko pomembno zapolnjuje vsakdanje življenje. Tekom leta bomo obiskali gledališke predstave, kino, knjižnico in druge druge kuturne hrame. Vzpostavili bomo stik s kulturnimi delavci, da nam predstavijo njihovo ustanovo, njihovo delovanje.

USTVARJALNE DELAVNICE

Delavnice bodo potekale skozi celotno leto z različnimi materiali in ustvarjalnimi tehnikami.

ETNOLOŠKE DELAVNICE

Obeleževali bomo različne slovenske praznike ter otroke in mladostnike seznanjali s slovenskimi šegami, navadami in običaji.

„KNJIGA MENE BRIGA“

Otrokom in mladostnikom bomo skušali čimbolj približati leposlovno literaturo ter na ta način razvijati pri njih veselje do branja.

FUNKCIONALNO OPISMENJEVANJE

Ker imajo naši otroci in mladostniki številne vrzeli na področju funkcionalne pismenosti, jim bomo na različne načine in preko različnih medijev pomagali pridobivati izkušnje in znanja na tem področju.

DELAVNICA O PRIMERNEM RAVNANJU S HIŠNIMI LJUBLJENČKI

Otroci in mladostniki imajo zelo radi različne živali in marsikdo med njimi ima doma hišnega ljubljjenčka, a zanje nekateri ne znajo pravilno skrbeti. Ker se nam zdi področje ravnanja s hišnimi ljubljjenčki zelo pomembno, bomo v letošnjem letu na to temo izvedli delavnico, poleg tega bodo otroke občasno obiskali naši hišni ljubljjenčki.



MEDIACIJSKE DELAVNICE TER USPOSABLJANJE OTROK IN MLADOSTNIKOV ZA ŠOLSKE MEDIATORJE (izvajalki: Saša Rozman Berce in Jasna Petrovec Zajc)

Znotraj stanovanjske skupine bodo tekom celega šolskega leta potekale mediacijske delavnice in delavnice za usposabljanje za šolske mediatorje, katerih glavni cilj je izboljšanje komunikacije, učenje asertivnega vedenja, učinkovitejše reševanje konfliktov in obvladovanje različnih mediacijskih tehnik.

6. DEJAVNOSTI NA NIVOJU CELOTNEGA ZAVODA:

- plavalni tečaj
- zimovanje s šolo smučanja
- poletni tabor

7. SODELOVANJE S STARŠI

Starše bomo obveščali o dogajanju ter preko različnih oblik medsebojnega sodelovanja redno izmenjevali informacije in ideje, ki bodo pripomogle k razreševanju aktualne problematike. Naš glavni cilj je poenotenje vzgojnih pristopov ter oblik pomoči otrokom in mladostnikom, saj se bomo le tako lahko izognili dvotirnosti in neuskkljenosti vzgojnega delovanja. S starši bomo izpeljevali redne timske sestanke, vzdrževali redne telefonske stike in stike ob prihodih v skupino, predvsem pa bomo s čim več starši skušali najti neko redno obliko sodelovanja z namenom vzgonjega svetovanja, medsebojnega spoznavanja in razvijanja zaupanja ter skupnega iskanja odgovorov na različne izzive. V septembru bomo izvedli rodoteljski sestanek za starše v naši stanovanjski skupini. Po potrebi bomo izvedli tudi obiske na domu.

8. SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI IN ORGANIZACIJAMI

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s sodelovanjem in povezovanjem z zunanjimi institucijami. S CSD-ji, v katere so vključeni posamezni otroci in mladostniki, se bomo dobivali na rednih timskih sestankih. Skušali bomo v sodelovanju z njimi vzpostaviti rednejše kontakte in tako poskrbeli za ažurnejše posredovanje informacij v zvezi z otrokom. V smislu sodelovanja bomo tudi njih povabili, da dajejo več pobud tudi sami, predstavili pa jim bomo tudi pomembnost dejstva, da v zvezi z otrokom izoblikujejo neko vizijo o njegovi prihodnosti.

Kot vsako leto bomo tudi letos intenzivno sodelovali s šolami, ki jih obiskujejo naši otroci in mladostniki, in sicer preko rednih govorilnih ur, telefonskih kontaktov s svetovalno službo in razredniki ter elektronske pošte. Za težavnejše otroke bomo skupaj s šolo organizirali redna tedenska srečanja. V tem šolskem letu bomo organizirali dan odprtih vrat za učitelje, ki poučujejo naše otroke in mladostnike.



Preko obravnav naših otrok in mladostnikov bomo sodelovali tako z DMZN v Kranju in Škofji Loki (dr. Kališnik, dr. Rujević) ter z dr. Fortičevo iz Emotive. Ostale zdravstvene težave bomo reševali v sodelovanju z ZD Škofja Loka, kjer imajo naši otroci in mladostniki stalne ali začasne osebne zdravnike, na katere se obračamo v primeru bolezni.

Pri izvajanju dejavnosti in usmerjajaju otrok in mladostnikov v interesne dejavnosti se bomo povezovali z različnimi društvi in klubi v naši neposredni bližini: rokomet, gimnastika, nogomet, fitnes, aerobika,...

Škofja Loka, 12. 9. 2019

Letni delovni načrt pripravili vzgojitelji:

Saša Rozman Berce

Jasna Petrovec Zajc

Katja Sitar

Davor Gantar



PRILOGE: DODATNE STROKOVNE IN INTERESNE VSEBINE

- Program plavalnega tečaja za otroke in mladostnike 2019/2020
- Kulturni program 2019/2020
- Intervizijska srečanja strokovnih delavcev OŠ in VZ Kranj 2019/2020
- Državno tekmovanje v strelastiki
- Program zimovanja s šolo smučanja 2020
- Doživljajsko pedagoški projekt Jadranje za jutri 2020
- Poletni tabor 2020
- Pohod Alpe-Adria 2020



PROGRAM PLAVALNEGA TEČAJA ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE VZ KRANJ

Šolsko leto: 2019/2020

Izvajalki: Saša Gorenc Košir, Saša Rozman Berce.

Komu je plavalni tečaj namenjen: Tečaj je namenjen vsem otrokom in mladostnikom VZ Kranj, ki ne znajo plavati, imajo slabo plavalno znanje ter otrokom in mladostnikom, ki imajo zdravstveno indikacijo. Do zapolnitve mest se bodo na tečaj lahko prijavili tudi tisti, ki bi želeli izpopolniti svoje plavalno znanje ali bi radi koristno preživeli svoj prosti čas. Skupina bo štela največ 8 otrok in mladostnikov, po 1-2 otroka/mladostnika iz vsake skupine. Prednost bodo imeli neplavalci, slabši plavalci ali tisti z zdravstveno indikacijo.

Kdaj in kje bo plavalni tečaj potekal ter kako dolgo bo trajal: Plavalni tečaj se bo predvidoma začel v četrtek, 7. novembra 2019 in se končal 9. Januarja 2020. Potekal bo ob četrtkih med 20. in 21. uro v osmih zaporednih srečanjih (razen v času novoletnih počitnic) na pokritem olimpijskem bazenu v Kranju. Predvideni termini so: 07.11. 2019, 14.11.2019, 21.11.2019, 28.11. 2019, 05.12.2019, 12.12. 2019, 19.12.2019, 09.01. 2020.

Predvideni stroški:

- najem dveh prog v malem bazenu in plačilo vstopnic
- stroški prevozov
- strošek izdelave diplom in manjših nagrad ob zaključku

Didaktične pripomočke za učenje plavanja si bomo brezplačno izposodili pri PK Triglav.

Prevozi: Otroci in mladostniki bodo na bazen prihajali in odhajali z javnimi prevoznimi sredstvi. Izjemoma bo kašnega otroka/mladostnika pripeljala izvajalka z lastnim prevozom ali javni(a) delavec(ka)

Predviden obseg ur izvajalk: Za izvedbo enega srečanja bo vsaka izvajalka porabila pribl. dve uri in pol (prijem na bazen, priprava otrok na plavanje, učna ura, sušenje in ohlajanje otrok, priprava na uro, ...).

Namen in cilji plavalnega tečaja:

- prilagoditev na vodo,
- učenje osnovnih plavalnih tehnik,
- neprekinjeno plavanje 25 m,
- izpopolnitev plavalnega znanja in vzdržljivosti,
- seznanjanje z drugimi vodnimi športi,
- izboljšanje psihofizičnih sposobnosti,
- rekreacija,
- sprostitvev, druženje,



- koristna izraba prostega časa,
- navajanje na skrb za zdravje in na osnovne higienske zahteve (tuširanje, preoblačenje, sušenje las).

Metode in tehnike: metoda razlage, metoda razgovora, metoda demonstracije, metoda didaktično gibalne igre, uporaba didaktičnih pripomočkov, spodbuda, nagrada

Potek plavalnega tečaja:

- preverjanje plavalnega znanja,
- prilagajanje na vodo,
- sprostitvene, tekmovalne igre v vodi,
- učenje osnovne tehnike prsno,
- učenje plavanja pod vodo,
- učenja skoka na noge in na glavo v vodo,
- učenje kravla,
- seznanjanje z osnovnimi metodami samoreševanja in reševanja iz vode,
- preverjanje osvojenega plavalnega znanja,
- zaključek s podelitvijo diplom.

Pripravili:

Saša Gorenc Košir

Saša Rozman Berce



KULTURNI PROGRAM 2019/2020

Izvajalki: Katja Sitar, Staša Sitar

Skupinski obiski različnih kulturno umetniških ustanov in prireditev, ter spoznavanje ljudi, ki se udeležujejo na tem področju, predstavlja enega od metodičnih vidikov naravnega socialnega učenja. Gre za način, ki omogoča socialne izkušnje, ki so otrokom in mladostnikom stanovanjskih skupin vedno potrebne, saj imajo prav na tem področju veliko vrzeli (socializacija, identifikacija, soočanje s situacijami brez tveganja saj potekajo na simboličnem nivoju, njihova interpretacija z distance, novi socialni kontakti, izražanje lastnega menja). S tem načinom pa se zavodska vzgoja odpira tudi navzven in s tem otrokom in mladostnikom omogoča integracijo v vsakdanje življenjsko okolje (približati jim kulturni utrip glavnih slovenskih mest) in predstavlja tudi vsebinsko polno in konstruktivno preživljanje prostega časa.

Glavni namen kulturno umetniških dejavnosti je otrokom in mladostnikom predstaviti pomen kulture in jim jo predstaviti kot pomembno življenjsko vrednoto, kot nekaj kar lahko pomembno zapolnjuje vsakdanje življenje.

Cilji:

- razvoj estetskega in kulturnega čuta
- razvoj kritičnega mišljenja
- izražanje svojega lastnega mnenja
- sprejemanje in razmišljanje o mnenjih in videnjih drugih- reflektivno razmišljanje
- učenje bontona
- spoznavanje različnih medijev, različnih kulturnih zvrsti
- spoznavanje različnih kulturnih ustanov
- naučiti se slediti in sodelovati v diskusijah- povečati sposobnost izražanja sebe, svojih čustev, misli
- krepitev samozavesti in pozitivne samopodobe

Čas in izvedba: tekom celotnega šolskega leta se bomo udeležili in ogledali 3-5 vsebin s kulturno umetniško vsebino. Aktivnosti bi se po predhodnem dogovoru udeležili vsi otroci in mladostniki ali pa le manjše število zainteresiranih.

Oktober 2018 : predavanje o poti na morje s predstavitvijo knjige Evforija Petre Vladimirov v MKK

November 2018 : kinopredstava

Januar 2020: predstava v LGL (Kit na plaži)

Marec 2020 : obisk muzeja

April 2019 : obisk koncerta ali predavanja



INTERVIZIJSKA SREČANJA STROKOVNIH DELAVCEV OSNOVNIH ŠOL IN VZGOJNEGA ZAVODA KRANJ: PROGRAM DELA

V šolskem 2019/2020 bomo v sodelovanju z OŠ Simon Jenko Kranj nadaljevali z izvajanjem intervizijskih srečanj strokovnih delavcev OŠ in VZ Kranj. Pri srečanjih si želimo sodelovanja vseh osnovnih šol Mestne občine Kranj in osnovnih šol iz okolice s poudarkom na šolah, v katere so vključeni otroci in mladostniki, ki so v obravnavi v stanovanjskih skupinah VZ Kranj. Delali bomo na konkretnih primerih, s katerimi se srečujemo pri delu na posamezni šoli. Cilje srečanj smo oblikovali takole:

- pripraviti, izvesti in evalvirati mesečne strokovne sestanke na temo obravnavanja otrok z vedenjskimi, čustvenimi, socialno-integracijskimi in prilagoditvenimi težavami na konkretnih primerih medvrstniškega nasilja. Sestanki bodo omogočali strokovno razjasnjevanje vprašanj, dilem, obravnavanje primerov nasilja, povzročiteljev, žrtev, staršev (žrtve in povzročitelja) ter iskanje ustreznih načinov neposrednega in posrednega omejevanja vrstniškega nasilja;
- na intervizijskih sestankih sodelovanje partnerjev projekta, šolske svetovalne službe osnovnih šol, po potrebi pa tudi učiteljev, ki delajo na primerih, ki bodo na interviziji obravnavani (primeri iz različnih šol, primeri dobre prakse);
- usklajevanje pogledov in ravnanj, krepitev internega in medinstitucionalnega sodelovanja ter vzajemne strokovne podpore.

Intervizija je brezplačna. Udeleženci srečanj bodo na začetku šolskega leta dobili osnovni program dela, ki pa ga bomo med letom skupaj sooblikovali glede na aktualne teme oziroma primere šol.

Delo bo predvidoma potekalo v 2 skupinah, eno v VZ Kranj in drugi na OŠ Simona Jenka. V vsaki skupini bosta predvidoma vključena 2 strokovna delavca VZ Kranj in do 6 svetovalnih delavcev OŠ.

Prvo srečanje bo organizirano predvidoma v oktobru 2019.

Termini: glede terminov se bomo dogovorili na prvem srečanju.

Sodelavci/koordinatorji v procesu intervizije: Andrej Gregorač, Staša Sitar.

Kranj, 16.9.2019



DRŽAVNO TEKMOVANJE V STRELASTIKI

Datum: 23.01.2020

Ura: 9.00 - 15.00

Kraj: VGC Kranj

V organizaciji Vzgojnega zavoda Kranj za otroke in mladostnike vzgojnih zavodov, mladinskih domov in prevzgojnega doma.

Tekmovanje (tretje zapored) bo potekalo v drugi polovici januarja 2020 v prostorih Medgeneracijskega centra Kranj.

PROGRAM TEKMOVANJA

Vsaka institucija bo lahko prijavila 3 mladostnike, ki bodo tekmovali v strelastiki, spremljal jih bo strokovni delavec – mentor. Predvidena je kotizacija. Načrtuje se naslednji potek tekmovanja:

9.00 – 10.00	Zbor vseh udeležencev v Medgeneracijskem centru Kranj, prijava tekmovalnih ekip, zajtrk, razvrstitev v skupine,
10.00 - 13.30	Tekmovalni del,
13.30 – 14.30	Kosilo za udeležence,
14-30 – 15.00	Razglasitev rezultatov tekmovanja ekip, podelitev priznanj, nagrad.

NAMEN DRŽAVNEGA PRVENSTVA V STRELASTIKI

Z udeležbo na prvenstvu bodo mladostniki spoznali samo igro strelastike. Med sabo se bodo pomerili v tej razburljivi igri in pri tem urili svoje motorične spretnosti. Tekom dogodka pa bo prihajalo tudi do aktivnega druženja med mladostniki različnih vzgojnih zavodov, mladinskih domov in ostalih institucij, čemur namenjamo še poseben pomen. Tako bodo tudi mladi z manj priložnostmi dokazali, da so lahko v marsičem dobri in za to seveda prejeli tudi zaslužene nagrade.

NOSILCI DEJAVNOSTI

Tekmovanje v strelastiki bodo pripravili naslednji strokovni delavci VZ Kranj: Davor Gantar, Gregor Rožanc in Matjaž Križnar.



PROGRAM ZIMOVANJA S ŠOLO SMUČANJA OTROK IN MLADOSTNIKOV VZ KRANJ

Datum izpeljave: predvidena termina sta: 15.1. do 19.1.2020 in 22.1. do 26. 1. 2020

Kraj izvedbe: Pohorje (smučišče Areh)

Št. otrok/mladostnikov:

10 (predstavniki iz vsake stanovanjske skupine)

Izvajalke programa:

Saša Gorenc Košir

Jasna Petrovec Zajc

Saša Rozman Berce

Namen in cilji:

- učenje smučanja,
- izpopolnjevanje smučarskega znanja,
- razvijanje socialnih in emocionalnih spretnosti,
- navajanje na samostojnost,
- navajanje na osebno odgovornost pri opravljanju dolžnosti (skrb za osebne stvari, pospravljanje,...),
- druženje otrok iz različnih stanovanjskih skupin,
- skupno premagovanje težav,
- učenje v skupini,
- sprostitev,
- spoznavanje življenja v novih okoliščinah,
- navajanje na smotrno izkoriščanje prostega časa,
- integracija in socializacija,
- priprave na državno prvenstvo VSL.

POTEK IN VSEBINE ZIMOVANJA S ŠOLO SMUČANJA

1.dan:

- odhod ob 14:00 izpred uprave,
- prihod na Pohorje, namestitev v hotelu Tisa,
- predstavitev programa,
- pogovor o pravilih v hiši in na smučišču,
- večerja,
- spoznavno družabni večer,
- osebna higiena, priprave na naslednji dan,

2.dan:

- zajtrk,
- odhod na smučišče, preverjanje smučarskega znanja in razdelitev v skupine, glede na predznanje smučanja.



- delo na terenu (prilagajanje na sneg, igre, smučanje),
- počitek, druženje,
- predavanje o zanimivosti Pohorja
- večerja,
- fitnes.

3.dan:

- zajtrk,
- odhod na smučišče, smučanje, delo na terenu,
- počitek,
- prosti čas, druženje,
- pohod po okolici Pohorja
- večerja,
- družabni kviz,
- osebna higiena, priprave na naslednji dan,
- spanje.

4.dan: sobota

- zajtrk,
- odhod na smučišče, smučanje, delo na terenu,
- počitek, druženje, prosti čas,
- spust po pohorski vzpenjači do mesta Maribor, ogled prizorišča Zlate lisice,
- večerja,
- osebna higiena, priprave na naslednji dan,
- spanje.

5. dan: nedelja

- zajtrk,
- pakiranje,
- odhod na smučišče, smučanje, delo na terenu,
- kosilo,
- razdelitev diplom,
- odhod domov.

Kranj, 9.9. 2019

Program pripravili:
Saša Gorenc Košir
Jasna Petrovec Zajc



DOŽIVLJAJSKO-PEDAGOŠKI PROJEKT JADRANJE ZA JUTRI 2020

OSNOVNI PODATKI

Datum: maj 2020

Destinacija: Kvarner, Hrvaška

Udeleženci: 6 mladostnikov in 2 vzgojiteljici Vz Kranj.

Prevoz: kombi

NAMEN IN SOCIALNO PEDAGOŠKA OCENA PROJEKTA JADRANJE ZA JUTRI

Projekt »Jadranje za jutri« sodi med doživljajsko pedagoške projekte, ki so namenjeni pomoči otrokom in mladostnikom s težavami v socialni integraciji. S projektom smo in bomo otrokom in mladostnikom omogočili doživetja, za katera so iz različnih vzrokov prikrajšani. Pri udeležencih se tekom projekta razvija in vzpodbuja medsebojno sodelovanje, solidarnost, empatija, tekmovalni duh, vzdržljivost ob ekstremnih naporih, premagovanje naravnih ovir, razvija se občutek za signale v zvezi s skupinskimi in individualnimi procesi, fleksibilnost. Z velikim izborom iger, delavnic, vaj in orientacije, se osvaja veščine vodenja tesnih in intenzivnih odnosov med udeleženci projekta, pedagogi in skipperji (medgeneracijski odnosi). Velika pozornost je posvečena razvijanju in krepitvi temeljnih vrednot, medsebojne strpnosti, pomoči, učenju sobivanja, sodelovanja, odprte komunikacije. Jadrnica kot majhen prostor sama omogoča in prisili posameznike, da v konfliktnih situacijah poiščejo konsenz, samostojno in odgovorno sprejemajo in izvajajo delovne naloge, se znajdejo v različnih situacijah. Sam program projekta »Jadranje za jutri« je oblikovan tako, da v končni fazi dela daje pozitivne rezultate na področju pozitivne samopodobe otroka/mladostnika, socializacije, razvijanju samostojnosti, zmanjševanju socialne izključenosti otrok in mladostnikov. Poleg vsega naštetega za samo delo v skupini predstavlja velik pomen krepitev pripadnosti skupini. Učinki so dolgoročni in se pokažejo takoj. Ne nazadnje se otroci/mladostniki naučijo praktičnih jadrskih znanj in veščin, kalijo se v skrbi samega zase (osebna higiena), kuhanju, pospravljanju, učijo se konstruktivnega zapolnjevanja prostega časa in prevzemanja odgovornosti za svoja dejanja. Ta pozitivna spoznanja nas usmerjajo in nam narekujejo, da je tak način dela še posebno učinkovit pri populaciji otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki so institucionalno obravnavani zaradi čustvenih in vedenjskih težav. Projekt »Jadranje za jutri« kot večletni projekt tako ponuja in usposablja v veščinah in znanjih, ki so potrebni za uspešno plovbo skozi življenje.

Nastanitev

Vse dni projekta se biva na jadrnici.



PROGRAM JADRANJA ZA JUTRI 2020

1. DAN

- prihod udeležencev projekta v marino Veruda pri Puli do 12. ure,
- vkrcanje prtljage in udeležencev na jadrnice do 14.00 ure, kosilo (enostavno)
- seznanitev udeležencev z jadrnico in varnostjo med plovbo,
- ob 15. uri izplutje in jadranje ob rtu Kamenjak, prečkanje kvarnerskega zaliva proti otoku Unije, privez na bojo v zalivu Maračol ob cca 19. uri,
- ob 20. uri večerja, Pozejdonova zaprisega, nočitev

2. DAN

- Ob 8. uri zajtrk na jadrnicah
- Med 9.00 in 9.45 učna ura, izpolnjevanje delovnega zvezka projekta »JZJ 2020 – 1. del«
- Ob 10.30 izplutje in jadranje proti otoku Susak, privez, ogled, kosilo
- Ob 15.00 izplutje in jadranje proti Osorju ali Martinščici (Cres), privez, ogled,
- Ob 19.30 večerja, ki jo pripravi vsaka jadrnica zase
- po večerji animacija (pripravijo udeleženci), nočitev

3. DAN

- Ob 8. uri zajtrk na jadrnicah
- Med 9. in 9.45 učna ura, izpolnjevanje delovnega zvezka projekta »JZJ 2020 – 1. del«
- Ob 11.00 izplutje in jadranje ob otoku Cres
- Sidranje v zalivu Žanja (Cres) in ogled podvodne votline, kosilo
- Sidranje v zalivu Lubenice (čudovita plaža na otoku Cres), kopanje
- Jadranje do mesteca Valun ali mesta Cres (otok Cres), privez,
- Ob 19.30 večerja, ki jo pripravi vsaka jadrnica zase, nočitev

4. DAN

- Ob 8. uri zajtrk na jadrnici
- Med 9. in 9.45 učna ura, izpolnjevanje delovnega zvezka projekta »JZJ 2020 – 1. del«
- Ob 10.00 uri izplutje prečkanje kvarnerskega zaliva, sidranje v Medulinskem zalivu, kopanje, kosilo
- jadranje mimo svetilnika Porer in ob polotoku Kamenjak, povratek v marino Veruda ob cca 17. uri
- večerja, spanje

5. DAN:

- Ob 8. uri zajtrk na jadrnici
- pospravljanje in odhod do Pule
- sprehod in ogled Pule z amfiteatrom
- povratek proti domu. Prihod je predviden v zgodnjih popoldanskih urah.

Kranj, 19.9.2020

Pripravila: Katarina Sekne



POLETNI TABOR 2020

Vodja tabora: Katja Sitar

Spremljevalci: po 1 strokovni delavec iz vsake stanovanjske skupine

Datum: konec junija 2020

Kraj: Nerezine, Mali Lošinj

Konec junija nam prenehajo groziti spraševanja in kontrolke, konec je muk, ki jih terja učenost in šola zapre svoja vrata. Pred nami je le še tabor vseh otrok in mladostnikov stanovanjskih skupin VZ Kranj, pet-dnevni odklop, ki z lepimi in nepozabnimi doživetji zaokroži naše celoletno skupno bivanje. Gremo na morje, da se zaljubljam ob šumenju valov; osvajamo vrhove gora, da bo odslej naš pogled segal še dlje; v smaragdu gorskih rek osvežimo duha; tečemo skozi gozdove; lovimo pesmi škržatov pod šotorskimi platni; zbiramo nasmehe, misli in objeme za na pot skozi dolgo vroče poletje.

Komu je tabor namenjen: Tabor je namenjen vsem otrokom in mladostnikom, ki so ob koncu šolskega leta vključeni v našo obravnavo. Izostanek je možen le zaradi posebnih, orpaevičenih razlogov.

Cilji:

- Tkanje novih in utrjevanje že vzpostavljenih vezi med vrstniki
- Sproščeno druženje izven okvirov zavoda
- Spoprijemanje s samim seboj in doživetje pozitivne izkušnje ter občutka uspešnosti ob opravljenih posameznih aktivnostih
- Konstruktivno preživljanje prostega časa

Program:

1.dan

8.00	Zbor
8.30	Odhod
12.00	Prihod na Mali Lošinj
13.00	Kosilo
14.00-15.00	Nastanitev, pozdrav, program, pravila
15.00 – 19.15	Kopanje
19.30	Večerja
20.00-21.30	Družabno-tekmovne igre
21.30-22.00	Priprava na spanje
22.00	Nočni počitek

2. dan

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje sob
9.30 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratek v tabor



13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
15.00 – 18.45	Kopanje
18.45 – 19.15	Povratek v tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.00 – 21.30	Družabno-tekmovalne igre
21.30 – 22.00	Priprava na spanje
22.00	Spanje

3.dan

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje SOB
10.00 – 13.00	Kopanje tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
14.00 – 18.45	Kopanje tabor
18.45 – 19.15	Povratek v tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.30 – 22.00	Nočno kopanje
22.00 – 22.00	Priprava na spanje
22.30	Spanje

4. dan

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 9.30	Urejanje sob
9.30 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratek v tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
13.30 – 15.00	Siesta
15.00 – 19.00	Kopanje tabor
19.30 – 20.00	Večerja
20.00 – 22.00	Zaključna prireditev
22.00 – 22.30	Priprava na spanje
22.30	Spanje

5. dan

8.00 – 8.30	Bujenje, umivanje
8.30 – 9.00	Zajtrk
9.00 – 10.00	Urejanje sob, pakiranje
10.00 – 12.45	Kopanje tabor
12.45 – 13.00	Povratek v tabor
13.00 – 13.30	Kosilo
14.00 – 19.00	Povratek v Kranj



POHOD ALPE-ADRIA 2020

julij 2020

Mentorji: Andrej Gregorač, Petra Vladimirov, Adrijana Reja
Udeleženci: skupina otrok in mladostnikov VZ Kranj, prostovoljci
Datum: julij 2020
Kraj odhoda: Uprava VZ Kranj
Kraj prihoda: slovensko primorje (Piran)

Potek pohoda

Ponedeljek,

8.00 odhod izpred Uprave VZ Kranj
18.00 prihod v Gorenjo vas, prevoz do kraja Pr' Topličarju, dolina Kopačnice
18.00 – 22.00 pripravljane prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Torek,

8.00 odhod proti Žirovskemu vrhu
18.00 prihod do Medvedjega brda nad Logatcem
18.00 - 22.00 pripravljane prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Sreda,

8.00 odhod proti Nanosu
18.00 prihod v Razdrto pri Nanosu
18.00 - 22.00 pripravljane prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Četrtek,

8.00 odhod proti Kozini
18.00 prihod do Kozine
18.00 do 22.00 pripravljane prenočišča, kuhanje večerje, analiza dneva, večerne igre

Petek,

8.00 odhod proti Koprju
18.00 prihod v Koper
18.00 - 21.00 pripravljane prenočišča, kuhanje večerje, kopanje, analiza dneva, večerne igre

Sobota,

8.00 odhod proti Piranu
12.00 prihod do Pirana
12.00 do 15.00 kopanje, analiza pohoda, kosilo presenečenja
16.00 odhod proti Kranju, priprava otrok na vrnitev domov

Aktivnosti na pohodu

Dva mentorja bosta na pohodu hodila skupaj z otroki, tretji bo v spremljevalnem vozilu prevažal večji del opreme (spalke, šotore, hrano, posodo za kuhanje, gorilnik, orodje, prvo pomoč, ipd.), pripravljajal prostor za prenočevanje in večerne aktivnosti in bil v pripravljenosti v primeru izrednih zdravstvenih razmer.



Zvečer se bo najprej postavilo prenočišče (šotori, spalke,...), nato se bo pripravila skupna večerja. Temu bo sledila analiza dneva, izmenjava izkušenj, anekdot in zgodb, ki so se zgodile tekom dneva. Sledile bodo še kratke družabne igre in počitek ob 22.00 uri.

Zjutraj bo vstajanje ob 7.00 uri. Sledilo bo pospravljanje prenočišča in ob 8.00 odhod naprej proti morju.

Za zadnji dan, ko je načrtovan prihod do morja, bomo dan preživel ob kopanju v morju, analizi celotnega pohoda, izmenjavi izkušenj s pohodom in doživetji na pohodu.

Za organizacijo bomo poskušali preskrbeti tudi pokrovitelje (sponzorje, donatorje) pohoda, za katere računamo, da nam bodo pomagali pri izpeljavi določenih vsebin na pohodu.

Na pohodu bomo pisali dnevnik vtisov, ki ga bomo na koncu pohoda objavili v obliki fotopisa.

Kranj, 16.09.2019

Pripravili: Andrej Gregorač
Petra Vladimirov
Adrijana Reja