

SKUPNI POŽARNI RED

NAROČNIK:

*VZGOJNI ZAVOD KRANJ
Šempeterska ulica 3
4000 KRANJ*

OBRAVNAVANI PROSTORI :

*Stanovanjska skupina Stražišče
Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj*

*Stanovanjska skupina Kranj
Kidričeva cesta 4, 4000 Kranj*

*Stanovanjska skupina Mlaka
Nedeljska Vas 9, 4000 Kranj*

*Stanovanjska skupina Škofja Loka
Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka*

*Stanovanjska skupina Črnava
Črnavska pot 15, 4205 Preddvor*

Št. dokumenta: 11/2015

Datum izdelave: 04. 06. 2015

VSEBINA

| | |
|---|----|
| UVOD | 3 |
| 1. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM | 5 |
| 1.1. Opis dostopov in lokacije enot | 5 |
| 1.2. Opis prostorov | 8 |
| 2. ORGANIGRAM ODGOVORNOSTI | 10 |
| 3. NALOGE IN ODGOVORNOSTI VARSTVA PRED POŽAROM | 11 |
| 3. 1. Odgovorna oseba organizacije – ravnatelj, | 11 |
| 3. 2. Naloge zunanje pooblaščenice službe | 12 |
| 3. 2. Naloge določenih oseb za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije | 13 |
| 3. 3. Naloge in odgovornosti vodij enot stanovanjskih enot | 14 |
| 3. 4. Naloge in odgovornosti zaposlenih | 15 |
| 3. 5. Ukrepi za posameznike, ki občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti in lahko povzročijo požar | 16 |
| 3. 6. Naloge obiskovalcev in gostov | 16 |
| 4. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM | 17 |
| 4. 1. Vzroki požara v prostorih | 17 |
| 4. 2. Ukrepi, ki jih zahtevajo delovne razmere | 17 |
| 4. 2.1. Kajenje v prostorih stanovanjskih enot | 17 |
| 4. 3. Odstranjevanje gorljivih snovi | 17 |
| 4. 4. Predvideno število uporabnikov | 18 |
| 4. 5. Ukrepi zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih in drugih virov vžiga | 18 |
| 4. 6. Ukrepi za varno evakuacijo in hitro intervencijo | 18 |
| 4. 7. Drugi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom | 18 |
| 5. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA | 22 |
| 5. 1. Navodilo za javljanje požara in gašenje začetnih požarov | 22 |
| 5. 2. Evakuacija | 22 |
| 6. VRSTE IN NAČIN USPOSABLJANJA | 23 |
| 6. 1. Usposabljanje zaposlenih | 23 |
| 6. 2. Usposabljanje določenih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije | 23 |
| 6. 3. Kršitve delovne obveznosti s področja varstva pred požarom | 24 |
| 7. ZAKLJUČEK | 24 |
| 8. SEZNAM UPORABLJENE LITERATURE | 25 |
| 9. PRILOGE POŽARNEGA REDA | 26 |

UVOD

Zavedanje o požarni nevarnosti, ki preti pri vsakodnevnem delu v bivalnem in življenjskem okolju, je prvi korak do uspešnega varstva pred požarom.

Skupni požarni red je izdelan za naročnika:

VZGOJNI ZAVOD KRANJ
Šempeterska ulica 3
4000 KRANJ

In velja za enote naslednjih stanovanjskih skupin:

Stanovanjska skupina Stražišče
Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj

Stanovanjska skupina Kranj
Kidričeva cesta 4, 4000 Kranj

Stanovanjska skupina Mlaka
Nedeljska Vas 9, 4000 Kranj

Stanovanjska skupina Škofja Loka
Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

Stanovanjska skupina Črna
Črnavska pot 15, 4205 Preddvor

Dejavnost : 85.200 (Osnovnošolsko izobraževanje).

V primeru kakršnihkoli prostorskih sprememb, ki bi prinesle nove spremembe za nastanek požara, je potrebno skupni požarni red dopolniti in prilagoditi spremembam.

Ob morebitnih spremembah je potrebno dopolniti in prilagoditi tudi navodila, evidenčne liste in kontrolni list.

Za izvajanje požarno varstvenih obveznosti in ukrepov v prostorih je odgovoren:

- g. Andrej Gregorač, ravnatelj

Določene osebe za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije po posameznih enotah so:

Stanovanjska skupina Stražišče

Šempeterska ulica 3, Kranj

- *Vladimirov Petra, vzgojitelj MVO*
- *Križnar Matjaž, vzgojitelj MVO*
- *Goriup Mojca, vzgojitelj MVO*
- *Škrlep Judita, vzgojitelj,*
- *Ana Korošec, gospodinja*

Stanovanjska skupina Kranj

Kidričeva cesta 4, Kranj

- *Škrokov Tatjana, vzgojitelj,*
- *Todorović Dejana, vzgojitelj,*
- *Kralj Tina, vzgojitelj*
- *Sitar Staša, vzgojitelj,*

Stanovanjska skupina Mlaka

Nedeljska Vas 9, Kranj

- *Sekne Katarina, vzgojitelj,*
- *Brelih Katarina, gospodinja,*
- *Kozak Barbara, vzgojitelj*
- *Rožanc Gregor, vzgojitelj,*
- *Konečnik Anamarija, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Škofja Loka

Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

- *Petrovec Zajc Jasna, vzgojitelj,*
- *Gantar Davor, vzgojitelj,*
- *Gašperšič Andreja, gospodinja,*
- *Rožman Berce Saša, vzgojitelj,*
- *Sitar Katja, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Črnavá

Črnavska pot 15, Preddvor

- *Gorenc Košir Saša, vzgojitelj,*
- *Oman Mateja, vzgojitelj,*
- *Leban Ercegović Maja, gospodinja,*
- *Reja Adrijana, gospodinja,*
- *Šljivar Svetko, vzgojitelj*

Za gašenje začetnih požarov v primeru odsotnosti ravnatelja, vodje posameznih stanovanjskih skupin ali določenih oseb za gašenje začetnih požarov, so odgovorni vsi zaposleni, ki so ustrezno usposobljeni s področja varstva pred požarom.

Določila požarnega reda so dolžni upoštevati vsi redno ali občasno zaposleni delavci. Vsaka oseba je odškodninsko, kakor tudi kazensko odgovorna za posledice, ki nastanejo, če ne upoštevajo določila požarnega reda

Požarni red sprejme ravnatelj in začne veljati naslednji dan po podpisu.

Kranj, dne _____

Mag. Andrej Gregorač
ravnatelj

Podpis:

Ravnatelj je dolžan o sprejetju požarnega reda obvestiti vse zaposlene.

POŽARNI RED

V skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (Ur. list RS - UPB1 št. 3/2007, 9/2011, 83/2012) in Pravilnikom o požarnem redu (Ur. list RS št. 52/07, 34/11, 101/11) je ravnatelj sprejel naslednji požarni red:

1. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Požarni red zavoda določa organizacijo varstva pred požarom, ukrepe za varstvo pred požarom, navodila za ravnanje v primeru požara ter vrsto in način usposabljanja zaposlenih delavcev na podlagi določil zakona o varstvu pred požarom, pravilnika o požarnem redu, drugih predpisov s tega področja.

Ukrepi varstva pred požarom morajo biti načrtovani in izvedeni tako, da se z njimi prepreči nastanek požara, ob požaru pa omeji njegovo širjenje.

Določila požarnega reda veljajo za vse zaposlene ter vse osebe, ki se nahajajo na naslednjih lokacijah:

- *Stanovanjska skupina Stražišče, Šempeterska ulica 3, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva cesta 4, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska Vas 9, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Škofja Loka, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka*
- *Stanovanjska skupina Črnavca, Črnavska pot 15, Preddvor*

Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom je odgovoren ravnatelj.

1.1. Opis dostopov in lokacije stanovanjski skupin

Vzgojno zavod Kranj opravlja dejavnost javnega zavoda z namenom vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami od prvega razreda osnovne šole do polnoletnosti.

Uprava vzgojnega zavoda Kranj ima urejene poslovne prostore na na lokaciji Šempeterska ulica 3. Svoje vzgojne in izobraževalne aktivnosti pa izvajajo po posameznih stanovanjskih skupinah in sicer:

- *Stanovanjska skupina Stražišče, Šempeterska ulica 3, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva cesta 4, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska Vas 9, Kranj*
- *Stanovanjska skupina Škofja Loka, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka*
- *Stanovanjska skupina Črnavca, Črnavska pot 15, Preddvor*

Opis prostorov po posameznih stanovanjskih skupinah:

1. Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva cesta 4, 4000 Kranj

Prostori so namenjeni za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Nahajajo se v stanovanjskem bloku. Celotni prostori skupine III. nadstropje v skupni tlorisni površini cca 211 m². V prostorih so urejeni dnevni prostor, spalni prostori, kuhinja, kopalnica, sanitarije.

Urejen je dostop in parkirišče za zaposlene in stranke. Površine so utrjene, urejene in dovolj velike za posredovanje gasilskih vozil. V prostorih se hkrati lahko nahaja do 15 oseb.

2. Stanovanjska skupina Črnava, Črnavska pot 15, 4205 Preddvor

Prostori so namenjeni za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Nahajajo se v stanovanjski hiši oz blokovskem naselju. Celotni prostori skupine obsegajo klet, pritličje in nadstropje v skupni tlorisni površini cca 350 m². V prostorih so urejeni dnevni prostor, spalni prostori, kuhinja, kopalnica, sanitarije.

Urejen je dostop in parkirišče za zaposlene in stranke. Površine so utrjene, urejene in dovolj velike za posredovanje gasilskih vozil. V prostorih se hkrati lahko nahaja do 15 oseb.

3. Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska vas 9, 4000 Kranj

Prostori so namenjeni za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Nahajajo se v stanovanjski hiši. Celotni prostori skupine obsegajo klet, pritličje in nadstropje v skupni tlorisni površini cca 239 m². V prostorih so urejeni dnevni prostor, spalni prostori, kuhinja, kopalnica, sanitarije.

Urejen je dostop in parkirišče za zaposlene in stranke. Površine so utrjene, urejene in dovolj velike za posredovanje gasilskih vozil. V prostorih se hkrati lahko nahaja do 15 oseb.

4. Stanovanjska skupina Stražišče, Šempeterska ulica 3, 4000 Kranj

Prostori so namenjeni za opravljanje dejavnosti uprave, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Nahajajo se v stanovanjski hiši. Celotni prostori skupine obsegajo klet, pritličje in nadstropje v skupni tlorisni površini cca 271 m². V prostorih so urejeni poslovni prostori, dnevni prostor, spalni prostori, kuhinja, kopalnica, sanitarije.

Urejen je dostop in parkirišče za zaposlene in stranke. Površine so utrjene, urejene in dovolj velike za posredovanje gasilskih vozil.

V poslovnih prostorih uprave se hkrati lahko nahaja do 5 oseb.

V prostorih stanovanjske skupnosti se hkrati lahko nahaja do 15 oseb.

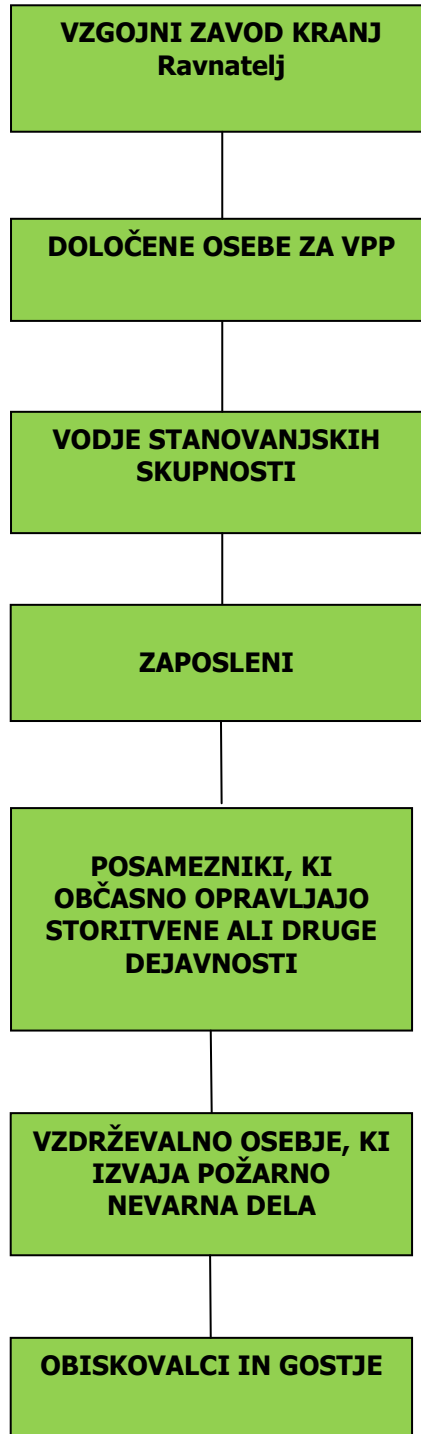
5. Stanovanjska skupina Škofja Loka, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

Prostori so namenjeni za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Nahajajo se v stanovanjski hiši. Celotni prostori skupine obsegajo klet, pritličje in nadstropje v skupni tlorisni površini cca 240 m². V prostorih so urejeni dnevni prostor, spalni prostori, kuhinja, kopalnica, sanitarije.

Urejen je dostop in parkirišče za zaposlene in stranke. Površine so utrjene, urejene in dovolj velike za posredovanje gasilskih vozil. V prostorih se hkrati lahko nahaja do 15 oseb.

V nobenem od naštetih objektov se ne opravlja dejavnost, kjer bi se lahko uporabljale lahko vnetljive nevarne snovi.

2. ORGANIGRAM ODGOVORNOSTI



3. NALOGE IN ODGOVORNOSTI VARSTVA PRED POŽAROM

Za izvajanje požarno varstvenih obveznosti in ukrepov v prostorih je odgovoren:

- **Mag. Andrej Gregorač, ravnatelj**

3.1. Odgovorna oseba organizacije – ravnatelj, ima v zvezi z varstvom pred požarom, naslednje naloge:

- zagotavlja zakonitost dela pri izvajanju varstva pred požarom v organizaciji,
- sprejme požarni red, njegove spremembe in dopolnitve,
- odloča o načrtovanju in izvajanju ukrepov varstva pred požarom,
- zagotavlja finančna sredstva za izvajanje programov in ukrepov varstva pred požarom,
- zagotavlja proste dostope do vseh sredstev za gašenje ter proste poti evakuacije in izhoda v sili,
- zagotavlja, da so dostopi in površine namenjene gasilcem in drugim reševalnim vozilom pred objektom proste,
- skrbi, da so zaposleni in naključni obiskovalci seznanjeni z izvlečki iz požarnega reda, postopki v primeru požara in sistemom evakuacije iz objektov,
- skrbi, da so delavci teoretično in praktično poučeni in usposobljeni o varstvu pred požarom,
- odstrani delavca ali drugo osebo (stranke - goste), ki kljub prepovedi ali opozorilu ne upošteva ukrepov varstva pred požarom in s tem povzročajo tveganje za nastanek požara ali eksplozije,
- ob požaru organizira akcijo gašenja in evakuacijo ter ukrepa po določenih požarnega reda,
- skrbi, da je poskrbljeno za redno odstranjevanje gorljivih, vnetljivih ali eksplozivnih snovi,
- sodeluje pri inšpekcijskih pregledih, sodeluje pri ugotavljanju stanja varstva pred požarom, pri ugotavljanju vzrokov za nastanek požara, eksplozije ali drugega izrednega dogodka,
- zagotavlja, da so odpravljene pomanjkljivosti in nevarnosti za nastanek požara in drugih izrednih dogodkov, ki so jih ugotovili inšpekcijski organi, kakor tudi pooblaščen osebe za VPP,
- organizira redne meritve in preglede sredstev in opreme, ter vodi potrebne evidence pregledov (sredstva za gašenje, električne instalacije),
- vodi evidence določene s požarnim redom,
- izvaja tudi druge naloge s področja varstva pred požarom, ki jih določa ta požarni red in drugi splošni akti organizacije.

3.2. Naloge določenih oseb za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije

Določena oseba za izvajanje ukrepov varstva pred požarom opravlja dela in strokovne naloge na področju varstva pred požarom.

Določene osebe imenuje ravnatelj po posameznih stanovanjskih skupinah in sicer:

Stanovanjska skupina Stražišče, skupna tel. številka : 031-266-113

Šempeterska ulica 3, Kranj

- *Vladimirov Petra, vzgojitelj MVO*
- *Križnar Matjaž, vzgojitelj MVO*
- *Goriup Mojca, vzgojitelj MVO*
- *Škrlep Judita, vzgojitelj,*
- *Ana Korošec, gospodinja*

Stanovanjska skupina Kranj, skupna tel. številka : 041-237-119

Kidričeva cesta 4, Kranj

- *Škrokov Tatjana, vzgojitelj,*
- *Todorović Dejana, vzgojitelj,*
- *Kralj Tina, vzgojitelj*
- *Sitar Staša, vzgojitelj,*

Stanovanjska skupina Mlaka, skupna tel. številka : 041-232-789

Nedeljska Vas 9, Kranj

- *Sekne Katarina, vzgojitelj,*
- *Brelj Katarina, gospodinja,*
- *Kozak Barbara, vzgojitelj*
- *Rožanc Gregor, vzgojitelj,*
- *Konečnik Anamarija, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Škofja Loka, skupna tel. številka : 031-218-293

Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

- *Petrovec Zajc Jasna, vzgojitelj,*
- *Gantar Davor, vzgojitelj,*
- *Gašperšič Andreja, gospodinja,*
- *Rožman Berce Saša, vzgojitelj,*
- *Sitar Katja, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Črnava, skupna tel. številka : 041-237-906

Črnavska pot 15, Preddvor

- *Gorenc Košir Saša, vzgojitelj,*
- *Oman Mateja, vzgojitelj,*
- *Leban Ercegović Maja, gospodinja,*
- *Reja Adrijana, gospodinja,*
- *Šljivar Svetko, vzgojitelj*

Določena oseba za varstvo pred požarom mora poznati vse nevarnosti in poskrbeti, da se jih odstrani oziroma zmanjša na najmanjšo možno stopnjo.

Njihove dolžnosti so:

- občasno nadzirati dostopnost opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom,
- določiti nadomestne ukrepe v primeru okvare opreme, naprave ali sredstva za varstvo pred požarom,
- po potrebi sodelovati pri adaptaciji objektov in tehnoloških postopkov,
- po potrebi sodelovati pri izvajanju polletnih pregledov,
- dajati obvezna navodila pri neposredno grozeči nevarnosti,
- skrbeti za izvajanje potrebnih požarno - preventivnih ukrepov,
- sodelovati pri analizirati vzroke požarov, predlagati ukrepe za odpravo vzrokov požarov,
- po potrebi sodelovati z inšpekcijskimi organi pri inšpekcijskih pregledih,
- poskrbeti, da se nepravilnosti po inšpekcijskih odločbah varstva pred požarom hitro in učinkovito odpravijo,
- obveščati ravnatelja in zunanjo službo za VPP o stanju požarne preventive,
- uvajati postopke zaradi kršitve delovnih obveznosti, če prihaja do neizvajanja nalog in kršitev ukrepov varstva pred požarom,
- organizirati evakuacijo v primeru požara, akcijo gašenja in reševanja do prihoda prve gasilske enote,
- sodelovati z vodjem intervencije,
- organizirati čiščenje požarišča in popožarne sanacije.

3.3. Naloge in odgovornosti vodij stanovanjskih enot

- skrbijo, da se na vseh nivojih dosledno upoštevajo predpisi varstva pred požarom,
- sodelujejo pri določanju preventivnih ukrepov varstva pred požarom,
- nadzirajo podrejene pri izvajanju nalog s področja požarnega varstva,
- sodelujejo pri inšpekcijskih pregledih, sodelujejo pri ugotavljanju stanja varstva pred požarom, pri ugotavljanju vzrokov za nastanek požara, eksplozije ali drugega izrednega dogodka,
- skrbijo, da so zaposleni in naključni obiskovalci seznanjeni z izvlečki iz požarnega reda, postopki v primeru požara in sistemom evakuacije iz objektov,
- kontrolirajo stanje požarne varnosti in stanje beležijo na kontrolni list,
- vodijo predpisane evidence in kontrolne liste,
- organizirajo požarno stražo v primeru, da se v objektu opravljajo dela, pri katerih je nevarnost za nastanek požara ali eksplozije,
- skrbijo, da se nepravilnosti po inšpekcijskih odločbah in zapisnikih pooblaščne osebe za varstvo pred požarom hitro in učinkovito odpravijo,
- predlagajo disciplinske postopke za podrejene delavce zaradi (ne)izvrševanja nalog s področja varstva pred požarom ali malomarnega odnosa do varstva pred požarom,
- pooblaščno osebo za varstvo pred požarom in ravnatelja tekoče obveščajo o stanju in izvajanju potrebnih ukrepov za varstvo pred požarom ter predlagajo izboljšave.

3.4. Naloge in odgovornosti zaposlenih

Pravica in dolžnost vsakega zaposlenega v zvezi z varstvom pred požarom je, da deluje in prispeva k uresničevanju in napredku varstva pred požarom, zlasti s tem, da:

- se seznanja s stanjem varstva pred požari v vseh oblikah upravljanja, sodeluje pri oblikovanju organizacijskih in drugih ukrepov za preprečevanje požarov,
- izvaja pri svojem delu vse požarno varnostne ukrepe,
- ne sme storiti ničesar, s čimer bi lahko povzročil požar ali ogrozil požarno varnost ali oviral izvedbo proti požarnega ukrepa,
- opozori vsakogar na ravnanje, ki ni v skladu s požarnim varstvom,
- obvesti vodjo ali pooblaščen osebo za varstvo pred požarom o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogroža požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar nevarnost odpravi in začetni požar pogasi ter o tem takoj obvesti odgovornega delavca in ostale; po potrebi pokliče center za obveščanje na številko **112**,
- sodeluje pri reševanju oseb, ko so osebe na varnem, začne z gašenjem, če s tem ne ogroža sebe ali druge.

Pri uresničevanju varstva pred požarom ima vsak zaposlen neposredno pri svojem delu zlasti naslednje obveznosti in odgovornosti:

- ne kadi na mestih, kjer to ni dovoljeno (kaditi je dovoljeno le na zato določenih mestih, ki so opremljena s pepelniki in zaprtimi posodami za odmetavanje cigaretnih ogorkov, ločeno od ostalih gorljivih odpadkov),
- sproti odlaga odpadke na zato določeno mesto,
- uporablja nevarne snovi in delovno opremo v skladu s prejetimi navodili ter navodilih proizvajalcev,
- poskrbi da bodo gasilni aparati, hidranti in elektro omarice vedno prosti – ne založeni,
- skrbi, da so hodniki, prehodi in izhodi vedno prosti in nezaloženi (omogočena evakuacija),
- če zadnji zapusti prostore, se prepriča, da so storjeni vsi preventivni ukrepi požarne varnosti (izklopljena elektrika, zaprta vsa vrata itd.),
- se izobražuje s področja požarnega varstva in se udeležuje praktičnih vaj gašenja in ukrepanja v primeru požara,
- v primeru požara ukrepa po postopku, ki ga določa požarni red, načrt varstva pred požarom in vodja gašenja.

3.5. Ukrepi za posameznike, ki občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti in lahko povzročijo požar

Ukrepi pomembni za zunanje izvajalce, ki se v prostorih dnevnih centrov nahajajo iz razloga opravljanja potencialno požarno nevarnih del (t.j. varjenje, plamensko rezanje, brušenje, delo z orodjem, ki iskri ipd.):

- dolžni so se seznaniti s požarnim redom,
- z naročnikom podpišejo dovoljenje za izvajanje potencialno nevarnih del (brez dovoljenja naročnika aktivnosti niso dovoljene),
- svoje delo so dolžni opraviti s polno materialno odgovornostjo in na način, s katerim ne ogrožajo stanja varstva pred požarom:
 - iz nevarnega območja odstraniti vse potencialno gorljive snovi (pozor: tudi naloženi prah je gorljiv!) v dovolj velikem radiu (območje odletavanja virov vžiga + varnostna razdalja);
 - zavarovati ogrožene gorljive snovi (npr. lesene palete in tla, tapecirane stene in tla, plastika ipd);
 - zatesniti odprtine, špranje in razpoke z negorljivimi tesnili;
 - odstraniti gorljive obloge in izolacije;
 - preprečiti tveganja za eksplozijo v posodah in cevovodih;
 - zagotoviti zadostno količino ustreznih sredstev za gašenje v bližini nevarnih del;
 - zagotoviti prisotnost oseb, ki so usposobljene za gašenje;
 - organizirati požarno stražo tudi po končanih delih.
- zadržujejo se lahko le v opredeljenih prostorih, v ostalih prostorih pa le v spremstvu zaposlenih,
- ob požaru ali drugih izrednih okoliščinah so dolžni odstraniti nevarnost za požar, pričeti z gašenjem, obvestiti naročnika, obvestiti gasilce oziroma se čimprej evakuirati iz notranjih prostorov na prosto.

3.6. Naloge obiskovalcev ter strank

- seznaniti se morajo z vsebino izvlečka iz požarnega reda in evakuacijskim načrtom (priloga navodila za obiskovalce),
- v prostorih se lahko zadržujejo samo v spremstvu zaposlene osebe,
- med zadrževanjem v objektu morajo spoštovati ukrepe, ki veljajo v objektu s področja varstva pred požarom
- med zadrževanjem v objektu ne smejo izvajati dejavnosti, ki bi lahko povzročile nevarnost za nastanek požara ali požar,
- o eventualno opaženih požarnih nevarnostih ali požaru pa morajo nemudoma obvestiti osebo navedeno v izvlečku požarnega reda,
- v primeru nevarnosti upoštevajo navodila zaposlenih in takoj zapustijo objekt in spustijo dovoze.

4. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

4.1. Vzrok požara v prostorih objekta lahko predstavljajo:

- uporaba odprtega ognja in drugih virov vžiga,
- okvare električnih instalacij in naprav;
- vzdrževanje objekta (nepravilnosti pri varjenju in drugih požarno nevarnih delovnih opravilih);
- nespoštovanje določil požarnega reda (vžig zaradi cigaretnih ogorkov in podobno);
- nered in nečistoča;
- podtaknjen/namerni požar,

4. 2. Ukrepi, ki jih zahtevajo delovne razmere

Objekt, naprave in priprave morajo biti vzdrževane in uporabljane tako, da ne predstavljajo nevarnosti za nastanek požara.

V prostorih mora biti zagotovljena zadostna količina sredstev za preprečitev požara, reševanje ljudi in premoženja. Vse naprave in sredstva za gašenje morajo biti v stalni uporabnosti, tehnično pregledana kot to določa zakon, na določenih mestih s katerimi so seznanjeni zaposleni. Biti morajo vedno dostopna, vidno označena in redno vzdrževana.

V rednem delovnem procesu je dovoljena uporaba odprtega ognja ter orodja in naprav, ki iskrijo, izjemoma samo osebam, ki so strokovno usposobljene. Izvajanje del z uporabo odprtega ognja je dovoljena samo na mestih, ki so za to določena in opremljena tako, da so varna za primer nastanka požara ali eksplozije.

4.2.1 Kajenje v prostorih

Kajenje je v objektih je prepovedano tudi na osnovi z Zakonom o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov (Uradni list RS, št. 93/2007).

Odgovorni: vsi zaposleni in obiskovalci.

Po končanem delu morajo zaposleni pred zapustitvijo delovnih prostorov pregledati, da je stanje v prostorih brez nevarnosti za nastanek požara.

4. 3. Odstranjevanje gorljivih snovi

- Iz vseh prostorov je potrebno sproti odstranjevati material in opremo, ki lahko povzroči požar ali ga širi – lahko vnetljiv in vnetljiv material.
- Vnetljivo embalažo je potrebno sproti odstranjevati z delovnih površin na predvidena zbirna mesta za odpadno embalažo.

Za redno dnevno odstranjevanje embalaže in drugih gorljivih snovi z delovnih mest na ustrezna mesta za zbiranje odpadne embalaže so odgovorni vsi zaposleni oz. vodje skupin kontrolirajo in nadzirajo stanje.

4.4. Predvideno število uporabnikov

Predvideno število uporabnikov oz. oseb v po posameznih enotah je:

- Stanovanjska skupina Stražišče, Šempeterska ulica 3, Kranj – 15 oseb
- Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva cesta 4, Kranj – 15 oseb
- Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska Vas 9, Kranj – 15 oseb
- Stanovanjska skupina Škofja Loka, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka – 15 oseb
- Stanovanjska skupina Črnava, Črnavska pot 15, Preddvor – 15 oseb

4.5. Ukrepi zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih in drugih virov vžiga

Osnovni ukrepi zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov in drugih virov vžiga so:

- V prostorih je prepovedana uporaba kuhalnikov, termoakumulacijskih peči, kaloriferjev in drugih električnih naprav, ki niso požarno varno urejene.
- Prepovedane sočasne električne napeljave za razsvetljavo, moč in pogon. Vsa popravila lahko izvaja samo strokovno usposobljen in pooblaščen delavec.
- Kajenje je po zakonu prepovedano v vseh prostorih objekta.
- Prenosnih plinskih grelnikov ni dovoljeno uporabljati v zaprtih prostorih.
- Električni porabniki, kot so: kuhalniki, grelna telesa, ventilatorji, avtomati za kuhanje, električni stroji, ipd., morajo biti ob odhodu izključeni.
- Redno je potrebno vzdrževati brezhibnost prezračevalnih naprav v prostoru.

4.6. Ukrepi za varno evakuacijo in hitro intervencijo

Osnovni ukrepi za varno evakuacijo in hitro intervencijo so sledeči:

- Potrebno je skrbeti, da zasilni izhodi, evakuacijske in intervencijske poti ter gasilniki niso založeni.
- V primeru požara se vse osebe po najbolj varni poti umaknejo na varno.
- Do objekta mora biti omogočen dovoz za gasilska vozila.
- Potrebno je skrbeti, da dovozne poti in delovne površine za gasilska vozila niso zaparkirane in založene.

4.7. Ukrepi za zagotavljanje požarne straže

Požarno stražo v objektu je potrebno organizirati:

- kjer se pretaka količine nad 10 m³ lahko vnetljivih snovi in gorljivih plinov,
- pri vseh vročih delih (varjenju, odrezovanju, brušenju, rezanju s kotno brusilko, spajkanju in pri drugih delih, kjer se uporablja odprt plamen, nastajajo iskre in toplota), ko teh ni mogoče opraviti v **ustreznih prostorih** (ki so za to določena in izvedena tako, da so varna za primer nastanka požara ali eksplozije) in se ta dela opravljajo na mestih, ki **niso primerno urejena**, se morajo upoštevati in izvesti vsi požarno preventivni ukrepi, ki jih odredi odgovorna oseba za varstvo pred požarom.

Dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih del izda odgovorna oseba in/ali pooblaščenca za varstvo pred požarom, ki odredi tudi potrebne požarno-preventivne ukrepe za varno izvajanje del.

Požarno stražo lahko opravljajo le **gasilci** v skladu z zakonom, ki ureja gasilstvo ali pa tudi za **gašenje usposobljene osebe, če ne gre** za opravljanje del v objektih z najmanj srednjo do povečano požarno ogroženostjo ali v objektih, v katerih se zbira več kot 100 ljudi.

4. 8. Drugi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom

Ukrepi varstva pred požarom so vsi gradbeni, tehnološki, tehnični in organizacijski ukrepi, ki zmanjšujejo požarno tveganje in zagotavljajo požarno varnost.

Preventivni ukrepi varstva pred požarom so vsi preventivni, gradbeni, tehnološki, tehnični in organizacijski ukrepi, ki zmanjšujejo možnost za nastanek požara, ob njegovem nastanku pa zagotavljajo varno evakuacijo ljudi in premoženja ter preprečujejo njegovo širjenje.

Aktivni ukrepi varstva pred požarom so vsi tehnični in organizacijski ukrepi, ki so namenjeni za gašenje požara. Med te ukrepe spadajo tudi sistemi, naprave, oprema in postopki za odkrivanje in gašenje požara ter odvajanje dima in toplote ob požaru.


V objektu so to:

- Gasilniki,
- Hidranti.

Pregled nameščenih gasilnikov po stanovanjskih skupinah:

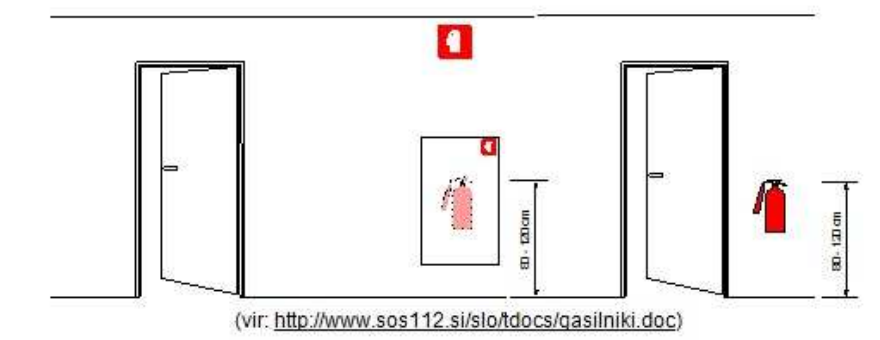
| | |
|---|-----------------------|
| <i>Stanovanjska skupina Stražišče, Šempeterska ulica 3, Kranj</i> | 4 x gasilniki na prah |
| <i>Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva cesta 4, Kranj</i> | 3 x gasilniki na prah |
| <i>Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska Vas 9, Kranj</i> | 3 x gasilniki na prah |
| <i>Stanovanjska skupina Škofja Loka, Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka</i> | 3 x gasilniki na prah |
| <i>Stanovanjska skupina Črnava, Črnavska pot 15, Preddvor</i> | 3 x gasilniki na prah |
| <i>Uprava Šempeterska ulica 3, Kranj</i> | 3 x gasilniki na prah |

Gasilni aparati:

| | |
|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> - Obravnavani prostori stanovanjskih enot so opremljeni z gasilniki, nameščenimi na primernem in dobro vidnem mestu in ustrezno označeni. - Prostori so opremljeni z gasilniki na prah. - Lokacije gasilnikov so vrisane v načrtih evakuacije. - Redni pregled in preizkus gasilnih aparatov se izvaja v skladu s tehničnimi predpisi in sicer enkrat letno oz. po navodilih proizvajalca. |
|---|---|

Pravilna namestitev gasilnikov

Gasilniki morajo biti nameščeni tako, da je glava ročnega gasilnika z mehanizmom za aktiviranje na višini od 80 do 120 cm od tal, dostopi do gasilnikov morajo biti široki najmanj 0,70 m in vedno prosti.



Redno vzdrževanje gasilnikov

Gasilniki morajo biti vzdrževani v skladu z navodili proizvajalca, redno kontrolirani in vedno v brezhibnem stanju. Vzdrževanje gasilnikov opravi 1 x letno fizična ali pravna oseba, s katero je sklenjena pogodba o vzdrževanju gasilnikov.

Uporaba posameznih vrst gasilnikov:

| | Razred | Gorljiv material | Primerno gasilno sredstvo |
|--|--------------------------------|--|----------------------------------|
|  A | požari gorljivih trdnih snovi | les, papir, slama, tekstil, premog | ABC-prah, voda, pena |
|  B | požari gorljivih tekočih snovi | bencin, nafta, olja, voski, laki, alkoholi, benzen, smole | ABC-prah, CO ₂ , pena |
|  C | požari gorljivih plinov | metan, zemeljski plin, butan, acetilen, vodik | ABC-prah, CO ₂ |
|  D | požari kovin | magnezij, aluminij v prahu | specialni prah |


V enotah stanovanjskih enot so na voljo naslednji gasilniki:

- **GASILNIKI NA PRAH (S)**

Zraven objekta se nahaja:

- Nadtalni hidranti, ki od stavbe niso oddaljeni več kot 150 m.

Zunanji hidranti:

| | |
|---|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> - Namenjeni so izključno za gašenje in uporabo gasilske enote. - Za gašenje požara na objektu je v okolici objekta zagotovljeno v sklopu industrijske poslovne cone hidrantno omrežje. - Zunanji hidranti morajo biti ustrezno označeni in vedno prosto dostopni. Dostopi morajo biti široki najmanj 0,70m - Na mestih, kjer se nahajajo zunanji hidranti, je strogo prepovedano parkiranje. |
|---|---|

Hidranti morajo biti opremljeni s predpisano opremo, redno kontrolirani in vedno v brezhibnem stanju. Tehnični nadzor opravi 1 x letno fizična ali pravna oseba.

Vgrajeni gradbeni požarno odporni elementi, kot so požarna vrata, požarne lopute, morajo biti vzdrževani v skladu z navodili proizvajalca, redno kontrolirani in vedno v brezhibnem stanju.

Delovna oprema, ki se uporablja v delovnih prostorih mora ustrezati veljavnim predpisom. Delodajalec je dolžan zagotoviti in hraniti tehnično dokumentacijo.

Strelovodne instalacije na objektu morajo biti vgrajene in vzdrževane v skladu s tehničnimi predpisi in tako, da ne predstavljajo nevarnosti za nastanek požara. Pregledi in meritve strelovodnih naprav se morajo opravljati v periodah skladno s predpisi.

Instalacija ogrevalnega sistema in dimovodi:

Ogrevanje po stanovanjskih skupnosti je urejeno :

| | |
|---|------------------------------|
| <u>Stanovanjska skupina Stražišče,</u> <u>Sempeterska ulica 3, Kranj</u> | Ogrevanje s kurilnim oljem |
| <u>Stanovanjska skupina Kranj, Kidričeva</u> <u>cesta 4, Kranj</u> | Plinsko ogrevanje |
| <u>Stanovanjska skupina Mlaka, Nedeljska</u> <u>Vas 9, Kranj</u> | 3 Ogrevanje s kurilnim oljem |
| <u>Stanovanjska skupina Škofja Loka,</u> <u>Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka</u> | Plinsko ogrevanje |
| <u>Stanovanjska skupina Črnava, Črnavska</u> <u>pot 15, Preddvor</u> | Ogrevanje s kurilnim oljem |
| <u>Uprava</u> <u>Sempeterska ulica 3, Kranj</u> | Ogrevanje s kurilnim oljem |

Električna instalacija mora ustrezati veljavnim predpisom; meritve in pregled je potrebno opravljati v predpisanih periodah.

Električne naprave, elektroinstalacija, električni priključki, strelovodi in ozemljitve v poslovnih prostorih morajo biti izvedene v skladu s tehničnimi predpisi tako, da ne predstavljajo nevarnosti za nastanek požara.

- Pregledi in meritve električnih naprav, elektroinštalacij, električnih priključkov, strelovodov in ozemljitev se morajo opravljati v rokih, ki jih določajo veljavni predpisi,
- Svetila pri katerih so možne mehanske poškodbe morajo biti ustrezno zaščitene.
- Razdelilne omarice morajo biti zaklenjene, ustrezno označene in vedno dostopne.
- Menjava varovalk je dovoljena le strokovno usposobljenim delavcem.
- Glavna električna stikala morajo biti vedno dostopna ter ustrezno označena.

1. Vsaka električna inštalacija mora biti redno vzdrževana. Enopolne sheme morajo vedno biti nameščene v vratna krila posamezne elektro omarice.

2. Vsaka popravila električne inštalacije in ostalih naprav opravljajo samo za to usposobljeni delavci ali pooblaščen organizacije.

Ukrepi varstva pred požarom v skladiščnih prostorih :

- nečistoče, ki nastajajo v delovnih in ostalih prostorih in se nabirajo na svetlobnih telesih, električnih in drugih instalacijah, vročih napravah, ipd., se morajo redno čistiti in odlagati na za to določeno mesto,
- čiščenje naj se opravlja enkrat letno oz. po potrebi, kjer je potrebno izvesti generalno čiščenje vseh priprav, naprav in prostorov ter izvedejo dodatna vzdrževalna dela za preprečitev nastanka požara.
- skladiščeno blago mora biti oddaljeno od svetlobnih ter električnih ali plinskih grelnih teles najmanj 0,5 m.

Vzdrževanja in popravila

Pri vzdrževanju, remontih, popravilih je potrebno zagotoviti izvajanje del na tak način, da se ne povzroči požar ali eksplozijo.

Pri svojem delu morajo poleg splošnih varnostnih ukrepov zagotoviti:

- vročih delih (varjenju, odrezovanju, brušenju, rezanju s kotno brusilko, spajkanju in pri drugih delih, kjer se uporablja odprt plamen, nastajajo iskre in toplota), ko teh ni mogoče opraviti v **ustreznih prostorih** pri vseh (ki so za to določena in izvedena tako, da so varna za primer nastanka požara ali eksplozije) in se ta dela opravljajo na mestih, ki **niso primerno urejena**, se morajo upoštevati in izvesti vsi požarno preventivni ukrepi, ki jih odredi odgovorna oseba za varstvo pred požarom. **V takem primeru je obvezno izvajanje požarne straže.**
- delavci, ki izvajajo vroča dela ali kako drugače uporabljajo odprt ogenj ali orodje, ki iskri, morajo biti poučeni in usposobljeni za uporabo teh sredstev.
- delavec, ki opravlja vroča dela v prostorih, ki ne ustrezajo vsem zahtevam ali se ta dela opravljajo na mestih, ki niso primerno urejena, mora pred začetkom del pridobiti dovoljenje za izvajanje vročih del,
- dovoljenje izda odgovorna oseba in/ali pooblaščen za varstvo pred požarom, ki odredi tudi potrebne požarno - preventivne ukrepe za varno izvajanje del.

Evakuacijske poti, zasilni izhodi, požarno stopnišče in poti namenjene dostopu intervencijskih vozil, morajo biti vedno proste. Vrata izhodov v sili morajo biti vedno odprta tako, da je evakuacija stalno omogočena.



O vsakem opuščanju predpisanih ukrepov varstva pred požarom oz. ostalih nepravilnostih pri izvajanju preventivnih ukrepov, je potrebno takoj obvestiti ravnatelja!

5. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

Ob požaru je potrebno takoj obvestiti osebe v prostoru z glasnim vzklikom »Požar!« ter poskusiti nevarnost odstraniti oz. požar pogasiti, v kolikor lahko to stori brez nevarnosti zase ali za druge.

Če se požara ne uspe pogasiti je potrebno takoj pričeti z evakuacijo iz poslovnih prostorov.

Med evakuacijo je potrebno o požaru obvestiti najbližjo gasilsko enoto, na telefonsko številko **112**.

O požaru takoj obvestite osebo, odgovorno za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. Imena in številke oseb so navedene na izvlečkih požarnega reda.

V primeru posredovanja gasilcev so se vsi prisotni dolžni ravnati po ukazih vodje gasilske intervencije.

Ob nastanku požara v zaprtem prostoru, je potrebno prostor zapreti, da se prepreči dovod svežega zraka v prostor.

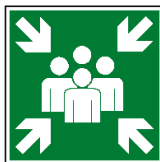
5. 1. Navodilo za javljanje požara in gašenje začetnih požarov

- Opozorite okolico z glasnim vzklikom »Požar!«.
- Če so v neposredni nevarnosti ljudje, se lotite njihovega reševanja, če to lahko storite brez nevarnosti zase ali za druge.
- Pričnite gasiti požar z najbližjim gasilnikom.
- Če požara ne morete pogasiti, zaprite okna in vrata prostora, kjer gori ter pokličite center za obveščanje na telefonsko številko 112.
- Izklopite električno napajanje na glavnem stikalu.

5. 2. Evakuacija

- Objekt zapustite po najbližji varni poti.
- Izpraznite dovozne in postavitvene površine za intervencijska vozila.
- Pričakajte gasilce in jih usmerjajte.
- Upoštevajte navodila pooblaščenih oseb in vodje gašenja/reševanja.

Zbirno mesto je na parkirišču pred objektom - izven nevarnosti.



Zbirna mesta so označena v načrtu evakuaciji in potrebna je dodatna označitev na samem mestu z opozorilnim znakom.

6. VRSTE IN NAČIN USPOSABLJANJA

6.1. Usposabljanje zaposlenih

Vsi zaposleni delavci v zavodu morajo biti usposobljeni na področju varstva pred požarom, ki zajema teoretično in praktično znanje in sicer:

- ob nastopu dela,
- premestitvi na drugo delovno mesto ali razporeditvi na drugo delo
- spremembi in uvajanju nove opreme ali nove tehnologije.

Program usposabljanja delavcev iz varstva pred požarom zajema teoretično in praktično znanje in sicer o:

- delovnih razmerah,
- nevarnostih za nastanek požara,
- preventivnih ukrepov,
- normativih, standardih ter tehničnih predpisov za varstvo pred požarom,
- opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom,
- uporabi sredstev za gašenje začetnih požarov.

Usposabljanje in preizkus znanja opravlja pooblaščen oseba za varstvo pred požarom, ki pripravi program usposabljanja delavcev za varstvo pred požarom.

Program usposabljanja predhodno potrdi ravnatelj.

Program usposabljanja je podan v prilogi požarnega reda.

6.2. Usposabljanje določenih oseb za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije

Delavce, ki jih ravnatelj določi za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije, je potrebno hkrati s pooblastilom usposobiti za gašenje in izvajanje evakuacije.

Program usposabljanja ter delavcev zajema teoretično in praktično znanje in sicer o:

- normativne podlage varstva pred požarom,
- osnove gorenja in gašenja,
- nevarnostih za nastanek požara, možnih vzrokih,
- poznavanju namembnosti posameznih prostorov (električna napeljava, glavna stikala, plinska napeljava, požarne pipe, zbirna mesta po evakuaciji),
- pravilnem ravnanju ob nastanku požara,
- obstoječi opremi za gašenje začetnih požarov v objektu (gasilniki, hidranti),
- pravilni in varni uporabi sredstev za gašenje začetnih požarov,
- poznavanju vseh možnih izhodov iz objekta,
- postopkih za hitro in varno evakuacijo oseb iz obravnavanih prostorov,
- poznavanju navodil za javljanje požara,
- izvajanje preventivnih in aktivnih ukrepov varstva pred požarom

Usposabljanje določenih oseb za gašenje začetnih požarov in opravljanje požarne straže je potrebno izvesti **ob prevzemu pooblaščenih nalog ter periodično na vsaka tri leta.**

Program usposabljanja je podan v prilogi požarnega reda.

6.3. Kršitve delovne obveznosti s področja varstva pred požarom

Opustitve ukrepov in kršitve s področja varstva pred požarom se šteje za hujšo kršitev delovne obveznosti.

Hujše kršitve so:

- neizpolnjevanje, opuščanje ali malomarno izvajanje predpisanih požarno-preventivnih ukrepov,
- kajenje in uporaba odprtega ognja tam, kjer je to prepovedano,
- nevestna uporaba, ne vzdrževanje, namerno poškodovanje, uničenje ali zloraba sredstev in naprav za gašenje,
- onemogočanje ali oviranje dela nadzornim organom (inšpekcija),
- opustitev prijave požara,
- odklonitev sodelovanja ali oviranje pri gašenju in reševanju ob požaru,
- neupoštevanje navodil uradne osebe, ki vodi akcijo gašenja in reševanja ob požaru.

Za kršitve delovne dolžnosti se izrekajo sankcije skladno z internimi pravnimi akti zavoda.

7. ZAKLJUČEK

Veliko število požarov v zadnjih letih nam pove, da preslabo poznamo zakone in pravilnike na področju požarnega varstva. Posledica tega je neupoštevanje in kršenje predpisanih ukrepov požarnega varstva. Vsi lastniki, najemniki in uporabniki objektov se morajo redno seznanjati z novostmi na področju požarne varnosti, predvsem pa upoštevati požarne rede, požarne načrte in načrte evakuacije. Le tako bodo lahko preprečili nastanek požarov in velike škode, ki pri tem nastane.

8. SEZNAM UPORABLJENE LITERATURE

1. Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/07-UPB1, 9/11, 83/2012),
2. Pravilnik o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07 in 34/11),
3. Pravilnik o varnostnih znakih (Ur. list RS, št. 89/99, 39/05 in 34/10),
4. Pravilnik o požarni varnosti v stavbah (Ur. list RS, št. 31/04, 10/05, 83/05 in 14/07),
5. Pravilnik o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti (Ur. list RS, št. 70/96, 5/97 popr.),
6. Zakon o gasilstvu (Ur.l. RS, št. 113/2005-UPB1, 120/2008),
7. Pravilnik o strokovnih izpitih poklicnih gasilcev (Ur.l. RS, št. 31/2000),
8. Pravilnik o grafičnih znakih za izdelavo prilog študije požarne varnosti in požarnih redov (Ur. list RS, št. 138/04),
9. Pravilnik o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. list RS, št. 32/11),
10. Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 14/05 popr.),
11. Zakon o omejevanju uporabe tobačnih izdelkov (ZOUTI-UPB3) (Ur. list RS, št. 93/07 in 27/09),
12. Zakon o varnosti in zdravja pri delu (Ur. list, RS št. 43/11),
13. Pravilnik o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Ur. list RS, št. 45/07, 102/09),
14. Pravilnik o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov (Ur. list RS, št. 67/05),
15. Pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov (Ur. list RS, št. 108/04, 116/07 in 102/09),
16. Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij (Ur. list RS, št. 22/95, 102/09),
17. Pravilnik o požarnem varovanju (Ur. list RS, št. 107/07 in 92/10),
18. Pravilnik o utekočinjenem naftnem plinu (Ur. list RS, št. 22/91),
19. Pravilnik o zaščiti stavb pred delovanjem strele (Ur. list RS, št. 28/09, 2/2012),
20. Metodološka pojasnila in navodila za razvrščanje objektov po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI),
21. SZPV, Priročnik za izvajanje vročih del, oktober 2008,
22. TSG-1-001:2010 Požarna varnost v stavbah,
23. SIST ISO 6790,
24. JUS U.J1.220,
25. DIN 14094,
26. DIN 14095.

9. PRILOGE DOPOLNITVE POŽARNEGA REDA

- Preglednica ocene požarne ogroženosti,
- Navodila za posameznike – odgovorna oseba,
- Navodila za zaposlene,
- Navodila za posameznike, ki v objektu občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti, ki lahko povzročijo požar,
- Navodila za obiskovalce, stranke in goste,
- Navodila za obiskovalce,
- Kontrolni list opreme, naprav in drugih sredstev za varstvo pred požarom,
- Evidenčni list o požarih in eksplozijah,
- Navodilo za izpolnjevanje obrazca,
- Evidenčni list o rednem vzdrževanju, pregledih in preizkusih opreme, naprav drugih sredstev za varstvo pred požarom,
- Evidenčni list o rednih pregledih sredstev za gašenje,
- Evidenčni list o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom,
- Evidenčni list o usposabljanju določenih oseb za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije,
- Dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih del,
- Izjava zaposlenih o seznanitvi z določili požarnega reda.

Kranj, 04.06.2015

Požarni red izdelal:
VPD – PV, d.o.o.
Dušan Mrak, direktor

Podpis:



PRILOGE K POŽARNEMU REDU

Preglednica ocene požarne ogroženosti

| | |
|---|---|
| OBRAVNAVANO OBMOČJE: | Stanovanjska skupina Stražišče Šempeterska ulica 3 4000 Kranj |
| VELIKOST OBMOČJA: | Stanovanjski objekt Skupna površina cca. 271 m ² |
| Opis območja – statistični podatki: | |
| Objekt se nahaja v bivalnem okolju brez visokih zgradb nad 22 m. Gostota naseljenosti je nad 100 prebivalcev/ km ² . V objektu se lahko hkrati nahaja do 15 oseb. | |
| a) Velikost delovnih in poslovnih prostorov dnevnega centra je cca. 271 m ² tlorisne površine. b) Urejeno je zunanje krajevno hidrantno omrežje; zunanji hidrant je oddaljen od objekta cca. 50 m. V prostorih so nameščeni gasilniki na prah. c) Najbližje gasilske enote: - GRS Kranj, kategorija VI., oddaljenost 3,8 km, - PGD Stražišče, kategorija I., oddaljenost <1 km. d) V prostorih dnevnega centra ni nevarnih snovi. | |
| PODROČJE OPAZOVANJA | OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI |
| - požarna ogroženost v naravnem okolju | / |
| - požarna ogroženost v bivalnem okolju | 2 stopnja |
| - požarna ogroženost v ind. okolju | / |
| - požarna ogroženost – industrija - NS | / |
| - požarna ogroženost v prometu | / |
| SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI | 2 stopnja Majhna požarna ogroženost |
| DATUM: | 04.06.2015 |
| Oceno požarne ogroženosti izdelal: | Dušan Mrak, dipl. var. inž. Št. strokovnega izpita iz VPP: 1187 z dne 17.10. 2006 |

Preglednica ocene požarne ogroženosti

| | |
|--|---|
| OBRAVNAVANO OBMOČJE: | Stanovanjska skupina Kranj Kidričeva cesta 4 4000 Kranj |
| VELIKOST OBMOČJA: | Stanovanjski objekt Skupna površina cca. 211 m ² |
| Opis območja – statistični podatki: | |
| Objekt se nahaja v bivalnem okolju brez visokih zgradb nad 22 m. Gostota naseljenosti je nad 100 prebivalcev/ km ² . V objektu se lahko hkrati nahaja do 15 oseb. | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Velikost delovnih in poslovnih prostorov dnevnega centra je cca. 211 m² tlorisne površine. b) Urejeno je zunanje krajevno hidrantno omrežje; zunanji hidrant je oddaljen od objekta cca. 40 m. V prostorih so nameščeni gasilniki na prah. c) Najbližje gasilske enote: <ul style="list-style-type: none"> - GRS Kranj, kategorija VI., oddaljenost 1,4 km. d) V prostorih dnevnega centra ni nevarnih snovi. | |
| PODROČJE OPAZOVANJA | OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI |
| - požarna ogroženost v naravnem okolju | / |
| - požarna ogroženost v bivalnem okolju | 2 stopnja |
| - požarna ogroženost v ind. okolju | / |
| - požarna ogroženost – industrija - NS | / |
| - požarna ogroženost v prometu | / |
| SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI | 2 stopnja Majhna požarna ogroženost |
| DATUM: | 04.06.2015 |
| Oceno požarne ogroženosti izdelal: | Dušan Mrak, dipl. var. inž. Št. strokovnega izpita iz VPP: 1187 z dne 17.10. 2006 |

Preglednica ocene požarne ogroženosti

| | |
|--|---|
| OBRAVNAVANO OBMOČJE: | Stanovanjska skupina Mlaka Nedeljska vas 9 4000 Kranj |
| VELIKOST OBMOČJA: | Stanovanjski objekt Skupna površina cca. 239 m ² |
| Opis območja – statistični podatki: | |
| Objekt se nahaja v bivalnem okolju brez visokih zgradb nad 22 m. Gostota naseljenosti je nad 100 prebivalcev/ km ² . V objektu se lahko hkrati nahaja do 15 oseb. | |
| a) Velikost delovnih in poslovnih prostorov dnevnega centra je cca. 239 m ² tlorisne površine. b) Urejeno je zunanje krajevno hidrantno omrežje; zunanji hidrant je oddaljen od objekta cca. 80 m. V prostorih so nameščeni gasilniki na prah. c) Najbližje gasilske enote: - GRS Kranj, kategorija VI., oddaljenost 2,2 km, - PGD Kokrica, kategorija I., oddaljenost 1,2 km. d) V prostorih dnevnega centra ni nevarnih snovi. | |
| PODROČJE OPAZOVANJA | OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI |
| - požarna ogroženost v naravnem okolju | / |
| - požarna ogroženost v bivalnem okolju | 2 stopnja |
| - požarna ogroženost v ind. okolju | / |
| - požarna ogroženost – industrija - NS | / |
| - požarna ogroženost v prometu | / |
| SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI | 2 stopnja Majhna požarna ogroženost |
| DATUM: | 04.06.2015 |
| Oceno požarne ogroženosti izdelal: | Dušan Mrak, dipl. var. inž. Št. strokovnega izpita iz VPP: 1187 z dne 17.10. 2006 |

Preglednica ocene požarne ogroženosti

| | |
|--|---|
| OBRAVNAVANO OBMOČJE: | Stanovanjska skupina Črnava Črnavska pot 15 4205 Preddvor |
| VELIKOST OBMOČJA: | Stanovanjski objekt Skupna površina cca. 350 m ² |
| Opis območja – statistični podatki: | |
| Objekt se nahaja v bivalnem okolju brez visokih zgradb nad 22 m. Gostota naseljenosti je nad 100 prebivalcev/ km ² . V objektu se lahko hkrati nahaja do 15 oseb. | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Velikost delovnih in poslovnih prostorov dnevnega centra je cca. 350 m² tlorisne površine. b) Urejeno je zunanje krajevno hidrantno omrežje; zunanji hidrant je oddaljen od objekta cca. 30 m. V prostorih so nameščeni gasilniki na prah. c) Najbližje gasilske enote: <ul style="list-style-type: none"> - PGD Preddvor, kategorija III., oddaljenost <1 km. d) V prostorih dnevnega centra ni nevarnih snovi. | |
| PODROČJE OPAZOVANJA | OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI |
| - požarna ogroženost v naravnem okolju | / |
| - požarna ogroženost v bivalnem okolju | 1 stopnja |
| - požarna ogroženost v ind. okolju | / |
| - požarna ogroženost – industrija - NS | / |
| - požarna ogroženost v prometu | / |
| SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI | 1 stopnja Zelo majhna požarna ogroženost |
| DATUM: | 04.06.2015 |
| Oceno požarne ogroženosti izdelal: | Dušan Mrak, dipl. var. inž. Št. strokovnega izpita iz VPP: 1187 z dne 17.10. 2006 |

Preglednica ocene požarne ogroženosti

| | |
|--|---|
| OBRAVNAVANO OBMOČJE: | Stanovanjska skupina Škofja Loka Podlubnik 73 4220 Škofja Loka |
| VELIKOST OBMOČJA: | Stanovanjski objekt Skupna površina cca. 240 m ² |
| Opis območja – statistični podatki: | |
| Objekt se nahaja v bivalnem okolju brez visokih zgradb nad 22 m. Gostota naseljenosti je nad 100 prebivalcev/ km ² . V objektu se lahko hkrati nahaja do 15 oseb. | |
| <ul style="list-style-type: none"> a) Velikost delovnih in poslovnih prostorov dnevnega centra je cca. 240 m² tlorisne površine. b) Urejeno je zunanje krajevno hidrantno omrežje; zunanji hidrant je oddaljen od objekta cca. 50 m. V prostorih so nameščeni gasilniki na prah. c) Najbližje gasilske enote: <ul style="list-style-type: none"> - PGD Škofja Loka, kategorija IV., oddaljenost 2,4 km. d) V prostorih dnevnega centra ni nevarnih snovi. | |
| PODROČJE OPAZOVANJA | OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI |
| - požarna ogroženost v naravnem okolju | / |
| - požarna ogroženost v bivalnem okolju | 2 stopnja |
| - požarna ogroženost v ind. okolju | / |
| - požarna ogroženost – industrija - NS | / |
| - požarna ogroženost v prometu | / |
| SKUPNA OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI | 2 stopnja Majhna požarna ogroženost |
| DATUM: | 04.06.2015 |
| Oceno požarne ogroženosti izdelal: | Dušan Mrak, dipl. var. inž. Št. strokovnega izpita iz VPP: 1187 z dne 17.10. 2006 |

NAVODILA ZA POSAMEZNIKE

Odgovorna oseba zavoda – ravnatelj

UKREPI

Poleg izvajanja splošnih ukrepov, navodil in zadalžitev, morajo odgovorne osebe oz. ravnatelj:

- Zagotoviti, da se delo izvaja strokovno in v skladu z internimi predpisi iz varstva pri delu in varstva pred požarom;
- Zagotoviti, da se redno izvaja kontrola stanja požarne varnosti v prostorih;
- Nadzorovati izvajanje preventivnih ukrepov in v primeru kršitev ustrezno ukrepati;
- Sodelovati pri uvajanju novih preventivnih ukrepov in z njimi seznanjati zaposlene;
- Zagotoviti, da je evakuacijski načrt izobešen na vidno mesto pri vhodih v prostore;
- Za primer odsotnosti, zadolžiti za koordinacijo ukrepanja v primeru nevarnosti, drugo zaposleno osebo.

RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

- V primeru nevarnosti poskrbite za koordinacijo zaposlenih in obveščanje oseb v prostoru;
- O nastali nevarnosti takoj obvestite gasilce;
- V primeru, da je bila zaradi nevarnosti potrebna evakuacija iz objekta, preverite prisotnost zaposlenih (evidenca prisotnosti!).

RAVNANJE PO POŽARU

- O nevarnostih in ukrepanju poročajte gasilcem (vodji intervencije);
- Zagotovite, da so izvedeni vsi ukrepi za zaščito požarišča, ki so potrebni, da ne nastopi dodatna nevarnost ali škoda in da se zaščiti lastno premoženje in varnost in varnost okolja;
- Organizirajte in sodelujte pri popožarni sanaciji in uvedbi dodatnih preventivnih ukrepov, na osnovi ugotovljenih vzrokov za nastanek požara.

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom v objektih je :

- g. Andrej Gregorač, ravnatelj, tel. 041-725-830

Določene osebe za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije po posameznih enotah.

Stanovanjska skupina Stražišče, skupna tel. številka : 031-266-113

Šempeterska ulica 3, Kranj

- *Vladimirov Petra, vzgojitelj MVO*
- *Križnar Matjaž, vzgojitelj MVO*
- *Goriup Mojca, vzgojitelj MVO*
- *Škrlep Judita, vzgojitelj,*
- *Ana Korošec, gospodinja*

Stanovanjska skupina Kranj, skupna tel. številka : 041-237-119

Kidričeva cesta 4, Kranj

- *Škrokov Tatjana, vzgojitelj,*
- *Todorović Dejana, vzgojitelj,*
- *Kralj Tina, vzgojitelj*
- *Sitar Staša, vzgojitelj,*

Stanovanjska skupina Mlaka, skupna tel. številka : 041-232-789

Nedeljska Vas 9, Kranj

- *Sekne Katarina, vzgojitelj,*
- *Brelih Katarina, gospodinja,*
- *Kozak Barbara, vzgojitelj*
- *Rožanc Gregor, vzgojitelj,*
- *Konečnik Anamarija, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Škofja Loka, skupna tel. številka : 031-218-293

Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

- *Petrovec Zajc Jasna, vzgojitelj,*
- *Gantar Davor, vzgojitelj,*
- *Gašpersič Andreja, gospodinja,*
- *Rožman Berce Saša, vzgojitelj,*
- *Sitar Katja, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Črnava, skupna tel. številka : 0411-237-906

Črnavska pot 15, Preddvor

- *Gorenc Košir Saša, vzgojitelj,*
- *Oman Mateja, vzgojitelj,*
- *Leban Ercegović Maja, gospodinja,*
- *Reja Adrijana, gospodinja,*
- *Šljivar Svetko, vzgojitelj*

NAVODILA ZA VODJE CENTROV, ZAPOSLENE

UKREPI

- V prostorih je prepovedano kajenje;
- Ne vnašajte dodatnega grelnega telesa, ne priključujte električne porabnike brez dovoljenja odgovorne osebe zavoda, ne izvajajte nestrokovne posege v električno napeljavi in priključke;
- Opremo za pripravo napitkov uporabljajte zgolj namensko in ne puščajte grelnih elementov brez nadzora;
- Ne uporabljajte poškodovane električne naprave in napeljavo, v primeru da opazite poškodbo, takoj obvestite odgovorno osebo,
- V primeru, da opazite obnašanje, s katerim je lahko ogrožena požarna varnost v objektu, takoj obvestite odgovorno osebo;
- Poskrbite za prost dostop do gasilnikov, hidrantov, električnih omaric; vsako opaženo poškodbo ali drugo napako javite takoj odgovorni osebi;
- Po končanem delu izključite vse električne porabnike, katerih delo ni potrebno, ugasnite luči, zaprite okna in vrata prostorov;
- Ne odlagajte predmete na prehodne poti ali pri izhodih iz prostorov, ker s tem zmanjšujete prehodnost poti za umik;
- Ne ovirajte dostopa do zunanjih intervencijskih površin.

RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

- Če se požar še ni razvil, odstranite nevarnost, če to lahko storite varno za sebe in druge;
- Če je požar v začetni fazi, poskusite pogasiti z razpoložljivimi sredstvi, če to lahko storite brez nevarnosti za sebe in druge;
- Če začetnega požara ni bilo možno pogasiti ali se je požar že razvil, zaprite okna in vrata prostora, da se požar ne razširi, izključite prezračevanje;
- Takoj poskrbite za umik prisotnih;
- Opozorite vse prisotne v objektu z glasnim vzklikom POŽAR;
- Pomagajte pri umiku oseb, umaknite se po najbližji označeni evakuacijski poti do varne točke zunaj objekta;
- Na zbirni točki izven objekta preverite prisotnost vseh oseb, ki so se v času nesreče nahajale z vami v prostorih;
- Počakajte na prihod intervencijskih enot, do prihoda upoštevajte navodila odgovorne osebe;
- Upoštevajte navodila vodja gasilske intervencije za ukrepanje med in po požaru;
 - Obveščanje intervencijskih enot poteka po naslednjem postopku:
 - Obvestite gasilce na telefonsko številko 112 in sporočite
 - Kje gori, kaj gori
 - Obseg požara
 - Prisotnost nevarnih snovi
 - Ali so na kraju požara ponesrečenci in ogroženi ljudje
 - Ime in priimek osebe, ki sporoča podatke

O nastanku požara obvestite odgovorno osebo.

RAVNANJE PO POŽARU

- Upoštevajte navodila gasilcev in odgovorne osebe zavoda v zvezi z ukrepanjem po požaru,
- Gasilcem in odgovorne osebe zavoda posredujte vse podatke o vzrokih, poteku požara, ukrepanju,
- Ne posegajte v požarišče,
- Na delovna mesta oziroma k izvedbi sanacije smete pristopiti po predhodnem dovoljenju odgovorne osebe zavoda oz. vodje gasilske intervencije.

**NAVODILA ZA POSAMEZNIKE, KI V OBJEKTU OBČASNO
OPRAVLJAJO STORITVENE ALI DRUGE DEJAVNOSTI,
KI LAHKO POVZROČIJO POŽAR**

UKREPI

- Pri delu je dovoljeno uporabljati predpisana delovna sredstva in postopke;
- Vzdrževalna dela električnih, strojnih in drugih instalacij in naprav, smejo opravljati samo strokovno usposobljeni oziroma pooblaščenji izvajalci;
- Svoje delo ste dolžni opraviti s polno materialno odgovornostjo in na način, s katerim ne ogrožate stanja požarne varnosti v objektu;
- Za potencialno nevarna dela (npr. varjenje) ste dolžni upoštevati posebne predpise za izvajanje požarno nevarnih del;
- Ne odlagajte predmete na prehodne poti ali pri izhodih iz poslovnih prostorov, ker s tem zmanjšujete prehodnost poti za umik v primeru nesreče;
- Ne ovirajte dostopa do zunanjih intervencijskih površin.

RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

- Če se požar še ni razvil, odstranite nevarnost;
- Če je požar v začetni fazi, poskusite pogasiti z razpoložljivimi sredstvi, če to lahko storite brez nevarnosti za sebe in druge;
- Če začetnega požara ni bilo možno pogasiti ali se je požar že razvil, zavarujte mesto kjer ste izvajali dela (izključite naprave ipd.) in zaprite prostor;
- Opozorite vse prisotne z glasnim vzklikom POŽAR;
- Umaknite se po najbližji označeni evakuacijski poti do varne točke zunaj objekta;
- Počakajte na prihod intervencijskih enot, do prihoda upoštevajte navodila prisotnih zaposlenih;
- Upoštevajte navodila vodja gasilske intervencije.

Obveščanje intervencijskih enot poteka po naslednjem postopku:

- Obvestite gasilce na telefonsko številko 112 in sporočite
- Kje gori, kaj gori
- Obseg požara
- Prisotnost nevarnih snovi
- Ali so na kraju požara ponesrečenci in ogroženi ljudje
- Ime in priimek osebe, ki sporoča podatke

O nastanku požara obvestite odgovorne osebe zavoda .

RAVNANJE PO POŽARU

- Upoštevajte navodila gasilcev in odgovorne osebe zavoda v zvezi z ukrepanjem po požaru;
- Gasilcem in odgovorni osebi zavoda posredujte vse podatke o vzrokih, poteku požara, ukrepanju, itd.

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom v objektih je :

- g. Andrej Gregorač, ravnatelj, tel. 041-725-830

Določene osebe za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije po posameznih enotah.

Stanovanjska skupina Stražišče, skupna tel. številka : 031-266-113

Sempeterska ulica 3, Kranj

- *Vladimirov Petra, vzgojitelj MVO*
- *Križnar Matjaž, vzgojitelj MVO*
- *Goriup Mojca, vzgojitelj MVO*
- *Škrlep Judita, vzgojitelj,*
- *Ana Korošec, gospodinja*

Stanovanjska skupina Kranj, skupna tel. številka : 041-237-119

Kidričeva cesta 4, Kranj

- *Škrokov Tatjana, vzgojitelj,*
- *Todorović Dejana, vzgojitelj,*
- *Kralj Tina, vzgojitelj*
- *Sitar Staša, vzgojitelj,*

Stanovanjska skupina Mlaka, skupna tel. številka : 041-232-789

Nedeljska Vas 9, Kranj

- *Sekne Katarina, vzgojitelj,*
- *Brelih Katarina, gospodinja,*
- *Kozak Barbara, vzgojitelj*
- *Rožanc Gregor, vzgojitelj,*
- *Konečnik Anamarija, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Škofja Loka, skupna tel. številka : 031-218-293

Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

- *Petrovec Zajc Jasna, vzgojitelj,*
- *Gantar Davor, vzgojitelj,*
- *Gašperšič Andreja, gospodinja,*
- *Rožman Berce Saša, vzgojitelj,*
- *Sitar Katja, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Črna, skupna tel. številka : 0411-237-906

Črnavska pot 15, Preddvor

- *Gorenc Košir Saša, vzgojitelj,*
- *Oman Mateja, vzgojitelj,*
- *Leban Ercegović Maja, gospodinja,*
- *Reja Adrijana, gospodinja,*
- *Šljivar Svetko, vzgojitelj*

NAVODILA ZA OBISKOVALCE, STRANKE IN GOSTE

UKREPI

- Stranke so dolžne upoštevati navodila zaposlenih iz tega požarnega reda v zvezi s požarno varnim obnašanjem;
- V prostore ni dovoljeno vnašati lahko vnetljive, eksplozivne, lahko hlapne snovi in snovi, ki povzročajo samovžig;
- Ne ovirajte dostopov do nameščenih gasilnikov, hidrantnih omaric, električnih omaric ipd. in ne posegajte v opremo za gašenje, razen v primeru nevarnosti in če ste za to usposobljeni;
- Ne odlagajte predmete na prehodne poti ali izhode, ker s tem zmanjšujete prehodnost poti za umik v primeru nesreče;
- Ne ovirajte dostopa do zunanjih intervencijskih površin.

RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

- V primeru, da opazite nevarnost obvestite najbližjo zaposleno osebo oziroma odstranite nevarnost, če pri tem ne ogrožate sebe oziroma okolice;
- Prisotni, ki ne sodelujejo pri odstranjevanju nevarnosti ali gašenju začetnega požara, se morajo takoj umakniti iz objekta po najbližji označeni evakuacijski poti in pri tem pomagati ostalim prisotnim po svojih močeh;
- Upoštevajte navodila zaposlenih za varen umik iz objekta;
- Če ste bili neposredno prisotni na kraju nastanka nevarnosti, ste dolžni posredovati informacije o dogajanju vodji gasilske intervencije oziroma kriminalistični službi, ki bo ugotavljala vzroke za nesrečo.

RAVNANJE PO POŽARU

- Upoštevajte navodila gasilcev in odgovorne osebe zavoda oz. zaposlenih v zvezi z ukrepanje po požaru;
- Gasilcem in odgovorni osebi zavoda oz. zaposlenim posredujte vse podatke o vzrokih, poteku požara, ukrepanju itd.;
- Ne posegajte v požarišče.

Odgovorna oseba za varstvo pred požarom v objektih je :

- g. Andrej Gregorač, ravnatelj, tel. 041-725-830

Določene osebe za gašenje začetnih požarov, opravljanje požarne straže in izvajanje evakuacije po posameznih enotah.

Stanovanjska skupina Stražišče, skupna tel. številka : 031-266-113

Šempeterska ulica 3, Kranj

- *Vladimirov Petra, vzgojitelj MVO*
- *Križnar Matjaž, vzgojitelj MVO*
- *Goriup Mojca, vzgojitelj MVO*
- *Škrlep Judita, vzgojitelj,*
- *Ana Korošec, gospodinja*

Stanovanjska skupina Kranj, skupna tel. številka : 041-237-119

Kidričeva cesta 4, Kranj

- *Škrokov Tatjana, vzgojitelj,*
- *Todorović Dejana, vzgojitelj,*
- *Kralj Tina, vzgojitelj*
- *Sitar Staša, vzgojitelj,*

Stanovanjska skupina Mlaka, skupna tel. številka : 041-232-789

Nedeljska Vas 9, Kranj

- *Sekne Katarina, vzgojitelj,*
- *Brelih Katarina, gospodinja,*
- *Kozak Barbara, vzgojitelj*
- *Rožanc Gregor, vzgojitelj,*
- *Konečnik Anamarija, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Škofja Loka, skupna tel. številka : 031-218-293

Podlubnik 73, 4220 Škofja Loka

- *Petrovec Zajc Jasna, vzgojitelj,*
- *Gantar Davor, vzgojitelj,*
- *Gašperšič Andreja, gospodinja,*
- *Rožman Berce Saša, vzgojitelj,*
- *Sitar Katja, vzgojitelj*

Stanovanjska skupina Črnava, skupna tel. številka : 0411-237-906

Črnavska pot 15, Preddvor

- *Gorenc Košir Saša, vzgojitelj,*
- *Oman Mateja, vzgojitelj,*
- *Leban Ercegović Maja, gospodinja,*
- *Reja Adrijana, gospodinja,*
- *Šljivar Svetko, vzgojitelj*

NAVODILA ZA OBISKOVALCE

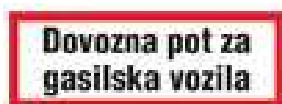
Vsi zaposleni v VZGOJNEM ZAVODU KRANJ se trudimo, da bi bil vaš obisk pri nas prijeten in varen. V ta namen vas prosimo, da upoštevate sledeča

NAVODILA

- v objektu je prepovedano kaditi ali uporabljati odprt ogenj



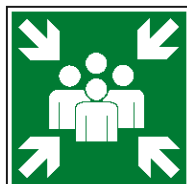
- ne ustavljajte in parkirajte svoje vozilo na dovoznih poteh



- v primeru nevarnosti takoj zapustite objekt v smeri oznak za izhod



- upoštevajte navodila zaposlenih in počakajte na zbirnem mestu do prihoda reševalcev



- ne ovirajte reševanja, gašenja

HVALA ZA UPOŠTEVANJE TEH NAVODIL!

KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

| | |
|---|--|
| VZGOJNI ZAVOD KRANJ Šempeterska ulica 3 4000 KRANJ | Dan: _____ Ura: __: __ Kontrolo izvedel : _____ Kontrolni list št. : _____ |
| Stanovanjska skupina Stražišče Šempeterska ulica 3 4000 KRANJ | Vodja OE : _____ |

| Zap. št. | Oprema, naprave in sredstva za VPP | Ustreza da/ne | Opombe: |
|----------|---|---------------|---------|
| 1 | Pregled oznak - evakuacijskih poti - sredstev za gašenje - prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - izvlečka požarnega reda - glavne elektro razdelilne omare in glavna stikala - ostalih napisov in opozoril | | |
| 2 | Splošno stanje - proste transportne in evakuacijske poti - redno odstranjevanje odpadkov iz prostorov - upoštevanje prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - proste dovozne in postavitvene površine za gasilce | | |
| 3 | Vizualni pregled gasilnih aparatov in hidrantov - ustrezna nameščenost, - prosta dostopnost - opravljen periodični pregled | | |
| 4 | Pregled električnih instalacij - prosta dostopnost elektro razdelilnih omar, - nepoškodovanost el. kanalov in vtičnic - zaprta vrata električnih omaric | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

| | |
|--|--|
| <i>VZGOJNI ZAVOD KRANJ</i> <i>Šempeterska ulica 3</i> <i>4000 KRANJ</i> | Dan: _____ Ura: __: __ Kontrolo izvedel : _____ Kontrolni list št. : _____ |
| <i>Stanovanjska skupina Kranj</i> <i>Kidričeva cesta 4</i> <i>4000 KRANJ</i> | Vodja OE : _____ |

| Zap. št. | Oprema, naprave in sredstva za VPP | Ustreza da/ne | Opombe: |
|----------|---|---------------|---------|
| 1 | Pregled oznak - evakuacijskih poti - sredstev za gašenje - prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - izvlečka požarnega reda - glavne elektro razdelilne omare in glavna stikala - ostalih napisov in opozoril | | |
| 2 | Splošno stanje - proste transportne in evakuacijske poti - redno odstranjevanje odpadkov iz prostorov - upoštevanje prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - proste dovozne in postavitvene površine za gasilce | | |
| 3 | Vizualni pregled gasilnih aparatov in hidrantov - ustrezna nameščenost, - prosta dostopnost - opravljen periodični pregled | | |
| 4 | Pregled električnih instalacij - prosta dostopnost elektro razdelilnih omar, - nepoškodovanost el. kanalov in vtičnic - zaprta vrata električnih omaric | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

| | |
|--|--|
| <i>VZGOJNI ZAVOD KRANJ</i> <i>Šempeterska ulica 3</i> <i>4000 KRANJ</i> | Dan: _____ Ura: __: __ Kontrolo izvedel : _____ Kontrolni list št. : _____ |
| <i>Stanovanjska skupina Črnava</i> <i>Črnavska pot 15</i> <i>4205 Preddvor</i> | Vodja OE : _____ |

| Zap. št. | Oprema, naprave in sredstva za VPP | Ustreza da/ne | Opombe: |
|----------|---|---------------|---------|
| 1 | Pregled oznak - evakuacijskih poti - sredstev za gašenje - prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - izvlečka požarnega reda - glavne elektro razdelilne omare in glavna stikala - ostalih napisov in opozoril | | |
| 2 | Splošno stanje - proste transportne in evakuacijske poti - redno odstranjevanje odpadkov iz prostorov - upoštevanje prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - proste dovozne in postavitvene površine za gasilce | | |
| 3 | Vizualni pregled gasilnih aparatov in hidrantov - ustrezna nameščenost, - prosta dostopnost - opravljen periodični pregled | | |
| 4 | Pregled električnih instalacij - prosta dostopnost elektro razdelilnih omar, - nepoškodovanost el. kanalov in vtičnic - zaprta vrata električnih omaric | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

| | |
|--|--|
| <i>VZGOJNI ZAVOD KRANJ</i> <i>Šempeterska ulica 3</i> <i>4000 KRANJ</i> | Dan: _____ Ura: __: __ Kontrolo izvedel : _____ Kontrolni list št. : _____ |
| <i>Stanovanjska skupina Mlaka</i> <i>Nedeljska vas 9</i> <i>4000 Kranj</i> | Vodja OE : _____ |

| Zap. št. | Oprema, naprave in sredstva za VPP | Ustreza da/ne | Opombe: |
|----------|---|---------------|---------|
| 1 | Pregled oznak - evakuacijskih poti - sredstev za gašenje - prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - izvlečka požarnega reda - glavne elektro razdelilne omare in glavna stikala - ostalih napisov in opozoril | | |
| 2 | Splošno stanje - proste transportne in evakuacijske poti - redno odstranjevanje odpadkov iz prostorov - upoštevanje prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - proste dovozne in postavitvene površine za gasilce | | |
| 3 | Vizualni pregled gasilnih aparatov in hidrantov - ustrezna nameščenost, - prosta dostopnost - opravljen periodični pregled | | |
| 4 | Pregled električnih instalacij - prosta dostopnost elektro razdelilnih omar, - nepoškodovanost el. kanalov in vtičnic - zaprta vrata električnih omaric | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

KONTROLNI LIST OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

| | |
|---|--|
| <i>VZGOJNI ZAVOD KRANJ</i> <i>Šempeterska ulica 3</i> <i>4000 KRANJ</i> | Dan: _____ Ura: __: __ Kontrolo izvedel : _____ Kontrolni list št. : _____ |
| <i>Stanovanjska skupina Škofja Loka</i> <i>Podlubnik 73</i> <i>4220 Škofja Loka</i> | Vodja OE : _____ |

| Zap. št. | Oprema, naprave in sredstva za VPP | Ustreza da/ne | Opombe: |
|----------|---|---------------|---------|
| 1 | Pregled oznak - evakuacijskih poti - sredstev za gašenje - prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - izvlečka požarnega reda - glavne elektro razdelilne omare in glavna stikala - ostalih napisov in opozoril | | |
| 2 | Splošno stanje - proste transportne in evakuacijske poti - redno odstranjevanje odpadkov iz prostorov - upoštevanje prepovedi kajenja, uporabe odprtega ognja - proste dovozne in postavitvene površine za gasilce | | |
| 3 | Vizualni pregled gasilnih aparatov in hidrantov - ustrezna nameščenost, - prosta dostopnost - opravljen periodični pregled | | |
| 4 | Pregled električnih instalacij - prosta dostopnost elektro razdelilnih omar, - nepoškodovanost el. kanalov in vtičnic - zaprta vrata električnih omaric | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |

EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

| Zap. št. | Podatki o požaru ali eksploziji | |
|----------|---|--|
| 1 | Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu | |
| 2 | Datum in ura nastanka oziroma odkritja požara ali eksplozije | |
| 3 | Kraj oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija | |
| 4 | Objekt oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija | |
| 5 | Kdo je odkril požar | |
| 6 | Vzrok nastanka požara ali eksplozije | |
| 7 | Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprt ogenj) | |
| 8 | Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite, če so v objektu | |
| 9 | Podatki o pogasitvi požara | |
| 10 | Podatki o sodelujočih pri gašenju (o zaposlenih, gasilcih, drugih reševalcih) | |
| 11 | Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih | |
| 12 | Podatki o nastali škodi | |
| 13 | Podatki o intervenciji | |
| 14 | Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara | |

IZPOLNIL:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

PODPIS ODGOVORNE OSEBE:

Ime in priimek:

Podpis:

Kraj:

Datum:

Navodilo za izpolnjevanje obrazca

V rubriki pod zaporedno številko 4:

- se navede, ali je nastal požar na gradbenem objektu, v naravi, ali na prometnih sredstvih. Ob vsaki kategoriji se poleg osnovne razdelitve navede tudi vrsta objekta (npr. proizvodni prostor, skladišče, poslovna stavba, gostinski obrat), vrsta požara v naravi (npr. gozd, park, travnik, smetišče) ali vrsta prometnega sredstva (npr. osebno vozilo, tovorno vozilo, vlak).

V rubriki pod zaporedno številko 5:

- se navede, ali je požar odkrila oseba (navede se ime in priimek, če sta znana) ali naprava za javljanje požara (navede se katera).

V rubriki pod zaporedno številko 6:

- se navede vzrok nastanka požara. Požar je lahko nastal zaradi samovžiga, naravnega pojava (strela), cigaretne ogorka, odprtega ognja, ognjišča, iskre, kratkega stika, poškodbe ali okvare sredstev, opreme ali strojev, brušenja ali varjenja, eksotermnih reakcij, električnih ali grelnih naprav ali aparatov, preobremenjenosti električnih vodov, gradbenih ali konstrukcijskih pomanjkljivosti, eksplozije. Navede se tudi, ali o vzroku nimamo podatka oziroma je vzrok neznan.

V rubriki pod zaporedno številko 7:

- se navede način povzročitve požara. Požar se lahko povzroči zaradi malomarnosti, namerne povzročitve, otroške igre, naravnega pojava ali pa ga povzroči žival. Navede se tudi, ali o načinu povzročitve ni podatka oziroma je način neznan.

V rubriki pod zaporedno številko 8:

- se navede vrsto, proizvajalca in tip vgrajenega sistema aktivne požarne zaščite ter številko in datum potrdila o brezhibnem delovanju tega sistema.

V rubriko po zaporedno številko 9:

- se navede s katero opremo (npr. ročni gasilnik, hidranti) in s katerim sredstvom (npr, voda, prah, pena) je bil požar pogašen.

V rubriki pod zaporedno številko 10:

- se za vsako kategorijo navedejo številčni podatki o sodelujočih pri gašenju (npr. __zaposlenih, __poklicnih gasilcev, __prostovoljnih gasilcev, __drugih reševalcev).

V rubriki pod zaporedno številko 11:

- se navede, koliko zaposlenih, gasilcev, reševalcev ter ostalih je bilo ob požaru poškodovanih, mrtvih ali pogrešanih.

V rubriki pod zaporedno številko 12:

- se navede neposredna materialna škoda v evrih. Če materialne škode ni, se napiše "brez škode".

V rubriki pod zaporedno številko 13:

- se navede, kdo je vodil intervencijo, čas trajanja intervencije ter število sodelujočih gasilskih in drugih reševalnih enot.

V rubriki pod zaporedno številko 14:

- se navede, katere preventivne in druge ukrepe je treba izvesti za preprečitev nastanka požara.

SEZNAM PERIODIČNIH PREGLEDOV O REDNEM VZDRŽEVANJU, PREGLEDIH, PREIZKUSIH TER SERVISIRANJU OPREME IN NAPRAV

Periodični pregledi se izvajajo v predpisanih rokih. Kontrolo izvajajo pooblaščenji izvajalci. Evidenca se vodi v evidenčnih listih na naslednjih straneh. Evidenčni listi so lahko tudi evidenca o izvršeni kontroli s strani pooblaščenih izvajalcev.

Zadolžitve in roki pregledov:

| Št. | Naziv evidence | Zadolženi za izvajanje periodičnega pregleda | Rok pregleda |
|-----|---|--|--|
| 1. | Periodični pregled gasilnih aparatov | Pooblaščenji izvajalci | 1 x letno |
| 2. | Meritve električnih parametrov električne instalacije | Lastnik objekta | 1 x na 8 let |
| 3. | Periodični pregled strelvodov na objektu | Lastnik objekta | V skladu z zahtevami v pravilniku o zaščiti stavb pred delovanjem strele |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |

Zapisniki o rednem vzdrževanju, pregledih, preizkusih opreme, naprav, vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite in drugih sredstev za varstvo pred požarom se hranijo v evidencah požarnega varstva.

EVIDENČNI LIST O REDNIH PREGLEDIH SREDSTEV ZA GAŠENJE

Pregled izvede pooblaščen organizacija 1x letno oziroma na osnovi navodil proizvajalca.

| Zap. št.: | GASILNIK | ENOTA | NAMESTITEV | DATUM PREGLEDA | PONOVNI PREGLED |
|------------------|-----------------|--------------|-------------------|-----------------------|------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU ZAPOSLENIH S PODROČJA VARSTVA PRED POŽAROM

| | | | |
|--|---|-----------------------------|--|
| Zaporedna številka: | | Datum usposabljanja: | |
| Podjetje / delodajalec: | | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |
| 11. | | | |
| 12. | | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> osnovno ob nastopu dela, <input checked="" type="checkbox"/> periodično, <input checked="" type="checkbox"/> praktično | | |
| Osnovno ob nastopu na delovno mesto: | Periodično: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije. <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti delodajalca. <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Izvori vžiga: električne instalacije, kajenje in vžigalice, iskre in odprti plamen, nered in čistoča na delovnih mestih, samovžig, naravni pojavi, ostali vzroki požarov. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO ₂ . <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. | <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s požarnim redom in načrti evakuacije, namen evakuacije, <input checked="" type="checkbox"/> pomembnost poznavanja evakuacijskih poti, pregled evakuacijskih poti in oznak izhodov, pregled mest, kjer se nahajajo gasilniki in hidranti, <input checked="" type="checkbox"/> pregled zbirnih mest, <input checked="" type="checkbox"/> poučitev o primernih gasilnih sredstvih, predstavitev postopka gašenja, način obveščanja gasilcev, opozorilo na varno izvedbo evakuacije. | | |
| Praktično: | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> praktično usposabljanje za delo z gasilnikom | | | |
| VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrežno obkroži

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU DOLOČENIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV, OPRAVLJANJE POŽARNE STRAŽE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| Podjetje / delodajalec: | VZGOJNI ZAVOD KRANJ Šempeterska ulica 3 4000 KRANJ | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. VLADIMIROV PETRA | Vzgojitelj MVO | Podpisi pri zapisniku št. 132-2015 | |
| 2. KRIŽNAR MATJAŽ | Vzgojitelj MVO | | |
| 3. GORIUP MOJCA | Vzgojitelj MVO | | |
| 4. ŠKRLEP JUDITA | Vzgojitelj MVO | | |
| 5. KOROŠEC ANA | Gospodinja | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> ob imenovanju, <input checked="" type="checkbox"/> periodično | | |
| Osnovno ob imenovanju: | Periodično: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vsebine skladne s programom izdelanih za delodajalca: <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: organizacija varstva pred požarom, splošne dolžnosti in odgovornosti vsakega zaposlenega, obveščanje v primeru nastanka požara, navodila za ravnanje v primeru požara, izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije; <input checked="" type="checkbox"/> ureditev el. instalacij, izvedba el. priključkov, vizualni pregledi stanja el. instalacij; <input checked="" type="checkbox"/> splošna prepoved kajenja v objektu, <input checked="" type="checkbox"/> dosledno izključevanje porabnikov električnega toka ob koncu delavnika; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost prostorov s sredstvi za gašenje, obveznosti izvajanja rednih predov, pravilna namestitvev in ustrezna označitev; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost objekta z zasilno razsvetljavo za primer izpada električne energije; <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO ₂ . <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. <input checked="" type="checkbox"/> Izvajanje evakuacije. | <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z nameščenimi evakuacijskimi načrti <input checked="" type="checkbox"/> Smeri evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Zbirna mesta, njihove lokacije in označitev <input checked="" type="checkbox"/> Dostopi do evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Pravilni način evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Električna vrata in osebno dvigalo v primeru požara in evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost dostopa do sredstev za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Poznavanje in pregled sistemov aktivne požarne zaščite <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost prehodnosti evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s postopki ob spremembah tehnologije <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz višjih nadstropij <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz prodajaln <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s potencialnimi spremembami evakuacijskih poti v primeru adaptacij <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z mesti, kjer so nameščena sredstva za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Način alarmiranja po objektu <input checked="" type="checkbox"/> Vloga receptorja v primeru požara <input checked="" type="checkbox"/> Način izklopa energentov (plin, elektrika) | | |
| *VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | 3 leta | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrežno obkroži

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU DOLOČENIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV, OPRAVLJANJE POŽARNE STRAŽE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

| | | | |
|---|--|------------------------------------|--|
| Podjetje / delodajalec: | VZGOJNI ZAVOD KRANJ Stanovanjska skupina Črnava Črnavska pot 15 4205 PREDDVOR | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. GORENC KOŠIR SAŠA | Vzgojitelj | Podpisi pri zapisniku št. 133-2015 | |
| 2. OMAN MATEJA | Vzgojitelj | | |
| 3. LEBAN ERCEGOVIĆ MAJA | Vzgojitelj | | |
| 4. REJA ADRIJANA | Gospodinja | | |
| 5. ŠLJIVAR SVETKO | Vzgojitelj | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> ob imenovanju, <input checked="" type="checkbox"/> periodično | | |
| Osnovno ob imenovanju: | Periodično: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vsebine skladne s programom izdelanih za delodajalca; <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: organizacija varstva pred požarom, splošne dolžnosti in odgovornosti vsakega zaposlenega, obveščanje v primeru nastanka požara, navodila za ravnanje v primeru požara, izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije; <input checked="" type="checkbox"/> ureditev el. instalacij, izvedba el. priključkov, vizualni pregledi stanja el. instalacij; <input checked="" type="checkbox"/> splošna prepoved kajenja v objektu, <input checked="" type="checkbox"/> dosledno izključevanje porabnikov električnega toka ob koncu delavnika; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost prostorov s sredstvi za gašenje, obveznosti izvajanja rednih predov, pravilna namestitvev in ustrezna označitev; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost objekta z zasilno razsvetlavo za primer izpada električne energije; <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO ₂ . <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. <input checked="" type="checkbox"/> Izvajanje evakuacije. | <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z nameščenimi evakuacijskimi načrti <input checked="" type="checkbox"/> Smeri evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Zbirna mesta, njihove lokacije in označitev <input checked="" type="checkbox"/> Dostopi do evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Pravilni način evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Električna vrata in osebno dvigalo v primeru požara in evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost dostopa do sredstev za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Poznavanje in pregled sistemov aktivne požarne zaščite <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost prehodnosti evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s postopki ob spremembah tehnologije <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz višjih nadstropij <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz prodajaln <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s potencialnimi spremembami evakuacijskih poti v primeru adaptacij <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z mesti, kjer so nameščena sredstva za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Način alarmiranja po objektu <input checked="" type="checkbox"/> Vloga receptorja v primeru požara <input checked="" type="checkbox"/> Način izklopa energentov (plin, elektrika) | | |
| *VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | 3 leta | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrežno obkroži

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU DOLOČENIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV, OPRAVLJANJE POŽARNE STRAŽE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| Podjetje / delodajalec: | VZGOJNI ZAVOD KRANJ Stanovanjska skupina Kranj Kidričeva cesta 4 4000 KRANJ | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. ŠKROKOV TATJANA | Vzgojitelj | Podpisi pri zapisniku št. 134-2015 | |
| 2. TODORVIČ DEJANA | Vzgojitelj | | |
| 3. KRALJ TINA | Vzgojitelj | | |
| 4. SITAR STAŠA | Vzgojiteljica MVO | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> ob imenovanju, <input checked="" type="checkbox"/> periodično | | |
| Osnovno ob imenovanju: | Periodično: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Vsebine skladne s programom izdelanih za delodajalca; <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: organizacija varstva pred požarom, splošne dolžnosti in odgovornosti vsakega zaposlenega, obveščanje v primeru nastanka požara, navodila za ravnanje v primeru požara, izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije; <input checked="" type="checkbox"/> ureditev el. instalacij, izvedba el. priključkov, vizualni pregledi stanja el. instalacij; <input checked="" type="checkbox"/> splošna prepoved kajenja v objektu, <input checked="" type="checkbox"/> dosledno izključevanje porabnikov električnega toka ob koncu delavnika; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost prostorov s sredstvi za gašenje, obveznosti izvajanja rednih predov, pravilna namestitvev in ustrezna označitev; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost objekta z zasilno razsvetljava za primer izpada električne energije; <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO₂. <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. <input checked="" type="checkbox"/> Izvajanje evakuacije. | <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z nameščenimi evakuacijskimi načrti <input checked="" type="checkbox"/> Smeri evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Zbirna mesta, njihove lokacije in označitev <input checked="" type="checkbox"/> Dostopi do evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Pravilni način evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Električna vrata in osebno dvigalo v primeru požara in evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost dostopa do sredstev za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Poznavanje in pregled sistemov aktivne požarne zaščite <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost prehodnosti evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s postopki ob spremembah tehnologije <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz višjih nadstropij <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz prodajaln <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s potencialnimi spremembami evakuacijskih poti v primeru adaptacij <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z mesti, kjer so nameščena sredstva za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Način alarmiranja po objektu <input checked="" type="checkbox"/> Vloga receptorja v primeru požara <input checked="" type="checkbox"/> Način izklopa energentov (plin, elektrika) | | |
| *VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | 3 leta | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrežno obkroži

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU DOLOČENIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV, OPRAVLJANJE POŽARNE STRAŽE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Podjetje / delodajalec: | VZGOJNI ZAVOD KRANJ Stanovanjska skupina Škofja Loka Podlubnik 73 4220 ŠKOFJA LOKA | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. PETROVEC ZAJC JASNA | Vzgojitelj | Podpisi so pri zapisniku št. 135-2015 | |
| 2. GANTAR DAVOR | Vzgojitelj | | |
| 3. GAŠPERŠIČ ANDREJA | Gospodinja | | |
| 4. ROZMAN BERCE SAŠA | Vzgojitelj | | |
| 5. SITAR KATJA | Vzgojitelj | | |
| 6. | | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> ob imenovanju, <input checked="" type="checkbox"/> periodično | | |
| Osnovno ob imenovanju: | Periodično: | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vsebine skladne s programom izdelanih za delodajalca; <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: organizacija varstva pred požarom, splošne dolžnosti in odgovornosti vsakega zaposlenega, obveščanje v primeru nastanka požara, navodila za ravnanje v primeru požara, izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije; <input checked="" type="checkbox"/> ureditev el. instalacij, izvedba el. priključkov, vizualni pregledi stanja el. instalacij; <input checked="" type="checkbox"/> splošna prepoved kajenja v objektu, <input checked="" type="checkbox"/> dosledno izključevanje porabnikov električnega toka ob koncu delavnika; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost prostorov s sredstvi za gašenje, obveznosti izvajanja rednih predov, pravilna namestitvev in ustrezna označitev; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost objekta z zasilno razsvetlavo za primer izpada električne energije; <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO ₂ . <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. <input checked="" type="checkbox"/> Izvajanje evakuacije. | <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z nameščenimi evakuacijskimi načrti <input checked="" type="checkbox"/> Smeri evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Zbirna mesta, njihove lokacije in označitev <input checked="" type="checkbox"/> Dostopi do evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Pravilni način evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Električna vrata in osebno dvigalo v primeru požara in evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost dostopa do sredstev za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Poznavanje in pregled sistemov aktivne požarne zaščite <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost prehodnosti evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s postopki ob spremembah tehnologije <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz višjih nadstropij <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz prodajaln <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s potencialnimi spremembami evakuacijskih poti v primeru adaptacij <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z mesti, kjer so nameščena sredstva za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Način alarmiranja po objektu <input checked="" type="checkbox"/> Vloga receptorja v primeru požara <input checked="" type="checkbox"/> Način izklopa energentov (plin, elektrika) | | |
| *VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | 3 leta | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrezno obkroži

EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU DOLOČENIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV, OPRAVLJANJE POŽARNE STRAŽE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

| | | | |
|--|--|------------------------------------|--|
| Podjetje / delodajalec: | VZGOJNI ZAVOD KRANJ | | |
| | Stanovanjska skupina Mlaka | | |
| | Nedeljska vas 9 | | |
| | 4000 KRANJ | | |
| Ime in priimek: | Delovno mesto: | Podpis: | |
| 1. SEKNE KATARINA | Vzgojitelj | Podpisi pri zapisniku št. 136-2015 | |
| 2. BRELIH ZALA | Gospodinja | | |
| 3. KOZAK BARBARA | Vzgojitelj | | |
| 4. ROŽANC GREGOR | Vzgojitelj | | |
| 5. KONEČNIK ANAMARIJA | Vzgojitelj | | |
| *Vrsta in način usposabljanja: | <input checked="" type="checkbox"/> ob imenovanju, <input checked="" type="checkbox"/> periodično | | |
| Osnovno ob imenovanju: | Periodično: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Vsebine skladne s programom izdelanih za delodajalca; <input checked="" type="checkbox"/> Pravne osnove požarnega varstva: Zakon o varstvu pred požarom, področni pravilniki. <input checked="" type="checkbox"/> Požarni red: organizacija varstva pred požarom, splošne dolžnosti in odgovornosti vsakega zaposlenega, obveščanje v primeru nastanka požara, navodila za ravnanje v primeru požara, izvleček iz požarnega reda, načrt evakuacije; <input checked="" type="checkbox"/> ureditev el. instalacij, izvedba el. priključkov, vizualni pregledi stanja el. instalacij; <input checked="" type="checkbox"/> splošna prepoved kajenja v objektu, <input checked="" type="checkbox"/> dosledno izključevanje porabnikov električnega toka ob koncu delavnika; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost prostorov s sredstvi za gašenje, obveznosti izvajanja rednih predov, pravilna namestitvev in ustrezna označitev; <input checked="" type="checkbox"/> opremljenost objekta z zasilno razsvetljavo za primer izpada električne energije; <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih, obiskovalcev in drugih oseb v delovnih prostorih. <input checked="" type="checkbox"/> Sredstva za gašenje in postopki gašenja: voda, gasilnik na prah, gasilnik na CO₂. <input checked="" type="checkbox"/> Dolžnosti zaposlenih ob začetnem požaru: predpisano ukrepanje, reševanje in evakuacija. <input checked="" type="checkbox"/> Postopek obveščanja gasilcev oz. centra za obveščanje. <input checked="" type="checkbox"/> Izvajanje evakuacije. | <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z nameščenimi evakuacijskimi načrti <input checked="" type="checkbox"/> Smeri evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Zbirna mesta, njihove lokacije in označitev <input checked="" type="checkbox"/> Dostopi do evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Pravilni način evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Električna vrata in osebno dvigalo v primeru požara in evakuacije <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost dostopa do sredstev za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Poznavanje in pregled sistemov aktivne požarne zaščite <input checked="" type="checkbox"/> Pomembnost prehodnosti evakuacijskih poti <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s postopki ob spremembah tehnologije <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz višjih nadstropij <input checked="" type="checkbox"/> Postopki v slučaju evakuacije iz prodajaln <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev s potencialnimi spremembami evakuacijskih poti v primeru adaptacij <input checked="" type="checkbox"/> Seznanitev z mesti, kjer so nameščena sredstva za gašenje začetnih požarov <input checked="" type="checkbox"/> Način alarmiranja po objektu <input checked="" type="checkbox"/> Vloga receptorja v primeru požara <input checked="" type="checkbox"/> Način izklopa energentov (plin, elektrika) | | |
| *VELJAVNOST USPOSABLJANJA: | 3 leta | | |
| Podpis izvajalca usposabljanja | | | |

* ustrezno obkroži

DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL

| DOVOLILNICA ZA OPRAVLJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL (varjenje, plamensko rezanje, brušenje, delo z orodjem, ki iskri, ipd.) | |
|--|---|
| 1. Delovišče: | |
| 2. Izvajalec del: (družba, podjetje) | |
| 3. Vodja del: | |
| 4. Delovni nalog: | |
| 5. Vrsta del: | |
| 6. Splošni preventivni varnostni ukrepi pred začetkom del: | <ul style="list-style-type: none"> - iz nevarnega območja odstraniti vse potencialno gorljive snovi (pozor: tudi naloženi prah je gorljiv!) v dovolj velikem radiu (območje odletavanja virov vžiga + varnostna razdalja); - zavarovati ogrožene gorljive snovi (npr. lesene stene in tla, tapecirane stene in tla, plastika, ipd); - zatesniti odprtine, špranje in razpoke z negorljivimi tesnili; - odstraniti gorljive obloge in izolacije, - preprečiti tveganja za eksplozijo v posodah in cevovodih, - zagotoviti zadostno količino ustreznih sredstev za gašenje v bližini nevarnih del, - zagotoviti prisotnost oseb, ki so usposobljene za gašenje, - organizirati požarno stražo tudi po končanih delih. |
| 7. Požarna straža: | Med delom, (ime in priimek): |
| | Po delu, (ime in priimek): |
| 8. Alarmiranje: | Telefon za obveščanje, |
| | GASILCI, REŠEVALCI 112 |
| 9. Gasilna sredstva na delovišču (vrsta in količina). | gasilnik na prah: gasilnik na CO ₂ : hidrantno omrežje: |
| 10. Veljavnost dovoljenja: | |

Ravnatelj:

Odgovorna oseba izvajalca del:

IZJAVA ZAPOSLENIH O SEZNANITVI Z DOLOČILI POŽARNEGA REDA

Spodaj podpisani izjavljam, da sem v celoti seznanjen z določili požarnega reda, in sicer:

- z nalogami delavca iz varstva pred požarom,
- z ukrepi za varstvo pred požarom,
- objektih oziroma prostorih, kjer je nevarnost požara večja,
- s sredstvi in opremo za gašenje požara,
- z izvlečkom iz požarnega reda,
- z odgovornostjo za neizvajanje ukrepov iz požarnega reda in navodil.

Kraj in datum: _____

| Podjetje | Priimek | Ime | Podpis |
|------------------------|---------|-----|--------|
| VZGOJNI ZAVOD KRANJ | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |